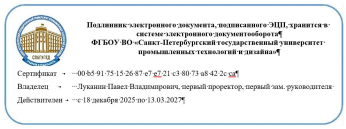
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВШТЭ



Программа практики

Б2.В.01(П) Производственная практика, организационно-управленческая

Учебный план: ФГОС3++b270305-1_27-14.plx

Кафедра: 10 Менеджмента и права

Направление подготовки: (специальность) 27.03.05 Инноватика

Профиль подготовки: (специализация) Инновации в биоэкономике

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
6	УП	215,75	0,25	6	Зачет с оценкой
	ПП	215,75	0,25	6	
Итого	УП	215,75	0,25	6	
	ПП	215,75	0,25	6	

Санкт-Петербург
2026

Программа практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 г. № 870

Составитель (и):

Кандидат экономических наук,доцент — Колесников Р.В.

От выпускающей кафедры: Заведующий кафедрой — Бескровная В.А.

Методический отдел: — Фахретдинова А. Р.

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: формирование опыта организационно-управленческой деятельности на основе анализа и совершенствования инновационных проектов, процессов и решений организации.

1.2 Задачи практики:

- изучить деятельность организации и реализуемые инновационные проекты;
- собрать и проанализировать рыночные, технологические, ресурсные и проектные данные;
- оценить организацию разработки и реализации инновационного проекта;
- проанализировать возможности коммерциализации и развития инновационного решения;
- оценить экономические, экологические, инвестиционные показатели и риски;
- разработать предложения по совершенствованию инновационного проекта и процессов управления;
- подготовить отчет по практике.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-1: Способен анализировать рынки, технологии, ресурсы и цепочки создания стоимости в биоэкономике
Знать: источники рыночной, технологической и ресурсной информации организации, состав участников, процессов и ресурсных потоков в ее цепочке создания стоимости.
Уметь: собирать, систематизировать и анализировать информацию о рынках, технологиях и ресурсах организации, выявлять участников, процессы и факторы формирования стоимости, определять ограничения и перспективы развития.
Владеть: методами рыночного, технологического и ресурсного анализа, навыками картирования цепочки создания стоимости организации, подготовки аналитического отчета и рекомендаций по ее развитию.
ПК-2: Способен разрабатывать инновационные проекты в сфере биоэкономики, биотехнологий, зеленых и циркулярных технологий
Знать: порядок разработки и реализации инновационных проектов в организации, требования к определению целей, результатов, этапов, ресурсов, сроков, ограничений, рисков и заинтересованных сторон.
Уметь: анализировать проектную деятельность организации, формировать паспорт инновационного проекта, определять его цели, задачи, результаты, этапы, ресурсы и риски, разрабатывать предложения по совершенствованию проектных решений.
Владеть: навыками подготовки паспорта проекта, календарного и ресурсного планов, карты заинтересованных сторон и реестра рисков, разработки организационно-управленческих рекомендаций.
ПК-3: Способен проектировать и развивать технологические стартапы и устойчивые бизнес-модели в биоэкономике
Знать: особенности создания и развития технологических стартапов в условиях действующей организации, методы анализа ценностного предложения и бизнес-модели, подходы к проверке предпринимательских гипотез, привлечению партнеров и финансирования.
Уметь: выявлять предпринимательские возможности в деятельности организации, анализировать действующее ценностное предложение и бизнес-модель, формулировать и проверять отдельные гипотезы, разрабатывать предложения по запуску, развитию или масштабированию стартап-проекта.
Владеть: навыками анализа и совершенствования бизнес-модели, подготовки материалов по проверке предпринимательских гипотез, разработки предложений для партнеров и инвесторов, обоснования рекомендаций по развитию стартапа.
ПК-4: Способен сопровождать коммерциализацию результатов интеллектуальной деятельности и трансфер технологий
Знать: порядок коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и трансфера технологий в организации, функции участников процесса, требования к подготовке коммерческих, партнерских и сопроводительных материалов, порядок организации взаимодействия с заинтересованными сторонами.
Уметь: анализировать практику коммерциализации и трансфера технологий в организации, собирать сведения о результате интеллектуальной деятельности или технологии, оценивать возможности коммерческого использования, готовить партнерское предложение и проект дорожной карты взаимодействия.
Владеть: навыками организационного сопровождения отдельных этапов коммерциализации или трансфера технологии, подготовки аналитической записки, партнерского предложения, дорожной карты и рекомендаций по совершенствованию взаимодействия с правообладателями и индустриальными партнерами.

ПК-5: Способен проводить экономическую, экологическую и инвестиционную оценку инновационных решений
Знать: источники экономических, экологических и инвестиционных данных организации, методы проверки исходной информации, расчета показателей эффективности, устойчивости и риска инновационных решений.
Уметь: собирать, проверять и систематизировать данные организации, рассчитывать отдельные экономические, экологические и инвестиционные показатели, сопоставлять текущее и предлагаемое решение, выявлять риски и факторы снижения эффективности.
Владеть: навыками проведения прикладной оценки инновационного решения на материалах организации, подготовки расчетно-аналитического отчета и разработки рекомендаций по повышению эффективности, устойчивости и инвестиционной привлекательности проекта.
ПК-6: Способен использовать цифровые инструменты, данные и аналитические модели для управления инновационными проектами
Знать: используемые организацией цифровые системы и источники проектных данных, методы мониторинга показателей, моделирования бизнес-процессов, визуализации информации и проверки качества данных инновационного проекта.
Уметь: собирать, проверять и систематизировать текущие данные о реализации инновационного проекта, моделировать отдельные бизнес-процессы организации, формировать систему показателей, разрабатывать аналитическую панель, выявлять отклонения и проблемные участки.
Владеть: навыками работы с цифровыми системами организации, методами текущего мониторинга и визуализации проектных данных, разработки модели бизнес-процесса и аналитической панели, подготовки оперативных рекомендаций по совершенствованию инновационного проекта.

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	СР (часы)
Раздел 1. Подготовительный	6	
Этап 1. Ознакомление с организацией и постановка задач практики Краткое содержание: характеристика деятельности организации; изучение организационной структуры; определение задач практики.		12
Этап 2. Выбор инновационного проекта и формирование плана работы Краткое содержание: выбор объекта анализа; определение состава исходных данных; формирование плана выполнения задания.		16
Раздел 2. Содержательный		
Этап 3. Анализ рынков, технологий, ресурсов и цепочки создания стоимости Краткое содержание: анализ рынка и технологий; анализ ресурсных потоков; построение цепочки создания стоимости.		30
Этап 4. Анализ организации разработки и реализации инновационного проекта Краткое содержание: анализ целей, этапов и результатов проекта; анализ ресурсов и сроков; анализ заинтересованных сторон и рисков.		32

Этап 5. Анализ коммерциализации и развития инновационного решения Краткое содержание: анализ коммерческого потенциала; анализ взаимодействия с партнерами; анализ возможностей развития проекта.		34
Раздел 3. Аналитический		
Этап 6. Оценка эффективности, устойчивости и рисков инновационного решения Краткое содержание: расчет экономических показателей; оценка экологических результатов; оценка инвестиционных показателей и рисков.		32
Этап 7. Анализ данных, процессов и показателей реализации проекта Краткое содержание: анализ проектных данных; моделирование отдельных бизнес-процессов; выявление отклонений и проблемных участков.		28
Раздел 4. Заключительный		
Этап 8. Разработка рекомендаций и подготовка отчетности Краткое содержание: разработка предложений по совершенствованию проекта; обоснование организационно-управленческих решений; оформление отчетных материалов.		31,75
Итого в семестре		215,75
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		0,25
Всего контактная работа и СР по практике		216

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Комплект отчетных материалов:
- индивидуальное задание на практику;
- отчет по практике;
- материалы, подтверждающие выполнение индивидуального задания;
- отзыв руководителя от профильной организации при прохождении практики на внешней базе — в соответствии с локальными требованиями университета.

2. Рекомендуемая структура отчета:
- Титульный лист.
- Индивидуальное задание.
- Содержание.
- Общая характеристика организации.
- Характеристика инновационной деятельности организации.
- Анализ выбранного инновационного проекта или процесса.
- Анализ рынка, технологий, ресурсов и цепочки создания стоимости.
- Анализ организации разработки и реализации проекта.
- Анализ возможностей коммерциализации и развития решения.
- Экономическая, экологическая и инвестиционная оценка.
- Анализ проектных данных, процессов и рисков.
- Предложения по совершенствованию проекта или системы управления.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

3. Требования к содержанию:
- отчет должен соответствовать индивидуальному заданию;
- анализ должен выполняться на материалах конкретной организации или инновационного проекта;
- исходные данные и информационные источники должны быть указаны;
- расчеты и аналитические выводы должны быть проверяемыми;
- предлагаемые мероприятия должны непосредственно следовать из выявленных проблем;
- рекомендации должны содержать ожидаемый результат их реализации;
- таблицы, схемы и рисунки должны иметь наименования и нумерацию;
- сведения ограниченного доступа используются только с соблюдением требований организации - базы практики;
- заимствованные материалы сопровождаются ссылками на источники.

5. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ, СИСТЕМЫ И СРЕДСТВ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов прохождения практики
ПК-1	Полнота сбора рыночной, технологической и ресурсной информации, правильность анализа цепочки создания стоимости, обоснованность выводов о положении и перспективах организации.
ПК-2	Качество анализа инновационного проекта, корректность определения его целей, этапов, ресурсов, сроков, заинтересованных сторон и рисков, практическая применимость разработанных рекомендаций.
ПК-5	Точность расчетов экономических, экологических и инвестиционных показателей, качество проверки исходной информации, обоснованность выводов об эффективности, устойчивости и рисках решения.
ПК-4	Полнота анализа процесса коммерциализации и трансфера технологии, качество оценки коммерческого использования разработки, обоснованность предложений по взаимодействию с правообладателями и партнерами.
ПК-3	Способность выявлять предпринимательские возможности, анализировать ценностное предложение и бизнес-модель, обосновывать предложения по развитию инновационного проекта.
ПК-6	Корректность сбора и обработки проектных данных, качество моделирования процессов и системы показателей, способность выявлять отклонения и формировать обоснованные управленческие рекомендации.

5.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование

5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; участвовал в командном обсуждении, предоставил решение ситуационной задачи и участвовал в его публичной защите; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; качество оформления отчета соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета, целей и задач научно-исследовательской работы и широкую эрудицию в оцениваемой области.
4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; участвовал в командном обсуждении, предоставил решение ситуационной задачи и участвовал в его публичной защите; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; качество оформления отчета соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.
3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; участвовал в командном обсуждении, предоставил решение ситуационной задачи и участвовал в его публичной защите;отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; программа практики выполнена с ошибками; качество оформления отчета имеет многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся нарушил сроки прохождения практики; не принимал участия в командной работе или защите проекта; не смог применить полученные теоретические знания к научно-исследовательской работе; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; качество оформления отчета не соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные грубые ошибки.

5.3 Типовые контрольные задания и/или иные материалы, используемые для оценки результатов прохождения практики

5.4.1 Типовые контрольные вопросы

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 6	
1	Каковы основные направления деятельности организации — базы практики?
2	Какое место инновационная деятельность занимает в работе организации?
3	Какой инновационный проект или процесс был выбран для анализа в ходе практики?
4	Какие основные цели, результаты и этапы имеет исследуемый проект?
5	Какие ресурсы необходимы для реализации проекта?
6	Какие участники и заинтересованные стороны влияют на реализацию проекта?
7	Какие рыночные и технологические факторы оказывают наибольшее влияние на проект?
8	Как организована цепочка создания стоимости исследуемого инновационного решения?
9	Какие основные проблемы организации и реализации проекта были выявлены?
10	Какие возможности коммерциализации или внедрения имеет исследуемое решение?
11	Какие экономические и экологические результаты характеризуют проект?
12	Какие основные риски и ограничения влияют на его реализацию?
13	Какие данные и показатели используются организацией для контроля реализации проекта?
14	Какие организационно-управленческие мероприятия предлагаются по результатам практики?
15	Какой результат даст организации реализация разработанных Вами предложений?

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики
5.4.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.4.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная	+	Письменная	+	Компьютерное тестирование		Иная	

5.4.3 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

По итогам практики обучающимся руководителю практики предоставляется следующая отчетность:
-видео -дневник о работе, фиксирующий основные этапы прохождения практики;
- презентация решения в формате powerpoint;
- отчёт по практике.

Отчёт по практике содержит описание ситуационной задачи и ее решение, соответствовать требованиям к оформлению отчетности. Представляя отчет по практике студент должен ответить на вопросы преподавателя, связанные с проведенной им организационно-управленческой работой.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Косова, Л. Н., Косова, Ю. А.	Управление инновационными проектами и бизнес-процессами	Москва: Российский государственный университет правосудия	2022	https://www.iprbookshop.ru/122919.html
Ласкова, Т. С., Никитаева, А. Ю.	Экономика и управление инновациями: микроуровень	Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета	2021	https://www.iprbookshop.ru/117173.html
Серков, Л. Н.	Управление инновационным развитием предприятия	Симферополь: Университет экономики и управления	2020	http://www.iprbookshop.ru/101403.html
Туккель И. Л., Сурина А. В., Культин Н. Б.	Управление инновационными проектами: учебник	Санкт-Петербург: БХВ-Петербург	2020	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=22651
Михаил Меняев	Цифровое управление инновационными проектами. Учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Питер	2020	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=367998
Давыдович, А. Р.	Управление инновационными процессами	Сочи: Сочинский государственный университет	2020	http://www.iprbookshop.ru/106595.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Меллер, Н. В., Некрасова, И. Ю., Беженцева, Т. В.	Управление инновационными проектами и их коммерциализация	Тюмень: Тюменский индустриальный университет	2022	https://www.iprbookshop.ru/126818.html
М.Г. Трейман	Инновации в логистической и маркетинговой деятельности: учеб. пособие	М-во науки и высшего обр. РФ, С. - Петерб. гос. ун-т пром. технологий и дизайна, Высш. шк. технологии и энергетики. — Санкт- Петербург: ВШТЭ СПбГУПТД	2022	http://nizrp.narod.ru/metod/kafeconiorgpr/1669249983.pdf
Куликова О. М., Тропынина Н. Е.	Маркетинговые исследования	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2021	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=202154

Плотникова, Ю. С.	Маркетинговые исследования	Омск: Омский государственный технический университет	2021	https://www.iprbookshop.ru/124834.html
В. И. Мирный	Основы интеллектуальной собственности : учебное пособие	Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет	2024	https://www.iprbookshop.ru/150061.html
И. К. Ларионов, М. А. Гуреева, В. В. Овчинников [и др.] ; под редакцией И. К. Ларионова, М. А. Гуреевой, В. В. Овчинникова.	Защита интеллектуальной собственности : учебник для бакалавров	Москва : Дашков и К,	2023	https://www.iprbookshop.ru/144183.html
Гараева, Г. Ф., Дудченко, А. Ю., Качалова, Е. Ю., Климан, Ю. А., Ковалева, В. В., Коломиец, Е. А., Коновалов, А. И., Коршакова, К. А., Крыцула, А. А., Рыхлетский, П. Л., Ситникова, Я. А., Курбанова, Р. А., Ткачёва, В. Н.	Интеллектуальные права	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2022	https://www.iprbookshop.ru/123352.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Единая межведомственная информационно-статистическая система Федеральной службы государственной статистики. https://www.fedstat.ru/
2. Базы данных Федеральной службы государственной статистики. https://rosstat.gov.ru/
3. Государственный информационный ресурс бухгалтерской финансовой отчётности Федеральной налоговой службы. https://bo.nalog.gov.ru/
4. Государственная информационная система промышленности Министерства промышленности и торговли Российской Федерации. https://gisp.gov.ru/mainpage/
5. Единая информационная система в сфере закупок. https://zakupki.gov.ru/
6. Государственная информационная система промышленности — https://gisp.gov.ru/;
7. Витрины данных Государственной информационной системы промышленности — https://gisp.gov.ru/datamarts/info;
8. Каталог промышленной продукции Государственной информационной системы промышленности — https://gisp.gov.ru/goods/;
9. Сервис Федеральной налоговой службы «Прозрачный бизнес» — https://pb.nalog.ru/;
10. Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства — https://rmsp.nalog.ru/;
11. Предоставление сведений из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей — https://egrul.nalog.ru/;
12. Поисковая платформа Федеральной службы по интеллектуальной собственности — https://searchplatform.rospatent.gov.ru/;
13. Открытые данные Федеральной службы по интеллектуальной собственности — https://online.rospatent.gov.ru/open-data/;
14. Федеральный информационный фонд стандартов — https://protect.gost.ru/;
15. Открытые реестры Федеральной службы по аккредитации. https://pub.fsa.gov.ru/rds/declaration/view/21046564/common
16. Федеральный информационный фонд стандартов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. https://protect.gost.ru/gost/
17. Информационно-поисковая система и открытые реестры Федеральной службы по интеллектуальной собственности. https://www.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema/
18. Официальный интернет-портал правовой информации. https://publication.pravo.gov.ru/
19. Национальная платформа «Открытое образование». https://openedu.ru/
20. Образовательная платформа «Юрайт». https://urait.ru/
21. Электронно-библиотечная система «Знаниум». https://znanium.ru/
22. Цифровой образовательный ресурс «Ай Пи Ар Смарт». https://www.iprbookshop.ru/
23. Национальная электронная библиотека. https://rusneb.ru/

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftWindows 8

MicrosoftOfficeProfessional 2013

Microsoft: Office Standard 2016 Russian OLP NL AcademicEdition

Microsoft: Windows Professional 10 Russian Upgrade OLPNL AcademicEdition

Microsoft: WIN HOME 10 Russian OLPNL AcademicEdition Legalization GetGenuine

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска