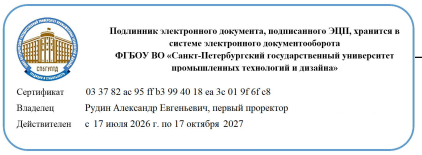
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по УР



_____А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.18 Иностранный язык (второй)

Учебный план: 2026-2027 38.03.01 ИЭСТ Межд бизнес ОО №1-1-104.plx

Кафедра: 61 Иностранных языков в профессиональной деятельности

Направление подготовки: (специальность) 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: (специализация) Международный бизнес

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа	Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Практ. занятия				
6	УП	51	20,75	0,25	2	Зачет
	РПД	51	20,75	0,25	2	
7	УП	48	141	27	6	Экзамен
	РПД	48	141	27	6	
Итого	УП	99	161,75	27,25	8	
	РПД	99	161,75	27,25	8	

Санкт-Петербург
2026

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954

Составитель (и):

Заведующий кафедрой	_____	Кайшева Ксения Владимировна
От кафедры составителя: Заведующий кафедрой иностранных языков в профессиональной деятельности	_____	Кайшева Ксения Владимировна
От выпускающей кафедры: Заведующий кафедрой	_____	Климова НатальяСергеевна

Методический отдел:

_____

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать коммуникативные компетенции обучающегося в области иностранного языка, необходимые для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования, развития когнитивных и исследовательских умений, повышения общей культуры и воспитания толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

1.2 Задачи дисциплины:

Научить:

• в области аудирования: привить навыки понимания на слух иноязычной речи и основного содержания несложных аутентичных текстов, относящихся к различным типам речи;

• в области чтения: познакомить обучающихся с методами усвоения основного содержание несложных аутентичных публицистических и прагматических текстов, детального понимания медийных текстов и писем личного характера, а также выделения значимой информации из прагматических текстов;

• в области говорения: научить вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, и грамматически правильно выстраивать монолог-описание и монолог-рассуждение;

• в области письма: познакомить обучающихся с заполнением бланков, тезисного конспектирования текстов для чтения, ведением электронной переписки и оформлением CV.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Иностранный язык

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-3: Способен осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта с учетом особенностей и требований ведения международного бизнеса
Знать: правила систематизации профессиональной информации для публичных выступлений
Уметь: готовить презентации и доклады для выступления на семинарах и конференциях
Владеть: навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста, в том числе текста доклада по профилю обучения.

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа	СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Пр. (часы)			
Раздел 1. Иностранный язык для общих целей. Вводно-фонетический курс	6				Т
Тема 1. Вводно-фонетический курс. Правила чтения. Строй предложения		5	4		
Тема 2. Знакомство с основными грамматическими категориями. Формы настоящего времени действительного залога. Личные, притяжательные, возвратные местоимения.		7	3		
Тема 3. Элементарные разговорные темы. Правила построения диалогической речи.		6	3	РИ	
Раздел 2. Иностранный язык для общих целей. Бытовая сфера общения. СЕМЬЯ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВРЕМЕНИ					К
Тема 4. Биография. Семья. Профессии. Грамматика; Род и мн. ч. существительных. Склонение существительных.		6	2	ГД	
Тема 5. Время. Рабочий и выходной день. Грамматика: Формы прошедшего времени действительного залога. Модальные глаголы.		7	2	ГД	

Раздел 3. Иностранный язык для общих целей. Бытовая сфера общения. ДОМ. ОДЕЖДА, ЕДА					
Тема 6. Обстановка квартиры. Грамматика: Формы будущего времени действительного залога.		6	2	РИ	
Тема 7. Виды одежды. Мода. Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий.		7	2	РИ	С
Тема 8. Еда. В ресторане. Грамматика: Способы выражения вежливости. Повторение вопросительных слов.		7	2,75	РИ	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		51	20,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25			
Раздел 4. Иностранный язык для общих целей. Социально-культурная сфера общения. ОБЩЕЕ И РАЗЛИЧНОЕ В СТРАНАХ И НАЦИОНАЛЬНЫХ КУЛЬТУРАХ					
Тема 9. Страна изучаемого языка: традиции и современность. Столица. Грамматика: Страдательный залог.	7	7	20	ГД	К,С
Тема 10. Главные промышленные и финансовые центры страны изучаемого языка. Грамматика: Инфинитив, инфинитивные обороты.		7	21	ГД	
Тема 11. Путешествие за рубеж: виды транспорта, необходимые документы, бронирование гостиницы. Правила написания деловых писем. Грамматика: Лексико-грамматические штампы деловой корреспонденции.		7	20	ГД	
Тема 12. Санкт-Петербург: история, достопримечательности. Грамматика: Сложноподчинённые предложения: позиция, порядок слов, виды придаточных предложений.		8	20	АС	
Тема 13. Санкт-Петербург: экономическое развитие. Международные форумы. Грамматика: Отдельные виды придаточных предложений.		7	20	ГД	
Раздел 5. Иностранный язык для профессиональных целей. Социально-культурная сфера общения.					
Тема 14. Международный бизнес как наука: главные черты, формы, этапы развития. Грамматика: Причастия.		5	20	АС	К
Тема 15. Будущая профессия. Грамматика: Сослагательное наклонение (общие сведения).		7	20	ГД	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		48	141		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)		2,5	24,5		
Всего контактная работа и СР по дисциплине		101,75	186,25		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-3	Перечисляет правила оформления документации по внешнеторговому контракту. Оформляет документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. Формирует реестр документации по внешнеторговому контракту, регистрирует документацию по внешнеторговому контракту.	Вопросы для устного собеседования Практико-ориентированные задания

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Беглое чтение текста общекультурного /страноведческого характера, близкого содержанию и лексике пройденных тем, устный, грамматически правильный перевод текста без словаря и, развёрнутые ответы на вопросы по тексту, понимание высказываний на знакомые темы, владение монологической и диалогической видами речи в рамках тем, предусмотренных программой. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
4 (хорошо)	Правильное чтение текста общекультурного / страноведческого характера, близкого содержанию и лексике пройденных тем, устный, с небольшими грамматическими погрешностям перевод текста без словаря, правильные краткие ответы на вопросы по тексту, понимание высказываний на знакомые темы, при их повторном предъявлении, достаточное владение монологической и диалогической видами речи в рамках тем, предусмотренных программой.. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
3 (удовлетворительно)	Чтение текста общекультурного / страноведческого характера, близкого содержанию и лексике пройденных тем с грубыми ошибками, перевод его без словаря с многочисленными лексическими, неполные ответы на вопросы по тексту, понимание с трудом задаваемых вопросов, слабое владение монологической и диалогической видами речи, непонимание высказываний на знакомые темы, Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	

2 (неудовлетворительно)	Обучающийся не умеет правильно читать на изучаемом языке, не понимает грамматическую структуру фразы и не может перевести без словаря текст общекультурного /страноведческого характера,, близкого содержанию и лексике пройденных тем, не понимает даже замедленной упрощенной речи, не умеет вести диалог на знакомую тему. Или: Попытка использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки). Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
Зачтено	40 - 100 Обучающийся осуществляет приблизительно верный перевод со словарем текста страноведческого характера, отвечает на вопросы к тексту, понимает простые фразы, умеет в медленном темпе вести диалог на знакомую тему, рассказать о себе, Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
Не зачтено	0 - 39 Обучающийся не понимает грамматическую структуру фразы и не может перевести со словарем текст страноведческого характера; не понимает даже замедленной упрощенной речи, не умеет вести диалог на знакомую тему. Не учитываются баллы, накопленные в	
	течение семестра.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 6	
1	Рассказ о себе: семья, учёба, интересы, свободное время.
2	Рассказ о себе: распорядок дня, занятия.
3	Рассказ о себе: быт (квартира, одежда).
4	Национальная кухня страны изучаемого языка.
Семестр 7	
5	Страна изучаемого языка.
6	Путешествие за рубеж.
7	Санкт-Петербург.
8	Будущая профессия.

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрено.

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Типовые практико-ориентированные задания находятся в Приложении к данной РПД.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

Допуском к зачету/ экзамену является:

1. успешное освоение всех разделов, указанных в п.3 РПД;
2. зачтенная итоговая контрольная работа.
3. написание личного /делового письма: Объем: 500 п..зн.; время выполнения задания – 20 минут

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная	+	Письменная		Компьютерное тестирование		Иная	

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Содержание зачета/ экзамена:

• Чтение и устный перевод текста, построенного на знакомом лексическом материале, без предварительной подготовки. Объем: 1000/1200 п.зн.; время выполнения задания – 15 минут.

• Ответы на вопросы преподавателя по тексту, беседа (5 минут).

• Рассказ одной из пройденных тем (монологическая речь). Время подготовки (без использования материалов) – 5 минут. Спонтанный диалог с преподавателем по широкому кругу тем.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Шведова О.В., Васильева Т.Л., Кошевая З.А.	Иностранный язык (второй). Немецкий язык	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2023	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2023154
Кручинина А. А.	Второй иностранный язык (французский): правила чтения и грамматика.	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2020	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20209420
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Васильева Т.Л., Шведова О. В.	Немецкий язык. Немецкий язык как второй иностранный	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2016123
Тимошевская, И. М.	Эмоциональная разговорная речь	Симферополь: Университет экономики и управления	2016	http://www.iprbookshop.ru/54723.html
Кручинина А. А.	Второй иностранный язык (французский). От чтения к устной речи. Практические занятия и самостоятельная работа студентов	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2020	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20209381
Тимошевская, И. М.	Сборник текстов по учебной дисциплине «Практика перевода со второго иностранного языка (немецкого)»	Симферополь: Университет экономики и управления	2016	http://www.iprbookshop.ru/54716.html
Санникова О.И. Поповцева М.В.,	Иностранный язык (второй). Французский язык.	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2023	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=202317

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Единый портал интернет - тестирования в сфере образования [электронный ресурс] – https: //i-exam.ru

2. Информационно-образовательная среда заочной формы обучения СПбГУПТД [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://edu.sutd.ru/moodle/

3. Oxford University Press Blog [Электронный ресурс] .— Режим доступа: http://learnenglishwithoxford. com.

4. Cambridge English [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.cambridgeenglish.org

5. Digitale Sammlungen der Universitätsbibliothek Weimarx [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://digitalesammlungen.uni-weimar.de/viewer/

6. Изучение французского языка онлайн [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.bonjourdefrance.com .

7. France Education International [Электронный ресурс]: http://www.ciep.fr

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска

Приложение

рабочей программы дисциплины _Иностранный язык (второй)_____
наименование дисциплины

по направлению подготовки: 38.03.01 Экономика
наименование ОП (профиля): Международный бизнес

Типовые практико-ориентированные задания
НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

1.Аудирование
Выберите те из высказываний, которые соответствуют информации, содержащейся в прослушанном тексте: In einer Boutique.
1) Zwei Freundinnen fahren einkaufen.
2) Sie gehen in ein großes Kaufhaus..
3) Nirgends gibt es Parkplätze, aber endlich haben sie einen gefunden.
4) Gabi hat ein rotes Kleid gefallen.
5) Gabi gefällt die farbe nicht.
6) Die Freundin sagt, sie muss dieses Kleid kaufen.
7) Das Kleid ist das letzte italienische Top-Modell.
8) Das Kleid ist nicht besonders teuer, und Gabi will es sofort kaufen.
9) Sie bezahlt mit der Kreditarte.
10) Ihr Mann nennt diesen Kauf eine Katastrophe.
.
2. Перевод, пересказ и беседа по тексту страноведческого характера
München
München ist die Metropole Bayerns. Sie hat mehr als 1 Million Einwohner. Die Stadt ist durch sein Bier und seine Künste, seine Würste und Feste berühmt.
München wurde 1158 von Herzog Heinrich dem Löwen gegründet. Das Wahrzeichen von München ist die Frauenkirche aus dem 15. Jahrhundert. Das Herz der Stadt bildet der Marienplatz mit dem Neuen Rathaus.
Die Münchener Universität ist eine der größten in Deutschland. Solche Gelehrten wie Liebig, Röntgen, Ohm haben zu ihrem Ruhm beigetragen. Gegenwärtig studieren hier 25000 junge Leute.
München kann man Kulturmetropole Bayerns nennen. Auf dem Königsplatz kann man die Bayerische Staatsgalerie und die Glyptothek besichtigen, wo die größte altgriechische und römische Skulpturensammlung Deutschlands untergebracht ist..
Man sagt: München hat 5 Jahreszeiten: Frühling, Sommer, Herbst, Winter und das Oktoberfest, das 6 Millionen Besucher jedes Jahr zählt.

3. Написание частного письма

Ответьте на следующее письмо:
Liebe Carola,
anfang Juni werde ich mit einer Studentengruppe in Berlin sein. Wir werden in einem Hotel am Leipziger Platz wohnen. Ist das von deinem Haus weit? Wann können wir uns treffen? Ich habe einen Traum, die berühmte Humboldt-Universität zu sehen, wo Du auch studierst. Kannst Du mir sie zeigen? Vielleicht können wir nach Potsdam fahren?
Schreibe mir bitte recht bald.
Mit freundlichem Gruß und alles Gute
Alexanda

4. Беседа с преподавателем в рамках пройденных разговорных тем без предварительной подготовки (5-7 мин.)
Тема 6. Обстановка квартиры.
Тема 7 .Мода. Виды одежды
Тема 8 .Еда. В ресторане.
Тема 9.Германия: история, традиции, современность
Тема 10. Берлин и другие города Германии. Достопримечательности

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

1.Аудирование
Выберите те из высказываний, которые соответствуют информации, содержащейся в прослушанном тексте: Sondage.
1. Nous faisons de grandes ballades à pied.
2. Alice a quatre enfants.
3. Didier part avec des copains en vélo.
4. On rencontre des gens super!
5. On traverse chaque fois un pays différent.
6. Pour Eva, les vacances c'est l'été, la chaleur, la mer.
7. Eva passe ses journées sur la plage.

8. Eva revient toute bronzée.
9. Juliette n’aime pas les musées.
10. Avec son mari Juliette a fait le tour de France.

2. Перевод, пересказ и беседа по тексту страноведческого характера

Nîmes

Nîmes : ville de 130 000 habitants entre Avignon et Montpellier. Un vieux monsieur sort d’une boulangerie, une baguette sous le bras. Pas de doutes nous sommes bien en France. Mais promenons-nous dans les rues ! Des monuments romains . Un joli temple de style grec. Des maisons aux façades très italiennes. Une médiathèque moderne, la fierté de la ville, construite par un architecte anglais, où l’on présente une exposition de l’artiste allemand Bueys. Un « English Center » où l’on prépare le diplôme de Cambridge.
Et trois fois par an, une fête très espagnole, la féria, où la langue castillane se mélange à la française pour appeler les courses de taureaux des « corridas » et les petis cafés de « bodegas ».
Visitons les villages des environs ! On y rencontre des Belges, des Allemands, des Hollandais en vacances ou à la retraite.

3. Написание частного письма
Ответьте на следующее письмо:
Chère Emilie,
Nous habitons à Alès depuis le mois de décembre. C’est une jolie villes des Cévennes, près de Nîmes. Philippe a beaucoup de travail. Les enfants aiment leur nouvelle école. Moi, je ne travaille pas encore.
Nous avons un grand appartement. J’espère que tu viendras nous voir pour les vacances de Pâques. Je t’attends.
Bises
Virginie

4. Беседа с преподавателем в рамках пройденных разговорных тем без предварительной подготовки (5-7 мин.)
Тема 6. Обстановка квартиры.
Тема 7 .Мода. Виды одежды
Тема 8 .Еда. В ресторане.
Тема 9. Франция: история, традиции, современность.
Тема 10. Париж и другие города Франции. Достопримечательности.