

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по УР
_____ А.Е. Рудин

Программа практики

2.2.1(П) Педагогическая практика

Учебный план: 5.9.9. ЖиСМИ 2025 2025-2026 уч.годplx

Кафедра: 17 Журналистики и медиатехнологий СМИ

Научная специальность: 5.9.9. Медиакоммуникации и журналистика

Уровень образования: аспирантура

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
4	УП	216		6	Зачет с оценкой
	ПП	216		6	
Итого	УП	216		6	
	ПП	216		6	

Программа практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 5.9.9. Медиакоммуникации и журналистика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 г. № 951

Составитель (и):

доктор филологических наук, Профессор

Кознова Наталья
Николаевна

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Шелонаев Сергей Игоревич

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: формирование у аспиранта навыков преподавателя-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в педагогической деятельности, изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, приобретение практических навыков проведения учебных занятий и подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам кафедр журналистики.

1.2 Задачи практики:

- знакомство аспирантов с основами научно-методической, учебно-методической и воспитательной работы;
- овладение аспирантами навыками структурирования и преобразования научного знания в учебный материал;
- понимание аспирантами учебных и воспитательных задач на каждом уровне образования;
- формирование у аспирантов способности разрабатывать учебно-методические материалы, упражнения, тесты и другие задания с использованием современных образовательных технологий;
- закрепление у аспирантов психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики и приобретение им навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач;
- формирование у аспирантов навыков постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа (вида) занятий для их достижения, форм организации учебной деятельности обучающихся, контроля и оценки эффективности образовательной деятельности;
- знакомство аспирантов с различными способами структурирования и изложения учебного материала, приемами активизации учебной деятельности обучающихся, способами ее оценки, особенностями профессиональной риторики, спецификой взаимодействия «обучающийся – преподаватель».

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Педагогика и психология высшей школы

Правовые основы защиты интеллектуальной собственности

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	СР (часы)
Раздел 1. Подготовительная работа.	4	
Этап 1. Ознакомление с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по образовательной программе «Журналистика».		4
Этап 2. Изучение современных образовательных технологий высшей школы. Ознакомление с методической литературой: <ul style="list-style-type: none">• подготовка к вузовской лекции;• подготовка к практическому занятию;• подготовка к иным формам организации занятий на факультете.		12
Этап 3. Освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры Журналистики и медиатехнологий СМИ.		6
Раздел 2. Педагогическая деятельность.		
Этап 4. Изучение учебно-методической литературы по дисциплинам учебного плана.		24
Этап 5. Выполнение индивидуального задания. Подготовка учебно-методического материала по требуемой тематике лекции или практического занятия. Подготовка конспекта занятия.		74
Этап 6. Выполнение индивидуального задания. Проведение занятия (лекционного или практического) по выбранной тематике в рамках специальной дисциплины или подготовка фонда оценочных средств.		78
Раздел 3. Подведение итогов практики.		
Этап 7. Подготовка отчета по педагогической практике.		6
Этап 8. Подготовка к защите отчета, одобренного руководителем практики.		12
		Итого в семестре
		216
		Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)
		Всего контактная работа и СР по дисциплине
		216

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование

5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне; качество оформления отчета соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и владения разнообразными приемами в педагогической деятельности.
4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание выполнено; качество оформления отчета соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.
3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками; качество оформления отчета имеют многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; качество оформления отчета не соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные грубые ошибки.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 4	
1	Педагогика высшей школы в системе педагогических наук.
2	Методы педагогических исследований.
3	Стандарты в высшем образовании.
4	Содержание и структура деятельности преподавателя, условия ее эффективности.
5	Характеристика педагогического мастерства преподавателя вуза.
6	Методы и формы организации педагогического процесса.
7	Основные этапы лекционного и практического занятия.
8	Особенности использования многовариантных заданий, учитывающих интересы учащихся.
9	Методы и формы педагогического контроля и оценки знаний обучающихся.
10	Характеристика методических приемов при подготовке и проведении лекционных и практических занятий.
11	Соотношение методов и средств обучения с целями и задачами учебного процесса, с психологическими особенностями студентов.
12	Характеристика методики бальной шкалы, используемой для оценки профессиональных и личностных качеств учащихся.
13	Особенности планирования, организации и оценивания познавательной деятельности учащихся, посредством современных образовательных технологий.
14	Требования, предъявляемые к профессиональному педагогу.
15	Анализ взаимопосещений занятий коллег-аспирантов.

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная

+

Письменная



Компьютерное тестирование



Иная



4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

В отчете по педагогической практике должны быть отражены виды и результаты проделанной работы, приведен перечень и тематика посещенных аспирантом лекций и практических занятий, представлен конспект лекции (план практического занятия), проведенной аспирантом, заполненная таблица с оценкой проведенного занятия (в баллах). В случае если аспирант в ходе практики выполнял иные поручения, то информация об этом должна быть представлена в отчете. Отчет должен содержать ответы на следующие вопросы:

- Какое методическое пособие было использовано?
- Что вызвало затруднения в прохождении практики?
- Какую методическую помощь оказал Вам преподаватель выбранной Вами дисциплины?
- Какие качества собственной личности требуют дополнительного внимания и развития?
- Какие собственные учебные материалы Вы использовали?
- Формированию каких личностных и профессиональных качеств уделили внимание более всего?

Отчет предоставляется в виде 10-15 страниц распечатанного текста, содержит титульный лист, задание по практике, основную часть, список использованной литературы и источников. Отчет должен быть завизирован преподавателем дисциплины, на занятиях которого аспирант проходил педагогическую практику. К отчету должны быть приложен отзыв руководителя о прохождении практики аспирантом.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Зачет проходит в форме защиты студентом отчета по практике перед комиссией, назначаемой заведующим выпускающей кафедрой. Защита отчета о практике проводится публично, в присутствии студенческой группы. Процедура защиты включает короткий доклад студента, сопровождаемый компьютерной презентацией, и ответы на вопросы по существу отчета.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Саенко, Н. Р., Гусева, Е. А.	Психология и педагогика высшей школы	Саратов: Вузовское образование	2020	http://www.iprbookshop.ru/99402.html
Самойлов, В. Д.	Педагогика и психология высшей школы	Москва, Вологда: Инфра -Инженерия	2021	http://www.iprbookshop.ru/114950.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Бобрович, Т. А., Беляева, О. А.	Методика преподавания общепрофессиональных и специальных учебных предметов (дисциплин)	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2018	http://www.iprbookshop.ru/93386.html
Самойлов, В. Д.	Педагогика и психология высшей школы. Андогогическая парадигма	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/81528.html
Кокорева, Е. А., Курдюмов, А. Б., Сорокина-Исполатова, Т. В.	Педагогика и психология труда преподавателя высшей школы	Москва: Институт мировых цивилизаций	2017	http://www.iprbookshop.ru/77634.html
Шарипов, Ф. В.	Педагогика и психология высшей школы	Москва: Логос	2016	http://www.iprbookshop.ru/66421.html

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Сайт журнала «Педагогика». Режим доступа: <http://www.pedagogika-rao.ru/>
2. Сайт журнала «Alma Mater (Вестник высшей школы)». Режим доступа: <https://almavest.ru/>
3. Сайт журнала «Высшее образование в России». Режим доступа: https://vovr.elpub.ru/jour/?locale=ru_RU
4. Сайт журнала «Высшее образование сегодня». Режим доступа: <https://hetoday.ru/>
5. Сайт журнала «Вестник МГУ. Серия 20 Педагогическое образование». Режим доступа: <https://fpgurnal.ru/>
6. Российская ассоциация исследователей высшего образования. Режим доступа: <https://educonf.hse.ru/>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска