

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении XXIV Международной научной конференции
«Мода и дизайн: исторический опыт – новые технологии»
26 – 29 мая 2021 г.

1. Общие положения

- 1.1 Международная научная конференция «Мода и дизайн: исторический опыт – новые технологии» (далее – Конференция) проводится ежегодно в Санкт-Петербурге.
- 1.2 **Цель Конференции:** способствовать развитию и популяризации научного знания при изучении исторического опыта и новых технологий в области истории искусства и материальной культуры, сфере дизайна и индустрии моды.
- 1.3 **Организаторы Конференции:** Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, Российский этнографический музей, Государственный Эрмитаж (далее – Организаторы).
- 1.4 Руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).
- 1.5 Участниками Конференции являются ученые, преподаватели, аспиранты и магистры вузов, независимые исследователи (далее – Участники).
- 1.6 Рабочий язык Конференции – русский. Все информационные материалы публикуются на русском языке.
- 1.7 Информационное сопровождение Конференции – modez@bk.ru и www.sutd.ru (<https://sutd.ru/nauka/conferences>).
- 1.8 Сборник материалов издается к началу Конференции и в дальнейшем индексируется в наукометрической базе РИНЦ.
- 1.9 Подготовкой сборника к изданию занимается Редколлегия Конференции.
- 1.10 Автор (соавторы) имеют возможность получить один экземпляр сборника материалов Конференции.
- 1.11 Оргкомитет не отправляет сборники Конференции по почте.
- 1.12 Факт подачи заявки означает согласие Участника на публикацию созданных в ходе проведения Конференции фото, видеоматериалов и других объектов, существующих в режиме интеллектуальной собственности. Права на созданные Организаторами в рамках проведения Конференции фото, видеоматериалы, аудиоматериалы и другие объекты, существующие в режиме интеллектуальной собственности, принадлежат Организаторам.
- 1.13 **Место проведения:** Россия, Санкт-Петербург, Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, Российский этнографический музей, Государственный Эрмитаж.
- 1.14 **Время проведения:** 26–29 мая 2021 года.

2. Направления Конференции (секции)

1. Костюм в исторической перспективе
2. Реконструкция и реставрация исторического костюма
3. Традиционный костюм народов России и стран Ближнего Зарубежья
4. Текстильные традиции и новейшие технологии
5. Текстильные и другие материалы в контексте костюма
7. Массовая культура в системе информационного общества
8. Куклы и манекены: история и современность
9. Текстильные и другие материалы в декоративном оформлении интерьера
10. Методики преподавания в профессиональной подготовке дизайнеров, искусствоведов, кураторов экспозиций костюма

3. Порядок подачи документов и условия проведения XXIV Конференции

3.1 Основные этапы подготовки и проведения Конференции:

- Прием заявок на участие и текстов докладов до 15 февраля 2021 г.
- Извещение о принятии материалов до 15 марта 2021 г.
- Начало конференции 26 мая 2021 г.

3.2 Желающие принять участие в Конференции направляют в Оргкомитет по адресу modez@bk.ru в срок до 15 февраля 2021 г.:

- **Заявку** по прилагаемому образцу. **Название файла:** Фамилия И.О._заявка Для каждого соавтора отдельный файл-заявка.
- **Текст для публикации**, оформленный в соответствии с указанными ниже требованиями. **Название файла:** Фамилия И.О._первое слово названия статьи.
- **Справку** о проверке текста в системе Антиплагиат

Заявки слушателей (без представления доклада и статьи для публикации) принимаются до **15 мая 2021 г.** **Название файла:** Фамилия И.О._слушатель

Требования к подаваемым текстам

1. Тексты представляются в электронном виде, в формате DOC, без нумерации страниц, все поля 2,5 см, без переноса слов.
2. Шрифт «TimesNewRoman», кегль 14, межстрочный интервал 1,5, выравнивание по ширине, отступ первой строки 1,25.
3. Иллюстрации и таблицы в сборнике **не публикуются.**

Порядок оформления

- **Индекс УДК (вверху слева)** – должен отражать тематику статьи (основные правила индексирования по УДК см.: <http://www.naukapro.ru/metod.htm>)
- **Сведения об авторах / Authors:** Фамилия Имя Отчество на русском / английском языке слева через пробел после УДК (поочередно на каждого автора);
- **Название статьи** заглавными буквами (до 12 слов, включая предлоги) на русском/английском языке через пробел ниже ФИО;
- **Аннотация** (до 200 знаков) и **Ключевые слова** (5-7 слов) / **Abstract, Keywords** на русском и английском языке через пробел ниже названия;
- **Текст статьи** объемом от **6000 до 8000 знаков без пробелов** (4–5 машинописных страниц) в соответствии с указанными требованиями, через пробел ниже **Keywords**;
- **Примечания** через пробел ниже текста
 - ✓ Примечания могут содержать не только указание источников, но и пояснения автора; приводятся в виде нумерованного списка, выстроенного в порядке упоминания (нумерация арабскими цифрами с точкой, автоматические ссылки не допускаются).
 - ✓ Все примечания обязательно должны быть связаны с текстом ссылками. В тексте номер ссылки ставится в квадратные скобки, для цитаты указывается конкретная страница, например [3, с. 215]. Список источников должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»: <http://www.ipr-ras.ru/gost-2008-references.pdf>

Пример оформления затекстовой ссылки на книгу и журнальную статью:

Бердяев Н.А. Смысл истории. М.: Мысль, 1990. 175 с.

Иванова А.Б. К вопросу о костюме // Название журнала. 1978. № 5. С. 3-18.

Пример оформления затекстовой ссылки на электронный ресурс:

Тихонова П. Костюм и плакат // Литературная газета. 2011. 3 авг. № 31 (6333) URL: http://lgz.ru/article/N31--6333---2011-08-03-/Kostyum-i-plakat16898/?sphrase_id=2150388 (дата обращения: 27.11.2018).

- 3.3 На Конференцию принимаются научно-теоретические, исследовательские, критические и методические работы по направлениям, перечисленным в данном Положении.
- 3.4 Автор может представить на Конференцию не более одной собственной статьи или не более двух статей в соавторстве. У статьи не может быть более двух соавторов.
- 3.5 Материалы, не соответствующие требованиям, не регистрируются. Автору высылается отказ в регистрации.

Не регистрируются:

- неполные комплекты материалов;
- комплекты материалов, в которых заявки, тексты оформлены с нарушениями правил;
- работы, не соответствующие тематике Конференции;
- работы не научного характера, не имеющие признаков новизны (описательные тексты, эссе, рефераты; работы, не содержащие результатов научной деятельности автора);
- работы, в которых неправомерное заимствование составляет более 15% текста.

- 3.6 Зарегистрированные материалы направляются научному редактору для принятия решения о публикации в сборнике.
- 3.7 Оргкомитет в установленный срок письменно сообщает авторам о принятии работы к публикации.
- 3.8 Оргкомитет в установленный срок письменно сообщает авторам об отклонении текста. Рецензии авторам не передаются.
- 3.9 Редколлегия оставляет за собой право стилевой корректировки текста без согласования с автором.

3.10 Работа Конференции предусматривает два этапа:

1 этап – регистрация заявок, прием работ к публикации, работа редакционной коллегии, подготовка сборника к печати;

2 этап - публичное выступление участников с докладами о результатах исследовательской деятельности. Регламент слушаний устанавливается Оргкомитетом. Выступить с докладом можно только при наличии публикации в сборнике Конференции.

3.11 В мероприятиях Конференции могут принимать участие слушатели.

3.12 Участники конференции (в т. ч. слушатели) проходят обязательную регистрацию перед началом слушаний.

3.13 Конференция открывается пленарным заседанием, на котором представляются доклады различной тематики, выбранные решением Оргкомитета.

3.14 Рабочие слушания проводятся по секциям в соответствии с расписанием и программой, утвержденными Оргкомитетом. Секцию ведет модератор.

3.15 Комитет оставляет за собой право вносить изменения в программу Конференции.

4. Документы об участии

4.1 По окончании работы Конференции зарегистрированным Участникам и слушателям, посетившим слушания и/или выступавшим с докладами, выдается сертификат участника.