

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Управление образования города Алматы

КГКП «Колледж Принтмедиа технологий»



ГОД
РАБОЧИХ
ПРОФЕССИЙ

Printmedia
TECHNOLOGY COLLEGE

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Управления
образования города Алматы

С.Т. Сайфеденов

«10» 10 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КОЛЛЕДЖА «Алматы
Принтмедиа технологий»

«10» 10 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Фестиваля полиграфического мастерства и инноваций
«SmartPrint Фест»
для обучающихся и педагогов полиграфических учебных заведений

Алматы, 2025 г.

Положение о проведении Фестиваля полиграфического мастерства и инноваций «SmartPrint Фест» для студентов и преподавателей полиграфических учебных заведений

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации и проведения Фестиваля полиграфического мастерства и инноваций «SmartPrint Фест» для студентов и преподавателей полиграфических учебных заведений.

1.2. Фестиваль полиграфического мастерства и инноваций «SmartPrint Фест» (далее – Фестиваль) проводится в целях выявления, поддержки и развития творческого потенциала студентов и преподавателей в области полиграфии, дизайна, цифровых технологий и смежных направлений.

1.3. Организаторами Фестиваля является Организационный комитет, в который входят представители КГКП «Колледж Принтмедиа технологий» и КазНПУ имени Абая, при поддержке Управления образования г. Алматы.

1.4. Фестиваль проводится в рамках мероприятий Года рабочих профессий с целью популяризации рабочих специальностей и повышения качества подготовки кадров, формат проведения – гибридный.

1.5. Для реализации проведения Фестиваля создается Организационный комитет (далее – Оргкомитет) и жюри Фестиваля (далее – Жюри). Состав Оргкомитета и Жюри утверждается приказом КГКП «Колледж Принтмедиа технологий».

1.6. Оргкомитет обеспечивает организационно-техническое сопровождение Фестиваля, взаимодействует с руководителями образовательных учреждений и участниками, задействованными в работе по подготовке и проведению Фестиваля, определяет условия Фестиваля (сроки, критерии оценки, этапы, правила проведения и т.д.) и организует церемонию награждения победителей и финалистов.

1.7. Оргкомитет имеет право использовать для популяризации Фестиваля видео и фотоматериалы, предоставленные участниками, либо полученные в ходе конкурса. Все права на материалы принадлежат Оргкомитету.

1.8. В целях экспертной оценки конкурсных работ Оргкомитетом создается жюри Фестиваля. В состав Жюри входят специалисты, компетентные в вопросах содержания Фестиваля, специфики конкурсных номинаций и порядка оценки конкурсных материалов. Каждый член Жюри индивидуально оценивает конкурсные материалы и несет ответственность за объективность и непредвзятость оценки. Жюри вправе привлекать дополнительных специалистов к оценке конкурсных работ.

1.9. Результаты экспертной оценки конкурсных работ членами Жюри являются конфиденциальными. Жюри вправе не пояснить конкретным

участникам Фестиваля результаты оценки. Жюри предоставляет Оргкомитету список победителей по всем мероприятиям.

2. Цели и задачи Фестиваля

Цель: Создание профессионального сообщества и образовательной платформы, направленных на развитие арт-направлений, дизайна, медийных и полиграфических технологий, с акцентом на цифровую среду, обмен опытом, повышение качества подготовки специалистов и популяризацию рабочих профессий среди молодежи.

Задачи:

- популяризация полиграфического мастерства и инновационных технологий в образовании;
- развитие профессиональных навыков студентов и обмен педагогическим опытом преподавателей;
- стимулирование творческой активности студентов и преподавателей;
- повышение интереса к профессиональному обучению в области полиграфии;
- демонстрация современных достижений в области печати, дизайна и медиа;
- налаживание взаимодействия между образовательными организациями и работодателями.

3. Участники Фестиваля

3.1. Участниками Фестиваля могут быть:

- студенты колледжей и вузов технического и профессионального образования;
- преподаватели организаций технического и профессионального образования.

3.2. Участие в Фестивале бесплатное.

3.3. Языки участия: казахский, русский, английский

3.4. Формы участия:

- Индивидуальное участие. Участники могут показать свои индивидуальные достижения.
- Командное участие для групп обучающихся, стремящихся демонстрировать результаты совместной работы. Этот формат позволяет представить коллективные работы, подчеркивая синергию и командную работу участников.
- Экспертное участие. Приглашаются педагоги, профессионалы, представители сфер полиграфии и бизнеса для оценки представленных работ и определения победителей, обеспечивая высокий уровень объективности и профессионализма конкурсов.

- Спонсорское участие, открыто для организаций и компаний, заинтересованных в поддержке академического и научного потенциала молодежи. Партнеры могут спонсировать конкурс, предоставляя ресурсы для его проведения и награды для победителей.

4. Формы, сроки и этапы проведения Фестиваля

4.1. Фестиваль «SmartPrint Фест» представляет собой комплекс мероприятий, которые будут проведены в два этапа.

Первый этап – подготовительно-отборочный, который будет проведен на базах образовательных организаций участников.

Второй этап – финальный тур, который будет проведен в онлайн и/или онлайн- формате с использованием дистанционных технологий.

4.2 Сроки проведения Фестиваля: с 17.11.2025 года по 19.11.2025 года

4.3 Этапы проведения Фестиваля:

15.10.2025 года – 10.11.2025 года – регистрация участников Фестиваля;

15.10.2025 года – 10.11.2025 года – подготовительно-отборочный тур Фестиваля на базах организаций образования участников;

17.11.2025 года – открытие Фестиваля на базе КГК «Колледж Принтмедиа технологий»;

17.11.2025 года – 19.11.2025 года – проведение очных и дистанционных мероприятий Фестиваля;

19.11.2025 года – подведение итогов Фестиваля, награждение победителей.

5. Порядок и условия проведения Фестиваля

5.1. Информация о Фестивале размещается на сайте колледжа, на официальных страницах колледжа в Facebook и Instagram, а также посредством рассылки информационных писем потенциальным участникам.

5.2. Все участники Фестиваля в обязательном порядке проходят процедуру регистрации, которая одновременно является подтверждением согласия участника на обработку персональных данных и размещение работы в Интернете.

5.3. В случае ошибки, допущенной при заполнении личных данных, информация в наградных документах может быть исправлена.

5.4. Один участник может участвовать как в одном, так и в нескольких конкурсах.

5.5. Программа Фестиваля состоит из направлений, которые включают в себя профессиональные и творческие конкурсы, семинары.

5.6. Конкурсные задания участников Фестиваля направляются в установленные сроки на электронную почту Оргкомитета, указанную в соответствующем положении (Приложения 1-5).

6. Программа Фестиваля

6.1. Церемония открытия Фестиваля будет проведена в онлайн- и онлайн- форматах. Участники, прошедшие регистрацию на конкурсные мероприятия Фестиваля, получат ссылку для подключения к трансляции Церемонии открытия на указанную при регистрации электронную почту. В ходе церемонии участники получат информацию о направлениях работы Фестиваля, о содержании профессиональных и творческих конкурсов, познакомятся с организаторами мероприятий и конкурсантами.

6.2. Содержание программы Фестиваля

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Примечание
1	Республиканская студенческая научно-практическая конференция с международным участием «Полиграфия: вчера, сегодня, завтра – VIII»	17 ноября 2025 г.	Приложение 1
2	Городской семинар среди педагогов "Арт-Технологии в медиаиндустрии".	17 ноября 2025 г.	Приложение 2
3	Международный форум «Рабочие профессии в креативных индустриях: дизайн и полиграфия в эпоху трансформации»	18 ноября 2025 г.	Приложение 3
4	Международный конкурс профессионального мастерства среди студентов «ProfSkills: Полиграфия и Упаковка» по стандартам WorldSkills в компетенции Print Media Technology (Печатные технологии в прессе)	18 ноября 2025 г.	Приложение 4
5	Республиканский конкурс проектов с международным участием среди студентов на тему: «Идеи, меняющие будущее» с целью выявления и поддержки инновационных решений в области искусственного интеллекта (ИИ), применимых в различных сферах жизни.	19 ноября 2025 г.	Приложение 5

7. Подведение итогов Фестиваля

7.1. Итоги Фестиваля подводятся Оргкомитетом на основании итоговых ведомостей оценивания работ.

7.2. В каждом конкурсе будет определен лауреат (участник, набравший наибольшее количество баллов). Решение об определении лауреатов Фестиваля оформляются протоколом Оргкомитета.

7.3. Каждый участник Фестиваля получает электронный сертификат об участии.

7.4. Победители и призеры Фестиваля награждаются дипломами, грамотами, памятными призами и подарками от организаторов и партнеров.

7.5. Преподаватели, подготовившие участников Фестиваля, получают благодарственные письма.

7.6. Итоги и результаты Фестиваля размещаются на сайте колледжа и в социальных сетях.

7.7. Апелляция по итогам проведения Фестиваля не предусмотрена.

8. Оргкомитет фестиваля:

8.1. Общее руководство – Калиниченко Елена Дмитриевна, заместитель директора по УПР, телефон, Whats App, Viber: +7 777 562 48 95;

Стамбекова Жазира Курмангалиевна, заведующая кафедрой Дизайна КазНПУ имени Абая, телефон, Whats App: +7 705 202 1775.

8.2. Ответственные за проведение мероприятий:

- Проведение Республиканской студенческой научно-практической конференции с международным участием «Полиграфия: вчера, сегодня, завтра – VIII» – *Сулейжан Айдана Есболқызы*.

- Организация городского семинара среди педагогов «Арт-Технологии в медиаиндустрии» – *Калиниченко Елена Дмитриевна*.

- Организация Международного форума «Рабочие профессии в креативных индустриях: дизайн и полиграфия в эпоху трансформации» – *Калиниченко Елена Дмитриевна*.

- Проведение Международного конкурса профессионального мастерства среди студентов «ProfSkills: Полиграфия и Упаковка» по стандартам WorldSkills в компетенции Print Media Technology (Печатные технологии в прессе) – *Кулбекова Айнур Сакеновна*.

- Проведение Республиканского конкурса проектов с международным участием среди студентов на тему: «Идеи, меняющие будущее» с целью выявления и поддержки инновационных решений в области искусственного интеллекта (ИИ), применимых в различных сферах жизни – *Карайдарова Зухра Бауыржановна*.

9. Заключительные положения

9.1. Участие в Фестивале подразумевает согласие на обработку персональных данных, а также публикацию конкурсных работ в открытых источниках с указанием авторства.

9.2. Все спорные вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются Организационным комитетом.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Управление образования города Алматы

КГКП «Колледж Принтмедиа технологий»



ГОД
РАБОЧИХ
ПРОФЕССИЙ

Printmedia
TECHNOLOGY COLLEGE

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Управления
образования города Алматы

С. Т. Сайфеденов
«10» 10 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Колледжа
Принтмедиа технологий

«10» 10 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Республиканской студенческой научно-практической
конференции «Полиграфия: вчера, сегодня, завтра – VIII»
с международным участием

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи Международной студенческой научно-практической конференции (далее Конференция).

1.2. Конференция проводится по Плану проведения Года Рабочих профессий, в контексте стратегических ориентиров, обозначенных в Послании Президента Республики Казахстан Касым-Жомарта Токаева от 08.09.2025 г.

1.3. Организатором Конференции выступает КГКП «Колледж Принтмедиа технологий».

1.4. Конференция проводится 17 ноября 2025 года на базе КГКП «Колледж Принтмедиа технологий» как Республиканское мероприятие с международным участием.

2. Цели и задачи Конференции

1.2. Целью Конференции является выявление и поддержка творческого и интеллектуального потенциала студентов, конкурсный смотр достижений обучающихся в исследовательской деятельности.

1.3. Задачи Конференции:

а) способствовать развитию исследовательской, творческой и поисковой деятельности обучающихся;

- б) осуществлять поддержку творчески и интеллектуально одарённой молодёжи;
- в) способствовать обмену информацией и опытом работы.

3. Организация и руководство

3.1. Для организации и проведения Конференции создается творческая группа, которая определяет конкретные сроки проведения, количество и состав участников, порядок проведения, критерии оценивая и состав экспертного жюри.

3.2. Каждый участник Конференции представляет тезисы или полное текстовое содержание излагаемого вопроса.

3.3. Форма проведения очная, заочная, дистанционная. Количество участников не ограничено.

3.4. Материалы принимаются с 20 октября по 10 ноября 2025 г.

3.5. *Ответственный за конкурс от учебного заведения, формирует письмо для отправки на конкурс: тема письма «Конференция», в тексте письма укажите название конкурса. Заявки и конкурсные работы отправляются одним архивом (Все заявки и конкурсные работы от учебного заведения в одном письме)*

3.6. Ответственные за проведение Конференции:

- Калиниченко Елена Дмитриевна, электронная почта: elena_kalinich@mail.ru, телефон 8-7775624895

- Сулейжан Айдана Есболқызы – заведующая отделением «Допечатные процессы», электронная почта: suleizhana17@gmail.com, телефон 8-7079888569

4. Участники и руководители Конференции

4.1. Участниками Конференции могут быть: обучающиеся Колледжа Принтмедиа технологий, обучающиеся других учебных заведений Казахстана, ближнего и дальнего зарубежья.

4.2. Участие в Конференции добровольное.

4.3. Обязанности участников:

Каждый участник (коллектив участников) должен:

— подготовить, оформить и предоставить работу не позднее 10 ноября 2025 года.

— работа оформляется согласно требованиям, представленным в п.5;

— подготовить доклад (регламент выступления 5-7 минут), доклад иллюстрируется презентацией или раздаточным материалом.

4.4 Права участников:

Каждый участник имеет право:

— выступать с сообщением, отражающим собственную точку зрения, которая не обязательно должна совпадать с общепринятой, при этом не задевая честь и достоинство присутствующих;

- выступить оппонентом по проблемам, рассматриваемым на Конференции;
- в корректной форме задавать вопросы по заинтересовавшей их проблеме.

4.5. Ответственность участников:

- Каждый выступающий несёт ответственность за содержание и качество своего сообщения.

5. Технология проведения Конференции:

5.1. Для участия в Конференции необходимо предоставить заявку и работу.

5.2. Для участников из стран ближнего зарубежья предусмотрена дистанционная и заочная форма участия с публикацией в сборнике.

5.3. Регистрация участников осуществляется до 10.11.2025 г. по ссылке <https://forms.gle/Y2M64YmcALR933An9>

5.4. Электронный адрес для отправки конкурсных материалов: elena_kalinich@mail.ru.

5.5 Конференция предусматривает выступление обучающихся с докладами по результатам их исследовательской, поисковой, творческой и экспериментальной деятельности в соответствии с тематикой работы. Выступление может подкрепляться мультимедиа презентацией. Участникам необходимо иметь при себе экземпляр текста своей работы.

5.6 Работа, представленная на экспертизу, должна иметь характер и структуру научного исследования и отвечать требованиям к содержанию, указанным в п.5.

5.7. Критерии оценки творческих работ:

— Актуальность темы. Насколько тема исследования отвечает современным научным и практическим задачам; важность и значимость проблемы.

— Новизна и оригинальность. Наличие новых идей, подходов, результатов; оригинальность постановки задачи.

— Глубина и полнота исследования. Обоснованность выбора методов; полнота рассмотрения проблемы; качество анализа данных.

— Аргументация и логика изложения. Последовательность и ясность изложения; логичность аргументов; связность презентации.

— Обоснование выводов. Насколько выводы подкреплены результатами исследования; реалистичность и значимость полученных результатов.

— Использование источников и литературы. Объём и качество использованных источников; правильность цитирования.

— Оформление работы. Соответствие установленным требованиям; грамотность; структура работы.

— Уровень владения материалом и выступления. Умение ясно и чётко донести результаты исследования; уверенность, владение терминологией; ответы на вопросы жюри.

- Практическая значимость. Возможность применения результатов исследования на практике или в дальнейшем научном развитии.
- Креативность и инновационный подход. Способность автора предложить нестандартные решения, проявить творческий подход в постановке и решении задачи.

5.8. Тематические направления:

- Современные технологии в области печати и упаковки;
- Цифровые и медийные технологии в печатной индустрии;
- Искусственный интеллект и автоматизация в полиграфическом производстве;
- Экологические аспекты и устойчивое развитие полиграфической отрасли.

6. Основные требования к структуре, содержанию и оформлению работы

6.1. Структура работы:

- Научная работа должна содержать: введение, основную часть, заключение, список использованных источников или литературы, приложения (могут отсутствовать).

— Введение должно включать в себя формулировку проблемы, отражать научную актуальность и новизну темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы.

— Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно: описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы, сравнение известных и предлагаемых методов решения проблемы, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.).

— В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направлений дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

— В список литературы заносятся публикации, исследования и источники, использованные автором. Нумерация ссылок сквозная.

— Работа может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием.

6.2. Оформление работы

Работа должна быть выполнена без исправлений на бумаге стандартного формата А4, напечатана на принтере, страницы должны быть пронумерованы. В оформленной работе должна строго просматриваться структура научного исследования, как описано выше.

6.3. Требования к оформлению работы:

- Оформление текста, таблиц и рисунков проводится в соответствии с ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам».
- Шрифт текста Times New Roman или KZ Times New Roman;
- межстрочный интервал -1,15;
- размер шрифта – 14 pt,
- размеры полей: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см;
- отступ абзаца – 1,25 см;
- формат листа – А4.
- Объем работы не должен превышать 10 страниц (без учета приложений).
- Ссылки в тексте работы обязательны на источники цитат в зависимости от характера работы.

7. Экспертная комиссия

7.1. Для оценки творческих работ и выступления участников формируется Экспертная группа из специалистов в полиграфической области и других компетентных лиц с опытом работы по тематике Конференции, ответственных за объективную и справедливую оценку научно-исследовательских работ участников.

7.2. Основные функции Экспертной комиссии:

- Обеспечивать независимую, беспристрастную и профессиональную оценку представленных работ.
- Оценивать доклады участников согласно установленным критериям.
- Задавать вопросы участникам для уточнения и проверки глубины понимания темы.
- Обсуждать результаты и принимать решения о присуждении наград, грамот и рекомендаций.
- Поддерживать этические нормы и уважение к труду всех участников.
- Предоставлять конструктивную обратную связь участникам для их дальнейшего развития.

8. Подведение итогов

8.1. Публичное выступление участника на Конференции оценивается в соответствии с разработанными критериями.

8.2. По окончании заслушивания публичных выступлений участников проводится заседание Экспертной комиссии, на котором подводятся итоги и выносится решения о победителях.

8.3. Каждый критерий может оцениваться по шкале от 1 до 10 баллов.

8.4. Итоговая оценка каждого участника формируется путем суммирования оценок всех членов Экспертной комиссии по всем критериям. Результаты Конференции пересмотр не подлежат.

8.5. Квота на число призовых мест не устанавливается.

8.6. Призовые места для участников с заочной формой участия не предусмотрены.

8.7. Решения Экспертной комиссии протоколируются, являются окончательными.

8.8. Победители Конференции награждаются дипломами и ценностями призами.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Управление образования города Алматы

КГКП «Колледж Принтмедиа технологий»



ГОД
РАБОЧИХ
ПРОФЕССИЙ

Printmedia
TECHNOLOGY COLLEGE

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Управления
образования города Алматы

С. Г. Сайфеденов
«10» 10 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГКП «Колледж
Принтмедиа технологий»
А. А. Абдисалманова

«10» 10 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского семинара среди педагогов
«Арт-Технологии в медиаиндустрии»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения, условия участия и критерии оценки городского семинара среди педагогов «Арт-Технологии в медиаиндустрии» (далее — Семинар).

1.2. Организатором Семинара является: КГКП «Колледж Принтмедиа технологий».

1.3. Семинар организован по Плану проведения Года Рабочих профессий, в контексте стратегических ориентиров, обозначенных в Послании Президента Республики Казахстан Касым-Жомарта Токаева от 08.09.2025 г.

1.4. Рабочие языки: казахский, русский, английский.

1.5. Семинар проводится в форме конкурса среди педагогических работников.

2. Цели и задачи

2.1. Цель Семинара:

- Развитие профессиональной компетентности педагогов в области современных арт-технологий, их интеграции в образовательный процесс с использованием медиаиндустрии, а также обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по их применению в образовательной и медийной деятельности.

2.2. Задачи:

- Повышение профессионального мастерства педагогов;
- Ознакомление с инновационными подходами и арт-технологиями в медиаобразовании;
- Презентация успешных практик и методик преподавания;
- Развитие креативного и визуального мышления педагогов;
- Установление профессиональных связей между образовательными учреждениями.

3. Участники Семинара-Конкурса

3.1. В Семинаре-Конкурсе принимают участие:

- Педагоги образовательных организаций технического и профессионального образования г. Алматы;
- Методисты, тыюторы, руководители творческих объединений;
- Представители учреждений культуры и медиацентров;
- Преподаватели вузов, реализующие программы в сфере медиа и искусства.

3.2. Участие в Семинаре-Конкурсе без публикации – бесплатно.

3.3. Участие осуществляется индивидуально или в составе команды (до 3 человек).

4. Организация и проведение Семинара

4.1. Семинар-Конкурс проводится 17 ноября 2025 г. по адресу: г. Алматы, ул. Шевченко, 202. Конференц-зал КГКП «Колледж Принтмедиа технологий».

4.2. Формат проведения: офлайн и онлайн.

4.3. Формы участия:

- Выступление с докладом;
- Проведение мастер-класса.

4.4. Регламент выступления участников – не более 15 минут на каждого участника:

- 10 минут на доклад/презентацию
- 5 минут на вопросы и ответы

4.5. Структура выступления:

- Введение (1–2 минуты) – краткое представление темы
- Основная часть (7–8 минут) – раскрытие темы, примеры, практические кейсы

- Заключение (1–2 минуты) – выводы и рекомендации

4.6. Технические требования:

- Использование презентации (PowerPoint, Canva. Google Slides и т.д.) – до 10 слайдов

- Демонстрация видео, аудио или других мультимедиа — не более 3 минут общего времени

4.7. Порядок выступлений:

- Выступления идут по списку, согласованному с организаторами

- Время докладчика контролирует модератор семинара
- При превышении регламента доклад может быть прерван для сохранения общего расписания
 - После каждого выступления выделяется 5 минут на вопросы от аудитории и обсуждение
 - Вопросы задаются по очереди, по существу темы выступления

4.8. Для участников из стран ближнего зарубежья предусмотрена дистанционная и заочная форма участия с публикацией в сборнике.

4.9. Регистрация участников осуществляется до 10.11.2025 г. по ссылке https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeoryPv7gquoD-dSs5dQfLKaoxSyGHglQx_fXPe0Y6EFz8yg/viewform?usp=header

4.10. По итогам Семинара-Конкурса всем участникам выдаются сертификаты / справки о публикации/ благодарственные письма.

4.11. Материалы на Семинар-Конкурс принимаются до 10 ноября 2025 года.

4.12. Участник формирует письмо для отправки на Семинар-Конкурс: тема письма «Семинар-Конкурс», в тексте письма укажите полное название учебного заведения, должность и фамилию, имя, отчество (полностью) участника.

4.13. Электронный адрес для отправки Конкурсных материалов: elena_kalinich@mail.ru

5. Содержание Семинара-Конкурса

5.1. В ходе Семинара-Конкурса выявляются творчески работающие преподаватели и мастера производственного обучения.

5.2. Тематика Семинара-Конкурса:

- Использование цифровых инструментов для создания медиаконтента;
- Искусственный интеллект в творческой педагогике.

5.3. Требования к оформлению работы:

Текст выполняется в формате редактора Word; размер листа — А4, все поля (снизу, сверху, слева, справа) — 2 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта — 14 пунктов, расстояние между строками — 1,15 интервала.

Общий размер конкурсного материала не более 10 мегабайт. Если материал более 10 Мбайт прикрепите ссылку на материал, размещенный на файлообменнике (Google, Yandex диск, и.т.д.)

Оформление текста, таблиц и рисунков проводится в соответствии с ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам». Объем работы не должен превышать 15 страниц (без учета приложений).

5.5 В работе должны быть отражены следующие разделы:

- титульный лист (наименование организации образования, наименование работы, исполнители, научный руководитель, город год);
- введение (актуальность выбранной темы, цели и задачи, методы работы);

- основные разделы;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложение.

5.4. Материал представляется в электронном виде. В качестве работы могут быть представлены авторские цифровые ресурсы (презентации, фото). Архивный файл в формате zip или rar.

6. Подведение итогов Семинара-Конкурса

6.1. В ходе Семинара-Конкурса выявляются творчески работающие преподаватели и мастера производственного обучения.

6.2. Итоги Семинара-Конкурса подводит жюри, которое определяет победителя и призеров среди участников в каждой номинации.

6.3. Жюри Семинара-Конкурса оценивает представленные материалы по следующим показателям:

- Актуальность и оригинальность идеи представленного материала;
- Соответствие тематике семинара и заявленным целям;
- Креативность и инновационность используемых арт-технологий;
- Качество визуального и медийного оформления;
- Уровень вовлечения участников в проект (интерактивность);
- Профессионализм и педагогическая ценность представленного материала;
- Презентационные навыки и структура выступления;
- Практическая значимость и возможность тиражирования опыта;
- Мастерство, компетентность и профессиональные качества (творчество, импровизация и др.);
- Степень оригинальной проработки материала, наличие собственных идей, разработок и отсутствие шаблонности.

6.4. Каждый критерий может оцениваться по шкале от 1 до 10 баллов.

6.5. Итоговая оценка каждого участника формируется путем суммирования оценок всех членов жюри по всем критериям. Результаты Семинара-Конкурса пересмотрю не подлежат.

6.6. Квота на число призовых мест не устанавливается.

6.7. Конкурсанты, не вошедшие в число победителей и лауреатов, получают сертификаты участников.

6.8. Все материалы, представленные в рамках Семинара-Конкурса, будут опубликованы в электронном сборнике.

6.9. Лучшие практики могут быть рекомендованы к распространению среди образовательных учреждений города.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Управление образования города Алматы

КГКП «Колледж притмедиа технологий»



СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Управления
образования города Алматы

С. Г. Сапиевенов
«10» 12 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по академической
деятельности Казахского
Национального Педагогического
Университета имени Абая

Наубекова Б.М.
«30» 10 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГКП «Колледж
Притмедиа технологий»

«10» 12 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Международного форума
«Рабочие профессии в креативных индустриях:
дизайн и полиграфия в эпоху трансформации»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение положение регламентирует порядок организации и проведения Международного форума «Рабочие профессии в креативных индустриях: дизайн и полиграфия в эпоху трансформации».

1.2. Международный форум «Рабочие профессии в креативных индустриях: дизайн и полиграфия в эпоху трансформации» (далее Форум) проводится в рамках Года рабочих профессий и приурочен к 180-летию великого казахского поэта и просветителя Абая Кунанбаева.

1.3. Форум организуется в рамках Года рабочих профессий, в соответствии с ключевыми положениями Послания Президента РК Касым-Жомарта Токаева народу Казахстана – 2025.

1.4. Форум проводится на Международном уровне и открыт для участников из всех стран.

1.5. Рабочие языки: казахский, русский, английский.

2. Цели и задачи форума

2.1. Цель: Создание открытой профессиональной платформы для обсуждения актуальных тенденций и вызовов в сфере дизайна, полиграфии и креативных индустрий с акцентом на развитие рабочих профессий и внедрение инновационных технологий.

2.2. Задачи:

- Популяризация рабочих профессий в креативной и технологической сферах;
- Представление передовых практик ТиПО в условиях цифровой трансформации;
- Обмен опытом между образовательными учреждениями, бизнесом и индустрией;
- Выявление актуальных компетенций и формирование новых образовательных подходов;
- Внедрение ИИ и цифровых решений в образовательные процессы и профессиональную подготовку.

3. Организаторы форума

- КГКП «Колледж Принтмедиа технологий», при поддержке Управления образования города Алматы.
- Кафедра Дизайна Факультет Искусств Казахского Национального педагогического университета имени Абая, при поддержке Министерства науки и высшего образования РК.

4. Условия участия

4.1 К участию приглашаются:

- Международные и республиканские эксперты в области образования и технологий;
- Представители колледжей и техникумов, реализующих программы ТиПО;
- Преподаватели и мастера производственного обучения;
- Представители индустрии полиграфии, медиа, дизайна, креативных индустрий;
- Студенты и молодые специалисты.

4.2. Для участия в Форуме участники проходят самостоятельную регистрацию по ссылке <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScDIjJiKaGrsegSWs4M7fAFEgKqEAj8P7BZgmTsbba53psGw/viewform?usp=header> в срок до 10 ноября 2025 г. включительно.

5. Основные направления работы форума

5.1. Пленарное заседание «Креативная трансформация: новые горизонты рабочих профессий»

5.2. Международный круглый стол — опыт других стран в трансформации ТиПО.

5.3. Презентация студенческих проектов и решений с применением ИИ и цифровых инструментов.

6. Ожидаемые результаты

- Формирование устойчивого профессионального сообщества;
- Подготовка рекомендаций по обновлению содержания ТиПО;
- Повышение мотивации студентов к освоению рабочих профессий;
- Расширение партнёрства между образовательными учреждениями и работодателями;
- Трансляция успешных кейсов в сферу прообразования.

7. Сроки и место проведения

7.1. Дата: 18 ноября 2025 года

7.2. Место: КГКП «Колледж Принтмедиа технологий», г. Алматы, ул. Шевченко, 202

8. Заключительные положения

8.1. Форум проводится с использованием онлайн- и офлайн-форматов.

8.2. Участники Форума, принимающие очное участие, получают бумажные сертификаты участия.

8.3. Участники Форума, принимающие дистанционное участие, получают электронные сертификаты участия на адрес электронной почты, указанный при регистрации.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Управление образования города Алматы

КГКП «Колледж Принтмедиа технологий»



ГОД
РАБОЧИХ
ПРОФЕССИЙ

Printmedia
TECHNOLOGY COLLEGE

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Управления
образования города Алматы

С.Т. Сайфеденов
«10» 10 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КП «Колледж
Принтмедиа технологий»

«10» 10 2018 г.



**Положение о проведении Международного конкурса профессионального мастерства по Стандартам WorldSkills среди студентов организаций технического и профессионального образования
«ProfSkills: Полиграфия и Упаковка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации и проведения конкурса профессионального мастерства среди обучающихся организаций технического и профессионального образования «ProfSkills: Полиграфия и Упаковка» (далее Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в рамках мероприятий Года рабочих профессий с целью популяризации рабочих специальностей и повышения качества подготовки кадров.

1.3. Конкурс организуется по стандартам WorldSkills в компетенции Print Media Technology (Печатные технологии в прессе) по специальности 02110500 – Технология полиграфического и упаковочного производства для квалификаций 3W02110501 – Брошюровщик-переплетчик, 3W02110503 – Оператор переплетных машин, 4S02110504 – Техник-технолог.

1.4. Организаторами конкурса выступают:

- КГКП «Колледж Принтмедиа технологий» — базовая площадка проведения конкурса;
- Казахский Национальный педагогический университет имени Абая;
- Партнеры из полиграфической и упаковочной отрасли;
- Оргкомитет Конкурса.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Целями Конкурса являются:

- Повышение качества профессиональной подготовки молодых рабочих, развития их творческих способностей, повышение престижа рабочих профессий и пропаганда их среди молодежи.

3.2. Задачи конкурса

- Повышение престижа рабочих профессий в области полиграфии и упаковки.

- Развитие профессиональных компетенций у студентов.

- Поддержка талантливой молодежи и формирование кадрового потенциала.

- Внедрение международных стандартов WorldSkills в образовательный процесс.

3. Оргкомитет Конкурса

3.1. В состав Оргкомитета Конкурса входят представители администрации и педагогические работники колледжа, представители социальных партнеров.

3.2. В функции оргкомитета Конкурса входят:

- разработка и утверждение условий проведения Конкурса с учетом специфических особенностей профессии;

- определение формы проведения Конкурса;

- осуществление организационно-методического обеспечения Конкурса (разработка содержания практических и теоретических конкурсных заданий, организация и подготовка рабочих мест для выполнения заданий, технической и технологической документации, разработка критериев оценки конкурсных работ, проведение жеребьевки);

- рассмотрение конфликтных ситуаций, возникших при проведении Конкурса;

- формирование состава Экспертной комиссии Конкурса;

- определение порядка награждения победителей и призеров Конкурса;

- подготовка отчета об итогах Конкурса и задачах, стоящих перед колледжем по совершенствованию подготовки рабочих кадров и специалистов;

- выдвижение победителей и призеров Конкурса кандидатами на участие в соревнованиях WorldSkills различных уровней.

4. Участники конкурса

4.1. В Конкурсе принимают участие обучающиеся образовательных организаций, обучающиеся по программе подготовки квалифицированных рабочих квалификаций 3W02110501 – Брошюровщик-переплетчик, 3W02110503 – Оператор переплетных машин, 4S02110504 – Техник-технолог.

4.2. Возраст участников – от 16 до 22 лет включительно.

4.3. Участие добровольное, на основании заявки от образовательной организации.

4.4. Участники Конкурса должны иметь:

- удостоверение личности (паспорт) и ученический билет (предъявляются оргкомитету);
- спецодежду, удовлетворяющую санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям техники безопасности при выполнении практических работ.

4.5. Регистрация участников осуществляется до 10.11.2025 г. по ссылке:
<https://forms.gle/i5qxorw5QaUFU2Tm6>

5. Формат и порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится очно на базе КГКП «Колледж Принмедиа технологий», обеспеченной необходимым оборудованием, материалами и условиями, соответствующими требованиям компетенции.

5.2. Конкурсное задание разрабатывается в соответствии с техническим описанием компетенции «Print Media Technology» и включает следующие блоки:

- Подготовка и настройка печатного и переплетного оборудования;
- Изготовление и сборка упаковочной продукции;
- Контроль качества продукции и соблюдение норм техники безопасности.

5.3. Конкурс проходит в течение 1 дня, продолжительность выполнения задания — до 8 часов.

5.4. Для выполнения практического задания всем участникам Конкурса по жребию предоставляются равноценные рабочие места.

5.5. При грубых нарушениях технологии выполнения работы, правил безопасности труда участник по решению жюри отстраняется от дальнейшего выполнения задания.

5.6. Контроль за соблюдением участниками Конкурса безопасных условий труда, норм и правил охраны труда возлагается на членов Экспертной комиссии Конкурса.

6. Оценка конкурсных заданий

6.1. Общая оценка практического задания складывается из оценок составляющих его элементов: качества работы, соблюдения технических и технологических требований, выполнения трудовых приемов и операций, норм времени (выработка), применения рациональных приемов и методов труда, соблюдения правил безопасности труда.

6.2. Каждый элемент задания оценивается в баллах в зависимости от его значимости и сложности. Общее максимально возможное количество баллов за выполнение практического задания – 100 баллов. Оценка выполняется по критериям WorldSkills, в том числе:

- Точность и качество выполнения операций;
- Соблюдение технологического процесса;
- Работа в соответствии с требованиями безопасности труда;

- Эффективное использование ресурсов и оборудования.

6.3. Оценку осуществляют Экспертная комиссия Конкурса, включающая сертифицированных экспертов, мастеров производственного обучения и представителей отрасли.

6.4. Результаты оценивания каждого задания заносятся в программу CIS.

7. Подведение итогов и награждение

7.1. Победители и призеры определяются по наибольшему количеству набранных баллов.

7.2. Предусматриваются дипломы за 1,2 и 3 место и памятные призы.

7.3. Участники Конкурса, показавшие высокие результаты в выполнении отдельных заданий, но не ставшие победителями, награждаются дипломами по следующим номинациям:

- за высокое качество выполнения практического задания;

- за лучшую организацию труда и рабочего места при выполнении практического задания;

- за преданность профессии

7.4. Все участники получают сертификаты об участии.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся решением оргкомитета.

8.3. Все организационные вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Оргкомитетом Конкурса.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Управление образования города Алматы

КГКП «Колледж Принтмедиа технологий»



СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Управления
образования города Алматы

С.Т. Сайфеденов

«10» 10 120 15 г.

УТВЕРЖДАЮ:



**Положение о республиканском конкурсе проектов с международным
участием среди обучающихся организаций технического
и профессионального образования на тему: «Идеи, меняющие будущее»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Идеи, меняющие будущее» (далее Конкурс).

1.2. Организатором конкурса является Организационный комитет, в который входят представители КГКП «Колледж Принтмедиа технологий» и КазНПУ имени Абая.

1.3. Конкурс проводится в рамках Года рабочих профессий с целью выявления и поддержки инновационных решений в области искусственного интеллекта (ИИ), применимых в различных сферах жизни, в контексте стратегических ориентиров, обозначенных в Послании Президента Республики Казахстан Касым-Жомарта Токаева от 08.09.2025 г.

1.4. Конкурс проводится на республиканском уровне с международным участием и открыт для участников из всех стран.

2 Предмет, цели и задачи Конкурса

2.1 Предметом Конкурса выступает – научно-исследовательская работа студентов.

2.2. Рабочие языки: казахский, русский, английский;

2.3. Основной целью Конкурса является активизация и интенсификация научно-исследовательской деятельности студентов, повышение качества и многовекторности учебного процесса, выявление и поддержка инновационных решений в области искусственного интеллекта (ИИ), применимых в различных сферах жизни.

2.4. Задачи Конкурса:

- стимулирование обучающихся и педагогов к активной профессиональной деятельности, научно-техническому творчеству и внедрению технологий ИИ.
- обмен опытом между специалистами, обучающимися, исследователями и стартапами.
- повышение уровня знаний студентов в области современных тенденций развития экономики с учетом мировых трендов науки и практики;
- развитие коммуникативных, творческих способностей и познавательной активности студентов;
- поддержка лучших практик использования ИИ для решения социальных, экономических, экологических и иных задач.
- популяризация этичного и ответственного применения ИИ.

3. Участники Конкурса

3.1. К участию приглашаются:

- индивидуальные разработчики;
- проектные команды численностью до трёх участников.

3.2. Возраст участников — от 16 лет и старше, без ограничений по гражданству.

3.3. В каждой команде назначается руководитель, который не входит в лимит из трёх участников и отвечает за организацию работы команды, научное руководство проектом, коммуникацию с оргкомитетом и своевременную подачу материалов.

3.4. Право на выдвижение кандидатур устанавливается учебными организациями самостоятельно.

4. Тематика Конкурса

Проекты принимаются в следующих направлениях:

- Здравоохранение и биотехнологии
- Образование и наука
- Промышленность и энергетика
- Экология и устойчивое развитие
- Городская среда и «умные» города
- Культура, медиа и креативные индустрии
- Финансовые технологии
- Свободная категория (прочие области применения ИИ)

5. Этапы проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится заочно в три этапа:

- первый этап проводится в учебном заведении студентов. Формируются Команды проектов и подаются заявки на участие в Конкурсе, разработка, подготовка и оформление проекта;

- второй этап – предоставление Конкурсной документации в организационный комитет, работа конкурсной комиссии (сроки до 15 ноября 2025 года). Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке на участие в Конкурсе, несут руководители проектов;

- третий этап – допущенные к участию в Конкурсе проекты рассматриваются на очном заседании жюри конкурса. При рассмотрении проектов Команда проекта или ее представитель выступает с кратким докладом, который строится в виде презентации и демонстрации макетов (19 ноября 2025 года);

5.2. Для участия необходимо:

- Зарегистрироваться до 30 октября 2025 года по ссылке <https://forms.gle/r4aMDPLBecnXUv3P9>

- подготовить проект, где ИИ может помочь облегчить жизнь человека в профессиональной деятельности в рамках выбранной секции.

- подготовить отчёт (презентацию, фотоотчёт или проект) и отправить его на указанную почту до 1 ноября 2025 года.

- все заявки и конкурсные работы отправляются централизовано с одного почтового ящика координатора конкурса от учебного заведения.

5.3. Подача заявок и проектных идей

- Материалы на Конкурс принимаются с 15 октября по 01 ноября 2025 г.

- Участники или команды подают заявки с кратким описанием своих идей, описывают цель и основные задачи проекта. В заявке должны быть указаны обоснование выбранной проблемы и предложенное решение с помощью ИИ.

- Тематика научного проекта должна соответствовать указанным направлениям;

5.4 Требования к оформлению научного проекта:

- Шрифт текста Times New Roman или KZ Times New Roman;

- межстрочный интервал -1,15;

- размер шрифта – 14 pt,

- размеры полей: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см;

- отступ абзаца – 1,25 см;

- формат листа – А4.

Оформление текста, таблиц и рисунков проводится в соответствии с ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам». Объем работы не должен превышать 50 страниц (без учета приложений).

5.5 В Конкурсной документации должны быть отражены следующие разделы:

- титульный лист (наименование вуза, наименование проекта, исполнители проекта, научный руководитель, город год) (приведен в Приложении 2);
- содержание;
- аннотация (актуальность выбранной темы, цели и задачи проекта, методы проведенных исследований; основные результаты проекта – научная и практическая новизна);
- введение;
- основные разделы;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложение.

5.6. Одна Команда проекта может представить на Конкурс только один проект, который может участвовать в нескольких номинациях Конкурса.

5.7. Изготовление и испытание макетов (опытных образцов) и/или их мокапа, входящих в состав проекта, выполняется командой на базе своего колледжа.

5.8. Участникам Конкурса может быть отказано в приеме Конкурсной документации в случае:

- несвоевременного представления документов;
- несоответствия Конкурсной документации требованиям по содержанию и оформлению.

5.9. Авторские права Команды проекта на свой проект сохраняются в полном объеме. Ответственность за соблюдение авторских прав других лиц при подготовке проекта возлагается на руководителя проекта.

6. Критерии оценки

6.1. Проекты будут оцениваться по следующим критериям:

- Актуальность и социальная значимость. Важность и потенциальный вклад проекта в решение реальной проблемы – оценивается по 10 балльной шкале;
- Оригинальность и новизна идеи, насколько инновационен подход к использованию ИИ – оценивается по 10 балльной шкале;
- Глубина проработки и техническое обоснование: Обоснование выбора технологий ИИ и степень проработки деталей – оценивается по 10 балльной шкале;
- Влияние на развитие общества или решение глобальных проблем – оценивается по 10 балльной шкале;
- Экономическая эффективность и устойчивость предложенного решения – оценивается по 10 балльной шкале;
- Презентация и защита проекта. Умение ясно и убедительно представить проект и ответить на вопросы – оценивается по 10 балльной шкале;
- Качество изложения материала – оценивается по 10 балльной шкале;

- Структура и логика проекта – оценивается по 10 балльной шкале;
- Актуальность темы – оценивается по 10 балльной шкале;
- Работоспособность макета или опытного образца – оценивается по 10 балльной шкале.

6.2. Набранные баллы заносятся в оценочные листы участников Конкурса каждым членом Оргкомитета. Результаты Конкурса определяются посредством суммирования набранных баллов по каждому проекту Конкурса.

6.3. Победителями Конкурса становятся Команды проектов, проекты которых наберут наибольшее количество баллов.

6.4. Команда проекта, не представившая проект в Оргкомитет к очной защите, считается снявшейся с Конкурса.

7. Состав комиссии

7.1. Для оценки Конкурсных работ создаётся комиссия, в состав которой входят независимые эксперты, представители общественных организаций, заместители руководителей организаций, представители студенческого самоуправления и методисты организаций технического и профессионального образования.

8. Награды и призы

8.1. Итоги Конкурса подводятся комиссией на основании представленных материалов.

8.2. Итоговая оценка каждого участника формируется путем суммирования оценок всех членов жюри по всем критериям. Результаты Конкурса пересмотрю не подлежат.

8.3. Победители награждаются дипломами и ценными призами.

9. Организация конкурса

Организацию и проведение конкурса осуществляет Колледж принтмедиа технологий. Конкурс проводится в смешанном формате (в зависимости от условий). Для подачи заявок и вопросов обращаться к ответственным лицам:

1. Калиниченко Елена Дмитриевна, заместитель директора по учебно-производственной работе +7 777 562 4895,

2. Стамбекова Жазира Курмангалиевна, заведующая кафедрой дизайна, Казахский Национальный педагогический Университет имени Абая.

3. Карайдарова Зухра Бауыржановна, мастер производственного обучения +7 707 775 01 88, zuhrakaraidarova@gmail.com