

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор  
по УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.06**

Информационно-коммуникационные технологии

Учебный план: 2025-2026 42.03.01 ВШПМ PR в медиаинд ОЗО №1-2-25.plx

Кафедра: **21** Информационных и управляющих систем

Направление подготовки:  
(специальность) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки:  
(специализация) PR в медиаиндустрии

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

### План учебного процесса

| Семестр<br>(курс для ЗАО) | Контактная работа<br>обучающихся |                   | Сам.<br>работа | Контроль,<br>час. | Трудоё<br>мкость,<br>ЗЕТ | Форма<br>промежуточной<br>аттестации |         |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|---------|
|                           | Лекции                           | Практ.<br>занятия |                |                   |                          |                                      |         |
| 2                         | УП                               | 17                | 17             | 83                | 27                       | 4                                    | Экзамен |
|                           | РПД                              | 17                | 17             | 83                | 27                       | 4                                    |         |
| Итого                     | УП                               | 17                | 17             | 83                | 27                       | 4                                    |         |
|                           | РПД                              | 17                | 17             | 83                | 27                       | 4                                    |         |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утверждённым приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 512

Составитель (и):

кандидат педагогических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Пигичка Юрий  
Любомирович

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой информационных и  
управляющих систем

\_\_\_\_\_

Дроздова Елена  
Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Смирнов Алексей  
Викторович

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Сформировать компетенции у обучающегося в области информатики. Подготовить обучающегося к самостоятельной организации информационной деятельности, использованию документальных источников информации, ведению информационного поиска, знанию технических средств обеспечения информационных процессов.

### 1.2 Задачи дисциплины:

- научить самоорганизации, воспитать потребность к самообразованию;
- научить студентов применять современные информационные технологии для решения прикладных задач;
- показать многообразие методов обработки текстовой, графической, числовой, видео и аудио информации на компьютере;
- рассмотреть методы защиты информации;
- показать преимущества приобретения новых знаний;
- показать преимущества поиска информации в компьютерных сетях для её анализа и выработке решения на её основе;
- познакомить студентов с основами современных технологий сбора, обработки и использования информации, с новыми информационными технологиями в учебной и профессиональной деятельности;
- приобрести знания в области информационных технологий и современного состояния уровня и направлений развития вычислительной техники и программных средств.

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Дисциплина базируется на компетенция, сформированных на предыдущем уровне образования.

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|   |
|---|
| <b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>   |
| <b>Знать:</b> основные понятия информатики, программы, технологии и алгоритмы поиска информации в глобальных сетях, принципы системного подхода, понятия организованности, цели, эффективности и оптимальности          |
| <b>Уметь:</b> работать с основными программами, эффективно используя их функционал  |
| <b>Владеть:</b> навыком интеллектуального поиска информации в глобальных сетях, системами управления базами знаний и базами данных, электронными средствами моделирования и обработки данных.                           |
| <b>ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>   |
| <b>Знать:</b> способы, характеристики и средства коммуникации, информационно-коммуникационные технологии и программные средства обработки данных  |
| <b>Уметь:</b> применять технические и программные средства для решения задач профессиональной деятельности  |
| <b>Владеть:</b> навыками решения профессиональных задач с применением современных цифровых устройств, платформ и программного обеспечения при обработке данных, создании текстов и(или) иных коммуникационных продуктов |

## 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий   | Семестр<br>(курс для ЗАО) | Контактная работа |               | СР<br>(часы) | Инновац.<br>формы<br>занятий | Форма<br>текущего<br>контроля |
|---|---------------------------|-------------------|---------------|--------------|------------------------------|-------------------------------|
|   |                           | Лек.<br>(часы)    | Пр.<br>(часы) |              |                              |                               |
| Раздел 1. Введение в предмет. Понятия информации, информатики, информационной технологии. Принципы работы компьютера. Аппаратные средства   | 2                         |                   |               |              |                              | О                             |
| Тема 1. Основы информационной культуры. Место компьютера в современном мире. Информационное общество. Сеть как системообразующий компонент современного общества. Общие сведения о применении компьютерных и информационных технологий в рекламной деятельности. Этапы развития, компоненты, использование. |                           | 2                 | 2             | 11           |                              |                               |

|  |  |   |   |    |    |  |
|--|--|---|---|----|----|--|
| <p>Тема 2. Архитектура персонального компьютера. Виды архитектуры ПК. Интерфейсная система. Память (внутренняя и внешняя). ОЗУ. Контроллеры. Порты. Устройства хранения. Устройства вывода: 1) средства электронной визуализации и 2) материальной визуализации. Разрешающая способность устройств вывода.</p>   |  | 2 | 2 | 10 |    |  |
| <p>Тема 3. Компьютерные сети. Основные принципы функционирования глобальных компьютерных сетей. Потенциальные возможности глобальных сетей при решении задач рекламы. Использованию в рекламной практике сетевых технологий (BBS, Telnet, FTP, Usenet, WWW). Развитие и принципы организации глобальной сети Интернет: структура, средства передачи данных, система адресации. Особенности рекламной коммуникации в Интернет, адресация электронной почты, технология www, гипертекстовое представление информации, адреса URL, браузеры для просмотра Web-сайтов. Практическое занятие: Поиск, отбор и анализ информации по заданным критериям.</p> |  | 2 | 2 | 11 | ИЛ |  |
| <p>Раздел 2. Программное обеспечение</p>   |  |   |   |    |    |  |
| <p>Тема 4. Классификация программного обеспечения. Обзор программных продуктов и современных информационно-коммуникационных технологий, используемых в рекламных исследованиях. Новые подходы к подготовке содержания и формы подачи рекламной продукции с использованием современных компьютерных технологий. Обзор современных графических пакетов, использования возможностей компьютерных технологий по подготовке аудио, видео фрагментов и анимации.</p>   |  | 2 | 2 | 10 |    |  |
| <p>Тема 5. Архиваторы. Компьютерные вирусы. Простейшие архиваторы. Характеристики архиваторов. Самые распространенные архиваторы: WinRAR, WinZip, 7-Zip, PeaZip, IZArc. Создание и распространение вредоносных программ. Классификация вирусов. Признаки заражения вирусом. Механизмы распространения. Профилактика и лечение. Практическое занятие: Антивирусные программы.</p>   |  | 2 | 2 | 11 |    |  |

|   |  |      |    |       |  |   |
|---|--|------|----|-------|--|---|
| Раздел 3. Обеспечение электронного документооборота. Пакет Microsoft Office   |  |      |    |       |  |   |
| Тема 6. Текстовый процессор Microsoft Word. Версии программы и их особенности. Ввод и форматирование текста. Сохранение документов. Краткий обзор пунктов меню. Работа с таблицами. Использование стилей. Поиск и исправление ошибок. Вставка в текст символов, отсутствующих на клавиатуре. Вставка изображений.<br>Практическое занятие: Форматирование текста в текстовом редакторе Word.<br>Практическое занятие: Работа со стилями.<br>Практическое занятие: Работа с таблицами и объектами  |  | 2    | 2  | 10    |  | Л |
| Тема 7. Электронные таблицы Microsoft Excel. Возможности MS Excel. Ввод и редактирование данных. Автоматизация ввода в электронных таблицах. Работа с формулами. Использование в формулах встроенных функций. Средства графического представления данных. Списки в Excel, сортировка и фильтрация. Анализ и визуализации статистических данных.<br>Практическое занятие: Создание диаграмм.<br>Практическое занятие: Использование статистических и логических функций.<br>Практическое занятие: Списки. Сортировка и фильтрация списков. |  | 2    | 2  | 10    |  |   |
| Тема 8. Пакет презентационной графики Microsoft PowerPoint. Мультимедиа-презентации как средство рекламы. Понятие презентации. Презентация как метод осуществления маркетинговых стратегий фирмы. Виды презентаций. Подготовка презентации. Этапы работы над презентацией. Структура презентации. Коммуникативные аспекты презентации. Создание презентации с помощью специального программного обеспечения. Работа в PowerPoint.<br>Практическое занятие: Создание презентации в Microsoft Power Point.                                  |  | 3    | 3  | 10    |  |   |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО)   |  | 17   | 17 | 83    |  |   |
| Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)   |  | 2,5  |    | 24,5  |  |   |
| <b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>   |  | 36,5 |    | 107,5 |  |   |

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

#### 5.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения  | Наименование оценочного средства                                     |
|-----------------|---|--|
| УК-1            | <p>Перечисляет основные офисные пакеты и сетевые ресурсы. Характеризует их возможности для самостоятельного овладения новой информацией</p> <p>Демонстрирует уверенное применение основных офисных пакетов и средств коммуникации для поиска, обработки и распространения информации</p> <p>Проводит поиск информации, необходимой для выполнения учебных и учебно-исследовательских заданий, в сетевых источниках</p>  | <p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практическое задание</p> |
| ОПК-6           | <p>перечисляет и раскрывает основные задачи, понятия и принципы информатики, описывает назначение, способы применения, достоинства и недостатки наиболее распространенных операционных систем и основных прикладных офисных пакетов с точки зрения их производительности, ресурсоемкости и информационной безопасности</p> <p>уверенно применяет основные операционные системы и офисные пакеты для решения профессиональных задач, соблюдая требования информационной безопасности</p> <p>Выбирает информационно-коммуникационную технологию и применить подходящий инструмент для решения профессиональных задач с учетом основных требований информационной безопасности</p> | <p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практическое задание</p> |

#### 5.1.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций   |                   |
|------------------|--|-------------------|
|                  | Устное собеседование   | Письменная работа |
| 5 (отлично)      | <p>Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области, умение использовать теоретические знания для</p> <p>решения практических задач.</p>   |                   |
| 4 (хорошо)       | <p>Ответ полный и правильный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но допущены в ответах несущественные ошибки, которые устраняются только в результате собеседования</p> <p>Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.</p> |                   |

|                         |  |  |
|-------------------------|--|--|
| 3 (удовлетворительно)   | <p>Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом при неполных, слабо аргументированных ответах. Присутствуют неточности в ответах, пробелы в знаниях по некоторым темам, существенные ошибки, которые могут быть найдены и частично устранены в результате собеседования</p> <p>Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, существенные ошибки, устранение которых в результате собеседования затруднено.</p> |  |
| 2 (неудовлетворительно) | <p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные существенные ошибки.</p> <p>Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины.</p> <p>Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки).</p>   |  |

**5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**  
**5.2.1 Перечень контрольных вопросов**

| № п/п     | Формулировки вопросов   |
|-----------|---|
| Семестр 2 |   |
| 1         | Информатика, как наука. Объект, предмет исследования, функции и задачи  |
| 2         | Основные понятия информатики, информационной технологии, информации. Информационное общество.                               |
| 3         | История возникновения информационных технологий и вычислительной техники. Поколения ЭВМ. Эволюция персональных компьютеров. |
| 4         | Архитектура персонального компьютера  |
| 5         | Системный блок, монитор, клавиатура.  |
| 6         | Понятие компьютерных сетей. Классификация компьютерных сетей.   |
| 7         | Принцип организации глобальной сети; системы имен в Интернете. Социальные сервисы Интернет.                                 |
| 8         | Сетевые технологии в рекламе  |
| 9         | Классификация программного обеспечения. Виды программного обеспечения.  |
| 10        | Системное и прикладное программное обеспечение  |
| 11        | Пакеты прикладных программ (обзор).   |
| 12        | Основные принципы сжатия информации. Типы архиваторов.  |
| 13        | Особенности сжатия графической информации   |
| 14        | Компьютерные вирусы. Характеристика и классификация.  |
| 15        | Вирусы. Признаки заражения компьютерным вирусом.  |
| 16        | Антивирусные программы. Типы антивирусных программ.   |

|    |  |
|----|--|
| 17 | Единицы текста в текстовом редакторе MS Word. Основы редактирования и форматирования текста      |
| 18 | Правила добавления в текстовый документ MS Word рисунков, таблиц, диаграмм.                      |
| 19 | Основы верстки документа. Создание оглавления документа.   |
| 20 | Электронная таблица MS Excel. Основные элементы. Их настройка и редактирование.                  |
| 21 | Вычисления в электронных таблицах MS Excel.  |
| 22 | Копирование и автоматизация ввода содержимого. Применение электронных таблиц для расчетов.       |
| 23 | Построение диаграмм и графиков в MS Excel.   |
| 24 | Программа презентации Power Point. Основные понятия, редактирование и форматирование презентаций |
| 25 | Виды презентаций. Правила создания презентации   |
| 26 | Требования к визуализации при создании презентации   |

### 5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрено

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Типовые практико-ориентированные задания находятся в Приложении к данной РПД

## 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

При проведении экзамена время, отводимое на подготовку к ответу, составляет не более 60 мин. Для выполнения практического задания обучающему необходимо иметь компьютер. Сообщение результатов обучающему производится непосредственно после устного ответа.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

| Автор  | Заглавие                                  | Издательство   | Год издания | Ссылка  |
|--|---|--|-------------|---|
| <b>6.1.1 Основная учебная литература</b>               |   |  |             |   |
| Богданова, С. В.                                       | Информационные технологии                 | Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет                          | 2024        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/138957.html">https://www.iprbooks.hop.ru/138957.html</a>                                   |
| Ефимов, А. И.,<br>Вьюгина, А. А.,<br>Бастрычкин, А. С. | Информационно-коммуникационные технологии | Рязань: Рязанский государственный радиотехнический университет                           | 2022        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/134855.html">https://www.iprbooks.hop.ru/134855.html</a>                                   |
| <b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>         |   |  |             |   |
| Кулеева Е.В.   | Информатика. Базовый курс                 | СПб.: СПбГУПТД   | 2019        | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019303">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019303</a> |
| Шемшуренко Е. Г.                                       | Информационно-коммуникационные технологии | Санкт-Петербург: СПбГУПТД  | 2020        | <a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020378">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020378</a> |
| Белаш, В. Ю.,<br>Салдаева, А. А.                       | Информационно-коммуникационные технологии | Москва: Ай Пи Ар Медиа   | 2021        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/111181.html">https://www.iprbooks.hop.ru/111181.html</a>                                   |
| Молочков, В. П.  | Microsoft PowerPoint 2010                 | Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа | 2020        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/89411.html">https://www.iprbooks.hop.ru/89411.html</a>                                     |

## 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.75.6](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6)

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

## 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

MicrosoftOfficeProfessional

## 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Аудитория            | Оснащение   |
|----------------------|---|
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска   |
| Компьютерный класс   | Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |

**Приложение**

рабочей программы дисциплины Информационно-коммуникационные технологии  
наименование дисциплины

по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью  
наименование ОП (профиля): Все профили

**5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)**

| № п/п           | Условия типовых задач  | Ответ         |          |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
|-----------------|--|---------------|----------|--------------|-----------|---------------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|-----------------|-----------|-----------|---|---|----------|-----------|--|--|--|---|
| 1               | Электронные схемы для управления внешними устройствами – это<br>1) плоттеры; 2) шифраторы; 3) драйверы; 4) контроллеры; 5) сканеры.  | 4             |          |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| 2               | Верно высказывание<br>1) принтер – устройство ввода и вывода;<br>2) CD-ROM – устройство вывода;<br>3) компакт-диск – устройство для хранения информации;<br>4) клавиатура – устройство ввода и вывода;<br>5) монитор – устройство ввода  | 3             |          |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| 3               | <p>Фрагмент электронной таблицы, содержащий числа и формулы. После вычислений значение в ячейке С15 равно 14. Ячейка С15 содержит формулу:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th><b>A</b></th> <th><b>B</b></th> <th><b>C</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>12</b></td> <td>7</td> <td>2</td> <td>=A12+B12</td> </tr> <tr> <td><b>13</b></td> <td>5,5</td> <td>4</td> <td>=A13*B13</td> </tr> <tr> <td><b>14</b></td> <td>6</td> <td>8</td> <td>=A14+B14</td> </tr> <tr> <td><b>15</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>1) = СРЗНАЧ(С12:С14);<br/>2) = СУММА(А12:В13);<br/>3) = В13+В14;<br/>4) = А14+С14;<br/>5) = МАКС(А12:С13)-8</p>              |               | <b>A</b> | <b>B</b>     | <b>C</b>  | <b>12</b>     | 7         | 2            | =A12+B12  | <b>13</b>    | 5,5       | 4               | =A13*B13  | <b>14</b> | 6 | 8 | =A14+B14 | <b>15</b> |  |  |  | 5 |
|                 | <b>A</b>   | <b>B</b>      | <b>C</b> |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| <b>12</b>       | 7  | 2             | =A12+B12 |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| <b>13</b>       | 5,5  | 4             | =A13*B13 |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| <b>14</b>       | 6  | 8             | =A14+B14 |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| <b>15</b>       |  |               |          |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| 4               | <p>Представлена база данных «Телефонный справочник».</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Фамилия И. О.</th> <th>Телефон</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Иванов И. И.</td> <td>234-56-98</td> </tr> <tr> <td>Иванова А. П.</td> <td>235-60-07</td> </tr> <tr> <td>Кедров А. К.</td> <td>435-88-78</td> </tr> <tr> <td>Иванов И. К.</td> <td>568-98-00</td> </tr> <tr> <td>Иванников П. П.</td> <td>384-15-15</td> </tr> </tbody> </table> <p>После проведения сортировки по полю <b>Фамилия И. О.</b> в порядке возрастания запись, содержащая номер телефона 568-98-00, переместится на<br/>1) 1 строку вверх; 2) 2 строки вверх; 3) 1 строку вниз; 4) не переместится; 5) 3 строки вверх.</p> | Фамилия И. О. | Телефон  | Иванов И. И. | 234-56-98 | Иванова А. П. | 235-60-07 | Кедров А. К. | 435-88-78 | Иванов И. К. | 568-98-00 | Иванников П. П. | 384-15-15 | 1         |   |   |          |           |  |  |  |   |
| Фамилия И. О.   | Телефон  |               |          |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| Иванов И. И.    | 234-56-98  |               |          |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| Иванова А. П.   | 235-60-07  |               |          |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| Кедров А. К.    | 435-88-78  |               |          |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| Иванов И. К.    | 568-98-00  |               |          |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| Иванников П. П. | 384-15-15  |               |          |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| 5               | <p>Пользователь исправляет в текстовом редакторе текст. Когда курсор находился в начале второго абзаца текста, он нажал клавишу Backspace (Забой). При этом все содержимое второго абзаца переместилось в конец первой строки. Почему это произошло?</p> <p>1) Произошел машинный сбой, а пользователь не выполнил автоматическое сохранение изменений в тексте.<br/>2) Пользователь стер невидимый символ «конец строки», который находился в конце первого абзаца.<br/>3) Нажатие на эту клавишу указывает текстовому редактору перейти к расположению текста на бумаге в две колонки.<br/>4) Нажатие на эту клавишу всегда вызывает изменение автоматического форматирования текста.<br/>5) Это результат действия макровируса.</p>                 | 2             |          |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |
| 6               | <p>Гипертекст – это<br/>1) способ представления текстовой информации в виде озвученной бегущей строки, когда письменный текст сопровождается звучащей речью из динамиков, подключенных к компьютеру;<br/>2) текст, отображаемый на экране с выделенными ключевыми словами, активизируя которые, пользователь может выбирать порядок просмотра как самого текста, так и сопутствующей графической или программной информации;<br/>3) единственный способ организации Web-страниц в Internet;<br/>4) очень объемный текст, который включает графические иллюстрации, сноски и оглавление, и не может быть скопирован путем обычных средств копирования и переноса информации на дискетах малых объемов.<br/>5) макровирус нового поколения.</p>          | 2             |          |              |           |               |           |              |           |              |           |                 |           |           |   |   |          |           |  |  |  |   |