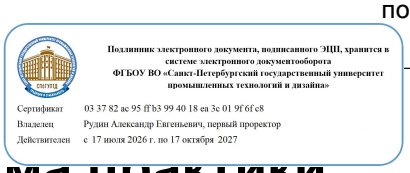
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по УР



_____А.Е.Рудин

Программа практики

Б2.О.02(П) Производственная практика (эксплуатационная практика)

Учебный план: 2026-2027 09.04.02 ВШПМ Цифр тех в медиаком и диз ОО №2-1-57.plx

Кафедра: 21 Информационных и управляющих систем

Направление подготовки: (специальность) 09.04.02 Информационные системы и технологии

Профиль подготовки: (специализация) Цифровые технологии в медиакоммуникациях и дизайне

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр		Контактная работа: Практ. занятия	Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
4	УП	36	71,75	0,25	3	Зачет с оценкой
	ПП	36	71,75	0,25	3	
Итого	УП	36	71,75	0,25	3	
	ПП	36	71,75	0,25	3	

Санкт-Петербург
2026

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии, утверждённым приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 917

Составитель (и):

Доцент _____ Горина Е.В.

От выпускающей кафедры: _____ Дроздова Елена
Заведующий кафедрой Николаевна

Методический отдел:

_____

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: Повышение уровня освоения компетенций в профессиональной деятельности, закрепление и расширение практических знаний, полученных за время обучения, приобретение профессиональных навыков, практического участия в работе.

1.2 Задачи практики:

- Освоение методологии организации и проведения проектно-конструкторской и научно-исследовательской работы в подразделениях вузов, организаций и предприятий.
- Освоение современных методов исследования и моделирования, в том числе инструментальных.
- Поиск, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации по теме исследования, выбор методик и средств решения задач.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Интеллектуальные системы и технологии

Организация и управление исследованиями

Научно-практический семинар

Учебная практика (ознакомительная практика)

Учебная практика (педагогическая практика)

Модели управления информационными ресурсами

Моделирование объектов дизайна

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Знать: Методы представления и описания результатов проектной деятельности
Уметь: Обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов
Владеть: Управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей;
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Знать: Представляет классификацию программных продуктов, применяемых в области информационных систем и технологий
Уметь: Осуществляет выбор аппаратной и программной платформ для решения задач профессиональной деятельности
Владеть: Навыками оценки перспектив развития проекта в профессиональной сфере
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Знать: Характеризует особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений.
Уметь: Определяет приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности
Владеть: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности
ОПК-5: Способен разрабатывать и модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем;
Знать: Современное программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем
Уметь: Модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем для решения профессиональных задач
Владеть: Навыками разработки программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем для решения профессиональных задач
ОПК-6: Способен использовать методы и средства системной инженерии в области получения, передачи, хранения, переработки и представления информации посредством информационных технологий;
Знать: Основные положения системной инженерии и методы их приложения в области получения, передачи, хранения, переработки и представления информации посредством информационных технологий
Уметь: Применять методы и средства системной инженерии в области получения, передачи, хранения, переработки и представления информации посредством информационных технологий
Владеть: Навыками применения методов и средств системной инженерии в области получения, передачи, хранения, переработки и представления информации посредством информационных технологий

ОПК-7: Способен разрабатывать и применять математические модели процессов и объектов при решении задач анализа и синтеза распределенных информационных систем и систем поддержки принятия решений;
Знать: Логические методы и приемы научного исследования
Уметь: Обосновывать результаты научных исследований
Владеть: Навыками применения программно-целевых методов решения научных проблем, выявленных в результате научных исследований
ОПК-8: Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов.
Знать: Излагает современные методики управления проектированием программных продуктов
Уметь: Разрабатывать планы управления разработки программных средств и проектов
Владеть: Навыками составления технической документации

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	Контактная работа	СР (часы)	Форма текущего контроля
		Пр. (часы)		
Раздел 1. Организационно-подготовительный и ознакомительный этап	4			О
Этап 1. Вводное занятие по формам и целям практики		5	10	
Этап 2. Выбор направления исследования. Разработка, разъяснение и утверждение индивидуального задания по практике.		10	10	
Раздел 2. Практический этап. Проектирование информационной платформы				С
Этап 3. Прохождение практики в выбранной организации. Фиксация информации во время прохождение различных форм и видов производственной практики.		10	10,75	
Этап 4. Сбор и обработки информации для отчета.		5	20	
Раздел 3. Аналитический этап. Оформление результатов, представление и защита отчета по проекту				Д
Этап 5. Осмысление информации, полученной во время посещения предприятий. Подготовка отчета по практике.		6	10	
Этап 6. Оформление отчета. Форматирование и редактирование данных.			11	
Итого в семестре		36	71,75	
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		0,25		
Всего контактная работа и СР по дисциплине		36,25	71,75	

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
УК-2	Характеризует основные показатели обработки данных проектной деятельности Проводит анализ информации для получения расчетных показателе проектной деятельности

	Выполняет работы по распределению заданий при реализации проектов в профессиональной сфере
ОПК-5	Излагает основные характеристики современного программного, применяемые в профессиональной сфере Проводит выборку программного и аппаратного обеспечения ИС, для анализа по соответствию данного, в решении профессиональных задач Выполняет модернизацию программного обеспечения ИС, для решения профессиональных задач, используя навыки приобретенные в процессе обучения
ОПК-6	Раскрывает теоретические основы системной инженерии, конкретизируя раскрытие вопросов о способах обработки данных. Проводит выбор методики обработки информации для получения данных. Использует пройденные анализ, оптимальные методы обработки информации для получения результатов профессиональных задач посредством информационных технологий
УК-5	Раскрывает вопросы по применению программных продуктов, в соответствии с классификацией. Осуществляет выбор ПО для решения задач профессиональной деятельности Проводит оценку реализуемого проекта в соответствии с заданными характеристиками и задачами.
УК-6	Характеризует особенности принятия управленческих решений, расставляя приоритеты деятельности. Выделяет приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Проводит оценку эффективности действий в области профессиональной деятельности основываясь на полученных данных.
ОПК-8	Излагает и дает характеристику методикам управления проектированием программных продуктов Осуществляет разработку и контроль планов управления по разработке программных средств и проектов Составляет необходимую документацию, в соответствии с требованиями методик проектирования программных продуктов
ОПК-7	Излагает теоретические аспекты основ научного исследования Осуществляет выбор показателей и результатов, полученных в результате исследований Представляет конечные результаты обработки данных с помощью ПО

4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Выставляется обучающемуся, если соблюдаются критерии: теоретическое содержание практики освоено полностью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены в установленные сроки, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному – высокий уровень сформированности компетенций
4 (хорошо)	Выставляется обучающемуся, если соблюдаются критерии: теоретическое содержание практики освоено полностью, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками или с нарушением установленных сроков – продвинутый уровень сформированности компетенций
3 (удовлетворительно)	Выставляется обучающемуся, если соблюдаются критерии: теоретическое содержание практики освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки – пороговый уровень сформированности компетенций
2 (неудовлетворительно)	Выставляется обучающемуся, если соблюдаются критерии: теоретическое содержание практики не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки – компетенции не сформированы

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 4	
1	Организационно-правовые формы предприятий и предъявляемые требования при их учреждении
2	Представить структуру управления предприятия
3	Охарактеризовать виды деятельности предприятия
4	Описать информационное обеспечение предприятия.
5	Раскрыть тенденции развития и применения ИТ в управлении предприятием
6	Раскрыть цели и задачи логистической службы организации
7	Охарактеризовать обязанности руководителя Информационной службы в соответствии с действующими должностными инструкциями
8	Раскрыть задачи Информационной службы на предприятии
9	Дать характеристику перспективному плану по численности и повышению квалификации персонала
10	Охарактеризовать сильные и слабые стороны деятельности профильных отделов организации
11	Описать цели и задачи работы службы управления персоналом
12	Дать характеристику квалификационного состава персонала предприятия
13	Определить количество использованной в профессиональной деятельности компьютерной техники
14	Охарактеризовать ПО, применяемое в организации для решения в профессиональной сфере

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

Предоставление письменного отчета.

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная	+	Письменная		Компьютерное тестирование		Иная	

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Отчет по производственной практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики.

Отчет составляется в соответствии с программой производственной практики и содержит:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание на практику, утвержденное заведующим кафедрой и согласованное с руководителем практики.
3. Пояснительную записку.
4. Дневник практики
5. Отзыв руководителя практики от принимающей организации.

Результаты производственной практики должны быть оформлены в форме отчета по практике, в соответствии с требованиями кафедры.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Промежуточную аттестацию по практике выполняет руководитель практики от вуза на основании отчета студента о выполненной работе, отзыва представителя предприятия (организации) – базы практики. Промежуточная аттестация по практике – зачет с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Оценка за практику проставляется руководителем практики в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Оценка результатов прохождения студентами практики приравнивается к оценкам по теоретическому обучению.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Чайка, А. М., Брадул, Н. В., Брадул, С. В.	Информационные технологии в антикризисном управлении	Донецк: Донецкая академия управления и государственной службы	2021	https://www.iprbookshop.ru/123471.html
Моргунов, А. В.	Web-технологии	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2022	https://www.iprbookshop.ru/126668.html
Муртазина, М. Ш.	Управление проектами в сфере информационных технологий	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет	2022	https://www.iprbookshop.ru/126640.html
Граничин, О. Н., Кияев, В. И.	Информационные технологии в управлении	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2024	https://www.iprbookshop.ru/133941.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Зурахов В. С.	Производственная практика (проектно-технологическая и эксплуатационная)	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017741
Туркина Н. Р.	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017827

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Портал Росстандарта по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: http://standard.gost.ru/wps/portal/

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
Microsoft Windows
3ds MAX
Adobe Illustrator
Adobe Photoshop
Autodesk 3dsMax
CorelDRAW

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду