

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА ОДЕЖДЫ

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности
--------------	--

Учебный план: № 26-02-1-39

Код, наименование специальности, направленность: 38.02.06 Финансы, Финансово-экономический анализ
Квалификация выпускника: Финансист
Уровень образования: Среднее профессиональное образование
Форма обучения: очная

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Заочное обучение
Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Трудоемкость учебной дисциплины	44	
	Из них аудиторной нагрузки	44	
	Лекции, уроки		
	Практические занятия	44	
	Промежуточная аттестация		
	Курсовой проект (работа)		
	Самостоятельная работа		
Формы промежуточной аттестации по семестрам (номер семестра)	Экзамен		
	Зачет		
	Контрольная работа	4	
	Курсовой проект (работа)		

**Санкт-Петербург
2026**

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии
с федеральным государственным образовательным стандартом среднего
профессионального образования по специальности **38.02.06 Финансы**, утверждённым
приказом Минпросвещения России от **07.08.2024 N 539**

Составитель(и): Томилова С.В.

(Ф.И.О.)

Председатель цикловой
комиссии: Семашкевич С.И.

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа: Вершигора А.В.

(Ф.И.О.)

Методический отдел: Ястребова С.А.

(Ф.И.О. сотрудника отдела)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части общепрофессионального цикла образовательной программы (ОП).

Дисциплина обеспечивает формирование общих (ОК) и/или профессиональных (ПК) компетенций ОК 02, ПК 2.2.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающегося следующих компетенций на базе полученных знаний и умений

Код и формулировка ОК, ПК	Знания	Умения
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	инструментарий информационных технологий в финансовой сфере: финансовые чат-боты, цифровые кошельки, автоматизация маркетинга; структуру финансовой информации в соответствии с классификацией, принятой в справочно-правовых системах; порядок поиска необходимых и актуальных форм бухгалтерской и налоговой отчетности в справочно-правовой системе; состав карточки реквизитов для поиска документов	ориентироваться в массиве правовой и экономической информации; находить необходимый документ в справочно-правовых системах, обладая минимальными сведениями о его реквизитах или содержании; отслеживать изменения в законодательстве, составлять различные подборки документов; осуществлять сбор исходных данных, характеризующих финансово-экономическую деятельность учреждений, организаций, предприятий различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления
ПК 2.2. Производить расчет и анализ финансово-экономических показателей результатов деятельности организации	классификацию автоматизированных рабочих мест для обработки финансовых документов; законодательные аспекты анализа финансовой деятельности организации; принципы оформления моделей (разделение данных, расчетов и результатов); функции Excel и их комбинации из разных категорий, что позволяет решать комплексные задачи: основные категории функций, финансовые функции (базовые: NPV, IRR, PMT, СТАВКА (RATE), – для оценки инвестиционных проектов и кредитов и прямые расчеты: создание моделей амортизации (линейной, нелинейной), графиков погашения кредитов)	приводить данные из разных источников к пригодному для анализа виду (удаление дубликатов, обработку пропусков, преобразование форматов); строить аналитическую модель для расчета полного набора финансовых показателей (например, для прогноза денежных потоков, оценки инвестиционного проекта) в Excel; визуализировать результаты в виде интерактивного дашборда (например, дашборд с ключевыми показателями: выручка, рентабельность, оборачиваемость дебиторской задолженности в динамике и по подразделениям); работать с инструментами «Подбор параметра» и «Таблицы данных» для проведения сценарного и чувствительного анализа;

		формировать управленческие выводы на основе рассчитанных показателей с использованием современных ИТ-инструментов
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

2.1. Тематический план и содержание дисциплины:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1 Теоретические основы информационного обеспечения профессиональной деятельности		
Тема 1.1. Роль информационных систем в современной финансовой деятельности.	Содержание учебного материала	2
	Понятие информационного обеспечения. Информационные потоки в финансовой сфере. Автоматизированные рабочие места (АРМ) финансиста.	
	В том числе, практических занятий	2
	1. Практическое занятие Тема «Проектирование базовой структуры АРМ финансиста на основе анализа его задач и информационных потребностей»	2
Тема 1.2. Классификация и обзор программного обеспечения для финансовых специалистов.	Содержание учебного материала	4
	1. Системное и прикладное ПО: офисные пакеты (MS Office), специализированное ПО (системы бухгалтерского учета, финансового анализа, справочно - правовые системы). Аналитические платформы.	
	В том числе, практических занятий	4
	2. Практическое занятие Тема «Классификация программного обеспечения по целям и задачам финансовой деятельности на предприятии»	2
	3. Практическое занятие Тема «Сравнительный анализ инструментов для решения конкретной профессиональной задачи»	2
Текущий контроль по разделу 1 (тестирование)		
Раздел 2. Технологии обработки финансовой информации в офисных пакетах		
Тема 2.1. Работа с финансовыми данными в MS Excel	Содержание учебного материала	10
	Технология и специфика использования финансовых функции MS Excel. Сводные таблицы для анализа больших массивов финансовых данных. Построение финансовых моделей.	
	В том числе, практических занятий	10
	4. Практическое занятие Тема «Расчет амортизационных отчислений различными методами с использованием соответствующих функций в MS Excel»	2
	5. Практическое занятие. Тема «Использование аналитических сводных таблиц для анализа бухгалтерского баланса (расчет финансовых коэффициентов, построение сводных аналитических таблиц, автоматизация анализа с помощью формул, создание аналитического отчета)»	2
	6. Практическое занятие. Тема «Использование аналитических сводных таблиц для анализа отчета о финансовых результатах»	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
	7. Практическое занятие. Тема «Интеграция данных бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах. Создание справочников аналитических признаков»	2
	8. Практическое занятие. Тема «Построение финансовой модели инвестиционного проекта: расчет ключевых инвестиционных показателей (NPV, IRR, PI, PP и ROI) и анализ чувствительности»	2
Тема 2.2. Визуализация финансовых отчетов в MS Excel и презентация данных MS PowerPoint	Содержание учебного материала	14
	Создание динамических диаграмм, финансовых дашбордов в Excel и презентаций MS PowerPoint. Принципы эффективной визуализации финансовых показателей (KPI).	
	В том числе, практических занятий	14
	9. Практическое занятие. Тема «Визуализация результатов анализа бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах с помощью средств MS Excel: структура, динамика, создание инфографики для быстрой оценки»	2
	10. Практическое занятие. Тема «Выбор типа графиков для каждой группы показателей отчета о финансовых результатах (абсолютные и относительные и структурные показатели) и сравнительный анализ эффективности графиков»	2
	11. Практическое занятие. Тема «Формирование итогового финансового дашборда и написание аналитической записки»	2
	12. Практическое занятие. Тема «Построение графика погашения кредита (аннуитетные платежи) на весь срок. Визуализация структуры платежей за первый год»	2
	13. Практическое занятие. Тема «Подготовка слайдов для презентации в PowerPoint: создание информативных и визуально привлекательных слайдов с ключевыми выводами»	2
	14. Практическое занятие. Тема «Выделение и визуализация ключевых показателей эффективности (KPI) из финансовой отчетности»	2
	15. Практическое занятие. Тема «Создание комплексного дашборда для мониторинга финансовых KPI»	2
Текущий контроль по разделу 2 (оценка результатов выполнения практических заданий, тестирование)		
Раздел 3. Специализированное программное обеспечение и информационно-правовые системы		
Тема 3.1. Работа с системами бухгалтерского учета и финансового управления	Содержание учебного материала	4
	Наиболее распространенные программы бухгалтерского учета, демонстрационные версии	
	В том числе, практических занятий	4
	16. Практическое занятие. Тема «Классификация систем бухгалтерского учета (по масштабу, по функционалу)»	2
	17. Практическое занятие. Тема «Особенности и функционал бухгалтерской программы 1С»	2
Тема 3.2. Использование справочно-правовых систем (СПС) и информационных	Содержание учебного материала	6
	Обзор СПС. Работа с системой «КонсультантПлюс». Поиск нормативно-правовых актов по налогообложению, бухгалтерскому учету, валютному регулированию.	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
ресурсов бухгалтерской (финансовой) отчетности в финансовой работе	Использование Ресурса БФО (Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности) для анализа финансового положения компаний, проверки контрагентов	
	В том числе, практических занятий	6
	18. Практическое занятие. Тема «Мониторинг изменений законодательства в СПС «КонсультантПлюс» в области бухгалтерского, налогового учета, создание реестра значимых изменений»	2
	19. Практическое занятие. Тема «Проверка юридического статуса контрагента с использованием Ресурса БФО»	2
	20. Практическое занятие. Тема «Сравнительный отраслевой анализ (формирование выборки компаний отрасли и анализ отклонений от отраслевых показателей)» (Использование данных Ресурс БФО и СПС «КонсультантПлюс»)	2
Текущий контроль по разделу 3 (оценка результатов выполнения практических заданий, тестирование)		
Раздел 4. Основы финансовой аналитики		
Тема 4.1. Введение в инструменты бизнес-аналитики (BI)	Содержание учебного материала	2
	Знакомство с инструментами для построения дашбордов. Подключение к данным, создание интерактивных отчетов	
	В том числе, практических занятий	2
	21. Практическое занятие. Тема «Основные концепции и инструменты бизнес-аналитики: основные понятия бизнес-аналитики, популярные BI-инструменты»	2
Промежуточная аттестация – контрольная работа		2
Всего:		44

2.2 Курсовое проектирование (не предусмотрено)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информационные технологии в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы дисциплины

3.2.1 Учебная литература

а) основная

1. Ключко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для СПО / И. А. Ключко. — 3-е изд. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 292 с. — ISBN 978-5-4488-1928-5, 978-5-4497-2804-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138127.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-2183-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/142224/details> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Косиненко, Н. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. — Саратов: Профобразование, 2025. — 270 с. — ISBN 978-5-4488-1575-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150790.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 556 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18677-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589593>

б) дополнительная

1. Седых, Ю. И. Информационные технологии: учебно-методическое пособие для СПО / Ю. И. Седых, В. В. Кургасов. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2025. — 119 с. — ISBN 978-5-00175-330-8, 978-5-4488-2739-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/156991.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel : учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Яковлев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02551-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585194>.

3.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, в т. ч. электронные образовательные ресурсы

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» – URL: www.consultant.ru
2. Ресурс БФО – URL: <https://bo.nalog.gov.ru/>

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Наименование оценочных средств ПА
Отлично	Обучающийся раскрыл содержание материала в полном объеме, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию данного предмета как учебной дисциплины; продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя. Практическое задание выполнено верно	1. Контрольные вопросы 2. Практико-ориентированные задания
Хорошо	Ответ удовлетворяет в основном требованиям на отметку отлично, но при этом имеет один из недостатков: допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;	

	допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя. В практическом задании могут быть допущены незначительные ошибки, однако общий ход решения верный.	
Удовлетворительно	Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала определенные настоящей программой. В практическом задании допущены значительные ошибки.	
Неудовлетворительно	Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или неполное понимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, схемах, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя. Практическое задание выполнено не верно.	