

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е.Рудин

Программа практики

Б2.В.01(П)

Производственная практика (технологическая практика)

Учебный план: 2026-2027 20.04.01 ИФСТЗ КНДвСТ ОО №2-1-182.plx

Кафедра: **18** Инженерной химии и промышленной экологии

Направление подготовки:
(специальность) 20.04.01 Техносферная безопасность

Профиль подготовки:
(специализация) Контрольно-надзорная деятельность в сфере труда

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр		Контактн	Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Практ. занятия				
3	УП	16	91,75	0,25	3	Зачет с оценкой
	ПП	16	91,75	0,25	3	
Итого	УП	16	91,75	0,25	3	
	ПП	16	91,75	0,25	3	

Санкт-Петербург
2026

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.05.2020 г. № 678

Составитель (и):

канд. техн. наук, Заведующий кафедрой

Бусыгин Николай Юрьевич

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Бусыгин Николай Юрьевич

Методический отдел:

Макаренко С. В.

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, по вопросам трудового законодательства и охраны труда. Приобретение практических навыков осуществления контрольно-надзорной деятельности в сфере труда.

1.2 Задачи практики:

- закрепление знания основных законов и нормативных актов, регулирующих трудовые отношения и охрану труда,
- изучение методов и подходов, используемых контрольно-надзорными органами для оценки соблюдения законодательства,
- установление эффективного взаимодействия с работодателями, профсоюзами и работниками для повышения уровня соблюдения трудовых прав.
- участие в проведении проверок на предприятиях с целью выявления нарушений трудового законодательства и норм охраны труда,
- изучение методов оценки рисков на рабочих местах и разработка предложений по их минимизации.
- освоение навыков составления актов проверок и других документов, связанных с контролем за соблюдением трудовых норм

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Надзор при расследовании и учете несчастных случаев на производстве

Учебная практика (экспертно-надзорная практика)

Управление рисками, системный анализ и моделирование

Экономика и менеджмент безопасности

Государственное регулирование в области техносферной безопасности

Аудит системы управления охраной труда в организации

Государственная экспертиза условий труда

Управление проектами

Охрана труда на промышленном предприятии

Учебная практика (ознакомительная практика)

Современные проблемы техносферной безопасности

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-2: Способен консультировать работодателей и работников по вопросам обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах и оценки профессиональных рисков	
Знать: методы оценки профессиональных рисков; методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду.	
Уметь: анализировать выявленные профессиональные риски на рабочих местах, вести их мониторинг.	
Владеть: навыками разработки мероприятий по повышению уровня мотивации работников к безопасному труду, заинтересованности работников в улучшении условий труда на рабочих местах, вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда; навыками разработки предложений по организации и координации работы по охране труда.	
ПК-4: Способен организовать работу по проведению контрольно-надзорных и профилактических мероприятий в сфере охраны труда в организациях и предприятиях различных отраслей экономики	
Знать: порядок создания комиссии по расследованию несчастных случаев в организации, перечень и состав документов, формируемых при работе комиссии.	
Уметь: анализировать составленные документы по расследованию и учету несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, локальные акты организации с позиций их соответствия утвержденным нормативам.	
Владеть: навыками участия в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; навыками критического осмысления состояния охраны труда в организации; составления письменного описания документального сопровождения процедур расследования и учета.	

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семес т	Контакт ная работа	СР (часы)	Форма текущего
---	------------	--------------------------	--------------	-------------------

	Р	Пр. (часы)		контроля
Раздел 1. Изучение организационной структуры и деятельности органа (организации).	3			
Этап 1. Ознакомление с организационной структурой и режимом работы организации. Вводный инструктаж по охране труда.		1	4	
Этап 2. Изучение нормативной правовой базы, используемой в работе организации.		1	4	
Этап 3. Ознакомление с порядком работы с информацией, составляющей служебную тайну. Работа с информационными системами и базами данных, используемых в ГИТ.		1	4	
Раздел 2. Планирование и проведение контрольно-надзорных мероприятий.				
Этап 4. Подготовка к проведению проверки (анализ информации о работодателе, подготовка необходимых документов, разработка программы проверки). Участие в проведении проверки (анализ документов, осмотр рабочих мест, опрос работников, фотографирование, видеосъемка). Описание проведенных проверок и обследований.		1	5	
Этап 5. Выявленные нарушения трудового законодательства и требований охраны труда.		1	5	
Этап 6. Подготовка проекта акта проверки, предписания об устранении выявленных нарушений, протоколов об административных правонарушениях. Принятые меры по устранению нарушений.		1	5	
Раздел 3. Расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний				
Этап 7. Изучение материалов расследования несчастного случая или профессионального заболевания		1	8,75	
Этап 8. Участие в работе комиссии по расследованию (опрос свидетелей, осмотр места происшествия, анализ документов, взаимодействие с медицинскими организациями и правоохранительными органами).		1	5	
Этап 9. Составление проекта акта о несчастном случае на производстве (форма Н-1) или акта о профессиональном заболевании. Участие в разработке мероприятий по предупреждению подобных случаев в будущем.		1	5	
Раздел 4. Оценка профессиональных рисков.				
Этап 10. Изучение особенностей применения методик оценки профессиональных рисков в конкретных условиях. Изучение документации, регламентирующей процесс оценки рисков в организации		1	5	

Этап 11. Оценка уровней профессиональных рисков различными методами. Определение уровней профессиональных рисков для каждой выявленной опасности. Классификация риска по степени значимости.		1	8	
Этап 12. Разработка перечня мероприятий, направленных на устранение или снижение уровней профессиональных рисков. Анализ эффективности применяемых мер управления рисками.		1	8	
Раздел 5. Консультирование работников и работодателей.				
Этап 13. Регистрация и учет обращений. Ответы на вопросы работников и работодателей по вопросам трудового законодательства и охраны труда.		1	5	
Этап 14. Разъяснение требований нормативных актов. Помощь в разработке документов по охране труда.		1	5	
Этап 15. Подготовка материалов для привлечения работодателей к административной ответственности.		1	5	
Этап 16. Подготовка отчетов по результатам контрольно-надзорной деятельности. Выполнение индивидуального задания. Сбор и анализ информации для подготовки отчета по практике, Ведение документации. Заполнение дневника практики. Сбор необходимых документов и материалов для отчета. Отчет по практике.		1	10	
Итого в семестре		16	91,75	
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		0,25		
Всего контактная работа и СР по дисциплине		16,25	91,75	

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
ПК-2	Описывает качественные и количественные методы оценки профессиональных рисков, процессы управления рисками. Идентифицирует возможные источники опасностей на рабочем месте и оценивает вероятность возникновения и потенциальные последствия рисков. Выбирает методики оценки профессиональных рисков на рабочих местах и разрабатывает предложения по их минимизации. Демонстрирует работу с инструментами и программами для оценки профессиональных рисков. Применяет нормативные правовые акты при решении конкретных задач в области надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.
ПК-4	Раскрывает суть основных нормативных правовых актов, регулирующие трудовые отношения и требования охраны труда. Формулирует порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, порядок проведения плановых и внеплановых проверок, порядок рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам трудового законодательства. Анализирует документы, представленные работодателем, выявляет нарушения трудового законодательства и законодательства об охране труда. Составляет акты проверки, предписания об устранении нарушений, протоколы об административных правонарушениях. Ориентируется в информационных системах и базах данных. Демонстрирует навыки расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование

5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, получен положительный отзыв от руководителя; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками, получен положительный отзыв от руководителя; качество оформления отчета и / или презентации имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации обучающегося по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от руководителя; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от руководителя; отчет к защите не представлен. Обучающийся практику не проходил.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 3	
1	В каком органе (организации) вы проходили практику? Охарактеризуйте структуру и основные направления деятельности данного органа (организации).
2	Какие задачи вы выполняли в ходе прохождения практики?
3	С какими нормативными правовыми актами вам пришлось работать в ходе прохождения практики?
4	Какие документы вы оформляли в ходе прохождения практики?
5	Какие меры принимаются для устранения выявленных нарушений трудового законодательства?
6	Какие методы вы использовали для сбора информации при подготовке отчета?
7	Каковы ваши личные впечатления от прохождения учебной практики?
8	Каковы цели, задачи и функции органов надзора по охране труда и соблюдению трудового законодательства?
9	Что такое плановые и внеплановые проверки, в чем различие и какие основания для их проведения?
10	Как организуется система взаимодействия между федеральными, региональными и муниципальными надзорными органами?
11	Как формируется план проверок предприятия органом надзора?
12	Какие факторы учитываются при оценке риска объекта надзора?
13	Каковы этапы выездной проверки работодателя?
14	Какие документы инспектор вправе требовать у работодателя в ходе проверки?
15	Как проводится документарная проверка и выездная проверка? В чем их отличия?
16	Какие процессуальные требования к оформлению результатов проверки?
17	Как корректно и законно уведомить работодателя о проведении проверки?
18	Какие меры реагирования может применять надзорный орган при выявлении нарушений?

19	Порядок составления протокола об административном правонарушении и требования к его содержанию.
20	Классификация несчастных случаев: типы и критерии отнесения к несчастным случаям на производстве.
21	Порядок расследования несчастного случая: состав комиссии, сроки, обязательная документация.
22	Какие первичные меры должен предпринять работодатель при несчастном случае?
23	Требования к оформлению акта расследования и к хранению материалов.
24	Взаимодействие органов надзора с прокуратурой и органами следствия при тяжёлых и групповых несчастных случаях.
25	Формы и содержание актов, предписаний, уведомлений, протоколов и экспертных заключений.
26	Требования к срокам хранения документов и отчетности.
27	Каковы последствия признания результатов СОУТ недействительными?
28	Электронные услуги и автоматизированные инструменты инспектора.
29	Принципы риск ориентированного надзора, информационного обеспечения, аналитики больших данных.
30	Каковы требования к срокам хранения документов и отчетности?
31	Каковы этические нормы поведения инспектора, работа с конфиденциальной информацией?
32	Какие меры поощрения работников за соблюдение требований охраны труда могут быть предусмотрены на предприятии?
33	Методы оценки профессиональных рисков.

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

К аттестации (дифференцированному зачету) допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу практики, написавшие отчет, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32–2017 и подписанный руководителем практики после проверки отчета. Зачет принимается преподавателем – руководителем практики на основе отчета и проверки знаний, полученных обучающимся во время практики.

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная ☐ + Письменная ☐ Компьютерное тестирование ☐ Иная ☐

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

По итогам учебной практики представляется отчет, который должен содержать:

- Краткую характеристику организации, где проходила практика.
- Описание организационной структуры и деятельности организации.
- Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей контрольно-надзорную деятельность.
- Описание процесса участия, обучающегося в проведении контрольно-надзорных мероприятий.
- Примеры составленных обучающимся актов проверок, предписаний и других документов.
- Анализ причин и условий, способствующих нарушениям трудового законодательства.
- Предложения по совершенствованию контрольно-надзорной деятельности в сфере труда.
- Выводы и рекомендации по итогам практики.

– Приложения (копии документов, схемы, таблицы, графики и т.д.).

Отчет является основным документом, характеризующим работу обучающегося на учебной практике. Отчет должен быть подготовлен индивидуально в соответствии с ГОСТ 7.32–2017 «Отчет о научно-исследовательской работе». Объем отчета 15–20 стр. компьютерного текста.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Порядок проведения промежуточной аттестации по практике регламентируется локальным нормативным актом «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СПбГУПТД». Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования и с учетом выполнения графика прохождения практики. При проведении промежуточной аттестации по итогам практики обучающийся предоставляет письменный отчет, доклад-презентацию продолжительностью 5 - 7 минут. После публичного обсуждения представленных материалов обучающийся отвечает на вопросы для устного собеседования. По итогам ответов на вопросы и представлению материала проводится оценка деятельности обучающегося на практике.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Симакова, Н. Н., Власова, Л. П., Удальцов, Е. А.	Организационные меры обеспечения безопасности труда на производстве	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2023	https://www.iprbooks.hop.ru/138775.html
Панова, Т. В., Панов, М. В.	Обеспечение промышленной безопасности опасных производственных объектов	Брянск: Брянский государственный аграрный университет	2022	https://www.iprbooks.hop.ru/138488.html
Хайруллина, Л. И., Г., Н., Новикова, И. Л., Абдуллин, А. И.	Система управления охраной труда на промышленных предприятиях	Казань: Издательство КНИТУ	2022	https://www.iprbooks.hop.ru/129181.html
Глуханов, А. С.	Надзор и контроль в сфере промышленной безопасности	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ	2022	https://www.iprbooks.hop.ru/128451.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Булгаков, А. Б.	Безопасность труда: несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания	Благовещенск: Амурский государственный университет	2020	https://www.iprbooks.hop.ru/103844.html
Челноков, А. А., Минаковский, А. Ф., Радченко, Ю. С., Челнокова, А. А.	Охрана труда в химической промышленности	Минск: Вышэйшая школа	2022	https://www.iprbooks.hop.ru/129939.html

1. Графкина, М. В. Охрана труда в промышленности : учебник / М. В. Графкина. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. — 200 с. — ISBN 978-5-9729-2619-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154437.html>

2. Гуськов, А. В. Управление производственной безопасностью : учебное пособие / А. В. Гуськов, К. Е. Милевский, Е. Ю. Потанина. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. — 288 с. — ISBN 978-5-9729-2333-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154605.html>

3. Орловский, С. Н. Эргономика рабочего места и охрана труда : учебное пособие / С. Н. Орловский. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. — 200 с. — ISBN 978-5-9729-2255-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154165.html> (дата обращения: 16.10.2025).

4. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Условия труда : учебное пособие / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2024. — 95 с. — ISBN 978-5-4487-0996-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142069.html>

5. Государственный контроль (надзор) в Российской Федерации : учебное пособие / А. С. Евдокимов, О. В. Карпова, Г. П. Надежкина, О. А. Ивченко. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. — 132 с. — ISBN 978-5-9729-1844-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/143509.html>

6. Карауш, С. А. Надзор и контроль за объектами техносферы : учебное пособие / С. А. Карауш, О. О. Герасимова, Е. А. Герасимова. — Томск : Томский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2024. — 92 с. — ISBN 978-5-6050246-9-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/139133.html>

7. Молев, М. Д. Управление рисками, системный анализ и моделирование : учебное пособие / М. Д. Молев. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. — 156 с. — ISBN 978-5-9729-2168-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153991.html>

8. Сивоконь, И. С. Расследование происшествий на производстве : учебное пособие / И. С. Сивоконь, М. В. Анфимов, Г. В. Андреева. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. — 264 с. — ISBN 978-5-9729-1882-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/143561.html>

9. Гридин, А. Д. Профессиональные риски производства и здоровье работающих : монография / А. Д. Гридин. — 2-е изд. — Москва : Научный консультант, 2024. — 200 с. — ISBN 978-5-907330-04-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140267.html>

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. ЭБС «IPRbooks», <http://www.iprbookshop.ru>
2. ЭБС «СПбГУПТД», <http://publish.sutd.ru>
3. СПС КонсультантПлюс
4. Официальный интернет-портал правовой информации (федеральная государственная информационная система) [Электронный ресурс]. URL: <http://pravo.gov.ru>
5. <http://elibrary.ru>— крупнейшая российская электронная библиотека.

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска