

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»  
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор  
по УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.33**

Основы трудового законодательства Российской Федерации

Учебный план:

2025-2026 50.03.04 ИДИ ИТК ОО №1-1-140.plx

Кафедра:

**42**

Социальной работы и права

Направление подготовки:  
(специальность)

50.03.04 Теория и история искусств

Профиль подготовки:  
(специализация)

История и теория костюма

Уровень образования:

бакалавриат

Форма обучения:

очная

### План учебного процесса

| Семестр<br>(курс для ЗАО) |     | Контактная работа обучающихся |                   | Сам.<br>работа | Контроль,<br>час. | Трудоём-<br>кость,<br>ЗЕТ | Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------------------------|-----|-------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|---------------------------|--------------------------------------|
|                           |     | Лекции                        | Практ.<br>занятия |                |                   |                           |                                      |
| 2                         | УП  | 17                            | 17                | 37,75          | 0,25              | 2                         | Зачет                                |
|                           | РПД | 17                            | 17                | 37,75          | 0,25              | 2                         |                                      |
| Итого                     | УП  | 17                            | 17                | 37,75          | 0,25              | 2                         |                                      |
|                           | РПД | 17                            | 17                | 37,75          | 0,25              | 2                         |                                      |

Санкт-Петербург  
2025

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 50.03.04 Теория и история искусств, утверждённым приказом Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 557

Составитель (и):

кандидат технических наук, Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Ковалева Галина  
Викторовна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой социальной работы и права

\_\_\_\_\_

Ковалева Галина  
Викторовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Ванькович Светлана  
Михайловна

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Сформировать компетенции обучающегося в области правовых знаний, обеспечивающих усвоение сущностных характеристик трудового права, общую ориентацию в системе законодательства и практике его применения, а также возможность дальнейшего углубленного изучения

### 1.2 Задачи дисциплины:

- Получить общее представление об основных понятиях и ключевых положениях трудового права
- Выработать осознанное восприятие комплекса норм трудового права
- Приобрести практические навыки работы с источниками трудового права, а также навыки применения норм трудового законодательства в практической деятельности

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Патентное и авторское право

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ОПК-4: Способен демонстрировать знания основ трудового законодательства Российской Федерации, авторского и смежных прав, методов организации и управления коллективом</b>  |
| <b>Знать:</b> особенности трудового законодательства и основные правоопределяющие документы в профессиональной области.                                                       |
| <b>Уметь:</b> самостоятельно систематизировать данные в сфере профессионального законодательства и использовать их при определении направлений профессиональной деятельности. |
| <b>Владеть:</b> навыками организации труда в соответствии с принятыми нормами                                                                                                 |

## 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Семестр<br>(курс для ЗАО) | Контактная работа |               | СР<br>(часы) | Инновац.<br>формы<br>занятий | Форма<br>текущего<br>контроля |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|---------------|--------------|------------------------------|-------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                           | Лек.<br>(часы)    | Пр.<br>(часы) |              |                              |                               |
| Раздел 1. Общие положения трудового права                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2                         |                   |               |              |                              | Т                             |
| Тема 1. Предмет, метод, источники трудового права<br>Предмет и метод трудового права. Принципы трудового права. Источники трудового права.<br><br>Семинарское занятие: тема "Предмет, метод, источники трудового права"                                                                                                                                                                                                                                                                   |                           | 2                 | 2             | 4            |                              |                               |
| Тема 2. Субъекты трудового права<br>Понятие и виды субъектов трудового права. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Иные субъекты трудового права<br><br>Семинарское занятие: тема "Субъекты трудового права"                                                                                                                                                                                                                                   |                           | 2                 | 2             | 4            | ГД                           |                               |
| Тема 3. Трудовые правоотношения<br>Понятие и особенности трудовых правоотношений. Виды трудовых правоотношений. Особенности регулирования трудовых отношений на предприятиях различной формы собственности. Персональные данные работника<br>Социальное партнерство в сфере труда. Понятие и формы социального партнерства. Субъекты социального партнерства. Коллективный договор и соглашения: понятие и порядок заключения.<br><br>Семинарское занятие: тема "Трудовые правоотношения" |                           | 2                 | 2             | 4            | АС                           |                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |   |   |      |    |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|------|----|---|
| Раздел 2. Правовое регулирование трудового договора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |   |   |      |    |   |
| <p>Тема 4. Трудовой договор</p> <p>Понятие трудового договора и его сторон. Содержание и срок трудового договора. Срочный трудовой договора. Порядок заключения и форма трудового договора. Перевод на другую постоянную работу и перемещение. Изменение условий трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника и работодателя</p> <p>Семинарское занятие: тема "Трудовой договор"</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | 2 | 2 | 7    | АС | Т |
| <p>Тема 5. Время отдыха</p> <p>Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятия и виды.</p> <p>Семинарское занятие: тема "Время отдыха"</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 1 | 1 | 4    |    |   |
| <p>Тема 6. Оплата и нормирование труда</p> <p>Понятие оплаты труда. Заработная плата. Система оплаты труда. Формы, порядок и сроки выплаты заработной платы. Удержание из заработной платы. Нормирование труда.</p> <p>Семинарское занятие: тема "Оплата и нормирование труда"</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | 2 | 2 | 4    | ГД |   |
| Раздел 3. Гарантии и компенсации. Дисциплина труда. Материальная ответственность. Охрана труда. Трудовые споры                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |   |   |      |    |   |
| <p>Тема 7. Гарантии и компенсации. Дисциплина труда</p> <p>Понятие гарантий и компенсаций. Гарантии при направлении работника в служебные командировки и переезде на работу в другую местность. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Иные гарантии и компенсации.</p> <p>Трудовая дисциплина. Поощрения работников. Дисциплинарная ответственность</p> <p>Понятие профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации работников. Ученический договор.</p> <p>Семинарское занятие: тема "Гарантии и компенсации. Дисциплина труда"</p> |  | 2 | 2 | 4,75 | ГД | Т |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |       |    |       |    |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------|----|-------|----|--|
| Тема 8. Охрана труда<br>Требования, предъявляемые к охране труда. Организация охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда. Права и обязанности работников в области охраны труда. Несчастные случаи на производстве: учет, расследование и порядок составления акта о несчастном случае на производстве.<br><br>Семинарское занятие: тема "Охрана труда"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | 2     | 2  | 3     |    |  |
| Тема 9. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры<br>Понятие материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника. Особенности регулирования труда отдельных категорий граждан. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству, временных, сезонных работников и надомников. Особенности регулирования труда в некоторых областях деятельности. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Защита работников профессиональными союзами. Индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры.<br>Семинарское занятие: тема "Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры" |  | 2     | 2  | 3     | АС |  |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 17    | 17 | 37,75 |    |  |
| Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 0,25  |    |       |    |  |
| <b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | 34,25 |    | 37,75 |    |  |

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

##### 5.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Наименование оценочного средства                                                     |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-4           | Излагает основы трудового законодательства, ключевые правоопределяющие документы, регулирующие музейную и прочие виды деятельности в сфере культуры.<br><br>Руководствуется основами трудового, авторского и смежных прав при определении основных направлений научноисследовательской деятельности.<br><br>Проводит научно-исследовательскую работу с учетом трудового законодательства Российской Федерации | Вопросы для устного собеседования.<br>Тестирование. Практико-ориентированные задачи. |

##### 5.1.2 Система и критерии оценивания

|                  |                                                  |
|------------------|--------------------------------------------------|
| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций |
|------------------|--------------------------------------------------|

|            | Устное собеседование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Письменная работа |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Зачтено    | Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Практическое задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; Анализ ситуации профессиональной деятельности                                                               |                   |
|            | выполнен на профессиональном уровне, с полноценным использованием теоретических знаний, аргументировано и четко представлен алгоритм решения задачи, правильность и полнота выводов. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.                                                                                                                                                 |                   |
| Не зачтено | Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Практическое задание не выполнено, нарушен алгоритм и логика задания. Анализ ситуации профессиональной деятельности не выполнен, нарушен алгоритм и логика задания. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра |                   |

## 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п     | Формулировки вопросов                                       |
|-----------|-------------------------------------------------------------|
| Семестр 2 |                                                             |
| 1         | Материальная ответственность работника                      |
| 2         | Материальная ответственность работодателя перед работником. |
| 3         | Права и обязанности работников в области охраны труда.      |
| 4         | Организация охраны труда.                                   |
| 5         | Дисциплинарная ответственность                              |
| 6         | Понятие гарантий и компенсаций.                             |
| 7         | Система оплаты труда.                                       |
| 8         | Понятие оплаты труда. Заработная плата.                     |
| 9         | Отпуска: понятия и виды.                                    |
| 10        | Понятие и виды времени отдыха.                              |
| 11        | Срочный трудовой договора.                                  |
| 12        | Содержание и срок трудового договора.                       |
| 13        | Социальное партнерство в сфере труда.                       |
| 14        | Трудовые правоотношения.                                    |
| 15        | Работник как субъект трудового права.                       |
| 16        | Понятие и виды субъектов трудового права.                   |
| 17        | Принципы и источники трудового права.                       |
| 18        | Предмет и метод трудового права.                            |

### 5.2.2 Типовые тестовые задания

1. На какой срок может быть заключен трудовой договор?
  1. на 10 лет
  2. на определенный срок более 5 лет
  3. бессрочно
  4. на неопределенный срок
2. Основные принципы трудового права нашли свое закрепление в:
  1. законе «Об образовании»
  2. Уголовном кодексе РФ
  3. Гражданском РФ
  4. Трудовом кодексе РФ
3. Привлечение к сверхурочным работам производится:
  1. по желанию работника
  2. по приказу работодателя
  3. с письменного согласия работника
  4. с устного согласия работника
4. К дисциплинарным взысканиям по Трудовому кодексу РФ не относится:
  1. увольнение
  2. замечание
  3. выговор
  4. строгий выговор
5. Для руководителей срок испытания не может превышать
  1. 3 месяца
  2. 2 месяца
  3. 6 месяцев
  4. 1 года
6. С какого возраста по общему правилу допускается заключение трудового договора с работником?
  1. 18 лет
  2. 16 лет
  3. 10 лет
  4. 15 лет
7. Какой длительности по общему правилу не должен превышать испытательный срок
  1. 2 недели
  2. 1 месяц
  3. 3 месяца
  4. 6 месяцев
8. Является ли срочный трудовой договор расторгнутым по истечении его срока, если ни одна из сторон не потребовала прекращения трудовых отношений
  1. да
  2. нет
9. В какой срок работник может расторгнуть трудовой договор
  1. за 3 дня, предупредив работодателя
  2. за 2 недели, предупредив работодателя
  3. за 1 месяц, предупредив работодателя
10. Нормальная продолжительность рабочего времени составляет:
  1. 40 часов в неделю
  2. 36 часов в неделю
  3. 42 часа в неделю
  4. 32 часа в неделю

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Объявление о приеме на работу: «Требуется секретарь женского пола приятной наружности в возрасте не старше 25 лет, не имеющая вредных привычек, владеющая навыками работы на компьютере и двумя иностранными языками (желательно английским и французским). Обязательно наличие российского гражданства, высшего образования и прописки (регистрации) в данной местности. Необходимо представить рекомендацию от работодателя с последнего места работы и справку о доходах.

Соответствуют ли требования, изложенные в объявлении законодательству РФ?

### 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

#### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

#### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная ☐ Письменная ☐ Компьютерное тестирование ☐ Иная ☐

#### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

- При проведении зачета студентам предоставляется возможность выбора вопроса.
- Во время проведения зачета студентам воспрещается использовать материалы с информационной и справочно-познавательной информацией по соответствующему предмету.
- Время подготовки устанавливается согласно с требованиями преподавателя и составляет 30-40 минут.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

| Автор                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Заглавие            | Издательство                                                             | Год издания | Ссылка                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6.1.1 Основная учебная литература</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                                                                          |             |                                                                                               |
| Гасанов, К. К.,<br>Эриашвили, Н. Д.,<br>Мышко, Ф. Г.,<br>Тумаков, А. В.,<br>Чупрова, Е. В.,<br>Рамазанова, К. К.,<br>Рассолов, И. М.,<br>Левкина, Е. С.,<br>Ларина, И. В.,<br>Хазова, В. Е.,<br>Апухтин, М. П.,<br>Прокопович, Г. А.,<br>Герасимов, А. В.,<br>Староверова, О. В.,<br>Гасанова, К. К.,<br>Мышко, Ф. Г.,<br>Тумакова, А. В. | Трудовое право      | Москва: ЮНИТИ-ДАНА                                                       | 2021        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/123390.html">https://www.iprbooks.hop.ru/123390.html</a> |
| Мирошниченко, Н. В.,<br>Дедюхина, И. Ф.,<br>Жданова, О. В.,<br>Лабовская, Ю. В.,<br>Луговской, С. И.                                                                                                                                                                                                                                      | Трудовое право. Ч.1 | Ставрополь:<br>Ставропольский<br>государственный<br>аграрный университет | 2022        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/133782.html">https://www.iprbooks.hop.ru/133782.html</a> |
| Мирошниченко, Н. В.,<br>Дедюхина, И. Ф.,<br>Еременко, Н. В.,<br>Лабовская, Ю. В.,<br>Шевченко, Е. А.                                                                                                                                                                                                                                      | Трудовое право. Ч.2 | Ставрополь:<br>Ставропольский<br>государственный<br>аграрный университет | 2022        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/133783.html">https://www.iprbooks.hop.ru/133783.html</a> |
| <b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                                                                          |             |                                                                                               |
| Глухов, А. В.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Трудовое право      | Москва: Российский<br>государственный<br>университет правосудия          | 2020        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/94174.html">http://www.iprbookshop.ru/94174.html</a>       |
| Галиуллина, Р. Х.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Трудовое право      | Казань: Казанский<br>юридический институт<br>МВД России                  | 2020        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/108614.html">http://www.iprbookshop.ru/108614.html</a>     |
| Пучкова, В. В.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Трудовое право      | Москва: Ай Пи Ар Медиа                                                   | 2022        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/117870.html">https://www.iprbooks.hop.ru/117870.html</a> |

### 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга [Электронный ресурс]. URL: <https://www.gov.spb.ru/>  
 Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

### 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows  
 СПС КонсультантПлюс

### 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Аудитория            | Оснащение                                                                                                                                                               |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска                                                                                                           |
| Компьютерный класс   | Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |