

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА ОДЕЖДЫ

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ.06

Русский язык и культура речи

Учебный план: № 25-02-1-24

Код, наименование
специальности,

направленность: 54.02.04 Реставрация

Квалификация

выпускника: Художник-реставратор

Уровень

образования: Среднее профессиональное образование

Форма обучения: Очная

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Заочное обучение
Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Трудоемкость учебной дисциплины	102	
	Из них аудиторной нагрузки	80	
	Лекции, уроки	70	
	Практические занятия	10	
	Консультации	10	
	Промежуточная аттестация		
	Курсовой проект (работа)		
Самостоятельная работа	12		
Формы промежуточной аттестации по семестрам (номер семестра)	Экзамен	3	
	Зачет		
	Контрольная работа		
	Курсовой проект (работа)		

Санкт-Петербург
2025

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии
с федеральным государственным образовательным стандартом среднего
профессионального образования по специальности
54.02.04 Реставрация, утверждённым приказом
Минобрнауки России от 27.10.2014 N 1392 (ред. от 01.09.2022)

Составитель(и): Маценко Ю.В.

(Ф.И.О)

Председатель цикловой
комиссии:

Стецко У.М.

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа: Вершигора А.В.

(Ф.И.О.)

Методический отдел: Ястребова С.А.

(Ф.И.О. сотрудника отдела)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы (ОП).

Дисциплина обеспечивает формирование общих (ОК) компетенций: ОК 05, ОК 09

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающегося следующих компетенций на базе полученных знаний и умений

Код и формулировка ОК, ПК	Знания	Умения
ОК 05 «Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста»	грамматические структуры, правила орфографии и пунктуации русского языка; лексические особенности русского языка в профессиональной сфере, основы культуры устной и письменной речи, в том числе стилистику и правила оформления текстов. Этикет делового общения на русском языке	создавать и редактировать различные тексты, тексты для презентаций и другие материалы, соответствующие требованиям культуры речи; оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
ОК 09 «Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках»	письменные правила оформления документов, текстов и правила построения устных сообщений; правила создания текстов разных функционально-смысловых типов и разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей	читать, понимать и анализировать профессиональную документацию на государственном языке; извлекать необходимую информацию и делать выводы на основе прочитанного; создавать и оформлять профессиональные документы, такие как техническое задание, презентация, рекламные материалы; использовать правильную терминологию и соблюдать стиль документации; вести деловую переписку и общение на государственном языке

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

2.1. Тематический план и содержание дисциплины:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1 Литературный язык и текст		
Введение.	Русский национальный язык в историческом развитии. Язык, речь и мышление. Литературный язык и языковая норма.	2
Тема 1.1 Литературный	Содержание учебного материала	16
	1. Литературный язык - высшая форма развития национального языка. Книжная и разговорная разновидности литературного	2

язык и языковая норма.	языка; характеристика их особенностей. Специфика письменной и устной форм литературной речи.	
	2. Понятие о функциональных разновидностях языка. Нелитературный (не кодифицированный) язык: просторечие, территориальные диалекты, социальные диалекты (жаргоны, сленг, арг) и причины ограниченности их употребления. Взаимосвязь литературных и нелитературных форм существования национального языка.	2
	3. Система норм русского литературного языка: орфоэпические, словообразовательные, лексические, грамматические (морфологические и синтаксические) нормы. Стилистические нормы. Коммуникативно-прагматические и этико-речевые нормы. Орфографические и пунктуационные нормы.	2
	4. Правильность речи (её соответствие нормам литературного языка) как коммуникативное качество грамотной речи. Коммуникативные качества чистоты, точности, логичности, уместности, выразительности, целесообразности, эстетической и этической выдержанности.	2
	5. Понятие речевой ошибки как неосознанного и немотивированного нарушения языковых и речевых норм. Речевой недочёт как нарушение рекомендательной нормы.	2
	6. Лексикография. Основные типы словарей. Роль словарей и справочников в укреплении норм русского литературного языка, в совершенствовании речевой культуры общества личности. Культура пользования словарями и справочниками.	2
	В том числе, практических занятий	2
	1. Практическое занятие. <i>Поиск и исправление речевых, грамматических, орфографических ошибок в тексте.</i>	2
	Самостоятельная работа обучающихся <i>Использование различных словарей для проверки заданного текста. Устранение найденных ошибок</i>	2
	Тема 1.2. Текст как речевое произведение	Содержание учебного материала
	1. Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Сложное синтаксическое целое и его виды. Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение).	2
	2. Функциональные стили литературного языка: официально-деловой, научный, публицистический, обиходно-разговорный (функции, стилевые черты, языковые особенности). Особый статус языка художественной литературы.	2
	3. Выбор композиции текста и языковых средств в зависимости от темы, цели, адресата и ситуации общения. Понятие жанра.	2
	4. Жанры деловой устной речи. Культура разговора по телефону. Нормы русского речевого этикета в деловом общении.	2
	5. Жанры деловой письменной речи. Язык и стиль служебных документов.	2
	6. Жанры учебно-научной речи.	2
	7. Редактирование текста	2
	В том числе, практических занятий	2
	2. Практическое занятие. <i>Культура делового общения в интернет-пространстве</i>	2
	Самостоятельная работа обучающихся <i>Деловая письменная речь. Составление документов заданной тематики</i>	2
	Содержание учебного материала	12

