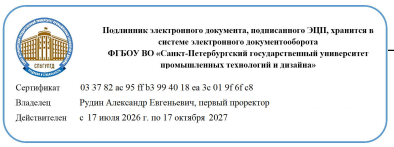
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по УР



_____А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.03 Коммерческое право

Учебный план: 2026-2027 38.04.01 ИЭСТ ЭАИиИДФ ЗАО №2-3-112.plx

Кафедра: 42 Социальной работы и права

Направление подготовки: (специальность) 38.04.01 Экономика

Профиль подготовки: (специализация) Экономический анализ инновационной и инвестиционной деятельности фирмы

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
1	УП	4	4	96	4	3	Зачет
	РПД	4	4	96	4	3	
Итого	УП	4	4	96	4	3	
	РПД	4	4	96	4	3	

Санкт-Петербург
2026

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939

Составитель (и):

кандидат технических наук, Заведующий кафедрой	_____	Ковалева Галина Викторовна
От кафедры составителя: Заведующий кафедрой социальной работы и права	_____	Ковалева Галина Викторовна
От выпускающей кафедры: Заведующий кафедрой	_____	Климова Наталья Сергеевна

Методический отдел:

_____

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области коммерческого права, необходимые для применения в практической деятельности.

1.2 Задачи дисциплины:

• формирование у обучающихся умения анализировать и обобщать научно-практический материал в области коммерческого права;

• формирование представления об основных институтах коммерческого права;

• формирование у обучающихся навыков самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами, а также с судебной практикой.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне образования.

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-1: Способен формировать ценовую политику организации
Знать: основные нормативно-правовые акты в сфере социального предпринимательства и организации бизнеса.
Уметь: использовать основные нормативно-правовые акты российского права в коммерческой и социальной сфере.
Владеть: навыками применения нормативно-правовой базы в социальной сфере для организации социальной работы и индивидуального (персонифицированного) учета.
ПК-2: Способен обеспечивать выполнение мероприятий по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги
Знать: основные положения договорного права.
Уметь: составлять юридические документы в рамках осуществления правового обслуживания коммерческой деятельности с учетом формирования индивидуальной договорной политики.
Владеть: навыками решения практических ситуаций в корпоративной сфере.

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Субъекты и объекты коммерческого права	1				
Тема 1. Тема 1. Субъекты коммерческого права Понятие и виды предпринимателей. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательской деятельности. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.		1		8	
Тема 2. Тема 2. Юридические лица Хозяйственные общества. Хозяйственные товарищества. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Производственные кооперативы. Некоммерческие организации. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы). Правовое положение товарных бирж. Правовое положение фондовых бирж. Правовое положение торгово-промышленных палат. Правовое положение инвестиционных фондов.		1		8	ГД

Тема 3. Тема 3. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности Порядок государственной регистрации. Государственные реестры. Лицензирование предпринимательской деятельности. Прекращение юридических лиц.		1		8	АС
Тема 4. Тема 4. Объекты коммерческого права Объекты вещных прав предпринимателей. Правовой режим вещей. Правовой режим денег. Правовой режим ценных бумаг. Объекты интеллектуальной собственности предпринимателя.		1		8	
Раздел 2. Договоры в сфере предпринимательской деятельности					
Тема 5. Тема 5. Общие положения о договоре Понятие договора в сфере предпринимательства. Заключение, изменение и расторжение договора. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств. Семинарское занятие: тема "Общие положения о договоре".			0,5	8	
Тема 6. Тема 6. Договоры о передаче имущества Купля-продажа. Понятие договора купли-продажи. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи. Расчеты по договору купли-продажи. Виды договора купли-продажи. Мена. Основные элементы договора мены. Особенности правового регулирования договора мены. Рента. Понятие договора ренты. Стороны в договоре ренты. Содержание договора ренты и ответственность за его нарушение. Виды договора ренты. Аренда. Понятие договора аренды. Существенные условия договора аренды. Срок аренды. Форма и государственная регистрация договора аренды. Стороны договоры аренды. Объекта аренды. Права и обязанности сторон по договору аренды. Отдельные виды договора аренда. Семинарское занятие: тема "Договоры о передаче имущества".			0,5	8	АС
Тема 7. Тема 7. Договоры о выполнении работ Подряд. Понятие договора подряда. Стороны договора подряда. Права и обязанности сторон договора подряда. Виды договоров подряда. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ: понятие, стороны, прав и обязанности сторон договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Семинарское занятие: тема "Договоры о выполнении работ".			0,5	8	

Тема 8. Тема 8. Договоры по оказанию услуг Договор возмездного оказания услуг: понятие, стороны, прав и обязанности сторон договор. Договор поручения: понятие, стороны, прав и обязанности сторон договор. Договор хранения: понятие, стороны, прав и обязанности сторон договор. Страхование: понятие, стороны, прав и обязанности сторон договор. Договор комиссии: понятие, стороны, прав и обязанности сторон договор. Семинарское занятие: тема "Договоры по оказанию услуг".			0,5	8	ГД
Тема 9. Тема 9. Правовое регулирование отношений в области установления, применения и исполнения обязательных требований к продукции Технические регламенты. Стандартизация. Сертификация. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов. Семинарское занятие: тема "Законность как принцип противодействия коррупции. Правовое государство."			0,5	8	
Раздел 3. Защита прав и законных интересов предпринимателей					
Тема 10. Тема 10. Внесудебный порядок защиты прав предпринимателей Досудебный порядок урегулирования разногласий в сфере предпринимательства. Переговоры. Самозащита. Претензионный порядок урегулирования споров. Посредничество, медиация, третейское разбирательство. Административный порядок защиты прав и законных интересов предпринимателей (органами исполнительной власти, в порядке прокурорского надзора). Рассмотрение международных коммерческих споров. Семинарское занятие: тема "Внесудебный порядок защиты прав предпринимателей".			0,5	12	ГД
Тема 11. Тема 11. Судебный порядок защиты прав предпринимателей Судебный порядок разрешения споров в сфере предпринимательства. Защита прав и законных интересов предпринимателей в арбитражном суде. Рассмотрение дел с участием предпринимателей в судах общей юрисдикции. Защита прав предпринимателей в Конституционном Суде РФ. Семинарское занятие: тема " Судебный порядок защиты прав предпринимателей ".			1	12	АС
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		4	4	96	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25			

Всего контактная работа и СР по дисциплине		8,25	96	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-1	Излагает нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности Осуществляет поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов самостоятельно приобретает новые знания Проводит поиск, анализ и использует нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности.	Вопросы для устного собеседования. Тестирование. Практико-ориентированные задачи.
ПК-2	Перечисляет нормативно-правовые документы, особенности оформления решений в управлении коммерческой деятельности организаций Управляет формированием и обновлением профессиональных знаний в области коммерческого права. Составляет юридические документы Анализирует практические ситуации в корпоративной сфере с целью принятия управленческих решений.	Вопросы для устного собеседования. Тестирование. Практико-ориентированные задачи.

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Практическое задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен на профессиональном уровне, с полноценным использованием теоретических знаний, аргументировано и четко представлен алгоритм решения задачи, правильность и полнота выводов. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
Не зачтено	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Практическое задание не выполнено, нарушен алгоритм и логика задания. Анализ ситуации профессиональной деятельности не выполнен, нарушен алгоритм и логика задания.Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 1	

1	Понятие и виды предпринимателей.
2	Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.
3	Хозяйственные общества.
4	Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
5	Порядок государственной регистрации юридических лиц.
6	Прекращение юридических лиц.
7	Объекты вещных прав предпринимателей.
8	Правовой режим вещей. Правовой режим денег.
9	Понятие договора в сфере предпринимательства. Заключение, изменение и расторжение договора.
10	Исполнение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств.
11	Понятие договора купли-продажи.
12	Понятие договора аренды. Существенные условия договора аренды.
13	Понятие договора подряда.
14	Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ: понятие, стороны, прав и обязанности сторон договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
15	Договор возмездного оказания услуг: понятие, стороны, прав и обязанности сторон договор.
16	Д Договор поручения: понятие, стороны, прав и обязанности сторон договор. Договор хранения: понятие, стороны, прав и обязанности сторон договор.
17	Технические регламенты. Стандартизация. Сертификация.
18	Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов.
19	Претензионный порядок урегулирования споров.
20	Административный порядок защиты прав и законных интересов предпринимателей (органами исполнительной власти, в порядке прокурорского надзора).
21	Судебный порядок разрешения споров в сфере предпринимательства.
22	Защита прав и законных интересов предпринимателей в арбитражном суде.

5.2.2 Типовые тестовые задания

1. Гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью с момента:
1) получения лицензии.
2) государственной регистрации.
3) заключения предпринимательского договора.
2. Правоспособность юридического лица возникает:
1) с момента осуществления предпринимательской деятельности
2) с момента государственной регистрации
3) с момента получения учредительных документов из регистрирующего органа
3. Ликвидация юридического лица считается завершенной:
1) с момента снятия с учета в налоговом органе
2) с момента внесения записи в единый государственный реестр о его прекращении
3) с момента погашения всех долгов
4. Выделить признак юридического лица
1) наличие товарного знака
2) наличие лицензии
3) наличие расчетного счета в банке
4) самостоятельная имущественная ответственность
5. К коммерческим организациям относится:
1) товарищество на вере.
2) потребительский кооператив.
3) фонд.

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Женатому 17-летнему Савельеву в органах налоговой инспекции было отказано в регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, мотивирую это тем, что Савельев не достиг возраста 18 лет.
Правомерен ли отказ?
2. Нарисуйте схему – алгоритм действий при создании юридического лица.
3. Нарисуйте схему – алгоритм действий при ликвидации юридического лица.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная	+	Письменная		Компьютерное тестирование		Иная	

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

• При проведении зачета студентам предоставляется возможность выбора вопроса.

• Во время проведения зачета студентам воспрещается использовать материалы с информационной и справочно-познавательной информацией по соответствующему предмету.

• Время подготовки устанавливается согласно с требованиями преподавателя и составляет 30-40 минут.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Брагинский, М. И., Витрянский, В. В.	Договорное право: общие положения	Москва: Статут	2020	http://www.iprbookshop.ru/104604.html
Девятловский, Д. Н.	Коммерческая деятельность предприятия (организации)	Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева	2020	http://www.iprbookshop.ru/107203.html
Алексеева, О. Г., Беляев, К. П., Валеев, М. М., Валеева, Н. Г., Васильев, А. С., Волочай, Ю. А., Гонгало, Б. М., Гонгало, Ю. Б., Кириллова, М. Я., Красавчикова, Л. О., Крашенинников, П. В., Лисаченко, А. В., Мурзин, Д. В., Семякин, М. Н., Федотов, Д. В., Федорова, Е. В., Яковлев, В. Ф., Гонгало, Б. М.	Гражданское право. В 2 томах. Т.1	Москва: Статут	2021	https://www.iprbookshop.ru/109972.html
Алексеева, О. Г., Аминов, Е. Р., Бандо, М. В., Брюхов, Р. Б., Валеева, Н. Г., Васева, Ю. Н., Витман, Е. В., Гонгало, Б. М., Гонгало, Ю. Б., Данилова, Л. Я., Добрынина, Л. Ю., Жернаков, Д. В., Захаров, Д. Е., Кожевина, Е. В., Крашенинников, П. В., Лисаченко, А. В., Малинова, А. Г., Майфат, А. В., Мертвищев, А. В., Михалев, К. А., Петров, Е. Ю., Подрабинок, Е. М., Семякин, М. Н., Софронов, А. П., Степанов, С. А., Федотов, Д. В., Федорова, Е. В., Гонгало, Б. М.	Гражданское право. В 2 томах. Т.2	Москва: Статут	2021	https://www.iprbookshop.ru/109973.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				

Косовская, И. И., Шипика, Л. В.	Договорное право	Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики	2020	http://www.iprbookshop.ru/108078.html
Асташкина, А. В., Ганский, М. А., Голышев, В. Г., Горелик, А. П., Гук, В. А., Долгов, С. Г., Максимова, И. А., Рассказова, Е. Н., Тумаков, А. В., Устимова, С. А., Эриашвили, Н. Д., Юзефович, Ж. Ю., Кузбагарова, А. Н., Эриашвили, Н. Д.	Гражданское право. Практикум	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2021	https://www.iprbookshop.ru/109185.html
Демьянова, М. В., Жарикова, М. Н., Знаменский, В. В., Копылов, Д. Г., Мамагеишвили, В. З., Соколова, С. М., Шиткина, И. С., Шиткиной, И. С.	Практический курс «Корпоративное право»	Москва: Статут	2020	http://www.iprbookshop.ru/104631.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: http://www.iprbookshop.ru/

Официальный интернет-портал правовой информации (федеральная государственная информационная система) [Электронный ресурс]. URL: http://pravo.gov.ru

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

СПС КонсультантПлюс

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска