

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»

ПРИКАЗ

От 20.03.2020 г.

Санкт-Петербург

№ 35

О дополнительных мерах по предупреждению  
распространения коронавирусной инфекции

Во исполнение пунктов 7 и 11 Протокола заседания оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации под председательством Председателя штаба, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой, от 10 марта 2020 г. № 10, Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 г. № 121 и от 18.03.2020 г. № 127 и с учетом письма Минобрнауки России от 19.03.2020 г. № МН 25/234 «О предупреждении распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в Минобрнауки России»

ПРИКАЗЫВАЮ:

В дополнение к ранее принятым мерам, установленным приказами от 29.01.2020 г. № 9/1, от 14.02.2020 г. № 12/1, от 16.03.2020 г. № 28, от 16.03.2020 г. № 30, от 18.03.2020 г. № 33, с 20 марта 2020 г. и до особого распоряжения

1. Ввести следующие ограничения по организации деятельности университета, в том числе режима труда работников:

1.1. Отменить заграничные командировки, за исключением выезда на обучение сроком до конца учебного года и более. Ограничить командировки внутри России;

1.2. Максимально сократить количество проводимых массовых мероприятий, в том числе деловых (рабочих совещаний, заседаний, конференций и т.п.); спортивных, культурных и развлекательных. Считать приоритетным проведение мероприятий в дистанционном режиме (аудио-, видеоформате);

1.3. Ограничить личный прием работников и обучающихся. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме. Обеспечить нахождение посетителя в помещении для приема не более 15 минут;

1.4. Ограничить доступ в учебные корпуса и общежития университета лиц, не работающих и не обучающихся в университете;

1.5. Не допускать к работе (учебе) лиц с признаками респираторного заболевания. Обязать отстраненное лицо вызвать врача и по итогам проинформировать непосредственного руководителя (директора института, колледжа) о состоянии своего здоровья и местонахождении;

1.6. Обеспечивать регулярное (каждые 2 часа) проветривание помещений. Исключить использование в помещениях университета систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

2. Руководителям структурных подразделений:

2.1. Рассмотреть вопрос о введении гибкого графика работы сотрудников, в том числе работы в режиме удаленного доступа, позволяющего избежать скопления сотрудников в помещениях подразделения, столовой;

2.2. Информировать начальника управления кадров университета о работниках и обучающихся, планирующих совершить выезд за границу (с указанием ФИО, должности (номера учебной группы), периода выезда, государства, в которое планируется выезд), о посещавших зарубежные государства (с указанием ФИО, должности (номера учебной группы), государства и периода пребывания на его территории) и о заболевших коронавирусной инфекцией.

3. Начальнику управления комплексной безопасности Калинину М.Ю. обеспечить измерение температуры тела всех лиц при их прохождении в учебные корпуса и общежития университета. При выявлении лиц с повышенной температурой (37,2 градуса и выше) фиксировать их персональные данные, не допускать их прохода в учебные корпуса университета, рекомендовать им обратиться к врачу, а в случае проживания обучающегося в общежитии вызвать скорую медицинскую помощь и обеспечить изоляцию лица до приезда бригады скорой помощи. Обо всей подобных случаях информировать начальника управления кадров университета;

4. Начальнику управления кадров информировать Оперативный штаб по противодействию распространения коронавирусной инфекции обо всех случаях, перечисленных в п.п. 2.2 и 3 настоящего Приказа;

5. Начальнику Оперативного штаба по противодействию распространения коронавирусной инфекции при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший;

6. Руководителю направления содержания учебно-лабораторной базы Семенову С.Н. разместить при входе в учебно-лабораторный корпус, расположенный на ул. Б. Морская, д. 18, бокс для приема входящей корреспонденции с ее последующей регистрацией в установленном порядке.

7. Проректору по информационной политике и приему Коробовцевой А.А.:

7.1. Осуществлять ежедневный мониторинг ситуации, связанной с коронавирусной инфекцией, в информационном поле университета. Обеспечить размещение информации на официальном интернет-сайте университета о мерах, предпринимаемых в связи с эпидемиологической обстановкой;

7.2. Обеспечить информирование об особом режиме посещения университета и способах получения информации в режиме удаленного доступа.

8. Работникам и обучающимся:

8.1. При появлении первых признаков респираторного заболевания незамедлительно обращаться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций. В случае заболевания, проинформировать об этом непосредственного руководителя, директора института, колледжа;

8.2. Соблюдать постановления санитарных врачей о нахождении в режиме изоляции на дому;

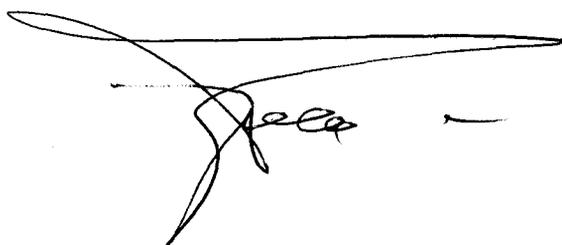
8.3. При планировании отпусков (каникул) воздерживаться от посещения зарубежных государств;

8.4. Посещавшим зарубежные государства по возвращении в Российскую Федерацию сообщить об этом по телефону 112, соблюдать 14-дневный режим самоизоляции, вызвать медицинского работника амбулаторно-поликлинического учреждения по месту жительства для осмотра и проинформировать о результатах непосредственного руководителя, директора института, колледжа;

8.5. Следовать основным правилам гигиены: мыть руки с мылом и тёплой водой не менее 15-20 секунд, всегда мыть руки перед едой, носить с собой дезинфицирующее средство для рук и регулярно применять его.

9. Установить, что руководители структурных подразделений несут персональную ответственность за исполнение настоящего приказа.

Первый проректор,  
проректор по учебной работе



А.Е. Рудин