Тема 1.3. Лексика и фразеология	1. Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Лексическое значение слова. Типы лексических значений слов. Многозначность слова (явление полисемии).	2
	2. Омонимы, их типы и функции в речи. Паронимы, их функции. Синонимы, их типы и функции. Антонимы, их типы и функции.	2
	3. Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. Фразеологизмы и их разновидности. Стилистические функции фразеологизмов. Лексические и фразеологические нормы.	2
	4. Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизма; разрушение образного значения фразеологизма; контаминация (смешение) фразеологизмов.	2
	В том числе, практических занятий	2
	3. Практическое занятие. <i>Лексические ошибки и способы их исправления.</i>	2
	Самостоятельная работа обучающихся <i>Словари омонимов, синонимов, антонимов, паронимов.</i>	2
Текущий контроль (проверочная работа)		
Раздел 2 Фонетика, морфология, синтаксис		
Тема 2.1. Фонетика, орфоэпия, орфография.	Содержание учебного материала	12
	1. Фонетика как учение о звуковой стороне речи. Основные единицы фонетики. Особенности русского интонирования предложения. Фонетические средства языковой выразительности: аллитерация, ассонанс, звукопись, звукоподражание, звукоимитация, звукоассоциативизм. Каламбурная рифма. Интонация как выразительное средство языка.	2
	2. Орфоэпия как учение о правилах (нормах) произношения. Нормы литературного произношения. Динамичность орфоэпических норм. Типичные орфоэпические ошибки.	2
	3. Акцентология как наука о словесном ударении. Особенности русского словесного ударения. Функции словесного ударения.	2
	4. Графика. Виды письма. Значение письменности. Фонематический характер русского письма. Алфавит. Классификация букв. Обозначение звуков на письме. Соотношение звуков и букв. Принципы русской орфографии.	2
	В том числе, практических занятий	2
	4. Практическое занятие <i>Принципы русской орфографии.</i>	2
	Самостоятельная работа обучающихся. <i>Орфоэпические ошибки. Орфоэпия. Особенности русского словесного ударения</i>	2
Тема 2.2. Словообразование и словообразовательные средства языка.	Содержание учебного материала	8
	1. Словообразование как учение о структуре слов и их образовании. Морфемика как учение о морфемах и морфемном составе слова. Понятие морфемы	2
	2. Способы словообразования: морфемные и неморфемные. Словообразовательные нормы. Ненормативное словообразование как выразительное средство и речевая ошибка.	2
	3. Устранение речевых ошибок при словообразовании.	2
	Самостоятельная работа обучающихся <i>Способы словообразования.</i>	2
Текущий контроль по темам 2.1-2.2 (тестирование)		
Тема 2.3. Морфология	Содержание учебного материала	8
	1. Морфология как учение о частях речи и грамматических категориях. Понятие грамматической категории	2
	2. Части речи (самостоятельные и служебные). Переходные явления в частях речи.	2

	3. Выразительные возможности знаменательных и служебных частей речи. Морфологические ошибки и способы их устранения.	2
	4. Правописание производных предлогов.	2
Тема 2.4. Синтаксис	Содержание учебного материала	14
	1. Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом. Синтаксические нормы.	2
	2. Словосочетание и его виды. Типы связей слов в словосочетании. Синонимика словосочетаний. Предложение и высказывание: соотношение понятий.	2
	3. Простое предложение. Грамматическая основа предложения. Двусоставные и односоставные предложения. Второстепенные члены предложения. Предложения распространённые и нераспространённые. Виды предложений по цели, по эмоциональной окраске. Стилистическое использование разных типов простого предложения. Пунктуация в простых предложениях.	2
	4. Сложное предложение и его виды (сложносочинённое, сложноподчинённое, бессоюзное). Сложные предложения с разными видами связи. Способы передачи чужой речи. Пунктуация в сложных предложениях. Принципы русской пунктуации.	2
	5. Стилистическое использование разных типов сложного предложения. Синтаксические фигуры (анафора, эпитифора, симлока, синтаксический параллелизм и др.). Основные ошибки в построении и употреблении сложного предложения.	2
	В том числе, практических занятий	2
	5. Практическое занятие. Синтаксический разбор предложения. Сложное предложение и его виды (сложносочинённое, сложноподчинённое, бессоюзное). Пунктуация в сложных предложениях.	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Основные ошибки в построении простых предложений.	2
Текущий контроль по темам 2.3-2.4 (диктант)		
Консультации. Словообразовательный анализ		10
Промежуточная аттестация (экзамен)		2
ВСЕГО		102

2.2 Курсовое проектирование (не предусмотрено УП)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет, оснащенный оборудованием:

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая меловая доска;
- наглядные пособия (учебники, словари, рабочие тетради, дидактические материалы);
- техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением (ПО: Microsoft Windows 10 Pro; Office Standart 2016);

- видеопроектор, проекционный экран

3.2. Информационное обеспечение реализации программы дисциплины

3.2.1 Учебная литература

а) основная

1. Глазкова М.М. Русский язык для студентов колледжей и техникумов: учебник для СПО/ Глазкова М.М., Морозова О.Н. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023.— 398 с. —

- Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126277.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Морозова Л.В. Современный русский язык: Часть I. Словообразование. Морфология. Орфография. Часть II. Синтаксис. Пунктуация / Морозова Л.В.. — Санкт-Петербург : Антология, 2021. — 279 с. — ISBN 5-94962-081-X. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104156.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Шаповалова, Н. Г. Русский язык и культура речи. Основы теории коммуникации: практикум для СПО / Н. Г. Шаповалова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 99 с. — ISBN 978-5-4488-1740-3, 978-5-4497-2548-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135355.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная

1. Бабаева, Т. Б. Культура речи и деловое общение: учебное пособие / Т. Б. Бабаева. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 132 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108085.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Борисова, Т. С. Русский язык. Фонетика. Морфология. Синтаксис: учебное пособие для СПО / Т. С. Борисова, Т. И. Заворина. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 179 с. — ISBN 978-5-4488-0784-8, 978-5-4497-0448-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96026.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Яцук, Н. Д. Культура речи: практикум для СПО / Н. Д. Яцук; под редакцией С. Л. Орловой. — Саратов: Профобразование, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0661-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91882.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, в т. ч. электронные образовательные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Айбукс» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ibooks.ru>
2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://publish.sutd.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru>
4. Национальный корпус русского языка - информационно-справочная система [Электронный ресурс]. URL: <http://ruscorpora.ru/>
5. Сайт «Этимология и история русского языка» [Электронный ресурс]. URL: <http://etymolog.ruslang.ru/>
6. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех: [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gramota.ru/>
7. Портал «Словари.ру»: [Электронный ресурс]. URL: <http://slovari.ru/>

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Наименование оценочных средств ПА
Отлично	86 – 100 процентов выполнения. Выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.	Тест; письменные вопросы

Хорошо	61- 85 процентов выполнения. Выставляется при наличии двух орфографических и двух пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «Хорошо» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.	
Удовлетворительно	40 – 60 процентов выполнения. Выставляется за 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Допускается выставление оценки «Удовлетворительно» за работу при 5 орфографических и 4-х пунктуационных ошибках. Оценка «Удовлетворительно» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.	
Неудовлетворительно	39 и менее процентов выполнения. Выставляется за работу, в которой допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.	