Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ- ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА ОДЕЖДЫ
(Наименование колледжа)

Подлинник электронного документа, подписанного ЭЦП, хранится в системе электронного документооборота
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
Сертификат 03 37 82 ac 95 fb3 99 40 18 ea 3c 01 9f 6f e8
Владелец Рудин Александр Евгеньевич, первый проректор
Действителен с 17 июля 2026 г. по 17 октября 2027

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.05	**Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих**

Учебный план: № 26-02-1-38

Код, наименование специальности: 54.02.01. «Дизайн (по отраслям)», Рекламная графика

Квалификация выпускника: Дизайнер

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

Форма обучения: общее

План учебного процесса

Наименование части профессионального модуля	**Форма промежуточной аттестации**	Итого академических часов					Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Семестр
		Трудоемкость модуля	**Аудиторной нагрузки**	Лекции, уроки	Практические занятия	Курсовое проектирование			
МДК.05.01 Освоение профессии рабочего 103503 "Оператор электронного набора и верстки"	Контр.раб.	**86**	**86**		86				5,6
УП.05.01 учебная практика, освоение профессии рабочего 103503 "Оператор электронного набора и верстки"	Диф. зачет	**72**					72		5,6
ПМ.05.ЭК Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	Экзамен	**12**						12	6
Итого		**170**	**86**		**86**		**72**	**12**	

Санкт-Петербург
2026

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**, утверждённым приказом Минпросвещения России от **05.05.2022 N 308 (ред. от 03.07.2024)**

Составитель(и): Сомова А.Г., Васильева А.А.
(Ф.И.О.)

Председатель цикловой комиссии: Васильева А.А.
(Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа: Вершигора А.В.
(Ф.И.О.)

Методический отдел: Ястребова С.А.
(Ф.И.О. сотрудника отдела)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1 Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы

Профессиональный модуль ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих является частью профессионального цикла основной образовательной программы (ОП)

1.2. Цель и планируемые результаты освоения

В результате изучения ПМ обучающийся должен освоить основной вид (вид) деятельности (ВД) и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции (ПК и ОК): ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.2, ПК 4.4

1.2.1 Перечень компетенций

Код компетенций	Наименование компетенций
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ВД Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
ПК 1.1.	Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика;
ПК 1.2.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;
ПК 1.3	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;
ПК 2.2.	Выполнять технические чертежи;
ПК 2.3	Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);
ПК 3.2	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов;
ПК 4.4	Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.

1.2.2. Результаты обучения

Уметь	применять информационно-коммуникационные технологии для профессионального поиска актуальных трендов, технических стандартов и требований типографий, анализировать и структурировать полученную информацию для разработки концепции дизайн-проекта
	проводить переговоры с заказчиком (или выступать в роли заказчика в учебных условиях) для выявления целей коммуникации, целевой аудитории и технических требований к будущему макету (формат, цветность, тираж, носители)
	осуществлять сбор, систематизацию и анализ аналогов и прототипов проектируемого объекта (фирменный стиль, полиграфическая продукция) с использованием профессиональных интернет-ресурсов и печатных каталогов
	создавать и комбинировать векторные и растровые изображения, выполнять многостраничную верстку, применять инструментарий профессиональных программ для реализации дизайн-концепции в соответствии с техническим заданием
	создавать точные чертежи разверток упаковки, схемы постпечатной обработки (вырубка, биговка, фальцовка) и монтажные схемы для широкоформатной печати с нанесением всех необходимых размеров, технических отметок и припусков под обрез
	создавать экспериментальные образцы полиграфической и рекламной продукции в цифровом виде (пробные макеты, цветопробы) и в материале (распечатанные образцы на различных типах бумаги), тестировать различные варианты цветовых решений, фактур и технологий постпечатной обработки (тиснение, ламинация, выборочный УФ-лак).

	контролировать соответствие готового тиражного образца (или пробного экземпляра) утвержденному оригинал-макету и техническому заданию, выявлять отклонения в цветопередаче, масштабировании, качестве постпечатной обработки и своевременно вносить корректирующие указания в производственный процесс
	проверять готовый дизайн-проект или макет на соответствие всем пунктам технического задания (формат, цветность, шрифтовое оформление, комплектность), выявлять несоответствия и недоработки, а также презентовать результат заказчику с аргументацией принятых дизайнерских решений
Знать	современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы по полиграфии и графическому дизайну, методы критического анализа и интерпретации информации для обоснования дизайнерских решений
	структуру и содержание технического задания (ТЗ) на разработку объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации (фирменный стиль, полиграфия), а также методы формализации пожеланий заказчика в конкретные измеримые параметры проекта
	методы предпроектного анализа: анализ целевой аудитории, конкурентной среды, трендов в графическом дизайне и полиграфии, а также принципы выявления функциональных, технологических и эстетических характеристик будущего продукта
	функциональные возможности и интерфейс специализированного программного обеспечения для графического дизайна и верстки, форматы файлов для импорта/экспорта, а также технологические этапы создания оригинал-макета от эскиза до готового цифрового файла
	правила оформления технических чертежей и конструкторской документации (ЕСКД применительно к полиграфии), стандарты нанесения размеров, обозначения линий (cut, crease, perforation), а также требования к построению разверток упаковки и монтажных схем
	технологические особенности изготовления экспериментальных образцов, виды материалов для пробной печати (различные сорта бумаги, картона, самоклеящиеся пленки), методы оценки качества образца и критерии соответствия экспериментального макета утвержденной дизайн-концепции
	права и обязанности дизайнера на этапе авторского надзора, критерии оценки качества готовой полиграфической продукции (цветовой баланс, точность приводки, качество отделки), порядок взаимодействия с производственным отделом типографии и процедуру согласования опытных образцов
	процедуру сдачи-приемки выполненных работ по дизайн-проекту, критерии оценки качества готовой продукции, правила оформления акта сдачи-приемки и порядок урегулирования разногласий с заказчиком при выявлении недостатков
Иметь практический опыт	составления и согласования технического задания с заказчиком, фиксации ключевых требований в рабочей документации, а также корректировки ТЗ в процессе разработки дизайн-проекта с учетом обратной связи и производственных ограничений
	проведения сравнительного анализа аналогов, составления мудбордов (настроенческих коллажей) и карт референсов, формулирования выводов и обоснования дизайн-концепции на основе результатов предпроектного исследования
	разработки дизайн-макетов различной сложности (от визитки до многостраничного каталога) с использованием инструментов компьютерной графики, включая работу со слоями, стилями, эффектами и модульными сетками
	разработки технических чертежей для передачи в производство (типография, цех широкоформатной печати), включая построение разверток упаковки с клапанами и замками, чертежей выставочных конструкций и схем раскроя материалов
	изготовления пробных образцов рекламной продукции (визиток, открыток, буклетов, упаковки) с использованием цифровой печати и средств постпечатной обработки, а также доработки макета по результатам тестирования экспериментального образца

	проведения выборочной проверки тиражной продукции (контроль сигнальных экземпляров), составления актов несоответствия, формулирования замечаний и рекомендаций по доводке опытных образцов до соответствия дизайн-проекту
	финальной проверки готового макета перед отправкой заказчику или в производство (выходной контроль), подготовки комплекта проектной документации для сдачи, участия в процедуре защиты и согласования готового дизайн-продукта

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ

Наименование тем МДК и практик	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах
1	2	3
МДК.05.01 Освоение профессии рабочего 16199 Оператор электронного набора и верстки)		
Раздел 1. Профессиональные стандарты и организация рабочего процесса		
Тема № 1.1. Профессия "Оператор электронного набора и верстки". Стандарты производства	**Содержание.** Квалификационные требования (ЕТКС). Должностные обязанности. Структура производственного отдела типографии. Профессиональные источники информации. Организация рабочего места. Требования охраны труда.	**6**
	В том числе практических занятий	**6**
	Практическое занятие №1. Анализ должностной инструкции оператора верстки. Изучение производственного процесса типографии.	2
	Практическое занятие №2. Изучение технических требований типографий к макетам (форматы, разрешение, цветовые режимы).	*2*
	Практическое занятие №3. Анализ реального ТЗ из типографии. Выявление ключевых требований.	*2*
Тема № 1.2. Техническое задание и технологическая карта	**Содержание***.* Структура ТЗ на верстку. Бриф заказчика. Выявление технических требований: формат, цветность, тираж, постпечатная обработка. Составление технологической карты производства. Чек-лист самопроверки.	**6**
	В том числе практических занятий	**6**
	Практическое занятие №4. Составление технологической карты производства рекламного изделия на основе ТЗ.	2
	Практическое занятие №5. Анализ брифа. Выявление требований к верстке и предпечатной подготовке.	2
	Практическое занятие №6. Разработка чек-листа для самопроверки макета перед сдачей в производство (на основе профстандарта). ***Текущий контроль***	2
Текущий контроль по материалам раздела (*устный опрос по теоретическим вопросам, защита практических работ, просмотр учебно-творческих работ*)		
Раздел 2. Технологии верстки и предпечатной подготовки		
Тема № 2.1. Типографика и технические правила набора	**Содержание.** Технические правила набора и верстки (ГОСТы, отраслевые стандарты). Типографская система измерений. Корректурные знаки. Треппинг и наложение красок. Работа со стилями абзацев и символов.	**8**

	В том числе практических занятий	***8***
	Практическое занятие №7. Верстка текстовой полосы с применением технических правил (отступы, висячие строки, интерлиньяж).	2
	Практическое занятие №8. Работа с корректурными знаками. Внесение правок в макет по вычитке.	2
	Практическое занятие №9. Создание и применение стилей абзацев и символов для единообразия издания.	2
	Практическое занятие №10. Верстка многоколоночного текста с иллюстрациями и обтеканием.	2
Тема №2.2. Верстка многостраничных изданий	**Содержание.** Разработка информационного блока. Модульные сетки. Мастер-страницы. Колонтитулы. Автоматическая нумерация. Работа с фотографиями и инфографикой.	***16***
	В том числе практических занятий	**16**
	Практическое занятие №11. Анализ ТЗ. Построение модульной сетки для газеты (4 полосы).	2
	Практическое занятие №12. Создание дизайна шапки с иконкой, датой и выходными данными.	2
	Практическое занятие №13. Настройка мастер-страниц, колонтитулов, автоматической нумерации.	2
	Практическое занятие №14. Верстка первой полосы газеты с применением стилей.	2
	Практическое занятие №15. Верстка второй полосы (интервью, врезки, цитаты).	2
	Практическое занятие №16. Верстка третьей и четвертой полос (тематические статьи, рекламные блоки).	2
	Практическое занятие №17. Верстка журнального разворота (сложная композиция).	2
	Практическое занятие №18. Финальная верстка издания. Проверка стилей. Подготовка PDF. Печать.	2
Тема №2.3. Верстка полиграфической рекламы	**Содержание.** Разработка плаката/афиши. Работа с фотоколлажем. Инфографика в рекламе. Технические требования к макетам: блиды, метки реза, цветовые профили.	**10**
	В том числе практических занятий	**10**
	Практическое занятие №19. Анализ ТЗ. Разработка концепции серии плакатов (2 макета).	2
	Практическое занятие №20. Создание фотоколлажа в Photoshop.	2
	Практическое занятие №21. Создание тематической инфографики в Illustrator.	2
	Практическое занятие №22. Верстка серии плакатов. Настройка выпусков за обрез.	2
	Практическое занятие №23. Предпечатная подготовка: метки реза и совмещения. Печать. Макетирование.	2
Тема №2.4. Технические чертежи и конструктивы	**Содержание.** Построение разверток упаковки. Вырубные контуры. Линии: реза (сплошная), биговки (пунктир), клея. Работа со слоями. Плашечные цвета.	***8***
	В том числе практических занятий	**8**
	Практическое занятие №24. Создание чертежа развертки простой коробки с клапанами.	2
	Практическое занятие №25. Создание чертежа развертки коробки с замком и ложементом.	*2*

	Практическое занятие №26. Настройка слоев: вырубка, биговка, клей.	*2*
	Практическое занятие №27. Подготовка вырубного контура. Проверка толщины линий (0,25 pt).	*2*
Тема №2.5. Верстка упаковочной продукции	**Содержание:** Разработка дизайна упаковки на развертке. Нанесение текста и графики. Печать и сборка макетов.	***8***
	В том числе практических занятий	***8***
	Практическое занятие №28. Анализ ТЗ. Разработка концепции упаковки.	*2*
	Практическое занятие №29. Нанесение дизайна на развертку.	*2*
	Практическое занятие №30. Предпечатная подготовка: проверка выпусков за обрез.	*2*
	Практическое занятие №31. Печать, вырезание, сборка физического макета упаковки.	*2*
Текущий контроль по материалам раздела (*устный опрос по теоретическим вопросам, защита практических работ, просмотр учебно-творческих работ*)		
	Промежуточная аттестация (контрольная работа). Верстка 4-полосной газеты с предоставлением печатного образца.*)*	**2**
	Всего за 5 семестр:	**64**
Раздел 3. Производство, контроль качества и сдача работ		
Тема №3.1. Технологии печати и постпечатная обработка	**Содержание**: Полный цикл предпечатной проверки: цветоделение, припуски под обрез, шрифты в кривые, треппинг, оверпринт. Спуск полос. PDF/X-1a.	**4**
	В том числе практических занятий	**8**
	Практическое занятие №34. Проверка макета с помощью Preflight в Acrobat Pro.	2
	Практическое занятие №35. Проверка цветоделения. Настройка треппинга и оверпринта.	2
	Практическое занятие №36. Перевод шрифтов в кривые. Проверка толщины линий.	2
	Практическое занятие №37. Спуск полос для брошюры.	2
Тема №3.2. Экспериментальные образцы и авторский надзор	**Содержание:** Изготовление пробных образцов. Контроль сигнальных экземпляров. Составление акта несоответствия.	**4**
	В том числе практических занятий	**4**
	Практическое занятие №38. Печать пробных образцов. Оценка на соответствие оригиналу.	2
	Практическое занятие №39. Составление акта несоответствия. Внесение корректировок.	2
Текущий контроль по материалам тем 3.1-3.2 (*устный опрос по теоретическим вопросам, защита практических работ, просмотр учебно-творческих работ*)		
Тема №3.3. Экономика проекта и сдача работ	**Содержание:** Калькуляция себестоимости. Оформление акта сдачи-приемки. Презентация проекта.	**4**
	В том числе практических занятий	**4**
	Практическое занятие №40. Расчет себестоимости тиража.	2
	Практическое занятие №41. Комплектация пакета файлов. Подготовка презентации.	2
Текущий контроль по материалам раздела (*устный опрос по теоретическим вопросам, защита практических работ, просмотр учебно-творческих работ*)		
	Промежуточная аттестация по МДК *(контрольная работа)* Предпечатная подготовка, расчет себестоимости.	**2**

	Всего за 6 семестр:	**22**
Практики	**УП 05.01 Учебная практика, освоение профессии рабочего 16199 Оператор электронного набора и верстки)** **Промежуточная аттестация в форме** дифференцированного зачета	**72**
	Промежуточная аттестация ПМ в форме экзамена	**12**
	Всего:	**170**

3. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ (*не предусмотрено УП)*

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Для реализации программы должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

1. Лаборатория информационных технологий / Компьютерная аудитория (для теоретических и практических занятий)
Оборудование:
- Рабочие места по количеству обучающихся (компьютеры или ноутбуки с процессором не ниже Intel Core i5 / AMD Ryzen 5, ОЗУ не менее 16 ГБ);
- Рабочее место преподавателя (компьютер, проектор, экран, интерактивная доска);
- Доступ к сети Интернет (проводной или Wi-Fi);
- МФУ или цветной принтер формата А3/А4 для вывода пробных образцов и сигнальных экземпляров;
- Сканер формата А3 для оцифровки исходных материалов и эскизов;
- Плоттер (широкоформатный принтер) формата А2/А1 (при наличии) для печати плакатов и макетов наружной рекламы.

Программное обеспечение (лицензионное или свободно распространяемое, адаптированное для отечественных условий):
- Операционная система (Windows 10/11 Professional, Linux с графической средой или отечественная ОС);
- Пакет офисных программ (Microsoft Office или отечественный аналог);
- Профессиональное ПО для верстки и предпечатной подготовки:
- Программа для верстки и макетирования (Adobe InDesign или свободный аналог Scribus);
- Программа для векторной графики (Adobe Illustrator, CorelDRAW или свободный аналог Inkscape);
- Программа для растровой графики и обработки изображений (Adobe Photoshop, GIMP или свободный аналог);
- Программа для предпечатной проверки PDF-файлов (Adobe Acrobat Pro DC или аналог с функцией Preflight);
- Программы для спуска полос (Imposition Studio, Quite Imposing Plus или аналоги);
- Программы для просмотра и управления шрифтами (FontExpert, NexusFont или аналоги).

2. Мастерская художественно-оформительских работ / Зона макетирования (для изготовления физических образцов)
Оборудование и инструменты:
- Столы для макетирования и сборки (с твердым, устойчивым к порезам покрытием);
- Канцелярские ножи (макетные ножи, скальпели) — не менее 5 шт.;
- Ножницы прямые (не менее 5 шт.);
- Линейки металлические (30 см, 50 см, 100 см) — не менее 5 шт.;
- Угольники, лекала;
- Биговки (кости для биговки) или инструменты для создания линий сгиба;
- Коврики для резки самовосстанавливающиеся (формат А3, А2) — не менее 5 шт.;
- Наборы пинцетов для точной сборки;

- Дыроколы, люверсные установки (для широкоформатной печати);
- Степлеры (канцелярский, для брошюр);
- Клеевые пистолеты и стержни к ним (не менее 2 шт.);
- Двусторонний скотч (разной ширины), клей-карандаш, клей ПВА, клей «Момент Кристалл»;
- Материалы для макетирования: бумага офисная (плотность 80 г/м²), бумага для черчения (плотность 160-200 г/м²), ватман, картон (микрогофрокартон, дизайнерский картон), пенокартон (толщина 3-5 мм), пластик ПВХ (для образцов);
- Образцы готовой полиграфической продукции (буклеты, журналы, каталоги, газеты, упаковка, плакаты) для анализа (не менее 10 образцов).

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

4.2.1 Учебная литература

а) основная

1. Компьютерная графика: учебное пособие для СПО / Д. В. Горденко, Д. Н. Резеньков, С. В. Сапронов, Н. В. Гербут. — Саратов: Профобразование, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-4488-1538-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122431.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Тюрин, В. В. Шрифтовая каллиграфия в графическом дизайне : учебное пособие для СПО / В. В. Тюрин. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 105 с. — ISBN 978-5-4497-2045-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/127717.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Шрифтовая графика: учебное пособие для СПО / составители И. Г. Матросова, Е. Ю. Пунтус. — 2-е изд. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-2165-3, 978-5-4497-3402-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/142237.html

б) дополнительная

1. Кашевский, П. А. Типографика: учебное пособие / П. А. Кашевский. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. — 298 с. — ISBN 978-985-895-072-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/134164.html
2. Кнабе, Г. А. Энциклопедия дизайнера. Работа с цветом : учебное пособие / Г. А. Кнабе. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 151 с. — ISBN 978-5-4497-2089-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/130313.html
3. Орлов, И. И. Шрифт и типографика: учебно-методическое пособие для СПО / И. И. Орлов. — 3-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2024. — 78 с. — ISBN 978-5-00175-275-2, 978-5-4488-2052-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/139727.html
4.Adobe InDesign CC. Мастер-класс / К. Коэн. — Москва: Эксмо, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-04-109271-3.

4.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, в т. ч. электронные образовательные ресурсы

1. Электронно-библиотечные системы и образовательные платформы:
   - Электронно-библиотечная система IPRbooks — http://www.iprbookshop.ru
   - Электронно-библиотечная система «Айбукс» — https://www.ibooks.ru
   - Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД — http://publish.sutd.ru
   - Издательство «Лань» (электронные учебники для СПО) — https://lanbook.com
2. Профессиональные сообщества и портфолио:
   - Сообщество дизайнеров и портфолио-платформа Союз Дизайнеров России — общероссийская общественная организация, созданная в 1991 году. Объединяет специалистов в разных направлениях дизайна (промышленный, коммуникативный, средовой, текстильный, fashion-дизайн и др.). Члены Союза могут публиковать свои работы, участвовать в профессиональных конкурсах и мероприятиях. — https://vk.com/sdrrussia
3. Профильные порталы и журналы:
   - Render.ru — https://render.ru — Электронный журнал о компьютерной графике и дизайне
   - Портал «Полиграфические технологии» — https://printdaily.ru — Технические требования типографий, статьи, новости отрасли
4. Библиотеки шрифтов и цветовые инструменты:

- ПараТайп — https://www.paratype.ru — Крупнейшая библиотека кириллических шрифтов, лицензирование шрифтов для типографий
- Adobe Color (русскоязычный интерфейс) — https://color.adobe.com — Создание и поиск цветовых схем
- ColorScheme.Ru — https://colorscheme.ru — Русскоязычный генератор цветовых палитр
- Fonts.Google.com — https://fonts.google.com — Бесплатные веб-шрифты с кириллицей

5. Ресурсы для поиска референсов и вдохновения:
   - Behance (доступ при наличии VPN) — https://www.behance.net
   - Pinterest — https://www.pinterest.ru — Разделы «графический дизайн», «верстка», «упаковка»
6. Нормативная документация и словари:
   - Словарь дизайнерских терминов (нормативная информация по терминологии)
   - Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов — https://docs.cntd.ru — ГОСТы для полиграфии (ГОСТ 7.0.3, ГОСТ Р 7.0.4 и др.)
7. Чемпионатное движение и методические материалы:
   - Национальный чемпионат «Профессионалы» — https://prof.firpo.ru — Архив конкурсных заданий и методических материалов по компетенции «Графический дизайн»
   - Ворлдскиллс Россия (архив конкурсных заданий) — https://worldskills.ru
   - Базы данных ВКР и учебных материалов:
   - База данных ВКР «Лань» — Репозиторий выпускных квалификационных работ по дизайну
8. Рекомендуемые поисковые системы и сервисы для профессиональной деятельности:
   - Яндекс.Картинки — https://images.yandex.ru — Поиск референсов с фильтрацией по лицензии
   - Поиск по патентам (ФИПС) — https://www1.fips.ru — Проверка товарных знаков и логотипов на уникальность

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Наименование оценочных средств ПА
МДК.05.01 Освоение профессии рабочего «Оператор электронного набора и верстки»		
Отлично	Обучающийся обладает глубокими, обобщенными, системными знаниями учебного материала в полном объеме и выполняет правильно и грамотно все задания. Отсутствуют недочеты и ошибки. Количество правильных ответов в тесте 20	Контрольные вопросы Тестовые задания Практико-ориентированные задания
Хорошо	Обучающийся самостоятельно, с пониманием воспроизводит основной учебный материал, но допускает несущественные ошибки, которые может исправить. Количество правильных ответов в тесте 19-16	
Удовлетворительно	Обучающийся без достаточного понимания воспроизводит учебный материал и выполняет задания в неполном объеме. Количество правильных ответов в тесте 15-11	
Неудовлетворительно	Обучающийся показывает незнание большей части материала, допускает многочисленные ошибки и неточности в оформлении ответов Количество правильных ответов менее 11	
Учебная практика		
Представлены в рабочей программе учебной практики		
ПМ		
Отлично	Обучающийся обладает глубокими, обобщенными, системными знаниями учебного материала в полном объеме и выполняет правильно и грамотно все задания. Отсутствуют недочеты и ошибки.	Контрольные вопросы, практико-ориентированные задания
Хорошо	Обучающийся самостоятельно, с пониманием воспроизводит основной учебный материал,	

	но допускает несущественные ошибки, которые может исправить.	
Удовлетворительно	Обучающийся без достаточного понимания воспроизводит учебный материал и выполняет задания в неполном объеме.	
Неудовлетворительно	Обучающийся показывает незнание большей части материала, допускает многочисленные ошибки и неточности в оформлении ответов	