

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по УР
_____ А.Е. Рудин

Программа практики

2.2.1(П)

Педагогическая практика

Учебный план:

5.8.7. ПППО 2025 2025-2026 уч.год.plx

Кафедра:

35

Педагогики и психологии профессионального образования

Научная специальность:

5.8.7. Методология и технология профессионального образования

Уровень образования: аспирантура

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
4	УП	216		6	Зачет с оценкой
	ПП	216		6	
Итого	УП	216		6	
	ПП	216		6	

Программа практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 5.8.7. Методология и технология профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 г. № 951

Составитель (и):

кандидат педагогических наук, Доцент

Кравченко Наталия
Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере педагогической деятельности в том числе формирование, закрепление, развитие практических навыков по профилю соответствующей образовательной программы

1.2 Задачи практики:

применить полученные теоретические знания на практике при преподавании занятий в образовательных учреждениях;

научить проведению учебно-воспитательного процесса на основе личностно-ориентированного подхода к обучающимся;

показать возможности реализации творческого потенциала и научно-исследовательской деятельности в самостоятельной педагогической деятельности;

научить разрабатывать методическое обеспечения для проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.);

применить на практике различные формы и методы проведения и организации учебных занятий и внеучебных мероприятий;

научить анализу и самоанализу проведенных учебных занятий.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Педагогика и психология высшей школы

Методика профессионального обучения

Современные информационные технологии в научной деятельности

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	СР (часы)
Раздел 1. Организационная конференция	4	
Этап 1. Проведение организационной конференции.		4
Этап 2. Работа с документами по организации практики.		
Раздел 2. Разработка учебно-методических материалов		
Этап 3. Изучение нормативных документов (ФГОС, учебный план)		30
Этап 4. Разработка содержания учебной дисциплины		30
Раздел 3. Реализация учебного процесса		
Этап 5. Реализация учебного процесса (самостоятельное проведение занятий)		116
Этап 6. Корректировка учебно-методических материалов.		20
Раздел 4. Итоговая конференция		
Этап 7. Подготовка к итоговому зачёту		12
Этап 8. Проведение итоговой конференции (дифференцированный зачет)		4
Итого в семестре		216
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		
Всего контактная работа и СР по дисциплине		216

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом

	соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание выполнено, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали, либо в процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации не соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные грубые ошибки/отчетные материалы не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от предприятия; отчет к защите не представлен/Обучающийся практику не проходил.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 4	
1	Как бы вы оценили свои коммуникативные навыки, как они изменились в процессе прохождения педагогической практики.
2	Какие теоретические знания и практические умения были закреплены благодаря прохождению практики?
3	Какой организационно-управленческий опыт Вы приобрели в период прохождения практики?
4	Какие организационно-управленческие изменения можно предложить для повышения эффективности предприятия?
5	Какие задания были выполнены за время прохождения практики, какие результаты получены?
6	Оценить использование ТСО на занятиях в учебном заведении.
7	Оценить результативность проводимых в период практики воспитательных мероприятий.
8	Охарактеризовать особенности организации воспитательной работы в учебном заведении – базе практики.
9	Охарактеризуйте особенности организации учебного процесса в учебном заведении – базе практики.
10	Перечислите какие основные образовательные программы реализуются в учебном заведении – базе практики.

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются лицами, имеющими академическую задолженность, и ликвидируют ее в соответствии с порядком ликвидации академической задолженности.

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная

+

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Отчет по педагогической практике включает в себя: титульный лист, содержание, специальную часть практики, отзывы руководителей практики от учебного заведения и от кафедры педагогики и психологии профессионального образования.

Текст отчета по педагогической практике выполняется с применением печатающих и графических устройств персональных компьютеров на одной стороне белой стандартной бумаги формата А4 (210 x 297) и должен соответствовать следующим требованиям:

- поля – левое – 3 см, правое – 1 – 1,5 см, верхнее и нижнее по 2 2,5 см;
- размер шрифта № 12 14;
- начертание Times New Roman;
- интервал одинарный;
- отступ первой строки (красная строка) 1,25 см;
- выравнивание по ширине;
- автоматическая расстановка переносов обязательна;
- листы должны быть пронумерованы и прочно сшиты.

Титульный лист должен содержать следующую информацию: наименование ВУЗа, института, кафедры, наименование отчета (по виду практики), Ф.И.О. студента, группу, данные о руководителях от базы практики и кафедры, год.

Содержание представляет собой перечисление соответствующих разделов отчета с указанием страниц их месторасположения в тексте.

Специальная часть представляет собой хронологически расположенные, выполненные задания из плана прохождения практики.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Александрова, Е. А., Бурмистрова, М. Н.	Организационно-педагогическая практика	Саратов: Издательство Саратовского университета	2019	http://www.iprbookshop.ru/99035.html
Кравченко Н. Н.	Общая педагогика	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2023	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=202380
Косолапова, Л. А.	Методика преподавания педагогики в высшей школе	Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет	2016	https://www.iprbookshop.ru/70639.html
Самойлов, В. Д.	Педагогика и психология высшей школы	Москва, Вологда: Инфра-Инженерия	2021	http://www.iprbookshop.ru/114950.html
Олейникова, И. Н.	Педагогическое проектирование	Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики	2017	https://www.iprbookshop.ru/108095.html
Потемкина, Т. В.	Педагогическое проектирование в цифровой образовательной среде	Москва: Издательский Дом МИСиС	2021	https://www.iprbookshop.ru/116954.html
Коржуев, А. В., Попков, В. А.	Современная теория обучения: общенаучная интерпретация	Москва: Академический Проект	2020	http://www.iprbookshop.ru/94868.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Лобова Л. В., Яковлева Н. В.	Педагогическая практика	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2021	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=202141

Вильчинская-Бутенко М. Э.	Педагогическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2020	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020133
Дромова Н. А.	Педагогическая практика	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2020	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020263
Дянкова Т. Ю.	Педагогическая практика	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2020	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020473
Ильинский И. В., Лизовская В. В.	Педагогическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2020	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020354
Шульгина Л. А.	Педагогическая практика	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2020	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020511
Азимова Л. Л., Касумова Н. М.	Педагогическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2020	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020391
Макаров А. Г., Переборова Н. В., Климова Н. С., Чистякова Е. С.	Педагогическая практика	СПб.: СПбГУПТД	2019	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201905

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Сайт учебного заведения (базы практики):

Колледж технологии, моделирования и управления <http://ктму.пф/index.html>.

Инженерная школа одежды <http://www.isho-sutd.ru/>.

2. «Библиотека психологической литературы» BOOKAP (Books of the psychology) [Электронный ресурс].

— Режим доступа: <http://bookap.info>.

3. «Педагогическая библиотека» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.pedlib.ru/>.

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду