

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»  
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор  
по УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.33**

Психология управления

Учебный план: 2026-2027 43.03.02 ИБК Тех и орг внутр и въезд тур в Рос ЗАО №1-3-116.plx

Кафедра: **51** Туристского бизнеса

Направление подготовки:  
(специальность) 43.03.02 Туризм

Профиль подготовки: Технология и организация внутреннего и въездного туризма в России  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

### План учебного процесса

| Семестр<br>(курс для ЗАО) |     | Контактная работа обучающихся |                   | Сам.<br>работа | Контроль,<br>час. | Трудоёмкость,<br>ЗЕТ | Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------------------------|-----|-------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------------|--------------------------------------|
|                           |     | Лекции                        | Практ.<br>занятия |                |                   |                      |                                      |
| 3                         | УП  | 4                             |                   | 32             |                   | 1                    |                                      |
|                           | РПД | 4                             |                   | 32             |                   | 1                    |                                      |
| 4                         | УП  |                               | 8                 | 96             | 4                 | 3                    | Зачет                                |
|                           | РПД |                               | 8                 | 96             | 4                 | 3                    |                                      |
| Итого                     | УП  | 4                             | 8                 | 128            | 4                 | 4                    |                                      |
|                           | РПД | 4                             | 8                 | 128            | 4                 | 4                    |                                      |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утверждённым приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516

|                                                                    |       |                                   |
|--------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------|
| Составитель (и):<br>кандидат психологических наук, Доцент          | _____ | Смирнова Вероника<br>Владимировна |
| От кафедры составителя:<br>Заведующий кафедрой туристского бизнеса | _____ | Бабанчикова Ольга<br>Анатольевна  |
| От выпускающей кафедры:<br>Заведующий кафедрой                     | _____ | Бабанчикова Ольга<br>Анатольевна  |

Методический отдел:  
\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Сформировать компетенции обучающегося в области психологии управления, необходимые для деятельности в сфере туроператорских и турагентских услуг.

**1.2 Задачи дисциплины:**

- Рассмотреть теоретические аспекты и основные современные проблемы в области психологии управления и перспективы их решения.
- Раскрыть основные социально-психологические аспекты управления персоналом и развития коллектива.
- Показать особенности практики применения современных психологических технологий работы с персоналом в сфере туроператорских и турагентских услуг.
- Предоставить обучающимся возможности для формирования умений и навыков работы в команде, с использованием знаний в области психологии управления для решения практических управленческих задач в сфере туроператорских и турагентских услуг.

**1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Менеджмент в туризме

Учебная практика (исследовательская практика)

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>                                                                                                                                                                  |
| <b>Знать:</b> основы коллективной психологии; особенностей и закономерности групповой работы, развития коллектива; основных подходов к психологическому воздействию на индивида, группы и сообщества; принципы формирования команды;                              |
| <b>Уметь:</b> анализировать социально-психологические характеристики руководства и лидерства; работать в команде, осуществляя социально-психологический анализ группы и групповых процессов                                                                       |
| <b>Владеть:</b> навыками коммуникации и взаимодействия с представителями различных социальных групп; методами управления конфликтами и командообразования, навыками анализа групповой динамики.                                                                   |
| <b>УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>                                                                                                          |
| <b>Знать:</b> основные направления и факторы совершенствования деятельности руководителя, его подготовленности                                                                                                                                                    |
| <b>Уметь:</b> применять способы саморегуляции эмоциональных состояний в управленческой деятельности;                                                                                                                                                              |
| <b>Владеть:</b> приемами самоорганизации и самомотивации; приемами и техниками саморегуляции, самоорганизации и самоуправления, критического оценивания личных достоинств и недостатков; стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию, самообучению |
| <b>ОПК-2: Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью</b>                                                                                                                                                                          |
| <b>Знать:</b> специфику психологических основ, методов и возможности их использования в практике управления                                                                                                                                                       |
| <b>Уметь:</b> пользоваться социально-психологическими технологиями в области реализации основных управленческих функций (мотивации, контроля, планирования, организации)                                                                                          |
| <b>Владеть:</b> навыками социально-психологического анализа управленческих ситуаций, корпоративной культуры и эффективного взаимодействия структурных подразделений объектов туристской сферы.                                                                    |

### 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Семестр<br>(курс для ЗАО) | Контактная работа |               | СР<br>(часы) | Инновац.<br>формы<br>занятий |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|---------------|--------------|------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                           | Лек.<br>(часы)    | Пр.<br>(часы) |              |                              |
| Раздел 1. Предмет психологии управления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3                         |                   |               |              |                              |
| Тема 1. Психология управления как научная дисциплина. Психология управления как научная дисциплина. Предмет психологии управления. понятийный аппарат психологии управления.                                                                                                                                                                                                                                                   |                           | 2                 |               | 16           | ИЛ                           |
| Тема 2. Социально-психологическая характеристика основных управленческих функций. Психологические особенности функции планирования. Психологические особенности функции контроля. Психологические особенности функции организации.                                                                                                                                                                                             |                           | 2                 |               | 16           | ИЛ                           |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           | 4                 |               | 32           |                              |
| Консультации и промежуточная аттестация - нет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                           | 0                 |               |              |                              |
| Раздел 2. Психологические аспекты профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 4                         |                   |               |              |                              |
| Тема 3. Социально-психологическая характеристика руководства и лидерства. Руководство и лидерство - постановка проблемы. Личностный потенциал: психофизиологический, трудовой, творческий. Функции и стили руководства. Профессиональные способности руководителя. Профессиональная ответственность как характеристика руководства и лидерства. Практическое занятие: Личность руководителя и лидера- психологический портрет. |                           |                   | 1             | 10           | ИЛ                           |
| Тема 4. Командообразование как стратегическая составляющая управления персоналом. Команда: определение, характеристика. Принципы создания команды. Стадии развития команд. Условия и оценка эффективности работы команды. Типология команд. Роль руководителя в формировании команды. Практическое занятие: Психологический климат в коллективе.                                                                               |                           |                   | 1             | 12           |                              |
| Тема 5. Коммуникативные процессы в профессиональной деятельности. Основные характеристики общения: содержание, функции, уровни, средства. Диалог как организационный принцип коммуникативной деятельности персонала и руководства. Практическое занятие: Барьеры в общении: причины возникновения и проявления. Дискуссия как форма диалога.                                                                                   |                           |                   | 1             | 12           |                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |       |     |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------|-----|----|
| Раздел 3. Психология организационных конфликтов и управления стрессами                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |       |     |    |
| Тема 6. Психология организационных конфликтов.<br>Предмет и типология организационных конфликтов. Причины возникновения и этапы развития организационных конфликтов. Функции организационного конфликта.<br>Практическое занятие: Методы диагностики организационных конфликтов. Стратегии поведения и методы управления организационными конфликтами. |  | 1     | 12  | ИЛ |
| Тема 7. Стресс в профессиональной деятельности.<br>Стресс: определение, теории. Причины формирования стресса в профессиональной деятельности. Виды стресса. профессиональные деформации и психологическое выгорание.<br>Практическое занятие: Профилактика стресса. Стрессоустойчивость как профессиональная компетентность специалиста.               |  | 1     | 10  |    |
| Раздел 4. Социально-психологические технологии управления персоналом                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |       |     |    |
| Тема 8. Тайм-менеджмент как социально-психологическая технология в практике управления персоналом.<br>Тайм-менеджмент как эффективная технология самоорганизации. Хронофаги и причины их возникновения. Базовые теории тайм-менеджмента.<br>Практическое занятие: Методики тайм-менеджмента.                                                           |  | 1     | 16  | ИЛ |
| Тема 9. Психологическая специфика принятия управленческих решений.<br>Решения в системе управления персоналом. Классификация управленческих решений. Этапы выработки и процесс принятия управленческих решений.<br>Практическое занятие: Модели управленческих решений. Роль руководителя в процессе подготовки и принятия управленческого решения.    |  | 1     | 12  |    |
| Тема 10. Имидж организации и руководителя.<br>Социально-психологическая природа имиджа. Имидж делового человека. Корпоративный имидж. Имидж руководителя организации.<br>Практическое занятие: Механизмы формирования имиджа руководителя. Механизмы формирования корпоративного имиджа.                                                               |  | 1     | 12  |    |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 8     | 96  |    |
| Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | 0,25  |     |    |
| <b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 12,25 | 128 |    |

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

##### 5.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Наименование оценочного средства                                                                                                   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-2           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- излагает основные понятия и категории данной науки, выявляет необходимость применения методов исследования в практике управления туристской сферы</li> <li>- анализирует принципы и направления психологических исследований в области управления</li> <li>- выявляет психологические особенности реализации основных управленческих функций</li> </ul>                                                                                                    | <p>Перечень вопросов для устного собеседования</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> |
| УК-6            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризует социально-психологические технологии для анализа деятельности персонала, профессиональных команд, взаимодействия в коллективах</li> <li>- анализирует деятельность руководителя, применяет социально-психологические технологии самоорганизации, самоменеджмента, самомотивации</li> <li>- анализирует корпоративную культуру организации</li> <li>- разрабатывает алгоритм принятия управленческих решений, профилактики стресса</li> </ul> | <p>Перечень вопросов для устного собеседования</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> |
| УК-3            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризует условия эффективной коммуникации для создания благоприятного психологического климата в команде, проведения деловых переговоров;</li> <li>- принимает управленческие решения, необходимые для профессионального развития личности</li> <li>- выявляет и поддерживает имиджевые характеристики команды, личности</li> <li>- разрабатывает алгоритм принятия управленческих решений, устранении организационных конфликтов</li> </ul>          | <p>Перечень вопросов для устного собеседования</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> |

##### 5.1.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|                  | Устное собеседование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Письменная работа |
| Зачтено          | Обучающийся своевременно представил результаты в форме презентации (Microsoft Office Power Point); в соответствии с требованиями выполнил доклад и тестовые задания по дисциплине, возможно допуская несущественные ошибки в ответе на вопросы преподавателя. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра при подготовке ответов на устные вопросы и кейсы. |                   |
| Не зачтено       | Обучающийся не выполнил (выполнил частично), не представил результаты в форме презентации (Microsoft Office Power Point); не смог изложить содержание и выводы в докладе, не сделал тестовые задания, допустил существенные ошибки в ответе на вопросы преподавателя.                                                                                             |                   |

## 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п  | Формулировки вопросов                                                                                    |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Курс 3 |                                                                                                          |
| 1      | Не предусмотрены                                                                                         |
| Курс 4 |                                                                                                          |
| 2      | Социально-психологические технологии адаптации персонала в организации                                   |
| 3      | Управление изменениями в организации                                                                     |
| 4      | Социально-психологические технологии в практике управления персоналом                                    |
| 5      | Профессиональные деформации: причины возникновения, специфика                                            |
| 6      | Стрессоустойчивость как необходимое качество современного специалиста                                    |
| 7      | Стресс в профессиональной деятельности                                                                   |
| 8      | Роль руководителя в управлении стрессовыми ситуациями в коллективе                                       |
| 9      | Самоменеджмент как технология управления и развития персоналом                                           |
| 10     | Карьера как элемент социализации личности                                                                |
| 11     | Психологический портрет эффективного руководителя                                                        |
| 12     | Технологии тайм-менеджмента и самоорганизации                                                            |
| 13     | Имидж делового человека                                                                                  |
| 14     | Имидж организации и руководителя                                                                         |
| 15     | Коллективные и персональные управленческие решения: социально-психологический анализ                     |
| 16     | Методы принятия управленческих решений                                                                   |
| 17     | Социально-психологическая специфика принятия управленческих решений                                      |
| 18     | Проблема моббинга в трудовых коллективах                                                                 |
| 19     | Способы разрешения конфликтных ситуаций                                                                  |
| 20     | Роль руководителя в профилактике и разрешении конфликтов                                                 |
| 21     | Организационные конфликты: социально-психологический анализ                                              |
| 22     | Переговоры как социальная технология разрешения конфликтов                                               |
| 23     | Основные характеристики делового общения                                                                 |
| 24     | Диалог и его значение в управлении                                                                       |
| 25     | Общение как социально-психологический механизм управления                                                |
| 26     | Коммуникативные процессы в управленческой деятельности.                                                  |
| 27     | Современные мотивационные программы в организации                                                        |
| 28     | Социально-психологический климат как основа организационной культуры                                     |
| 29     | Корпоративная культура: понятие, элементы, диагностика                                                   |
| 30     | Коллектив, команда: социально-психологический анализ                                                     |
| 31     | Командообразование как стратегическая составляющая управления персоналом                                 |
| 32     | Руководство и лидерство в современных условиях                                                           |
| 33     | Социальная ответственность и надежность в профессиональной деятельности                                  |
| 34     | Профессиональные способности руководителя и персонала                                                    |
| 35     | Стили и эффективность руководства                                                                        |
| 36     | Личность и организация: проблемы взаимодействия                                                          |
| 37     | Личность в социальной группе (команде)                                                                   |
| 38     | Роль руководителя в формировании корпоративной культуры                                                  |
| 39     | Личностный потенциал работника в современных условиях                                                    |
| 40     | Мотивация персонала –социально-психологический анализ                                                    |
| 41     | Социально-психологическая характеристика руководства и лидерства                                         |
| 42     | Актуальные проблемы исследования психологии управления                                                   |
| 43     | Виды и роль контроля в современной системе управления: социально-психологический анализ                  |
| 44     | Тайм-менеджмент в системе управления персоналом                                                          |
| 45     | Социально-психологические технологии и методы исследования адаптируемые в современной системе управления |
| 46     | Значение психологических знаний в сфере туроператорских и турагентских услуг                             |
| 47     | Психологическая составляющая в современной системе управления                                            |

|    |                                                                          |
|----|--------------------------------------------------------------------------|
| 48 | Принципы управления, сформулированные В.М.Шепелем                        |
| 49 | Социально-психологическая характеристика основных управленческих функций |
| 50 | Предмет психологии управления                                            |
| 51 | Психология управления как научная дисциплина                             |

### 5.2.2 Типовые тестовые задания

1. Кто является основоположником теории стресса:
  - А) В.И.Шепель
  - Б) Г.Селье
2. Какой из перечисленных элементов не входит в личностный потенциал работника:
  - А) творческий
  - Б) возрастной
  - В) психофизиологический
  - Г) трудовой
3. Что выступает существенной чертой личности, имеет непосредственное отношение к выполнению обязательств человеком:
  - А) механизм контроля
  - Б) ответственность
  - В) все ответы верны
4. Этот феномен определяется как «вершина, оптимум, совершенство человека, всех его связей, отношений»:
  - А) итог
  - Б) акме
  - В) опыт
5. К какому из основных элементов личностного потенциала относятся - задатки, темперамент, эмоционально-волевая сфера, работоспособность:
  - А) психофизиологический потенциал
  - Б) трудовой потенциал
  - В) творческий потенциал
6. Это мера признания обществом заслуг личности, результат соотнесения социально значимых характеристик субъекта со шкалой ценностей, сложившейся в данной общности:
  - А) авторитет
  - Б) престиж
7. Осознание самоценности собственной жизни, жизни другого человека – это:
  - А) прагматизм
  - Б) ортобиотичность
  - В) компетентность
8. Сторона общения, которая определяется как процесс восприятия друг друга партнерами по общению и установление на этой основе взаимопонимания:
  - А) интерактивная
  - Б) перцептивная
  - В) коммуникативная

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Тема: Психология организационных конфликтов.

Задание - разработать алгоритм профессионального взаимодействия для устранения организационных конфликтов

Алгоритм решения проблемы

«Конфликтное взаимодействие в профессиональной сфере»

Карта 1. Исследование проблемы – «Конфликтное взаимодействие в профессиональной сфере»

- 1.1. Обозначение конфликтного поля и обоснование руководителем – какую цель он хочет достичь
- 1.2. Составление картограммы конфликта
- 1.3. Разработка критериев оценки решения проблемы конфликта
- 1.4. Составление SWOT – анализа конфликтных ситуаций в учреждении
- 1.5. Определение приоритетов в решении проблемы (в зависимости от вида конфликта)
- 1.6. Постановка руководителем перед коллективом задач, для решения конфликтной ситуации

Карта 2. Анализ причин, порождающих проблему конфликтного взаимодействия в организации.

- 2.1. Окончательное формулирование содержания проблемы
- 2.2. Описание причин и условий, порождающих проблему конфликта в организации.
- 2.3. Описание причин, мешающих решению проблемы в организации
- 2.4. Описание цели, к которой должны прийти, в процессе разрешения конфликтной ситуации

Карта 3. Решение проблемы конфликтной ситуации в организации.

- 3.1. Анализ возможных вариантов решения конфликтной ситуации
- 3.2. Устранение причин, мешающих решению конфликтной ситуации
- 3.3. Анализ необходимых мероприятий для решения конфликтной ситуации

### 3.4. Осознание возможностей менеджмента для решения конфликтной ситуации в учреждении

Карта 4. Реализация решений, направленных на решение конфликтных ситуаций в организации

4.1. Определение сроков решения конфликтной ситуации

4.2. Поэтапное решение конфликтной ситуации

4.3. Анализ результатов.

## 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная

+

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Время на подготовку - 0,5 часа, в это время входит подготовка ответа

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

| Автор                                                 | Заглавие                                                                       | Издательство                               | Год издания | Ссылка                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6.1.1 Основная учебная литература</b>              |                                                                                |                                            |             |                                                                                                                                 |
| Малышев, К. Б.,<br>Малышева, О. А.,<br>Баламут, А. Н. | Психология управления                                                          | Москва, Вологда: Инфра-Инженерия           | 2022        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/123829.html">https://www.iprbooks.hop.ru/123829.html</a>                                   |
| Романова, Е. В.                                       | Психология управления: на пути к руководящей должности                         | Москва: МИСИ-МГСУ, Ай Пи Ар Медиа, ЭБС АСВ | 2024        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/140509.html">https://www.iprbooks.hop.ru/140509.html</a>                                   |
| Колобова, И. Н.                                       | Психология управления                                                          | Москва: Российская таможенная академия     | 2024        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/146504.html">https://www.iprbooks.hop.ru/146504.html</a>                                   |
| Шуванов, В. И.                                        | Социальная психология управления                                               | Москва: ЮНИТИ-ДАНА                         | 2023        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/142697.html">https://www.iprbooks.hop.ru/142697.html</a>                                   |
| Вайнштейн, Л. А.,<br>Гулис, И. В.                     | Психология управления                                                          | Минск: Вышэйшая школа                      | 2023        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/155327.html">https://www.iprbooks.hop.ru/155327.html</a>                                   |
| <b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>        |                                                                                |                                            |             |                                                                                                                                 |
| Смирнова В. В.                                        | Психология управления. Контрольные работы                                      | СПб.: СПбГУПТД                             | 2019        | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019208">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019208</a> |
| Смирнова В. В.                                        | Психология управления. Практические занятия и самостоятельная работа студентов | СПб.: СПбГУПТД                             | 2018        | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201838">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201838</a>   |

### 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Информационный ресурсный центр по научной и практической психологии «ПСИ-ФАКТОР» [Электронный ресурс]. URL: <http://psyfactor.org/>

2. База профессиональных данных «Мир психологии» [Электронный ресурс]. URL: <http://psychology.net.ru/>

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

### 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

**6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

|                      |                                                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------|
| Аудитория            | Оснащение                                                     |
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска |
| Учебная аудитория    | Специализированная мебель, доска                              |