

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор  
по УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.05**

Планирование карьеры и основы лидерства

Учебный план: 2025-2026 54.04.01 ИГД Дизайн цифровых медиа ОО №2-1-73.plx

Кафедра: **42** Социальной работы и права

Направление подготовки:  
(специальность) 54.04.01 Дизайн

Профиль подготовки: Дизайн цифровых медиа  
(специализация)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

| Семестр<br>(курс для ЗАО) |     | Контактная работа<br>обучающихся |                   | Сам.<br>работа | Контроль,<br>час. | Трудоём-<br>кость,<br>ЗЕТ | Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------------------------|-----|----------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|---------------------------|--------------------------------------|
|                           |     | Лекции                           | Практ.<br>занятия |                |                   |                           |                                      |
| 1                         | УП  | 16                               | 32                | 59,75          | 0,25              | 3                         | Зачет                                |
|                           | РПД | 16                               | 32                | 59,75          | 0,25              | 3                         |                                      |
| Итого                     | УП  | 16                               | 32                | 59,75          | 0,25              | 3                         |                                      |
|                           | РПД | 16                               | 32                | 59,75          | 0,25              | 3                         |                                      |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 54.04.01 Дизайн, утверждённым приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1004

Составитель (и):

кандидат технических наук, Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Ковалева Галина  
Викторовна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой социальной работы и права

\_\_\_\_\_

Ковалева Галина  
Викторовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Сухарева Алина  
Михайловна

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Сформировать компетенции обучающегося в области планирования карьеры и основ лидерства

### 1.2 Задачи дисциплины:

- сформировать целостное системное представление о планировании карьеры;
- обучить навыкам диагностики и анализа своих индивидуальных поведенческих особенностей: черт характера, особенностей восприятия;
- предложить способы определения компетенций, необходимых для собственного профессионального развития;
- дать представление о стилях обучения и преимуществах каждого из них;
- развить умение расставлять приоритеты согласно жизненным ценностям и понимать значение мотивационных рычагов;
- познакомить с теориями лидерства.

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Философские проблемы науки и техники

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| <b>Знать:</b> основные принципы планирования карьеры, функции лидера в процессе реализации управленческой деятельности; основы подготовки, руководства и контроля за реализацией проектами.                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |
| <b>Уметь:</b> составлять план карьеры, создавать и реализовывать проекты; выявлять особенности управления проектами на разных стадиях, осуществлять компетенции лидера в рамках подготовки и реализации проектов.                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |  |
| <b>Владеть:</b> навыками развития и планирования карьеры, разработки и реализации проектов; навыками и методами управления в рамках подготовки и реализации проектов, методами оценки и развития лидерского потенциала; анализом лидерских качеств личности.                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |  |
| УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |  |
| <b>Знать:</b> основные понятия и принципы планирования профессиональной карьеры, и способы управления ею; основы создания рабочих команд; основные этапы командообразования, функции лидера в современном обществе, отечественные и зарубежные подходы к изучению лидерства и стилей руководства.                                                                                                                                                              |  |  |  |  |  |
| <b>Уметь:</b> разрабатывать план развития карьеры; анализировать этапы планирования и построения карьеры, использовать оптимальные стили руководства командой в соответствии с поставленными задачами.                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |
| <b>Владеть:</b> навыками проведения личностной диагностики; навыками анализа карьерных ожиданий и предпочтений; навыками анализа текущего профессионального статуса; навыками определения примерных вариантов карьерных планов; технологиями по карьерному продвижению; навыками анализа и коррекции этапов продвижения по карьерной лестнице, навыками эффективного управления командой; навыками организации коммуникаций при реализации различных проектов. |  |  |  |  |  |
| УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |  |
| <b>Знать:</b> отечественные и зарубежные концепции управления временем; методы и системы управления временем отечественные и зарубежные методики самооценки и самоконтроля; основы саморегуляции и самоуправления; принципы саморазвития и самообразования в контексте построения карьерной стратегии в связи с запросами рынка труда, технологии самоактуализации и повышения эффективности лидера.                                                           |  |  |  |  |  |
| <b>Уметь:</b> применять систему управления временем; производить самооценку личности, определять ее виды и уровни, разрабатывать систему самоконтроля с целью оптимизации процесса развития карьеры, использовать технологии работы лидера в соответствии с личными целями и целями членов команды.                                                                                                                                                            |  |  |  |  |  |
| <b>Владеть:</b> методами целеполагания, навыками проведения анализа приоритетов индивидуальной стратегии развития карьеры с применением технологий саморегуляции, а также с применением современных форм и методов здоровьесберегающей деятельности; навыками планирования своего времени; навыками использования системы управления временем как личным, так и организации, навыками лидерского поведения, командного лидерства и сотрудничества.             |  |  |  |  |  |

## 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий | Семестр<br>(курс для ЗАО) | Контактная работа |               | СР<br>(часы) | Инновац.<br>формы<br>занятий | Форма<br>текущего<br>контроля |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|---------------|--------------|------------------------------|-------------------------------|
|                                                           |                           | Лек.<br>(часы)    | Пр.<br>(часы) |              |                              |                               |
| Раздел 1. Планирование карьеры                            | 1                         |                   |               |              |                              | Т                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |   |   |   |    |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|---|----|---|
| <p>Тема 1. Теоретические аспекты планирования карьеры</p> <p>Основные подходы к рассмотрению феномена карьеры. Основные теории карьеры. Эволюция представлений о карьере. Понятие, типы и стадии карьеры. Сущность планирования карьеры. Основные составляющие планирования карьеры: планирование образования, планирование культурного роста, развитие физического и психического здоровья, планирование ближайших и перспективных целей и задач.</p> <p>Семинарское занятие по теме "Теоретические аспекты планирования карьеры".</p>              |  | 1 | 1 | 4 |    |   |
| <p>Тема 2. Карьерные цели и планирование карьеры</p> <p>Социально-психологические и гендерные аспекты планирования и организации карьеры. Объективные и субъективные факторы должностного и профессионального продвижения. Технологии целеполагания. Принципы постановки карьерных целей. Индивидуальное планирование карьеры. Соотношение интересов личности, организации, общества в постановке целей и задач. Организация и регулирование индивидуальной карьеры.</p> <p>Семинарское занятие по теме "Карьерные цели и планирование карьеры".</p> |  | 1 | 2 | 8 | АС |   |
| <p>Тема 3. Стратегии планирования карьеры</p> <p>Основные этапы разработки стратегии планирования карьеры. Характеристика каждого этапа. Диагностические средства, применяемые на каждом этапе. Внесение корректив в существующие карьерные планы и стратегии. Вид деятельности и планирование карьеры. Самопознание как начальный этап планирования карьеры. Выбор типа карьеры и разработка алгоритма планирования карьеры. Технологии реализации карьерных стратегий.</p> <p>Семинарское занятие по теме "Стратегии планирования карьеры".</p>    |  | 1 | 3 | 5 | ГД |   |
| <p>Тема 4. Технологии реализации карьерных стратегий</p> <p>Типологии карьерных стратегий. Приемы и методы самоменеджмента в достижении карьерного роста. Карьерное продвижение в режиме коучинга. Техники обучения, получения структурированной информации, моделировании ситуации, самопрезентации. Расширение карьерного поля.</p> <p>Семинарское занятие по теме "Технологии реализации карьерных стратегий".</p>                                                                                                                                |  | 1 | 3 | 5 |    |   |
| Раздел 2. Лидерство как инструмент достижения цели                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |   |   |   |    | Т |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |   |   |   |    |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|---|----|--|
| <p>Тема 5. Понятие и структура лидерства<br/>Функция лидера в современном обществе. Лидерство как фактор личностного роста и движущая сила социального и предпринимательского развития. Научные подходы к исследованию лидерства. Основные теории лидерства и стили руководства.</p> <p>Семинарское занятие по теме "Понятие и структура лидерства".</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 1 | 2 | 4 |    |  |
| <p>Тема 6. Компетенции лидера и механизм выдвижения в лидеры<br/>Понятие, черты и уровни лидерства. Понятие и классификация типов лидерства. Объективные и субъективные факторы, влияющие на формирование стиля и типа лидерства. Этапы становления лидера. Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции.</p> <p>Семинарское занятие по теме "Компетенции лидера и механизм выдвижения в лидеры".</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 1 | 3 | 5 |    |  |
| <p>Тема 7. Тайм-менеджмент<br/>Отечественные и зарубежные концепции управления временем. Методы и системы управления временем. Сущность и функции тайм-менеджмента. Основные направления тайм менеджмента. Таймменеджмент как составляющая самоменеджмента. Целеполагание как определение ключевого направления развития, планирования и разработки плана достижения поставленных целей. Основные принципы и критерии постановки целей. Сущность планирования рабочего времени. Золотые" пропорции планирования времени. Инструменты и методы планирования и распределения времени. Поглотители времени. Ресурсы времени. Мотивация и мотивы деятельности. Мотивация в тайм-менеджменте как условие достижения цели</p> <p>Семинарское занятие по теме "Тайм-менеджмент".</p> |  | 1 | 3 | 5 | AC |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |   |   |      |    |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|------|----|---|
| <p>Тема 8. Саморазвитие и самообразование в контексте построения карьерной стратегии</p> <p>Формы самосознания: самопознание, самоконтроль, самооценка, самопринятие. Методики самооценки и самоконтроля. Формирование навыков самооценки и самоконтроля, навыков взаимоконтроля. Основы саморегуляции и самоуправления; принципы саморазвития и самообразования в контексте построения карьерной стратегии в связи с запросами рынка труда, технологии самоактуализации и повышения эффективности лидера.</p> <p>Семинарское занятие по теме "Саморазвитие и самообразование в контексте построения карьерной стратегии"</p> |  | 3 | 3 | 5    | ГД |   |
| Раздел 3. Управление командой                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |   |   |      |    |   |
| <p>Тема 9. Концепция командной работы и роль лидера в команде</p> <p>Понятие команды, типология команд. Операционные или инновационные цели команды. Два вида команд: функциональные команды (команды советников, производственные команды); инновационные команды (проектные команды и команды действия).</p> <p>Семинарское занятие по теме "Концепция командной работы и роль лидера в команде".</p>                                                                                                                                                                                                                       |  | 2 | 2 | 4    |    |   |
| <p>Тема 10. Командообразование как ключевая задача лидеров-руководителей</p> <p>Команда как особый тип организации. Теории формирования команд. Этапы командообразования. Диалектика отношений лидера последователей в процессе развития команды. Классификация целей в команде. Лидер, руководитель команды. Формирование эффективных команд. Оценка личностных качеств персонала, их творческого потенциала, рефлексивная оценка собственных индивидуально-психологических и личностных характеристик.</p> <p>Семинарское занятие по теме "Командообразование как ключевая задача лидеров-руководителей".</p>               |  | 1 | 3 | 5,25 |    | Т |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |       |    |       |    |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------|----|-------|----|--|
| Тема 11. Управление деятельностью команды<br>Методы разработки командной стратегии. Стратегии эффективного руководства коллективами. Определение задач членам команды для достижения поставленной цели. Методы организации и управления коллективом. Организация коммуникации в команде для достижения поставленной цели.                                                                                                                                                                           |  | 1     | 3  | 5,5   | ГД |  |
| Семинарское занятие по теме "Управление деятельностью команды".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |       |    |       |    |  |
| Тема 12. Формирование эффективной команды инновационного проекта<br>Понятие и признаки эффективной команды. Неэффективные команды. Процесс формирования команды инновационного проекта. Распределение ролей в команде инновационного проекта. Мотивация команды инновационного проекта. Социально-психологический климат в команде. Методы и приемы активизации деятельности команды инновационного проекта (метод мозгового штурма; синтетический метод; метод гирлянд случайностей и ассоциаций). |  | 2     | 4  | 4     | АС |  |
| Семинарское занятие по теме "Формирование эффективной команды инновационного проекта".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |       |    |       |    |  |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | 16    | 32 | 59,75 |    |  |
| Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | 0,25  |    |       |    |  |
| <b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 48,25 |    | 59,75 |    |  |

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

##### 5.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Наименование оценочного средства                                                                |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-2            | <p>Формулирует принципы планирования и определяет функции лидера. Излагает особенности подготовки, руководства и контроля осуществления проекта.</p> <p>Разрабатывает и реализует план карьеры, осуществляет управление проектами.</p> <p>Разрабатывает этапы реализации проектов. Анализирует качества личности в целях осуществления лидерского потенциала.</p> | <p>Вопросы для устного собеседования.</p> <p>Тестирование. Практико-ориентированные задачи.</p> |
| УК-3            | <p>Излагает принципы планирования профессиональной карьеры, формулирует основные положения командообразования, стили руководства.</p>                                                                                                                                                                                                                             | <p>Вопросы для устного собеседования.</p> <p>Тестирование. Практико-ориентированные задачи.</p> |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <p>Составляет план развития карьеры, анализирует ее реализацию, применяет различные стили руководства командой.</p> <p>Проводит личностную диагностику, анализирует карьерные ожидания и предпочтения. применяет технологии по карьерному продвижению, управляет командой и организует коммуникации при реализации проектов.</p>                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                 |
| УК-6 | <p>Излагает основные концепции управления временем, формулирует основы саморегуляции и самоуправления, основные принципы развития и самообразования в процессе построения карьерной стратегии.</p> <p>Использует оптимальную систему управления временем, производит самооценку личности в процессе развития карьеры, применяет эффективные технологии работы лидера.</p> <p>Проводит анализ приоритетов индивидуальной стратегии развития карьеры, применяет методы целеполагания, планирует свое время и время членов команды в процессе осуществления инновационных проектов.</p> | <p>Вопросы для устного собеседования.</p> <p>Тестирование. Практико-ориентированные задачи.</p> |

### 5.1.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|                  | Устное собеседование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Письменная работа |
| Зачтено          | <p>Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Практическое задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен на профессиональном уровне, с полноценным использованием теоретических знаний, аргументировано и четко представлен алгоритм решения задачи, правильность и полнота выводов. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p> |                   |
| Не зачтено       | <p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Практическое задание не выполнено, нарушен алгоритм и логика задания. Анализ ситуации профессиональной деятельности не выполнен, нарушен алгоритм и логика задания. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>                                                                                                                                                                          |                   |

## 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п     | Формулировки вопросов                                                            |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Семестр 1 |                                                                                  |
| 1         | Основные теории карьеры                                                          |
| 2         | Понятие, типы и стадии карьеры                                                   |
| 3         | Социально-психологические и гендерные аспекты планирования и организации карьеры |

|    |                                                                                                                              |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | Принципы постановки карьерных целей.                                                                                         |
| 5  | Основные этапы разработки стратегии планирования карьеры.                                                                    |
| 6  | Самопознание как начальный этап планирования карьеры.                                                                        |
| 7  | Типологии карьерных стратегий                                                                                                |
| 8  | Приемы и методы самоменеджмента в достижении карьерного роста.                                                               |
| 9  | Научные подходы к исследованию лидерства.                                                                                    |
| 10 | Основные теории лидерства и стили руководства.                                                                               |
| 11 | Понятие и классификация типов лидерства.                                                                                     |
| 12 | Объективные и субъективные факторы, влияющие на формирование стиля и типа лидерства                                          |
| 13 | Целеполагание как определение ключевого направления развития, планирования и разработки плана достижения поставленных целей. |
| 14 | Основные принципы и критерии постановки целей.                                                                               |
| 15 | Формы самосознания: самопознание, самоконтроль, самооценка, самопринятие.                                                    |
| 16 | Методики самооценки и самоконтроля.                                                                                          |
| 17 | Концепция командной работы и роль лидера в команде.                                                                          |
| 18 | Понятие команды, типология команд.                                                                                           |
| 19 | Теории формирования команд.                                                                                                  |
| 20 | Этапы командообразования.                                                                                                    |
| 21 | Методы разработки командной стратегии                                                                                        |
| 22 | Методы организации и управления коллективом                                                                                  |
| 23 | Понятие и признаки эффективной команды.                                                                                      |
| 24 | Методы и приемы активизации деятельности команды инновационного проекта                                                      |

### 5.2.2 Типовые тестовые задания

1. Какое утверждение правомерно для лидера?
  - 1) он организует работу;
  - 2) он просто существует;
  - 3) он ведет за собой;
  - 4) он управляет.
2. На практике под термином лидерство чаще всего подразумевают \_\_\_\_\_ лидерство:
  - 1) неформальное;
  - 2) формальное;
  - 3) деструктивное;
  - 4) харизматическое.
3. Какими важнейшими чертами характера должен обладать руководитель:
  - 1) целеустремленность;
  - 2) решительность;
  - 3) инициативность;
  - 4) все перечисленное.
4. Какие существуют типы лидеров?
  - 1) лидеры-организаторы;
  - 2) лидеры-инициаторы;
  - 3) лидеры-эрудиты;
  - 4) все перечисленное.
5. Какой личный стиль лидера оказывает наиболее благоприятное влияние на отношения с группой?
  - 1) авторитарный;
  - 2) демократический;
  - 3) силовой;
  - 4) прагматический.
6. Какие качества окружения наиболее близки демократичному лидеру?
  - 1) личная преданность;
  - 2) единомыслие, взаимопонимание, интерес к делу;
  - 3) неустойчивость в принятии решений;
  - 4) гибкость.
7. Каковы общие методы управления?
  - 1) воспроизводственные и маркетинговые;
  - 2) законодательные и нормативные;
  - 3) административные, экономические и социально-психологические;
  - 4) сетевые и балансовые.
8. Что такое самоменеджмент?
  - 1) организация личной работы руководителя;
  - 2) способность и возможность системы планировать и организовывать свою деятельность;
  - 3) самостоятельность в деятельности менеджера
  - 4) управление.

9. Команда это:
- 1) группа сотрудников, стремящихся к достижению целей компании;
  - 2) небольшая группа сотрудников, стремящихся к достижению общей цели;
  - 3) группа сотрудников, имеющих общие интересы.
10. Формальные лидеры:
- 1) назначены и исполняют свои обязанности, используя авторитет;
  - 2) назначены или выбраны и исполняют свои полномочия, используя механизмы организованной структуры;
  - 3) выбраны и используют свои полномочия, используя свое умение влиять на людей.
11. Как определяется этап карьеры:
- 1) временной период развития личности;
  - 2) фазы развития профессионала;
  - 3) периоды овладения деятельностью;
  - 4) все ответы правильные.
12. Какой из этапов не входит в этапы карьеры:
- 1) этап сохранения;
  - 2) этап завершения;
  - 3) этап становления;
  - 4) этап планирования.
13. К какому этапу относится профессиональное развитие:
- 1) предварительная;
  - 2) первоначальная;
  - 3) стадия стабильной работы;
  - 4) стадия отставки.
14. Какой этап не включается в управление планированием карьеры :
- 1) обучение нового сотрудника;
  - 2) разработка плана развития карьера;
  - 3) увольнение работника;
  - 4) реализация плана развития карьеры.
15. В какой период идет процесс роста квалификации работника, продвижение по служебной лестнице?
- 1) этап становления;
  - 2) этап продвижения;
  - 3) этап сохранения
  - 4) предварительный этап.

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Раскройте содержательные компоненты и суть эффективной системы управления карьерой, опираясь на практический опыт.
2. Составьте тайм-план подготовки какого-либо мероприятия в профессиональной деятельности

### 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

#### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

#### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная ☐ Письменная ☐ Компьютерное тестирование ☐ Иная ☐

#### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

При проведении зачета студентам предоставляется возможность выбора вопроса.

- Во время проведения зачета студентам воспрещается использовать материалы с информационной и справочно-познавательной информацией по соответствующему предмету.
- Время подготовки устанавливается согласно с требованиями преподавателя и составляет 30-40 минут.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

| Автор                                    | Заглавие | Издательство | Год издания | Ссылка |
|------------------------------------------|----------|--------------|-------------|--------|
| <b>6.1.1 Основная учебная литература</b> |          |              |             |        |

|                                                                                                                               |                                                    |                                                                                                  |      |                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тимофеева, Н. С.,<br>Гармаева, Л. Б.                                                                                          | Тайм-менеджмент                                    | Улан-Удэ: Бурятская<br>государственная<br>сельскохозяйственная<br>академия им. В.Р.<br>Филиппова | 2022 | <a href="https://www.iprbooks&lt;br/&gt;hop.ru/125223.html">https://www.iprbooks<br/>hop.ru/125223.html</a>                                                     |
| Тевлюкова, О. Ю.,<br>Наумова, Е. В.,<br>Комф, Е. В.                                                                           | Лидерство и командное<br>развитие                  | Новосибирск:<br>Новосибирский<br>государственный<br>университет экономики<br>и управления «НИНХ» | 2021 | <a href="https://www.iprbooks&lt;br/&gt;hop.ru/126971.html">https://www.iprbooks<br/>hop.ru/126971.html</a>                                                     |
| Румянцева, Ю. В.                                                                                                              | Лидерство                                          | Липецк: Липецкий<br>государственный<br>технический<br>университет, ЭБС АСВ                       | 2022 | <a href="https://www.iprbooks&lt;br/&gt;hop.ru/126367.html">https://www.iprbooks<br/>hop.ru/126367.html</a>                                                     |
| Чиликина, И. А.,<br>Городова, Д. Д.                                                                                           | Тайм-менеджмент                                    | Липецк: Липецкий<br>государственный<br>технический<br>университет, ЭБС АСВ                       | 2021 | <a href="https://www.iprbooks&lt;br/&gt;hop.ru/120910.html">https://www.iprbooks<br/>hop.ru/120910.html</a>                                                     |
| Архангельский, Г. А.,<br>Лукашенко, М. А.,<br>Телегина, Т. В.,<br>Бехтерев, С. В.,<br>Архангельского, Г. А.,<br>Суворовой, П. | Тайм-менеджмент. Полный<br>курс                    | Москва: Альпина<br>Паблицер                                                                      | 2020 | <a href="http://www.iprbooksh&lt;br/&gt;op.ru/93046.html">http://www.iprbooksh<br/>op.ru/93046.html</a>                                                         |
| Чегринцова, С. В.                                                                                                             | Лидерство и<br>командообразование в<br>организации | Тверь: Тверской<br>государственный<br>университет                                                | 2020 | <a href="http://www.iprbooksh&lt;br/&gt;op.ru/111565.html">http://www.iprbooksh<br/>op.ru/111565.html</a>                                                       |
| Ильина, Е. В.,<br>Афанасьева, А. Н.,<br>Романова, А. И.                                                                       | Лидерство                                          | Москва: Ай Пи Ар Медиа                                                                           | 2022 | <a href="https://www.iprbooks&lt;br/&gt;hop.ru/116447.html">https://www.iprbooks<br/>hop.ru/116447.html</a>                                                     |
| <b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>                                                                                |                                                    |                                                                                                  |      |                                                                                                                                                                 |
| Ковалева Г. В.                                                                                                                | Планирование карьеры и<br>основы лидерства         | Санкт-Петербург:<br>СПбГУПТД                                                                     | 2020 | <a href="http://publish.sutd.ru/&lt;br/&gt;tp_ext_inf_publish.ph&lt;br/&gt;p?id=2020467">http://publish.sutd.ru/<br/>tp_ext_inf_publish.ph<br/>p?id=2020467</a> |

## 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»  
[Электронный ресурс]. URL: <http://ecsocman.hse.ru>

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

## 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows  
СПС КонсультантПлюс

## 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Аудитория            | Оснащение                                                                                                                                                               |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска                                                                                                           |
| Компьютерный класс   | Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |