Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ- ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА ОДЕЖДЫ

(Наименование колледжа)

Подлинник электронного документа, подписанного ЭЦП, хранится в системе электронного документооборота ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
Сертификат 03 37 82 ac 95 fГЪ3 99 40 18 ea 3c 01 9f 6f e8
Владелец Рудин Александр Евгеньевич, первый проректор
Действителен с 17 июля 2026 г. по 17 октября 2027

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ.08 **Русский язык и культура речи**

Учебный план: № 26-02-1-33

Код, наименование специальности, направленность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям); Рекламная графика
Квалификация выпускника: Дизайнер
Уровень образования: Среднее профессиональное образование
Форма обучения: Очная

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Заочное обучение
Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	**Трудоемкость учебной дисциплины**	**36**	
	Из них аудиторной нагрузки	**28**	
	Лекции, уроки	14	
	Практические занятия	14	
	Промежуточная аттестация		
	Курсовой проект (работа)		
	Самостоятельная работа	**8**	
Формы промежуточной аттестации по семестрам (номер семестра)	Экзамен		
	Зачет	1	
	Контрольная работа		
	Курсовой проект (работа)		

Санкт-Петербург
2026

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии
с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**, утверждённым приказом Минпросвещения России от **05.05.2022 N 308 (ред. от 03.07.2024)**

Составитель(и): Стецко У.М.
(Ф.И.О)

Председатель цикловой комиссии: Стецко У.М.
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа: Вершигора А.В.
(Ф.И.О.)

Методический отдел: Ястребова С.А.
(Ф.И.О. сотрудника отдела)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы (ОП).

Дисциплина обеспечивает формирование общих (ОК) компетенций: ОК 05. ОК 09

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающегося следующих компетенций на базе полученных знаний и умений

Код и формулировка ОК, ПК	Знания	Умения
ОК 05 «Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста»	грамматические структуры, правила орфографии и пунктуации русского языка; лексические особенности русского языка в профессиональной сфере, основы культуры устной и письменной речи, в том числе стилистику и правила оформления текстов. Этикет делового общения на русском языке	создавать и редактировать различные тексты, тексты для презентаций и другие материалы, соответствующие требованиям культуры речи; оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
ОК 09 «Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках»	письменные правила оформления документов, текстов и правила построения устных сообщений; правила создания текстов разных функционально-смысловых типов и разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей	читать, понимать и анализировать профессиональную документацию на государственном языке; извлекать необходимую информацию и делать выводы на основе прочитанного; создавать и оформлять профессиональные документы, такие как техническое задание, презентация, рекламные материалы; использовать правильную терминологию и соблюдать стиль документации; вести деловую переписку и общение на государственном языке

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

2.1. Тематический план и содержание дисциплины:

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем в часах**
1	2	3
Раздел 1 Литературный язык и лексика		
Тема 1. Литературный язык и языковая норма	**Содержание учебного материала**	**4**
	Русский национальный язык в историческом развитии. Литературный язык и языковая норма. Нелитературный (не кодифицированный) язык: просторечие, территориальные диалекты, социальные диалекты (жаргоны, сленг, арго) и причины	*2*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
	ограниченности их употребления. Правильность речи (её соответствие нормам литературного языка) как коммуникативное качество грамотной речи.	
	В том числе, практических занятий	**2**
	1. Практическое занятие. *Тема: Понятие речевой ошибки как неосознанного и немотивированного нарушения языковых и речевых норм. Речевой недочёт как нарушение рекомендательной нормы. Поиск и исправление речевых, грамматических, ошибок.*	2
Тема 2. Текст как речевое произведение	**Содержание учебного материала**	**4**
	Смысловая и композиционная целостность текста. Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение). Функциональные стили литературного языка: официально-деловой, научный, публицистический, обиходно-разговорный. Жанры деловой устной речи. Культура разговора по телефону. Нормы русского речевого этикета в деловом общении. Жанры учебно-научной речи.	2
	В том числе, практических занятий	**2**
	2. Практическое занятие. *Тема: Жанры деловой письменной речи. Язык и стиль служебных документов. Культура делового общения в интернет- пространстве*	2
Тема 3. Лексика и фразеология	**Содержание учебного материала**	**6**
	Лексическое значение слова. Омонимы, паронимы, синонимы, антонимы, их типы и функции. Фразеологизмы и их разновидности. Фразеологические ошибки.	2
	В том числе, практических занятий	**2**
	3. Практическое занятие. *Тема: Лексические ошибки и способы их исправления.*	2
	Самостоятельная работа обучающихся *Разбор фразеологических ошибок, поиск и исправление ошибок.*	**2**
Текущий контроль по разделу 1 *письменная работа: диктант, комплексный анализ текста*		
	Раздел 2 Фонетика и морфология	
Тема 4. Фонетика, орфоэпия, орфография	**Содержание учебного материала**	**6**
	Фонетика как учение о звуковой стороне речи. Основные единицы фонетики. Особенности русского интонирования предложения. Учение о слоге и слогоделении и его роль в правописании. Динамичность орфоэпических норм. Типичные орфоэпические ошибки. Акцентология как наука о словесном ударении. Принципы русской орфографии.	*2*
	В том числе, практических занятий	**2**
	4. Практическое занятие. *Тема: Орфоэпические ошибки. Особенности русского словесного ударения*	*2*
	Самостоятельная работа обучающихся *Графика. Виды письма. Значение письменности.*	**2**
Тема 5. Словообразование и	**Содержание учебного материала**	**4**
	Словообразование как учение о структуре	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
словообразовательные средства языка	слов и их образовании. Морфемика как учение о морфемах и морфемном составе слова. Понятие морфемы. Способы словообразования: морфемные и неморфемные.	
	В том числе, практических занятий	**2**
	5. Практическое занятие. *Тема: Словообразовательные нормы. Ненормативное словообразование как выразительное средство и речевая ошибка. Устранение речевых ошибок при словообразовании.*	*2*
Тема 6. Морфология	**Содержание учебного материала**	**2**
	Морфология как учение о частях речи и грамматических категориях. Части речи (самостоятельные и служебные). Переходные явления в частях речи. Морфологические нормы (нормы формообразования). Выразительные возможности знаменательных и служебных частей речи.	2
Тема 7. Синтаксис	**Содержание учебного материала**	**6**
	Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом. Синтаксические нормы. Словосочетание и его виды. Типы связей слов в словосочетании. Синонимика словосочетаний. Простое предложение. Грамматическая основа предложения. Двусоставные и односоставные предложения. Второстепенные члены предложения. Сложное предложение и его виды (сложносочинённое, сложноподчинённое, бессоюзное). Сложные предложения с разными видами связи. Способы передачи чужой речи. Пунктуация в сложных предложениях.	2
	В том числе, практических занятий	**2**
	6. Практическое занятие. Тема: Синтаксический разбор предложения. Сложное предложение и его виды (сложносочинённое, сложноподчинённое, бессоюзное). Пунктуация в сложных предложениях.	*2*
	Самостоятельная работа обучающихся *Принципы русской пунктуации. Стилистическое использование разных типов сложного предложения. Синтаксические фигуры (анафора, эпифора, симплока, синтаксический параллелизм и др.). Основные ошибки в построении и употреблении сложного предложения.*	**4**
Текущий контроль по разделу 2 *письменные работы: словарный диктант, проверочная работа*		
	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	***2***
	ВСЕГО:	***36***

2.2 Курсовое проектирование *(не предусмотрено УП)*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет, оснащенный оборудованием:

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая меловая доска;
- наглядные пособия (учебники, словари, рабочие тетради, дидактические материалы);

техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением (ПО: Microsoft Windows 10 Pro; Office Standart 2016);
- видеопроектор, проекционный экран

3.2. Информационное обеспечение реализации программы дисциплины

3.2.1 Учебная литература

а) основная

1. Глазкова М.М. Русский язык для студентов колледжей и техникумов: учебник для СПО/ Глазкова М.М., Морозова О.Н. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023.— 398 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126277.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Качалова, С. М. Русский язык и культура речи: учебное пособие для СПО / С. М. Качалова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2025. — 130 с. — ISBN 978-5-00175-328-5, 978-5-4488-2742-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/156993.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Шаповалова, Н. Г. Русский язык и культура речи. Основы теории коммуникации: практикум для СПО / Н. Г. Шаповалова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 99 с. — ISBN 978-5-4488-1740-3, 978-5-4497-2548-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135355.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная учебная литература

1. Абрамец, И. В. Русский язык и культура речи: практикум / И. В. Абрамец. — Санкт-Петербург: Наукоемкие технологии, 2023. — 93 с. — ISBN 978-5-907618-59-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/130095.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Бабаева, Т. Б. Культура речи и деловое общение: учебное пособие / Т. Б. Бабаева. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 132 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108085.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Кузнецова Н.В. Русский язык и культура речи: учебник. — 3-е изд. — (Среднее профессиональное образование). / Н.В. Кузнецова. - Москва: Инфра-М, 2021. - 368 с. - ISBN 978-5-16-016335-2. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/391546/reading - Текст: электронный.

4. Яцук, Н. Д. Культура речи: практикум для СПО / Н. Д. Яцук; под редакцией С. Л. Орловой. — Саратов: Профобразование, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0661-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91882.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, в т. ч. электронные образовательные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Айбукс» [Электронный ресурс]. URL: https://www.ibooks.ru
2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: http://publish.sutd.ru
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: http://www.iprbookshop.ru
4. Сайт «Этимология и история русского языка» [Электронный ресурс]. URL: http://etymolog.ruslang.ru/

5. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех: [Электронный ресурс]. URL: http://www.gramota.ru/
6. Портал «Словари.ру»: [Электронный ресурс]. URL: http://slovari.ru/

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Наименование оценочных средств ПА
Отлично	86 – 100 процентов выполнения. Выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.	Тестовые задания; письменные вопросы.
Хорошо	61- 85 процентов выполнения. Выставляется при наличии двух орфографических и двух пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «Хорошо» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.	
Удовлетворительно	40 – 60 процент выполнения. Выставляется за 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Допускается выставление оценки «Удовлетворительно» за работу при 5 орфографических и 4-х пунктуационных ошибках. Оценка «Удовлетворительно» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.	
Неудовлетворительно	39 и менее процент выполнения. Выставляется за работу, в которой допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.	