

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.32

Информационные технологии в профессионально-педагогической деятельности

Учебный план: 2025-2026 44.03.04 ИЭСТ имидж ЗАО №1-3-125.plx

Кафедра: **35** Педагогики и психологии профессионального образования

Направление подготовки:
(специальность) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки:
(специализация) Декоративно - прикладное искусство и дизайн (имиджевый дизайн)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся			Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия	Лаб. занятия				
4	УП	4	4	8	83	9	3	Экзамен
	РПД	4	4	8	83	9	3	
Итого	УП	4	4	8	83	9	3	
	РПД	4	4	8	83	9	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124

Составитель (и):

без ученой степени, Доцент

Судакова Оксана
Николаевна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой педагогики и психологии
профессионального образования

Никитина Галина
Анатольевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Никитина Галина
Анатольевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции в области разработки и применения цифровых технологий при решении организационных, коммуникационных и информационных задач в профессионально-педагогической деятельности.

1.2 Задачи дисциплины:

Познакомить с основными понятиями и определениями цифровизации образования, особенностями электронных образовательных ресурсов, их классификацией, технологиями проектирования электронных образовательных ресурсов, применением мультимедиа в образовании.

Научить применять различных информационных технологий для организации и проведения учебно-воспитательного процесса.

Научить разработке и созданию учебно-методических материалов для обеспечения учебного процесса с применением различных электронных и интернет ресурсов, платформ и сред.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Учебная практика (педагогическая практика)

Учебная практика (ознакомительная практика)

Информационные технологии

Методика профессионального обучения

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
Знать: Возможности и особенности использования ИКТ в педагогической деятельности, электронные образовательные ресурсы, их классификацию, технологии проектирования мультимедиа в образовании.
Уметь: Разрабатывать электронные пособия, контролирующие пакеты, предметно-ориентированные среды, справочники.
Владеть: Навыками применения программных средств управления образовательным процессом, программных средств планирования учебных занятий и учебных материалов, электронной информационно-образовательной среды образовательной организации, сайта образовательной организации.
ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Знать: Теоретические основы работы с различными информационными платформами, программным обеспечением и Интернет-ресурсами, необходимым для решения профессионально-педагогических задач.
Уметь: Проектировать учебно-воспитательное взаимодействие на основе применения информационных технологий и Интернет-ресурсов.
Владеть: Навыками разработки учебно-воспитательного контента с применением информационных технологий и Интернет-ресурсов.

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа			СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)	Лаб. (часы)		
Раздел 1. Цифровизация образования	4					
Тема 1. Основные понятия и определения цифровизации образования. Современные цифровые средства вовлечения обучающихся в образовательный процесс, командной работы, контроля, взаимодействия. Семинарское занятие: Цифровые и Интернет-ресурсы в профессиональной подготовке.		0,5	0,5		8	ИЛ
Тема 2. Электронные образовательные ресурсы, их классификация, технология проектирования. Мультимедиа в образовании. Семинарское занятие: Особенности применения мультимедиа в профессиональном образовании.		0,5	0,5		8	ГД
Тема 3. Программные средства управления образовательным процессом. Программные средства планирования учебных занятий и учебных материалов. Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации. Сайт образовательной организации. Семинарское занятие: Роль и возможности применения электронных информационно-образовательных сред.		0,5	0,5		8	ГД
Раздел 2. Внедрение средств информационно-коммуникационных технологий в различные виды деятельности участников образовательных						
Тема 4. Демонстрационные, обучающие, моделирующие и игровые средства, тренажеры, компьютерные модели технических средств, процессов или явлений, контролирующие программы и тесты. Семинарское занятие: Особенности применения демонстрационных, обучающих, игровых и контролирующих средств в профессиональной подготовке. Лабораторные занятия: "Создание деловых документов сложной структуры с внедренными объектами" "Создание таблицы, форматирование ячеек, строк и столбцов" "Создание и редактирование диаграмм и графиков. Анализ и обобщение данных"		0,5	0,5	2	8	ГД

Тема 5. Информационно-справочные системы, модели, имитационные и дидактические игры, программы для самоконтроля. Электронные учебники. Электронные пособия. Контролирующие пакеты. Предметно-ориентированные среды. Справочники. Обучающие системы. Гипермедийная обучающая система. Информационные обучающие системы. Семинарское занятие: Гипермедийная обучающая система: понятие, характеристики, опыт применения. Семинарское занятие: Электронные учебники, электронные пособия: сущность и особенности разработки для профессиональной подготовки.		0,5	0,5		8	ИЛ
Тема 6. Проектирование электронных учебных изданий. Методы анализа и экспертизы электронных программно-методических и технологических средств учебного назначения. Семинарское занятие: Экспертиза электронных программно-методических средств учебного назначения.			1		11	АС
Тема 7. ИКТ в реализации системы контроля, оценки и мониторинга учебных достижений обучающихся. Особенности компьютерных тестовых заданий. Конструирование и анализ тестовых заданий. Алгоритмы обработки результатов тестирования. Лабораторные занятия: "Разработка тестовых материалов для электронного тестирования на основе конструктора" "Применение презентации для реализации контроля, оценки и мониторинга учебных достижений"				2	8	АС
Раздел 3. WEB-технологии в образовательной деятельности.						
Тема 8. Информационные ресурсы, образовательные порталы, социальные сети в образовательном процессе. Семинарское занятие: Особенности электронного тестирования и его применение в профессиональной подготовке. Лабораторные занятия: "Разработка и применение социальных сетей в образовательном процессе" "Применение информационных ресурсов и образовательных порталов в деятельности педагога"		0,5	0,5	2	8	ИЛ
Тема 9. Основные принципы и средства реализации дистанционного обучения. Лабораторные занятия: "Разработка учебно-методических материалов для дистанционного обучения" "Разработка интерактивных заданий на различных платформах"		0,5		2	8	ИЛ

Тема 10. Электронные библиотеки, электронные коллекции и принципы их использования. Образовательные ресурсы и порталы. Демонстрационные материалы. Примерные учебные ресурсы		0,5			8	АС
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		4	4	8	83	
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)		2,5			6,5	
Всего контактная работа и СР по дисциплине		18,5			89,5	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ОПК-2	Раскрывает принципы проектирования различных современных электронных учебных ресурсов и их роль в профессиональном образовании. Разрабатывает различные электронные учебные ресурсы (электронные учебники, электронные тестовые задания, электронный игровой контент). Применяет различные программные средства для проектирования, разработки и реализации дидактических задач учебного процесса, а также управления им.	Вопросы устного собеседования Практико-ориентированные задания
ОПК-9	Характеризует особенности и раскрывает возможности применения для решения различных профессиональных задач соответствующие ИКТ и Интернет-ресурсы. Проектирует с использованием различных информационных технологий и Интернет-ресурсов контент для реализации учебного процесса и решения учебно-воспитательных задач. Разрабатывает и внедряет в учебный процесс на основе информационных технологий и Интернет-ресурсов учебно-воспитательный контент.	Вопросы устного собеседования Практико-ориентированные задания

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Полный исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в области психологии и педагогики. Критический оригинальный подход к материалу. Качество исполнения всех лабораторных работ полностью соответствует всем требованиям.	
4 (хорошо)	Ответ стандартный в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Лабораторные работы выполнены в соответствии с заданием, но с нарушениями сроков сдачи или имеются отдельные не-существенные ошибки или отступления от правил оформления работы.	

3 (удовлетворительно)	Ответ не полный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов. Лабораторные работы выполнены полностью, но с многочисленными существенными ошибками. При этом нарушены правила оформления или сроки представления работ.	
2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Представление чужих лабораторных работ, плагиат, либо отказ от представления работ.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 4	
1	Понятие информационной технологии (ИТ)
2	Эволюция информационных технологий (ИТ).
3	Роль ИТ в развитии экономики и общества.
4	Свойства ИТ. Понятие платформы.
5	Классификация ИТ.
6	Обеспечивающие и функциональные ИТ.
7	Глобальные системы; видеоконференции и системы групповой работы.
8	Назначения и возможности ИТ обработки текста.
9	Назначение, возможности, сферы применения электронных таблиц.
10	Понятие гипертекстовой технологии.
11	Понятие технологии мультимедиа. Программное и техническое обеспечение технологии мультимедиа, стандарты мультимедиа.
12	Web — технология.
13	Технологии обеспечения безопасности компьютерных систем, данных, программ.
14	Тенденции и проблемы развития ИТ.
15	Программные средства планирования учебных занятий и учебных материалов.
16	Предметно-ориентированные среды.
17	Обучающие системы
18	Гипермедийная обучающая система.
19	Информационные обучающие системы.
20	Проектирование электронных учебных изданий.
21	Методы анализа и экспертизы электронных программно-методических и технологических средств учебного назначения.
22	Особенности компьютерных тестовых заданий.
23	Конструирование и анализ тестовых заданий.
24	Основные принципы и средства реализации дистанционного обучения.
25	Электронные библиотеки, электронные коллекции и принципы их использования
26	Образовательные ресурсы и порталы.
27	Демонстрационные материалы.
28	Информационно-справочные системы, модели, имитационные и дидактические игры, программы для самоконтроля.
29	Электронные учебники. Электронные пособия.

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрены

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы) находятся в Приложении к данной РПД

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная ☐ + Письменная ☐ Компьютерное тестирование ☐ Иная ☐

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

подготовка устного ответа (30 мин);

выполнение практического задания (30 мин).

Использование справочного или дополнительного материала не предусмотрено.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Башмакова, Е. И.	Информатика и информационные технологии. Умный Excel 2016: библиотека функций	Москва: Ай Пи Ар Медиа	2020	http://www.iprbookshop.ru/94205.html
Башмакова, Е. И.	Информатика и информационные технологии. Технология работы в MS WORD 2016	Москва: Ай Пи Ар Медиа	2020	http://www.iprbookshop.ru/94204.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Глухов, А. Т.	Информационные технологии в образовании	Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ	2020	http://www.iprbookshop.ru/108688.html
Аршба, Т. В., Богданова, А. Н., Гайдамак, Е. С., Федорова, Г. А., Федоровой, Г. А.	Информационные технологии в образовании	Омск: Издательство ОмГПУ	2020	https://www.iprbooks.hop.ru/116219.html
Каримов, А. М., Смирнов, С. В., Марданов, Г. Д.	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	Казань: Казанский юридический институт МВД России	2020	http://www.iprbookshop.ru/108619.html
Халеева, Е. П., Родыгина, И. В., Лейзерович, Я. Д.	Информационные технологии	Саратов: Вузовское образование	2020	https://www.iprbooks.hop.ru/94206.html
Бондаренко, И. С.	Информационные технологии	Москва: Издательский Дом МИСиС	2021	https://www.iprbooks.hop.ru/116933.html
Иванова, А. В., Саркисян, Т. А.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Сургут: Сургутский государственный педагогический университет	2019	http://www.iprbookshop.ru/89981.html

Гвоздева В. А.	Базовые и прикладные информационные технологии	Москва: Форум	2019	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=361176
Доронина, И. Н., Киреева, О. А.	Информационные технологии. Создание информационно-библиотечных ресурсов. В 2 частях. Часть 1	Москва: Ай Пи Ар Медиа	2020	http://www.iprbookshop.ru/99608.html
Доронина, И. Н., Киреева, О. А.	Информационные технологии. Создание информационно-библиотечных ресурсов. В 2 частях. Часть 2	Москва: Ай Пи Ар Медиа	2021	http://www.iprbookshop.ru/99609.html
Минин, А. Я.	Информационные технологии в образовании	Москва: Московский педагогический государственный университет	2016	http://www.iprbookshop.ru/72493.html
Алексеев, А. П., Ванютин, А. Р., Королькова, И. А., Репечко, Д. А., Мытько, С. С.	Современные мультимедийные информационные технологии	Москва: СОЛОН-ПРЕСС	2017	http://www.iprbookshop.ru/64932.html
Дроздова Е. Н.	Медиасистемы и информационные технологии. Практические занятия	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2020	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20209378

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс] — Режим доступа: (<http://www.iprbookshop.ru>).

Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД [Электронный ресурс] — Режим доступа: (<http://publish.sutd.ru>)

Научная электронная библиотека. [Электронный ресурс] — Режим доступа: (<https://elibrary.ru/defaultx.asp>)

Официальный интернет-портал правовой информации. [Электронный ресурс] — Режим доступа: (<http://pravo.msk.rsn.ru/index>)

"Законодательство России" Государственная система правовой информации в электронном виде. [Электронный ресурс] — Режим доступа: (<http://nlr.ru/lawcenter/res/sps.htm>)

Энциклопедия Экономиста "www.Grandars.ru" [Электронный ресурс]. URL: <http://www.grandars.ru/>.

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

Интернет-тренажеры в сфере образования

Adobe Photoshop

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

Приложение

рабочей программы дисциплины Информационные технологии в профессионально-педагогической деятельности
наименование дисциплины

по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

наименование ОП (профиля): Все профили

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

№ п/п	Условия типовых практико-ориентированных заданий (задач, кейсов)
1	В электронных таблицах Excel создать таблицу для учета пропущенных занятий, содержащую столбцы: №, ФИО, Лекции, Семинарские занятия, Лабораторные работы, Итог. Столбец Итог должен содержать сумму пропущенных занятий, вычисляемую автоматически.
2	В текстовом процессоре Word набрать текст, содержащий 10 строчек. Отформатировать его по ширине, задать шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Выделить ключевые слова курсивом. Стил заголовка сделать по типу «Заголовок 1».
3	Отформатировать предложенный текст по требованиям.
4	Создать презентацию в PowerPoint, содержащую 5 слайдов. 1 слайд – меню, каждая строка которого – гиперссылка на соответствующий слайд. Использовать гиперссылки с текстом.
5	В электронных таблицах Excel создать таблицу анализа результатов контрольных работ, содержащую столбцы: №, ФИО, Результаты по заданиям, Результат контрольной работы, Средний балл за контрольные работы. Сделать диаграмму результатов.