



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРЕЗИДЕНТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ИМЕНИ Б.Н.ЕЛЬЦИНА»**

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБУ «Президентская
библиотека имени Б.Н.Ельцина»
от «15» марта 2021 г. № 36

**ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе студенческих работ (проектов)
с использованием информационных ресурсов
ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» и от 9 мая 2017 г. № 203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы» (далее – Положение) и устанавливает принципы организации, проведения и подведения итогов конкурса студенческих работ (проектов) с использованием информационных ресурсов ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях распространения знаний о России с использованием национального электронного ресурса ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» (далее – Президентская библиотека) по истории, теории и практике российской

государственности, по вопросам русского языка как государственного языка Российской Федерации; создания условий для раскрытия творческих способностей обучающихся образовательных организаций высшего образования (далее – вузов).

1.3. Основные задачи Конкурса:

– расширение возможностей использования национального электронного ресурса Президентской библиотеки обучающимися вузов как исследовательской базы при выполнении курсовых, выпускных квалификационных, научно-исследовательских работ;

– стимулирование использования архивных документов студентами в изучении исторических дисциплин, прежде всего источниковедения, исторических разделов учебных дисциплин по профилю Президентской библиотеки;

– раскрытие возможностей интегрированного ресурса Президентской библиотеки в формировании исторического мышления студентов, развитии навыков проведения научных исследований, в том числе поиска информации, умения работать с источниками;

– развитие интереса к истории российской государственности, культуре и русскому языку;

– популяризация исследовательской деятельности среди обучающихся вузов.

1.4. Конкурс проводится в определенных номинациях, перечень которых устанавливается настоящим Положением. Лучшие работы (проекты) студентов определяются по каждой из номинаций.

2. Основные функции организатора Конкурса

2.1. Организатор Конкурса – ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» (далее – Организатор). Основанием для проведения

Конкурса является приказ генерального директора ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина».

Организатор утверждает Положение о Конкурсе, Регламент проведения Конкурса, состав жюри Конкурса (далее – жюри), сроки и перечень мероприятий по проведению Конкурса, награждению победителей и лауреатов Конкурса.

3. Условия проведения Конкурса

3.1. Конкурс является открытым, в нем могут участвовать лица, обучающиеся в вузах Российской Федерации и зарубежных государств независимо от гражданства, места проживания и учебы, курса обучения, образовательной программы высшего образования.

3.2. Плата за участие в Конкурсе не взимается.

3.3. Участник Конкурса может представить не более одной работы на русском языке в каждой из номинаций.

3.4. Номинации Конкурса:

I. Лучшая курсовая работа с использованием электронного фонда и электронных ресурсов Президентской библиотеки.

II. Лучшая выпускная квалификационная / дипломная работа с использованием электронного фонда и электронных ресурсов Президентской библиотеки.

III. Лучшая научно-исследовательская работа с использованием электронного фонда и электронных ресурсов Президентской библиотеки.

3.5. На Конкурс принимаются работы, в которых использование электронного фонда и электронных ресурсов Президентской библиотеки подтверждается ссылками, оформленными в соответствии с Регламентом Конкурса.

3.6. На Конкурс принимаются курсовые, выпускные квалификационные работы, статьи, доклады и иные исследовательские

работы, выполненные в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работам в вузе.

3.7. По номинациям I и II на Конкурс принимаются работы, выполненные индивидуально, в том числе под руководством научных руководителей.

По номинации III на Конкурс могут быть представлены работы, выполненные как индивидуально, так и авторским коллективом, состоящим из обучающихся в вузе.

3.8. На Конкурс принимаются работы только от их авторов-правообладателей (или законных представителей авторов). В случае установления факта предоставления ложных сведений об авторстве соответствующая работа исключается из участия в Конкурсе, а участник, неправомерно представивший ее, лишается права на участие в Конкурсе.

3.9. Конкурсные работы загружаются через систему электронной регистрации или направляются на электронную почту организатора Конкурса в соответствии с требованиями, которые размещаются на портале Президентской библиотеки.

3.10. Для участия в Конкурсе авторы должны заполнить регистрационную форму, включающую следующую информацию:

- ФИО;
- год рождения;
- пол;
- гражданство;
- страна постоянного проживания;
- город проживания (населенный пункт);
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- высшее учебное заведение;
- факультет/специальность;
- курс обучения.

Персональные данные участников Конкурса обрабатываются и защищены от иного использования и передачи иным лицам на основании действующего в учреждении Положения «Об обработке и защите персональных данных пользователей и посетителей ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина», утвержденного приказом по учреждению №39 от 26 февраля 2016 г.

4. Права и обязанности участников и организатора Конкурса

4.1. Все участники обязаны выполнять условия настоящего Положения.

4.2. Организатор имеет право:

– в целях идентификации участников Конкурса собирать персональные данные о них в объеме, определенном данным Положением;

– дисквалифицировать участников за нарушение установленных правил и за несоответствие требованиям и условиям проведения Конкурса.

4.3. Организатор обязан:

– разрабатывать документы по проведению Конкурса;

– определять условия Конкурса;

– координировать работу жюри;

– проводить мероприятия Конкурса согласно утвержденному плану;

– координировать работу с партнерами Конкурса;

– организовывать церемонию награждения победителей Конкурса;

– осуществлять иные действия, предусмотренные данным Положением.

4.4. Организатор не несет ответственности за последствия, возникающие:

– при недостоверном указании участниками авторства работ или неверно сообщенных либо измененных участниками сведений;

– невозможности осуществления связи с участником или его законными представителями по причине указания им неверных либо неактуальных сведений о телефонах или адресе электронной почты;

– ненадлежащей работе почтовых, курьерских и провайдерских служб, сетей и средств связи.

4.5. Участники имеют право:

– получать информацию об условиях и порядке проведения Конкурса;
– отзывать заявки на участие в Конкурсе, направив на адрес электронной почты организатора, указанный на портале, письма не позднее даты окончания приема работ на Конкурс и после получения от организатора уведомления о прочтении данного письма. Отправка письма должна быть выполнена с адреса электронной почты, указанного участником при регистрации на Конкурсе;

– получить диплом в случае признания победителем Конкурса.

4.6. Участники обязаны:

– предварительно ознакомиться с Положением о Конкурсе и Регламентом, изучить требования, предъявляемые к участию в Конкурсе;

– своевременно предоставить работы, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения и Регламента;

– соблюдать правила, предусмотренные настоящим Положением.

4.7. Направление работ на Конкурс означает согласие автора / его законных представителей на обработку их персональных данных Президентской библиотекой.

4.8. Направляя работы на Конкурс, автор принимает на себя ответственность в случае предъявления претензий третьих лиц о нарушении норм гражданского законодательства. Организатор Конкурса не несет ответственности за нарушение участником Конкурса авторских и/или иных прав третьих лиц.

4.9. На Конкурс принимаются работы, не противоречащие законодательству Российской Федерации и условиям настоящего Положения. Присланные работы могут быть отклонены от участия в Конкурсе в следующих случаях:

– не содержат ссылок на документы электронного фонда Президентской библиотеки, цифровые коллекции документов и иные материалы, представленные на портале Президентской библиотеки;

– содержат высказывания и сюжеты, имеющие признаки действий, влекущих по законодательству Российской Федерации административную или уголовную ответственность (возбуждение ненависти либо вражды, унижение достоинства человека или группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе).

5. Авторские права

5.1. Отправляя работы на Конкурс, каждый из участников безвозмездно передает организатору неисключительные авторские права на их использование на весь срок действия исключительного права нижеуказанными способами, предусмотренными п. 2 ст. 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе:

5.1.1. Воспроизводить работы, в том числе записывать на устройство памяти ЭВМ в цифровой форме.

5.1.2. Публично показывать работы, доводить их до всеобщего сведения.

5.1.3. Сообщать в эфир, то есть сообщать работы для всеобщего сведения (включая показ) по телевидению.

5.1.4. Сообщать по кабелю, то есть сообщать работы для всеобщего сведения (включая показ) по телевидению с помощью кабеля, провода, оптического волокна или аналогичных средств, включая передачу по сети Интернет.

Предоставление работ на Конкурс является согласием с вышеприведенными условиями.

6. Этапы проведения Конкурса

6.1. Порядок проведения Конкурса включает следующие этапы:

1-й этап – регистрация участников и прием работ в электронном виде.

2-й этап – оценка работ участников и подведение итогов Конкурса.

3-й этап – награждение победителя Конкурса.

6.2. Регламент и сроки каждого из этапов Конкурса ежегодно утверждаются организатором Конкурса, информация об этом размещается на портале Президентской библиотеки.

7. Процедура оценки

7.1. В целях достижения максимальной объективности в определении победителей формируется жюри. В состав жюри входят работники Президентской библиотеки, могут приглашаться работники научных и образовательных организаций, представители партнеров Конкурса и средств массовой информации. Жюри может формировать экспертные группы по профилям учебных дисциплин и научных специальностей для предварительной экспертизы работ, представленных на Конкурс.

7.2. Для выполнения предварительных процедур по представлению жюри работ, поступивших на Конкурс, Организатор формирует рабочую группу Конкурса на базе одного из структурных подразделений Президентской библиотеки.

7.3. Рабочая группа Конкурса проводит предварительную проверку работ на соответствие требованиям настоящего Положения, корректность и полноту регистрационной информации, деперсонификацию работ (присвоение условных номеров).

7.4. Членам жюри передаются работы с условными номерами без указания имени авторов.

7.5. Жюри:

– проводит оценку присланных на Конкурс работ в соответствии с установленными регламентами по каждой номинации;

– обеспечивает единство критериев отбора победителей Конкурса.

7.6. Победители Конкурса определяются по лучшим показателям (баллам), согласно критериям оценок. Победители Конкурса определяются по наибольшей сумме набранных баллов. Результат заносится в сводную ведомость оценок. Решение жюри оформляется протоколом. К протоколу прилагаются ведомости оценок. Итоги Конкурса утверждаются председателем жюри.

7.7. Критерии оценки:

1) обоснованность отбора электронных документов и информационных материалов из фонда Президентской библиотеки по теме исследования;

2) полнота использования в работе электронных документов и информационных материалов из фонда Президентской библиотеки по теме исследования;

3) глубина проработки (научного анализа) электронных документов и информационных материалов из фонда Президентской библиотеки, отобранных для исследования;

4) правильность оформления научной работы в соответствии с требованиями к научной публикации (список использованной литературы, правила сносок, в том числе с указанием на фонд Президентской библиотеки);

5) последовательность и логичность изложения, аргументированность выводов;

6) соответствие текста работы научному стилю, правилам русского языка.

7.8. Жюри не предоставляет рецензий, отзывов, объяснительных записок, не вступает в дискуссию и переписку с участниками Конкурса.

7.9. В случае если два или более авторов имеют одинаковый рейтинг, право присуждения одного дополнительного балла остается за председателем жюри.

7.10. Победители получают диплом лауреата Конкурса и право на публикацию своей работы в специальном издании Президентской библиотеки. Организатор по согласованию с партнерами может предусмотреть и другие формы поощрения победителей Конкурса.

8. Награждение победителей

8.1. Победители и участники конкурса приглашаются в Президентскую библиотеку на церемонию награждения. Расходы приглашенных лиц по проезду в Президентскую библиотеку и обратно, их проживанию и питанию осуществляются за счет участников конкурса или командировавшей их организации (или организации, лица-спонсора).

8.2. Победителям конкурса, не прибывшим на церемонию награждения, диплом направляется по почте за счет организатора.

8.3. Конкурсанты, желающие принять участие в церемонии награждения в качестве зрителей, могут подать соответствующую заявку.

8.4. Организатор оставляет за собой право проведения церемонии награждения в дистанционном или заочном формате.