

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор СПбГУПТД

проф. А.В. Демидов
«05» сентября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об управлении магистратуры
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
университет промышленных технологий и дизайна»
(с дополнениями и изменениями)**

Санкт-Петербург
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление магистратуры (далее – Управление) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна» (далее – СПбГУПТД).

1.2. Управление подчиняется ректору.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется:

- Уставом университета;
- законодательными и нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность;
- правилами трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями ректора университета;
- настоящим Положением и другими локальными нормативными актами СПбГУПТД.

1.4. Место расположения Управления: г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 18, каб. 133-А, тел. 315-14-92.

2. ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Управление создано для организации приема в магистратуру и координации всех аспектов реализации магистерских программ СПбГУПТД.

2.2. Основными задачами Управления являются:

- организация и координация профориентационной работы, рекламных мероприятий по привлечению контингента для обучения в магистратуре;
- согласование распределения контрольных цифр приема в магистратуру по направлениям подготовки;
- подготовка необходимых локальных актов и инструктивно-методических материалов по магистратуре;
- прием и рассмотрение документов, представляемых претендующими на поступление в магистратуру СПбГУПТД, проведение вступительных испытаний;
- оформление и выдача студенческих билетов студентам первого

курса магистратуры;

- контроль успеваемости и движения контингента студентов-магистрантов;
- подготовка периодической отчетности ректору СПбГУПТД.

3. СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Непосредственное руководство Управлением магистратуры осуществляет назначаемый приказом ректора начальник управления, который:

- осуществляет общее руководство Управлением;
- контролирует соблюдение трудовой дисциплины сотрудниками Управления, выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности;
- вносит предложения по изменению штатного расписания Управления;
- вносит предложения о применении к подчиненным сотрудникам мер поощрения и дисциплинарного воздействия;
- разрабатывает документацию, касающуюся деятельности Управления;
- принимает непосредственное участие в подготовке протоколов о тарифной стоимости платного обучения;
- составляет отчеты по деятельности Управления;
- отчитывается перед Ученым советом СПбГУПТД о результатах деятельности Управления.

3.2. Управление осуществляет деятельность, направленную на решение уставных задач университета, в пределах, определяемых настоящим Положением.

3.3. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций Управления несет начальник Управления.

3.4. На начальника Управления возлагается персональная ответственность в случае:

3.4.1. несоответствия законодательству издаваемых Управлением инструкций, указаний, приказов.

3.4.2. выпуска рекламы с нарушением законодательства, использование которой привело к осложнению взаимоотношений с контрагентами, уменьшению прибыли вуза, причинению ущерба и т.д.

3.4.3. ненадлежащего обеспечения руководства Университета информацией по вопросам работы Управления, искажения отчетности.

3.4.4. несвоевременного, а также некачественного исполнения документов и поручений руководства Университета.

3.4.5. разглашения информации, имеющей ограниченный доступ (персональные данные и т.п.).

3.5. Ответственность сотрудников Управления устанавливается должностными инструкциями.

4. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

4.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется на основании решения Ученого совета СПбГУПТД приказом ректора.