

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.06

Стратегическое планирование в индустрии гостеприимства

Учебный план: 2025-2026 43.03.02 ИБК Техн и орг гост услуг ЗАО №1-3-117.plx

Кафедра: **51** Туристского бизнеса

Направление подготовки:
(специальность) 43.03.02 Туризм

Профиль подготовки: Технология и организация гостиничных услуг
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практ. занятия				
4	УП	4	32		1	
	РПД	4	32		1	
5	УП	8	88	4	3	Зачет
	РПД	8	88	4	3	
Итого	УП	12	120	4	4	
	РПД	12	120	4	4	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утверждённым приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516

Составитель (и):

кандидат педагогических наук, Доцент

Сандрина Виктория
Евгеньевна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой туристского бизнеса

Бабанчикова Ольга
Анатольевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Бабанчикова Ольга
Анатольевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: сформировать компетенции обучающегося в области теоретических основ стратегического планирования в сфере туризма и гостиничного бизнеса.

1.2 Задачи дисциплины:

- Сформировать представления об особенностях стратегического управления в сфере гостинично-го бизнеса в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды.
- Выработать умение формулировать миссию и цели предприятия на основе стратегического анализа.
- Представить возможные варианты стратегий, методы разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии в сфере гостиничного бизнеса.
- Выявить перспективные направления развития гостиничного бизнеса на основе анализа проблем и оценки внешней и внутренней среды.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Маркетинг в туризме

Организация туристской деятельности

Управление туристской деятельностью в регионах России

Организация предпринимательской деятельности в туризме

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-1 : Способен управлять ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
Знать: основные направления планирования экономической деятельности предприятий сферы гостеприимства
Уметь: использовать методологию стратегического планирования
Владеть: навыками разработки экономически обоснованных стратегических решений организаций гостеприимства

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Теоретические аспекты стратегического планирования в сфере гостиничного бизнеса	4				
Тема 1. Сущность и общие понятия стратегического планирования в сфере туризма и гостиничного бизнеса.		2		16	ИЛ
Тема 2. Прогнозирование в сфере туризма и гостиничного бизнеса: роль, функции, классификация.		2		16	ИЛ
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		4		32	
Консультации и промежуточная аттестация - нет		0			
Раздел 2. Принципы стратегического планирования в гостиничном бизнесе	5				
Тема 3. Стратегическое программирование и проектирование. Практическое занятие. Стратегический проект как управленческое решение по реализации стратегии субъекта туристской индустрии на любом уровне. Миссия и видение как ориентиры, направления функционирования компании. Анализ миссий туристских компаний.		1	1	16	ГД
Тема 4. Методы и показатели стратегического планирования в в сфере туризма и гостиничного бизнеса. Практическое занятие. Принципы, отражающие специфику функционирования туристского рынка.		2	1	16	ГД
Раздел 3. Стратегическое планирование развития индустрии гостеприимства на государственном и региональном уровнях					
Тема 5. Индустрия гостеприимства как объект государственного регулирования и стратегического планирования. Практическое занятие. Стратегии развития российского въездного туризма и условия их реализации.		1	1	12	ИЛ
Тема 6. Оценка туристского потенциала территории и факторов развития туризма. Практическое занятие. Анализ рисков развития туризма на управляемой территории. Социально-экономические последствия развития туризма на управляемой территории.		1	1	12	ГД
Раздел 4. Стратегическое планирование на уровне гостиничного предприятия					
Тема 7. Организация внутрифирменного планирования. Практическое занятие. Структура плана туристского предприятия и характеристика его разделов. Основные этапы разработки стратегии туристского предприятия. Построение дерева целей.	1	2	16	АС	

Тема 8. Бизнес-планирование в гостиничном бизнесе. Этапы разработки бизнес-плана гостиницы. Практическое занятие. Структура бизнес-плана туристского предприятия. Этапы разработки бизнес-плана.		2	2	16	ГД
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		8	8	88	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25			
Всего контактная работа и СР по дисциплине		20,25		120	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> - характеризует инструменты планирование экономической деятельности предприятий сферы гостеприимства - использует методы и средства планирование экономической деятельности предприятий сферы гостеприимства - предлагает и аргументированно обосновывает стратегические направления развития организации индустрии гостеприимства 	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Практико-ориентированные задания</p>

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
Не зачтено	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 4	
1	Не предусмотрены
Курс 5	
2	Стандарты бизнес- планирования ЕБPP, UNIDO и др.
3	Определение источников информации, необходимых для разработки бизнес-плана.
4	Структура бизнес-плана туристского предприятия. Этапы разработки бизнес-плана.
5	Цель и задачи бизнес-планирования в сфере туризма.
6	Стратегический прогноз.

7	Создание адекватной организационной структуры.
8	Реализация стратегии и контроль за ее реализацией
9	Анализ исследований внешней и внутренней среды фирмы. Конкурентный анализ.
10	Основные этапы разработки стратегии туристского предприятия.
11	Структура плана туристского предприятия и характеристика его разделов.
12	Количественные и качественные показатели, их сопоставимость в планировании.
13	Факторы, повышающие значение стратегирования туристской деятельности в России.
14	Социально-экономические последствия развития сферы туризма на управляемой территории.
15	Анализ рисков развития туризма на управляемой территории.
16	Оценка рынков сбыта и маркетинг территории.
17	Стратегии развития российского въездного туризма и условия их реализации
18	Социальная политика в системе государственного планирования туризма
19	Организация государственного стратегирования туристской и гостиничной деятельности в России.
20	Принципы, отражающие специфику функционирования туристского рынка и особенности туристского производства.
21	Типология проблем, определяющая выбор метода: стандартная проблема, структурированная, неструктурированная.
22	Методы стратегического планирования в туризме. Общенаучные методы, экономические, социологические, экспертные.
23	Миссия и видение как ориентиры, направления функционирования компании.
24	Стратегический проект как управленческое решение по реализации стратегии субъекта туристской индустрии на любом уровне.
25	Особенности стратегической программы в туризме.
26	Стратегическое программирование как этап стратегического планирования.
27	Классификация стратегий развития туристского и гостиничного бизнеса.
28	Особенности нормативного и генетического подхода к прогнозированию туристской и гостиничной деятельности.
29	Классификация прогнозов: национальные, региональные, корпоративные; макроэкономические и отраслевые.
30	Предсказательная и предписательная функции прогноза в сфере туризма и гостиничного бизнеса
31	Прогнозирование как процесс разработки прогнозов.
32	Стратегическое и тактическое планирование в туризме
33	Информационное обеспечение планирования туристской деятельности.
34	Содержание, основные цели и задачи стратегического планирования в сфере туризма.
35	Определение понятий «стратегия», «стратегические решения», «стратегическое планирование».

5.2.2 Типовые тестовые задания

Вопрос 1. Термин «стратегия» имеет _____ происхождение.

А. медицинское Б. военное В. экономическое Г. юридическое

Вопрос 2. Стратегическое управление призвано обеспечить фирме выживание -

А. в долгосрочной перспективе

Б. в ближайшей перспективе

В. на текущий момент

Вопрос 3. Две основные черты отличают стратегические решения –

А. необратимость и долгосрочность последствий

Б. обратимость и долгосрочность последствий

В. скоропалительность и отсутствие последствий

Г. необратимость и непредсказуемость

Вопрос 4. При разработке стратегии проводится анализ исходных позиций предприятия, который включает в себя:

А. информацию о внешних факторах, влияющих на деятельность предприятия

Б. оценку внутренних возможностей предприятия

В. оба варианта

Вопрос 5. Какой вид планирования нацеливает предприятие на эффективное функционирование в долгосрочной перспективе?

А. текущее

Б. стратегическое

В. тактическое

Г. никакой

Вопрос 6. Каждое предприятие разрабатывает свои стратегии для решения своих задач. Майкл Портер, специалист по стратегическому планированию, свел их к трем основным типам. Какой из типов стратегии по Портеру можно охарактеризовать так: предприятие развивает свои сильные стороны, которые могут дать ему преимущество в конкурентной борьбе на одном или нескольких сегментах рынка?

А. Стратегия, направленная на завоевание лидерства в борьбе за снижение издержек

Б. Стратегия дифференциации

В. Стратегия фокусирования

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Руководство гостиницы/туристской фирмы в качестве стратегической цели обозначило – УЛУЧШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБСЛУЖИВАНИЯ. Составить дерево целей из 3-4 уровней.

2. Управление территориальными туристскими системами разного уровня (глобальными, региональными, локальными) должно базироваться на понимании стратегического, ориентированного на будущее видение развития. При этом содержание поэтапного плана развития туризма определяется десятью основными составляющими. Перечислите и прокомментируйте все эти составляющие и на примере региона России предложите конкретные решения по нескольким перечисленным пунктам.

3. Проанализируйте предложенные образцы описания миссии компаний. Выявите слабые и сильные решения. Дайте рекомендации по совершенствованию формулировок.

4. Разработайте описание миссии для туристской фирмы, специализирующейся на внутреннем туризме.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная

+

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Во время сдачи зачета обучающемуся не разрешается пользоваться словарями, справочниками и иными учебно-методическими и научными материалами по изученному курсу.

На подготовку к ответу по вопросу зачету обучающемуся дается 40-45 минут.

При ответе на вопрос зачета обучающийся должен быть способен связно излагать (а не читать) подготовленный ответ и свободно переходить к ответам на вопросы преподавателя, тематически связанные с его заданием

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Веселова, Н. Ю.	Организация туристской деятельности	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2021	http://www.iprbookshop.ru/102275.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Бабанчикова О. А.	Стратегическое планирование в туризме	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017302
Смирнова, Е. В., Чекалина, М. А., Чмышенко, Е. В.	Стратегическое планирование на предприятии. Инструменты реализации	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2016	http://www.iprbookshop.ru/69950.html
Бабанчикова О. А.	Стратегическое планирование в гостиничном бизнесе	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017301

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Информационные справочные системы (Информационно – правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>
2. Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>
3. Официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ. – Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

- Microsoft Windows
- MicrosoftOfficeProfessional

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска