

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.02

Журналистика печатных СМИ

Учебный план: 2026-2027 42.03.02 ВШПМ Журналистика ОО №1-1-23.plx

Кафедра:

17

Журналистики и медиатехнологий СМИ

Направление подготовки:
(специальность)

42.03.02 Журналистика

Профиль подготовки:
(специализация)

Журналистика

Уровень образования:

бакалавриат

Форма обучения:

очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
1	УП	16	16	49	27	3	Экзамен
	РПД	16	16	49	27	3	
2	УП	17	34	28	29	3	Экзамен, Курсовая работа
	РПД	17	34	28	29	3	
Итого	УП	33	50	77	56	6	
	РПД	33	50	77	56	6	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 524

Составитель (и):

Ассистент

Карпов Дмитрий Борисович

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой журналистики и
медиа технологий сми

Шелонаев Сергей Игоревич

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Шелонаев Сергей Игоревич

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области журналистской практики, развивать журналистское мышление и навыки творческой журналистской деятельности.

1.2 Задачи дисциплины:

- дать представления о сущности редакционной работы журналиста как индивидуальной и коллективной деятельности, о ролевых обязанностях журналиста;
- раскрыть принципы творческой деятельности журналиста;
- показать специфику создания журналистского произведения, журналистских текстов;
- научить готовить журналистские материалы в разных жанрах для размещения на различных медийных платформах.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированные на предыдущем уровне образования.

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-1: Способен осуществлять управление информацией из различных источников в сфере журналистики
Знать: требования к газетно-журнальным жанрам журналистики; понятия копирайта и рерайта
Уметь: создавать журналистский материал для печатных СМИ; анализировать изобразительные средства, применяемые в газете и журнале
Владеть: технологией создания журналистского текста, основными техническими устройствами, программным обеспечением, применяемыми при создании печатного издания

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Становление печатных изданий на современном российском рынке СМИ	1					ДС
Тема 1. Становление новой российской журналистики: постсоветский периода, особенности журналистики и медиа 90-х годов. Роль журналистики в жизни страны. Общественно-политические издания. Появление бизнес-пресса.		2	1	4		
Тема 2. Дальнейшее развитие журналистики в России. Усиление и последующее ослабление влияния независимых СМИ. Период нулевых годов. Ключевые печатные издания. Медиахолдинги.		2	1	5	ИЛ	
Тема 3. Печатные издания сегодня. Конкурентная борьба с другими, более оперативными, видами СМИ. Особенности подачи новостей в печатных СМИ. Поиски дополнительных источников информации. Эксклюзивы.		1	2	3	ГД	
Тема 4. Информационная и рекламная политика печатных СМИ. Информационные агентства. Копирайт и рерайт.		1	1	3		
Раздел 2. Формирование коллектива, структурирование и организация работы по выпуску печатного издания						О

Тема 5. Устройство газетной и журнальной полосы. Пространственная организация печатного издания, основанная на модульной сетке и макете. Ключевые элементы. Выходные данные, свидетельство о регистрации СМИ. Визуальные элементы: врезки, иллюстрации.		1	1	5	РИ	
Тема 6. Целевая аудитория учебного издания. Определение целевой аудитории в соответствии с возрастными факторами, социальным и профессиональным статусом читателей. Потребности и интересы различных аудиторных групп. Обзор зарегистрированных печатных СМИ, работающих для аналогичной целевой аудитории. Определение их преимуществ и недостатков.		1	2	6		
Тема 7. Структура редакции издания (журнала, газеты). Деятельность редакционного коллектива по выпуску печатного издания. Понятие редакционной структуры. Должностные обязанности и функции участников редакционной группы. Планерка. Распределение тем материалов, назначение ответственных за разные виды работ. Планирование работы редакции.		1	1	6	ГД	
Раздел 3. Особенности современных печатных СМИ и процессов их создания						
Тема 8. Организация материала. Заголовок, подзаголовок, лид, функции привлечения внимания и информирования читателя. Основная часть текста, построение материала по принципу «перевернутой пирамиды». Дополнительные элементы: врезки и вставки, инфографика.		2	2	4	ГД	
Тема 9. Различия между журналами и газетами. Трансформация печатных СМИ в условиях цифровизации и падения тиражей, переход к гибридным моделям. Сокращение периодичности выпуска и оптимизация редакционных процессов Поиск новых форматов подачи контента: лонгриды, спецпроекты. Роль печатных изданий как фактора причастности аудитории к общим взглядам.		2	2	4	ГД	3,0
Тема 10. Принципы деления на жанры. Жанр как фактор, организующий содержательно-тематическую структуру материала. Жанр как способ организации информации. Различие публикаций по содержанию и форме. Особенности содержательно-тематических характеристик, приемов и способов отображения действительности. Информационные жанры: заметка, статья, репортаж.		1	1	5		

Тема 11. Процессы печати в истории и современных печатных СМИ. Глубокая, высокая, плоская печать. Офсетная печать как основной способ печати массовых печатных изданий. Предпечатные, печатные и постпечатные процессы.		2	2	4		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		16	16	49		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)		2,5		24,5		
Раздел 4. Подготовка к написанию авторских материалов	2					ДИ,О
Тема 12. Подготовка выпуска учебного издания: технологии поиска первичной информации. Источники новостной информации. Методы сбора информации. Основные принципы отбора информации в соответствии с основными концептуальными положениями издания. Приемы обработки новостей. Способы проверки информации. Точность информации. Ссылки на источник. Основные этапы поиска. Поиск информации в сети Internet. Работа с результатами поиска. Легитимность и корректность использования информации, полученной в сети Интернет. Обсуждение источников информации, способов установления контактов. Характер новостной информации. Подготовка новостного блока.		2	5	4		
Тема 13. Подготовка материалов для номера учебной газеты. Подготовка газетного текста. Формы подачи журналистских материалов. Создание журналистских материалов для разработанного проекта. Правка. Виды правки. Авторская и издательская (редакционная) корректура. Корректурные знаки уточнения написания букв различных алфавитов, цифр; знаки обозначения начертания шрифтов; знаки расположения элементов текста и иллюстраций; знаки изменения букв, слов (вставка, выкидка, замена) и пробелов; знаки исправления технических дефектов набора; знаки обозначения и исправления макетов и пробельных оттисков (иллюстраций). Правила и техника корректуры.		3	5	4		
Тема 14. Подготовка издания к выпуску. Процесс подготовки и выпуска номера печатного издания: основные стадии. Отбор текстовых и иллюстративных материалов в соответствии с принятым и утвержденным планом. Прогноз и учет событийных, оперативных публикаций. Сдача готовых материалов, их обсуждение. Проверка работы отделов редакции. Анализ выполнения обязанностей главного редактора и проделанной работы коллектива.		2	5	4		
Раздел 5. Внутриредакционная медиакритика						О

Тема 15. Обсуждение номера учебного издания. Подведение итогов выпуска учебного издания. Обсуждение проделанной работы студентов: оценка замысла, актуальности, содержания		3	5	4		
Тема 16. Анализ материалов с точки зрения определенных жанров.		3	5	3		
Тема 17. Анализ работы с источниками информации. Особенности информации, полученные от ньюсмейкеров, от организаций по запросам, из интернет-источников в соответствии с их политикой конфиденциальности.		2	5	3		
Тема 18. Анализ иллюстративного материала. Триединство заголовка, лида и подписи под фотографией.		2	4	6		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		17	34	28		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен, Курсовая работа)		4,5		24,5		
Всего контактная работа и СР по дисциплине		90		126		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

4.1 Цели и задачи курсовой работы (проекта): Целью курсовой работы является проверка качества полученных студентом знаний в процессе обучения, готовности будущих бакалавров к использованию полученных теоретических знаний для самостоятельного решения практических задач, для самостоятельной работы над журналистским материалов.

4.2 Тематика курсовой работы (проекта): 1. Авторские права журналиста в печатных СМИ

2. Правовые проблемы свободы массовой информации в России.
3. Специфика жанров газетной журналистики.
4. Принцип объективности в современной печатной прессе России.
5. Специфика журналистского текста для интернет-СМИ.
6. Публицистика в современной российской печатной прессе.
7. Становление и функционирование таблоидов в современной российской печати.
8. Особенности подачи новостей в газетах.
9. Travel-журналистика. Основные черты и развитие жанра в печатной прессе России.
10. Очерковая журналистика в современной российской прессе.

4.3 Требования к выполнению и представлению результатов курсовой работы (проекта):

Текст курсов курсовой работы должен отвечать следующим основным требованиям: четкость структуры, логичность и последовательность изложения, точность приведенных сведений, основанная на проверке информации, ссылки на официальные источники информации, соответствие изложения нормам русского литературного языка.

Курсовая работа должна демонстрировать самостоятельность автора в ходе исследования.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-1	Объясняет структуру, формирование номера, формы подачи материалов в газетно-журнальных жанрах журналистики. Проектирует печатное издание. Разрабатывает содержательно-тематические модели издания, оформительские элементы-фотоснимков, рисунков, диаграмм, таблиц . Проводит анализ работы с источниками информации. Выявляет особенности информации, полученные от ньюсмейкеров, от организаций по запросам, из интернет- источников в соответствии с их политикой конфиденциальности. Использует программные обеспечения, применяемыми при создании печатного издания.	Вопросы для устного собеседования Создание журналистского материала для учебного проекта Курсовая работа

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание принципов и этапов развития	Текст журналистского материала написан в соответствии с принципами жанра и соответствует концепции учебного издания
	современной российской журналистики, знание концептуальной составляющей ведущих печатных СМИ России, основ объективной журналистики, различий между качественной журналистикой и ангажированной, пропагандистской. Речь правильная, логически организованная. Отвечающий демонстрирует знания, полученные в ходе обучения, и показывает высокую степень самостоятельной проработки теоретического и практического материала.	и целевой аудитории, полностью раскрывает тему, содержит цитаты экспертов и других ньюсмейкеров. Ссылки на все источники информации даны в соответствии с правилами. Заголовочный комплекс соответствует материалу. Присутствует стилистическая конвергентность.
4 (хорошо)	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации (учебников, конспектов лекций и справочников). Подход к материалу ответственный, но стандартный. Приводятся уместные примеры.	Текст журналистского материала написан в соответствии с принципами жанра и соответствует концепции учебного издания и целевой аудитории, раскрывает тему. Заголовочный комплекс соответствует материалу. Есть недочеты в цитировании.
3 (удовлетворительно)	Демонстрируется поверхностное знание предмета без углубления в детали и ориентации в поле вопроса. Обнаруживаются затруднения в подборе примеров, пробелы в знаниях по некоторым темам.	Текст материала соответствует концепции учебного издания, но написан без учета жанровых особенностей, не до конца раскрывает тему, используется только один источник информации.
2 (неудовлетворительно)	Ответ неполный, выявляются существенные ошибки или пробелы в знаниях и определениях принципов современной журналистики, закона о СМИ и прочих ключевых документов. Неспособность привести примеры при ответе на теоретический вопрос сразу по нескольким темам.	Текст материала не соответствует выбранному жанру, не содержит ссылок на источники информации, демонстрирует авторскую ограниченность в раскрытии темы и бедную лексику.

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 1	
1	Принципы и методы сбора информации
2	Российская журналистика в постсоветский период (1991-2008 гг.)
3	Работа с информационными поводами
4	Источники информации для СМИ и методы её добычи; Информационные агентства
5	Иллюстративный материал, используемый в печатных СМИ
6	Газеты и журналы: основные сходства и различия.
7	Информационные агентства. Жанры газетной журналистики
8	Формирование круга ньюсмейкеров
9	Структура журналистского текста. Принцип перевернутой пирамиды. Заголовочный комплекс
10	Официальные и неофициальные источники информации для журналиста. Принципы работы с ними
11	Путь развития современных российских печатных СМИ
12	Особенности жанров газетной журналистики
13	Аудитория издания, её виды и типы, особенности работы
14	Концепция и тематическая направленность печатного СМИ
15	Процессы производства печатных СМИ

16	Современное состояние российских печатных СМИ
Семестр 2	
17	Аккредитация. Работа журналиста в рамках пресс-конференции
18	Информационная поддержка как вид инфопартнерства СМИ и других структур социума
19	Принципы работы с претензиями читателей и ньюсмейкеров. Опровержение и поправка
20	Внутриредакционная медиакритика. Обзоры готовых выпусков
21	Сайты (интернет-ресурсы) печатных изданий как самостоятельные структуры. Принципы работы редакции сайта
22	Особенности текста для интернет-СМИ
23	Принцип объективности в печатных и интернет СМИ. Мнения и комментарии ньюсмейкеров
24	Основной материал («первая новость») печатного издания. Особенности подачи, комментарии и подвѣстки
25	Очерковая журналистика. Художественно-публицистические приемы
26	Информационный и рекламный текст. Принципиальные отличия
27	Копирайтинг. Трудовые отношения реакции и копирайтера
28	Спецпроекты и информационно-рекламные приложения как способ расширения аудитории и круга рекламодателей печатного СМИ
29	Крупнейшие издательские дома и медиа холдинги России
30	Таблоид. Характеристика формата. Особенности подачи информации
31	Интервью как важнейший жанр печатной журналистики
32	Редакционная статья и колонка редактора – назначение и принципы написания
33	Информационные агентства как основной источник достоверной информации для журналиста. Принципы работы информационных агентств
34	Целевая аудитория. Портрет читателя
35	Обратная связь СМИ и аудитории. Интернет-чаты, комментарии, опросы читателей
36	Обработка и подача информации в соответствии с концепцией издания. Цитирование и ссылки

5.2.2 Типовые тестовые задания

не предусмотрены

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Разработка и проектирование учебного печатного издания (газета).

Сбор, анализ и обработка информации для печатного издания производится студентами самостоятельно на территории города.

2. Подготовка и выпуск учебного печатного издания (газета).

Подготовка к защите проектов печатных включает в себя различные формы наглядного представления проекта (презентация, аудиозаписи, видеозаписи, информационный пакет, распечатка и пр.), анализ готового результата, рассказ о проделанной работе, о профессиональных трудностях, с которыми сталкивались при подготовке проекта, оценку «жизнеспособности» проекта в современных условиях.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная ☐ + Письменная ☐ Компьютерное тестирование ☐ Иная ☐

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Экзамен проводится в форме устного собеседования по теоретическим вопросам и практическим заданиям, выполненным студентом в процессе обучения. Время на подготовку составляет 15 минут. На экзамене обучающийся обязан приводить примеры на собственном материале. Не предусмотрена возможность пользоваться словарями, справочниками, иными материалами. Проверка и сообщение результатов обучающемуся по результатам выполнения задания осуществляется в недельный срок.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Самарцев, О. Р., Засурского, Я. Н.	Творческая деятельность журналиста (очерки теории и практики)	Москва: Академический проект	2020	http://www.iprbookshop.ru/110172.html
Фатеева, И. А.	Газетоведение как научно-образовательная школа в России: сто лет спустя	Москва: Московский педагогический государственный университет	2024	https://www.iprbookshop.ru/146030.html
Губайдулина, М. В.	Основы журналистской деятельности	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет	2023	https://www.iprbookshop.ru/155743.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Донских, А. Г.	Журналистика и новейшие медиа в аспекте права, деонтологии и медиаобразования. Новые реалии	Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета	2020	http://www.iprbookshop.ru/107944.html
Васильева М. Г. ♦	Журналистика печатных СМИ	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2023	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20239467
Лазутина Г.В., ред.	Журналистика в информационном поле современной России: должное и реальное: Монография. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва: Аспект Пресс	2019	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=366882

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Библиотека Гумер [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gumer.info>
2. YOUNG JOURNALISTS [Электронный ресурс]: информационный портал для молодых журналистов. - Режим доступа: <http://www.yojo.ru/>
3. Вернадский [Электронный ресурс]: банк знаний и база первоисточников: архив и депозитарий учебных работ и научных исследований с проверкой на уровень заимствований.- Режим доступа: <http://vernsky.ru>
4. Научная электронная библиотека КиберЛенинка [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>
5. Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>
6. Медиаразвитие [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mediarazvitie.ru/>
7. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду