

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор  
по УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.ДВ.01.02** Событийный менеджмент

Учебный план: 2026-2027 42.03.01 ИБК РиСО ЗАО №1-3-129.plx

Кафедра: **37** Рекламы и связей с общественностью

Направление подготовки:  
(специальность) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки: Реклама и связи с общественностью в отрасли (в дизайне и моде)  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

### План учебного процесса

| Семестр<br>(курс для ЗАО) |     | Контактная работа обучающихся |                   | Сам.<br>работа | Контроль,<br>час. | Трудоёмкость,<br>ЗЕТ | Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------------------------|-----|-------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------------|--------------------------------------|
|                           |     | Лекции                        | Практ.<br>занятия |                |                   |                      |                                      |
| 3                         | УП  | 4                             |                   | 32             |                   | 1                    |                                      |
|                           | РПД | 4                             |                   | 32             |                   | 1                    |                                      |
| 4                         | УП  |                               | 8                 | 123            | 13                | 4                    | Курсовой проект,<br>Зачет            |
|                           | РПД |                               | 8                 | 123            | 13                | 4                    |                                      |
| Итого                     | УП  | 4                             | 8                 | 155            | 13                | 5                    |                                      |
|                           | РПД | 4                             | 8                 | 155            | 13                | 5                    |                                      |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 512

Составитель (и):

кандидат философских наук, Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Степанов Михаил  
Александрович

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой рекламы и связей с  
общественностью

\_\_\_\_\_

Степанов Михаил  
Александрович

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Степанов Михаил  
Александрович

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** формирование и систематизация совокупности компетенций, знаний, умений и практических навыков в отрасли организации и реализации событийных проектов (ивент-менеджмент), а также развитие предпринимательских качеств в сфере событийных проектов.

### 1.2 Задачи дисциплины:

дать обучающимся ключевые понятия, цели и задачи событийного менеджмента;

познакомить обучающихся с правилами организации и базовыми схемами реализации события, с основными техническими средствами и технологиями;

продемонстрировать основы продвижения событийного проекта и его аналитику, позволяющие исключить характерные ошибки, которых следует избегать в профессиональной сфере.

выработать у обучающихся необходимые компетенции для планирования и менеджмента событийных проектов.

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Теория и практика связей с общественностью

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-2: Способен организовать работы по созданию и редактированию контента в сфере дизайна и моды**

**Знать:** инструментарий осуществления, особенности организации и управления событием, в целях придание ему конкретной направленности в интересах заказчика и учетом действующих норм, правил, и форматов.

**Уметь:** определять тип PR-коммуникаций, совокупность технологий проведения мероприятий.

**Владеть:** навыком создания и редактирования концепции события, планирования логистики события и координирование его технических аспектов.

### 3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Семестр<br>(курс для ЗАО) | Контактная работа |               | СР<br>(часы) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|---------------|--------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                           | Лек.<br>(часы)    | Пр.<br>(часы) |              |
| Раздел 1. Введение в дисциплину. Теоретические основы событийного PR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                         |                   |               |              |
| Тема 1. Планирование и менеджмент событийных проектов.<br>Введение и основы ивент-менеджмента.<br>Планирование событийных проектов.<br>Составление базовой документации при планировании событийных проектов. Формирование и управление проектной командой                                                                                                                       |                           | 1                 |               | 6,75         |
| Тема 2. Понятие событийного PR. Виды аудиторий и мероприятий.<br>Формы работы пресс-службы со СМИ.                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           | 1                 |               | 6,25         |
| Тема 3. Классификация специальных мероприятий как основного инструмента событийного PR. Практические аспекты использования событийного PR.                                                                                                                                                                                                                                       |                           | 1                 |               | 6            |
| Раздел 2. Виды корпоративных мероприятий.<br>Основные типы развлекательных мероприятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |                   |               |              |
| Тема 4. Цели и задачи corporate events. Виды corporate events.<br>Организация корпоративных мероприятий: юбилей компании, профессиональные праздники, торжественные банкеты, фуршеты, спортивные соревнования. Разработка сценарного плана для мероприятий.                                                                                                                      |                           | 0,5               |               | 8            |
| Тема 5. Особенности организации развлекательных мероприятий (арт-проект, акция, выставка, церемония вручения, церемония открытия, премьеры в театре, модные показы).                                                                                                                                                                                                             |                           | 0,5               |               | 2            |
| Тема 6. Основные типы презентаций. Театрально-зрелищные (теа-презентации), салонные (бомонд-презентации). Структура, содержание, стиль презентации. Практическое занятие: Этапы организации презентаций.                                                                                                                                                                         |                           |                   |               | 3            |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                           | 4                 |               | 32           |
| Консультации и промежуточная аттестация - нет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                           | 0                 |               |              |
| Раздел 3. Организация и проведения мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 4                         |                   |               |              |
| Тема 7. Креатив, дизайн и контент-менеджмент событийных проектов.<br>Практическое занятие: Креативность и креативное мышление. Креативная концепция проекта. Дизайн. Контент-менеджмент событийного проекта. Креатив и дизайн презентации проекта. Проектная деятельность. Форматы мероприятий. Презентация идей.                                                                |                           |                   | 2,75          | 33           |
| Тема 8. Продакшн событийных проектов.<br>Практическое занятие: Цикл реализации событийного проекта. Проектная документация. Подрядчики и внешние ресурсы. Организационно-техническое обеспечение мероприятий. Основные технические средства и технологии. Производство. Кейтеринг. Букинг артистов/спикеров. Логистика. Охрана и безопасность на мероприятиях. Закрытие проекта. |                           |                   | 1,25          | 30           |
| Раздел 4. Продвижение событийного проекта и аналитика.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                           |                   |               |              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |       |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------|-----|
| Тема 9. Стратегия продвижения и рекламные инструменты.<br>Практическое занятие: Оценка эффективности рекламной кампании.                                                                                                                                                  |  |  | 2     | 30  |
| Тема 10. Интеграции и коллаборации при организации событийных проектов.<br>Практическое занятие: Интеграции и коллаборации, как маркетинговое решение в событийных проектах.<br>Партнер событийного проекта. Спонсор событийного проекта. Благотворительность в событиях. |  |  | 2     | 30  |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО)                                                                                                                                                                                                                                       |  |  | 8     | 123 |
| Консультации и промежуточная аттестация (Курсовой проект, Зачет)                                                                                                                                                                                                          |  |  | 3,25  |     |
| <b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>                                                                                                                                                                                                                         |  |  | 15,25 | 155 |

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

**4.1 Цели и задачи курсовой работы (проекта):** Определять и формулировать цели мероприятия

Описать стратегию мероприятия (подготовку и реализацию)

Прогнозировать результат и делать итоговый анализ.

Разрабатывать тайм-план

Систематизировать задачи всех участников проекта и приводить их в графический вид

Контролировать процесс выполнения плана и вносить доработки в процессе подготовки мероприятия.

Описывать функционал и задачи членов команды с закреплением сфер ответственности.

Проводить результативные переговоры как с членами команды так и с заказчиком.

Учитывать и анализировать психологический тип кандидата и его профессиональный опыт.

Определять особенности и специфику проектной группы, а также этапы ее становления.

Выстраивать эффективное взаимодействие между членами команды.

Уметь ставить задачи и контролировать их выполнение.

**4.2 Тематика курсовой работы (проекта):** Событийный PR и fashion-индустрия.

Corporate events. Виды corporate events.

Организация корпоративных мероприятий: юбилеи компании

Организация корпоративных мероприятий: торжественные банкеты, фуршеты

Организация развлекательных мероприятий (выставки, церемонии, премьеры, модные показы).

Специальные мероприятия на премьерах и показах.

Организация презентаций.

Театрально-зрелищные (теа-презентации), салонные (бомонд-презентации) презентации.

Основные виды модных показов.

Показ-инсталляция

Организация пространства и атмосферы на показе.

**4.3 Требования к выполнению и представлению результатов курсовой работы (проекта):**

Курсовой проект – самостоятельная организационно-исследовательская работа по данной дисциплине.

Изучение избранной проблематики может быть продолжено в рамках подготовки выпускной квалификационной работы. Главным содержательным требованием является подтверждение наличия у ее автора базовых навыков самостоятельной исследовательской работы. Работа выполняется как индивидуально, так и группой.

Работа осуществляется по свободно избираемой автором(ами) тематике под руководством преподавателя дисциплины.

#### 5 БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ

Использование балльно-рейтинговой системы не предусмотрено.

#### 6. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ, СИСТЕМЫ И СРЕДСТВ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

##### 6.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-2            | <p>характеризует инструментарий организации и управления мероприятием.</p> <p>выявляет тип PR-коммуникаций и подбирает соответствующий контент.</p> <p>организует работы по созданию и редактированию контента события, планирования и координирование его технических аспектов.</p> |

## 6.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания        | Критерии оценивания сформированности компетенций                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | Устное собеседование                                            | Письменная работа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5 (отлично)             |                                                                 | Работа выполнена самостоятельно (соответствие оригинальности, данные Антиплагиата), носит творческий характер. Собран, обобщен и проанализирован достаточный объем источников. При написании и защите работы продемонстрирован высокий уровень развития компетенций, теоретические знания и наличие практических навыков. Работа своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению. На защите освещены все вопросы исследования, ответы на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, результаты исследования наглядно отражены в презентации.     |
| 4 (хорошо)              |                                                                 | Тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы. Собран, обобщен и проанализирован необходимый объем источников. Работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы были неполные ответы на вопросы. Результаты исследования наглядно отражены в презентации.                                                                                                                                                                                             |
| 3 (удовлетворительно)   |                                                                 | Тема работы раскрыта частично, допущено поверхностное изложение и проработка отдельных вопросов темы. В работе недостаточно полно были использованы источники, выводы и практические рекомендации не отражали в достаточной степени содержание работы. При написании и защите работы продемонстрирован поверхностный уровень теоретических знаний. Работа своевременно представлена на кафедру, есть недостатки в ее оформлении. В процессе защиты недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы. Недостаточная наглядность представленного материала в презентации. |
| 2 (неудовлетворительно) |                                                                 | Содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены поверхностно, нет анализа материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования. При написании и защите работы продемонстрирован неудовлетворительный уровень компетенций. Работа несвоевременно представлена на кафедру, оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям. На защите показал поверхностные знания по исследуемой теме, не отвечал на вопросы; небрежное оформление презентации и/или ее отсутствие.                                                                                                                       |
| Зачтено                 | Полный, исчерпывающий ответ на вопрос. Обучающийся своевременно |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|            | <p>готовился к практическим занятиям и активно участвовал в них. В рамках выполняемых заданий допускает незначительные ошибки и корректно находит путь их устранения.</p> <p>Не зачтено Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора.</p> <p>Незнание значительной части принципиально важных положений дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.</p> <p>Непонимание заданного вопроса.</p> |  |
| Не зачтено | <p>Отсутствие понимания даже отдельных проблем дисциплины. Небрежное выполнение и/или не выполнение практической работы.</p> <p>Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки).</p>                                                                                                    |  |

### 6.3 Типовые контрольные задания и/или иные материалы, используемые для оценки результатов обучения

#### 6.3.1 Типовые контрольные вопросы

| № п/п  | Формулировки вопросов                                                                                                                       |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Курс 4 |                                                                                                                                             |
| 1      | Теоретические основы событийного PR.                                                                                                        |
| 2      | Планирование и менеджмент событийных проектов.                                                                                              |
| 3      | Основы ивент-менеджмента.                                                                                                                   |
| 4      | Благотворительность в событиях.                                                                                                             |
| 5      | Спонсор событийного проекта.                                                                                                                |
| 6      | Планирование событийных проектов.                                                                                                           |
| 7      | Партнер событийного проекта.                                                                                                                |
| 8      | Интеграции и коллаборации, как маркетинговое решение в событийных проектах.                                                                 |
| 9      | Составление базовой документации при планировании событийных проектов.                                                                      |
| 10     | Интеграции и коллаборации при организации событийных проектов.                                                                              |
| 11     | Оценка эффективности рекламной кампании.                                                                                                    |
| 12     | Стратегия продвижения и рекламные инструменты.                                                                                              |
| 13     | Продвижение событийного проекта и аналитика.                                                                                                |
| 14     | Закрытие проекта.                                                                                                                           |
| 15     | Охрана и безопасность на мероприятиях.                                                                                                      |
| 16     | Логистика.                                                                                                                                  |
| 17     | Букинг артистов/спикеров.                                                                                                                   |
| 18     | Кейтеринг.                                                                                                                                  |
| 19     | Основные технические средства и технологии. Производство.                                                                                   |
| 20     | Организационно-техническое обеспечение мероприятий.                                                                                         |
| 21     | Подрядчики и внешние ресурсы.                                                                                                               |
| 22     | Проектная документация.                                                                                                                     |
| 23     | Цикл реализации событийного проекта.                                                                                                        |
| 24     | Продакшн событийных проектов.                                                                                                               |
| 25     | Форматы мероприятий. Презентация идей.                                                                                                      |
| 26     | Креатив и дизайн презентации проекта. Проектная деятельность.                                                                               |
| 27     | Контент- менеджмент событийного проекта.                                                                                                    |
| 28     | Креативная концепция проекта. Дизайн.                                                                                                       |
| 29     | Этапы организации презентаций.                                                                                                              |
| 30     | Основные типы презентаций. Театрально-зрелищные (теа-презентации), салонные (бомонд-презентации). Структура, содержание, стиль презентации. |

|    |                                                                                                                                                              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 31 | Особенности организации развлекательных мероприятий (арт-проект, акция, выставка, церемония вручения, церемония открытия, премьеры в театре, модные показы). |
| 32 | Разработка сценарного плана для мероприятий.                                                                                                                 |
| 33 | Организация корпоративных мероприятий: юбилеи компании, профессиональные праздники, торжественные банкеты, фуршеты, спортивные соревнования.                 |
| 34 | Цели и задачи corporate events. Виды corporate events.                                                                                                       |
| 35 | Виды корпоративных мероприятий. Основные типы развлекательных мероприятий. Пр,О                                                                              |
| 36 | Практические аспекты использования событийного PR.                                                                                                           |
| 37 | Классификация специальных мероприятий как основного инструмента событийного PR.                                                                              |
| 38 | Формы работы пресс-службы со СМИ.                                                                                                                            |
| 39 | Понятие событийного PR. Виды аудиторий и мероприятий.                                                                                                        |
| 40 | Формирование и управление проектной командой                                                                                                                 |

### 6.3.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрены

### 6.3.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Кейс №1 Этапы подготовки мероприятия.

Составить план проведения конкретного мероприятия:

юбилей; презентация; фуршет; пресс-конференция; показ и т.д.

## 6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

### 6.4.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

### 6.4.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная ☐ + Письменная ☐ + Компьютерное тестирование ☐ Иная ☐

### 6.4.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Время, отводимое на защиту курсового проекта - 10 минут, ответы на вопросы - 5-7 мин.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1 Учебная литература

| Автор                                                 | Заглавие                                                                          | Издательство                                         | Год издания | Ссылка                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>7.1.1 Основная учебная литература</b>              |                                                                                   |                                                      |             |                                                                                                                                   |
| Анашкина, Н. А.,<br>Ткаченко, О. Н.,<br>Шматко, М. В. | Практическая подготовка студентов направления «Реклама и связи с общественностью» | Омск: Омский государственный технический университет | 2020        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/115440.html">http://www.iprbookshop.ru/115440.html</a>                                         |
| Васильева, Е. Ю.,<br>Сергиевская, Н. В.               | Коммуникационный менеджмент                                                       | Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ                           | 2020        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/101795.html">http://www.iprbookshop.ru/101795.html</a>                                         |
| <b>7.1.2 Дополнительная учебная литература</b>        |                                                                                   |                                                      |             |                                                                                                                                   |
| Корочкова С. А.                                       | Ивент-менеджмент                                                                  | Санкт-Петербург: СПбГУПТД                            | 2020        | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20209390">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20209390</a> |
| Шамис, В. А., Левкин, Г. Г.                           | Менеджмент                                                                        | Москва: Ай Пи Ар Медиа                               | 2023        | <a href="https://www.iprbookshop.ru/124748.html">https://www.iprbookshop.ru/124748.html</a>                                       |

### 7.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>  
 Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://publish.sutd.ru>  
 Видеохостинг, предоставляющий пользователям услуги хранения, доставки, показа и монетизации видео  
 YouTube [Электронный ресурс]. URL: <http://youtube.com>  
 Интегрированный информационный ресурс электронной научной библиотеки  
 «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. URL: <https://cyberleninka.ru>  
 Индекс креативного капитала PwC [Электронный ресурс]. URL: <https://www.pwc.ru/ru/publications/creative-capital-index.html>  
 Комплексные исследования информационного агентства InterMedia [Электронный ресурс]. URL: <https://www.intermedia.ru/content/222>  
 Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Конгрессно - выставочное бюро»  
<https://saintpetersburgcb.com/about/>  
 Ассоциация «Национальное Конгресс-бюро» <http://russiacb.com/contacts/>  
 Деловой портал для профессионалов ивент индустрии Event LIVE <https://event-live.ru/>

### 7.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional  
 Microsoft Windows

### 7.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Аудитория            | Оснащение                                                     |
|----------------------|---------------------------------------------------------------|
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска |
| Учебная аудитория    | Специализированная мебель, доска                              |