

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.12

Мастерство ведущего теле- и радиoproграмм

Учебный план: 2026-2027 42.03.02 ВШПМ Журналистика ЗАО №1-3-23.plx

Кафедра: **17** Журналистики и медиатехнологий СМИ

Направление подготовки:
(специальность) 42.03.02 Журналистика

Профиль подготовки:
(специализация) Журналистика

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоём- кость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
4	УП	4		32		1	
	РПД	4		32		1	
5	УП	4	8	56	4	2	Зачет
	РПД	4	8	56	4	2	
Итого	УП	8	8	88	4	3	
	РПД	8	8	88	4	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 524

Составитель (и):

Старший преподаватель

Колобов Александр
Васильевич

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой журналистики и
медиа технологий сми

Шелонаев Сергей Игоревич

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Шелонаев Сергей Игоревич

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области ведения теле- и радиопрограмм. Познакомить студентов с основными характеристиками деятельности ведущего теле- и радиопрограмм.

1.2 Задачи дисциплины:

- сформировать устойчивые теоретические представления о профессии теле- и радиоведущего;
- соединить представление о законах формата с задачами самореализации ведущего теле- и радиопрограмм;
- сформировать представление о работе ведущего в разных жанрах, стилях и направлениях;
- получить практические навыки работы ведущего теле- и радиопрограмм.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Основы теории журналистики

Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика)

Журналистика печатных СМИ

Фотожурналистика в современных медиа

Основы журналистской деятельности

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-2: Способен осуществлять отслеживание информационных поводов и планирование деятельности в сфере журналистики	
Знать: этапы подготовки и выпуска телерадиопрограмм, профессиональные обязанности ведущего теле- и радиопрограмм	
Уметь: анализировать качество теле- и радиопрограмм, обеспечивать качество производимого продукта в соответствии с внутренними документами и директивами организации	
Владеть: навыками ведения теле- и радиопрограмм, навыками критической оценки теле и радиопередач	

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Профессионализм ведущего теле- и радиопрограмм					
Тема 1. Исторический аспект: от оратора до диктора. Понятие «формат» и развитие современного ТВ и радио. История появления основных форматов, предполагающих активное участие ведущего. Ток-шоу/дискуссия. Проблемное интервью. Итоговый выпуск новостей. Тележурнал. Профессионализм ведущего теле- и радиопрограмм. Качества личности. Индивидуальное мастерство и общие редакционные задачи. Индивидуальные особенности и общие закономерности творческой деятельности известных ведущих.	4	1		4	ГД

Тема 2. Образ телеведущего: технология формирования, основные компоненты. Понятие образа, имиджа, личного бренда. Четыре уровня структуры образа телеведущего: характеристика и практическая реализация. Роль менталитета аудитории в формировании образа телевизионного ведущего. Основные компоненты создания образа ведущего на телевидении. Опыт мирового ТВ по созданию культовых фигур телеведущих: Л. Кинг (США), Ф. Донахью (США), Б. Пиво (Франция), М. Райх-Раницки (Германия). Место российского ТВ в общем процессе. Технология формирования образа ведущего на телевидении. Общие положения: четыре базовых принципа эффективной технологии создания привлекательного образа телеведущего. Роль имиджмейкеров в создании образов телевизионных ведущих. Шесть основных путей создания образа ведущего на телевидении		1		6	ИЛ
Тема 3. Ведущий новостей и комментатор на ТВ и на радио. Диктор. Собеседник. Публицист. Ведущий-диктор: мастерство личностной подачи обезличенной информации. Ведущий-собеседник: мастерство расстановки акцентов, умение создать доверительную атмосферу. Ведущий-публицист: мастерство воздействия на аудиторию, умение задать сетку координат для оценки реальности. Проблема субъективности и объективности. Из истории советского/российского ТВ. И. Кириллов как пример ведущего-диктора. А. Каверзнев как пример ведущего-собеседника. А. Бовин как пример ведущего-публициста				4	
Раздел 2. Практические навыки ведущих программ разного формата					
Тема 4. Техника речи. Дыхание. Артикуляция. Темп речи. Громкость голоса. Ритм речи. Паузы. Слова и звуки-паразиты. Тембр, диапазон голоса. Моделирование голоса. Дикция. Мелодика. Основы орфоэпии. Упражнения для речевого аппарата.		2		6	ГД
Тема 5. Работа с текстом. Интонирование. Выразительное чтение. Расстановка акцентов. Дикторское чтение. Умение убеждать. Отпор словесной агрессии. Управление временем. Привлечение и поддержание внимания слушателей. Поддержание контакта с собеседниками. Формы диалога.				6	ИЛ

Тема 6. Способы языкового воздействия на сознание в профессиональной деятельности ведущего теле- и радиопрограмм. Уровень слова (лексические и грамматические способы воздействия на сознание). Лексико-семантические варианты. Синонимия. Эвфемизмы и дисфемизмы. Изменение ассоциативного поля. Дайджест. Имена собственные. Категория одушевленности: олицетворение. Интерпретация скрытых смыслов. Метафора. Штампы. Универсальные истины. Мифы. Введение эксперта. Модальность. Уровень предложения и текста. Интертекст (синтаксические способы). Повтор. Параллельные конструкции. Градация. Уровни предложения и текста (Приемы формальной логики). Подмена аргумента. Перенос смыслового акцента. Уровень текста. Композиция информации. Организация информации в рамках одной программы.				6	ИЛ
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		4		32	
Консультации и промежуточная аттестация - нет		0			
Раздел 3. Психологический аспект работы теле-, радиоведущего	5				
Тема 7. Специфика ведения прямого эфира. Задачи интерактивного вещания и проблема включений активной части аудитории. Работа журналиста в кадре. Стендап. Взаимодействие с аудиторией. Многофункциональность телеведущего, как основа успешного телепроекта: журналист-ведущий, автор-ведущий, продюсер-ведущий, автор-ведущий-режиссер программы.		2	4	28	ГД
Тема 8. Психология поведения и профессионализм ведущего на экране и в жизни. Страх камеры и как с ним бороться. Как чувствовать себя уверенно в кадре. Способы нейтрализации чужого негативного влияния. Взаимодействие вербальных и невербальных способов воздействия на сознание в радио- и телепередачах.		2	4	28	ИЛ
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		4	8	56	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25			
Всего контактная работа и СР по дисциплине		16,25		88	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
-----------------	--	----------------------------------

ПК-2	Перечисляет этапы подготовки и выпуска телерадиопрограмм. Определяет сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой. Анализирует качество теле- и радиопрограмм, стилеобразующие факторы в профессиональной деятельности ведущего теле- и радиопрограмм. Изучает профессиональные характеристики ведущих программ разного формата, для дальнейшего обучения ведения теле- и радиопрограммы.	Вопросы для устного собеседования, практико-ориентированные задания
------	--	---

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Обучающийся уверенно отвечает на вопросы, показывает всестороннее, систематическое и глубокое знание основного и дополнительного учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; усвоил основную и знаком с дополнительной рекомендованной литературой; может объяснить взаимосвязь основных понятий терминов, проявляет творческие способности.	
Не зачтено	Обучающийся обнаруживает пробелы в	
	знаниях основного учебного материала, допускает существенные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий (более одной), незнаком с рекомендованной литературой, не может исправить допущенные ошибки.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 5	
1	Модели профессии ведущего теле и радиопрограмм.
2	Стили профессиональной деятельности ведущего теле- и радиопрограмм.
3	Вербальные и невербальные способы воздействия на сознание в радио- и телепередачах.
4	Способы языкового воздействия на сознание в профессиональной деятельности ведущего теле- и радиопрограмм.
5	Психологические аспекты общения.
6	Техника речи.
7	Стилеобразующие факторы в профессиональной деятельности ведущего теле- и радиопрограмм.
8	Специфика подготовки к проведению ток-шоу на ТВ и на радио.
9	Ведущий ток-шоу на ТВ и на разговорном радио. Искусство интервьюера.
10	Новости на массовом ТВ в эпоху шоу: шутовство как форма аналитики и/или пропаганды.
11	Ведущий новостей и комментатор на ТВ и на радио. Диктор. Собеседник. Публицист.
12	Специфика информационно-аналитических программ на темы культуры.
13	Специфика информационно-аналитических программ на темы спорта.
14	Специфика информационно-аналитических программ на темы политики.
15	Типовые приемы и навыки ведения теле и радиопрограмм.
16	Цифровая эпоха и новый тип ведущего.
17	Специфика информационно-аналитических программ на темы экономики.
18	Профессиональные обязанности ведущего теле и радиопрограмм.

19	Совмещение радио- и теле эфиров.
20	Этапы подготовки и выпуска радиопрограмм.
21	Специфика прямого эфира.
22	Типовые форматы современного радиовещания.
23	Понятие «журналистского мастерства» и критерии оценки.
24	Понятие «формат» и развитие современного ТВ.
25	Этапы подготовки и выпуска телепрограмм.
26	Индивидуальные особенности и общие закономерности в работе известных радио- и телеведущих.
27	Специфика ведения радио-эфира. Специфика ведения телеэфира. Работа в кадре и за кадром.
28	Понятие «журналистского мастерства» и критерии оценки.
29	Характеристика социальных ролей журналиста

5.2.2 Типовые тестовые задания

не предусмотрены

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Перечислите речевые недостатки, препятствующие работе ведущего. Запишите себя на диктофон и выявите свои речевые недостатки.
2. Перечислите наиболее распространенные ошибки в речи ведущего и приведите примеры.
3. Опишите основные стили ведения телерадиопрограмм.
4. Зачитайте текст. Попросите снять себя на видео. После записи оцените сделанную работу.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная ☐+ Письменная ☐ Компьютерное тестирование ☐ Иная ☐

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

При прохождении зачета учащийся не имеет возможности пользоваться словарями, справочниками, иными материалами, а также ресурсами сети Интернет. Время на подготовку составляет 20 минут. В своем ответе учащийся должен опираться на современную практику радио и телевидения, анализировать и оценивать актуальные теле и радиопрограммы. Приветствуется инициативность, умение самостоятельно выстраивать свой процесс обучения, критическое мышление.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Иосифова, В. Е., Ни, Цзюнься, Сунь, Лили	Русская разговорная речь: диалоги. В 2 частях. Ч. I	Москва: Ай Пи Ар Медиа	2022	https://www.iprbookshop.ru/122653.html
Борисова, Т. Г., Печенюк, А. Н., Глушкова, Н. Г., Кузнецова, Т. Б., Луговая, Е. А., Морозова, А. В., Борисовой, Т. Г.	Специфика безопасного речевого поведения участников образовательного пространства: лингвоэкологический аспект	Ставрополь: Издательство «Тимченко О.Г.»	2022	https://www.iprbookshop.ru/128263.html
Бобров, А. А.	Телевизионная журналистика. Мастерство сценариста и телепублициста	Москва: Ай Пи Ар Медиа	2021	http://www.iprbookshop.ru/100826.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Чепурина, В. В.	Сценическая речь	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2022	https://www.iprbookshop.ru/127833.html

Малинина, М. Г.	Риторика и эристика	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет	2022	https://www.iprbookshop.ru/127546.html
Донских, А. Г.	Журналистика и новейшие медиа в аспекте права, деонтологии и медиаобразования. Новые реалии	Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета	2020	http://www.iprbookshop.ru/107944.html
Бердников, И. П., Стрижова, А. Ф.	PR-коммуникации	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2021	http://www.iprbookshop.ru/99362.html
Кинг, Л., Джилберт, Б., Цыпин, Е., Огаревой, С., Казаковой, Н.	Как разговаривать с кем угодно, когда угодно и где угодно	Москва: Альпина Паблишер	2024	https://www.iprbookshop.ru/137939.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям [Электронный ресурс]. URL: <http://www.fapmc.ru/rospechat.html>
Сайт экспертов по медиа <http://mediarazvitie.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Микрофон, телекамера – оборудование медиацентра.

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска