

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.10

Менеджмент в молодежной среде

Учебный план: 2025-2026 39.04.03 ИЭСТ Пол.-прав. асп ОРсМ ЗАО №2-3-48.plx

Кафедра: **42** Социальной работы и права

Направление подготовки:
(специальность) 39.04.03 Организация работы с молодежью

Профиль подготовки: Политико-правовые аспекты организации работы с молодежью
(специализация)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

| Семестр (курс для ЗАО) | Контактная работа обучающихся | | Сам. работа | Контроль, час. | Трудоёмкость, ЗЕТ | Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------------|--------------------------------------|
| | Лекции | Практ. занятия | | | | |
| 1 | УП | 4 | 32 | | 1 | |
| | РПД | 4 | 32 | | 1 | |
| 2 | УП | 8 | 55 | 9 | 2 | Экзамен |
| | РПД | 8 | 55 | 9 | 2 | |
| Итого | УП | 4 | 87 | 9 | 3 | |
| | РПД | 4 | 87 | 9 | 3 | |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 82

Составитель (и):

кандидат технических наук, Заведующий кафедрой

Ковалева Галина
Викторовна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой социальной работы и права

Ковалева Галина
Викторовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Ковалева Галина
Викторовна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области теории и практики менеджмента в молодежной среде.

1.2 Задачи дисциплины:

- раскрыть методологические основы и технологии управления в сфере работы с молодежью;
- рассмотреть систему администрирования и управления реализацией молодежной политики на федеральном и региональном уровнях;
- ознакомить с моделями и методами системы менеджмента в молодежной среде;
- изучить методику и технику сотрудничества субъектов, реализующих ГМП на принципах социального партнерства.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Инновационные технологии в практике работы с молодежью

Управление проектами

Реализация государственной молодежной политики

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| |
|--|
| ПК-4: Способен к разработке системы стратегического управления персоналом организации в сфере работы с молодежью |
| Знать: основы деятельности организации, методы управления развитием и эффективностью организации, принципы формирования кадровой политики организации, особенности управленческой парадигмы в молодежной сфере. |
| Уметь: выстраивать эффективную структуру организации, организовывать и проводить мероприятия с персоналом в соответствии с корпоративной социальной политикой. |
| Владеть: навыками разработки программ по реализации стратегического развития компетенций персонала, навыками планирования изменений кадровой политики в разрезе стратегического управления персоналом. |
| ПК-1: Способен к планированию, координации и контролю проведения мероприятий в сфере молодежной политики |
| Знать: управленческие технологии, а также основные принципы и этапы социального проектирования. |
| Уметь: проводить анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере ГМП с целью принятия управленческих решений. |
| Владеть: применения инструментария социального проектирования. |

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий | Семестр (курс для ЗАО) | Контактная работа | | СР (часы) | Инновац. формы занятий |
|--|---------------------------|-------------------|---------------|--------------|------------------------------|
| | | Лек. (часы) | Пр. (часы) | | |
| Раздел 1. Основные вопросы менеджмента в молодежной среде | 1 | | | | |
| Тема 1. Менеджмент как система управления процессами во всех сферах жизнедеятельности общества. Понятие менеджмент. Исторические аспекты возникновения и развития менеджмента. Основные школы менеджмента. Менеджмент молодежной среде: понятие, объект, предмет и функции. Основные компоненты менеджмента. | | 1 | | 8 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|----|----|
| <p>Тема 2. Государственная молодежная политика как объект менеджмента молодежной сферы.</p> <p>Понятие молодежи. Структура и динамика молодежи. Современные тенденции развития и проблемы молодежи в условиях рынка. Понятие личностно-профессиональной конкурентоспособности. Роль государственной поддержки молодежи.</p> <p>Структура и функции органов управления молодежной политикой на федеральном/региональном уровне.</p> | | 1 | | 8 | ГД |
| <p>Тема 3. Современные процессы и явления менеджмента молодежной сферы.</p> <p>Государство как субъект управления ГМП в процессе глобализации. Современные тенденции привлечения и закрепления молодежи в рамках воспроизводящих систем на региональном уровне.</p> <p>Современные факторы, влияющие на усложнение ГМП как объекта менеджмента молодежной политики. Модернизация государственного управления молодежной политикой.</p> | | 1 | | 8 | АС |
| <p>Тема 4. Взаимодействие субъекта молодежной сферы с внешней средой.</p> <p>Понятие и сущность социального партнерства. Эволюция социального партнерства. Факторы развития социального партнерства. Принципы реализации социального партнерства в молодежной политике. Тенденции развития социального партнерства в молодежной сфере. Современные формы и технологии социального партнерства в молодежной политике.</p> | | 1 | | 8 | |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО) | | 4 | | 32 | |
| Консультации и промежуточная аттестация - нет | | 0 | | | |
| Раздел 2. Функции молодежного менеджмента | 2 | | | | |
| <p>Тема 5. Методы управления в молодежных организациях.</p> <p>Метод проектного управления организацией. Роль матричной организационной структуры. Понятие саморазвития организации. Организация работы малых групп. Методы повышения эффективности работы малых групп.</p> <p>Нетрадиционные методы разработки и принятия управленческого решения.</p> <p>Маркетинговые подходы к менеджменту: маркетинг как основа и метод управления в условиях рынка.</p> <p>Семинарское занятие: тема "Методы управления в молодежных организациях."</p> | | | 2 | 13 | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|----|----|
| <p>Тема 6. Управленческие функции и навыки специалиста по работе с молодежью. Профессиональные и личностные требования к специалисту МС как к управленцу. Моральные и этические требования к специалистам в соответствии с функциональными обязанностями. Современные методы оценки деятельности менеджеров. Комплексные подходы к оценке управленческого труда. Специфика и проблематика проектирования системы оценки административно-управленческого персонала некоммерческой, непромышленной сферы. Функционально-стоимостной анализ как метод определения эффективности управленческой деятельности специалиста непромышленной сферы. Функционально-стоимостной анализ: экономическая и организационная сущность. Понятие относительной стоимости, относительной значимости. Практические навыки по выработке рекомендаций совершенствования деятельности специалиста по работе с молодежью.</p> <p>Семинарское занятие: тема "Управленческие функции и навыки специалиста по работе с молодежью."</p> | | | 2 | 13 | ГД |
| <p>Тема 7. Мотивация как функция менеджмента. Функция мотивации в менеджменте молодежной сферы: понятие, структура. Роль мотивации в повышении производительности, результативности деятельности организации. Традиционные теории мотивации: содержание и сущность. Основные подходы к мотивации исполнителей. Подходы к мотивации руководителей. Содержательные теории: Маслоу, Альдерфор, Герцберга, Мак-Клелдонда, Мак-Гредора. Процессуальные теории: теории Врума и Адамса, Портера-Лоулера. Современные подходы к проектированию нетрадиционных систем мотивации. Основные мотиваторы. Нетрадиционные системы мотивации в сфере молодежной политики (на примере деятельности волонтера).</p> <p>Семинарское занятие: тема "Мотивация как функция менеджмента."</p> | | | 2 | 13 | АС |

| | | | | | |
|---|--|--|------|------|--|
| <p>Тема 8. Функция организации в менеджменте молодежной сферы. Понятие и виды организаций. Структура организации. Основные виды структур организации. Специфика поведения людей в организации. Взаимоотношения организации: широкий взгляд. Проблема формального и неформального лидерства в молодежной среде. Основные вопросы деятельности по связям с общественностью, проблема формирования мнений и удовлетворение ожиданий общественности.</p> <p>Семинарское занятие: тема "Функция организации в менеджменте молодежной сферы."</p> | | | 2 | 16 | |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО) | | | 8 | 55 | |
| Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен) | | | 2,5 | 6,5 | |
| Всего контактная работа и СР по дисциплине | | | 14,5 | 93,5 | |

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения | Наименование оценочного средства |
|-----------------|---|---|
| ПК-4 | <p>Излагает основы деятельности организации, методы управления развитием и эффективностью организации, формулирует принципы формирования кадровой политики организации, определяет особенности управленческой парадигмы в молодежной сфере</p> <p>Выбирает эффективную структуру организации, планирует мероприятия с персоналом в соответствии с корпоративной</p> | <p>Вопросы для устного собеседования.</p> <p>Тестирование. Практико-ориентированные задачи.</p> |
| | <p>социальной политикой.</p> <p>Вырабатывает практические рекомендации совершенствования деятельности специалиста. Планирует изменение кадровой политики в разрезе стратегического управления персоналом</p> | |
| ПК-1 | <p>Раскрывает содержание управленческих технологий, а также формулирует основные принципы и этапы социального проектирования.</p> <p>Анализирует качество организации мероприятий в сфере ГМП с целью принятия управленческих решений.</p> <p>Применяет инструментарий социального проектирования.</p> | <p>Вопросы для устного собеседования.</p> <p>Тестирование. Практико-ориентированные задачи</p> |

5.1.2 Система и критерии оценивания

| | | |
|------------------|--|-------------------|
| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций | |
| | Устное собеседование | Письменная работа |

| | | |
|-------------------------|---|--|
| 5 (отлично) | <p>Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Практическое задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий.</p> <p>Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен на профессиональном уровне, с полноценным использованием теоретических знаний, аргументировано и четко представлен алгоритм решения задачи, правильность и полнота выводов.</p> | |
| 4 (хорошо) | <p>Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Практическое задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, однако недостаточно аргументировано использование теоретических знаний; выводы носят стандартный характер, не учитывая специфики конкретной ситуации.</p> <p>Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен на профессиональном уровне без существенных ошибок, недостаточно аргументировано использование теоретических знаний</p> | |
| 3 (удовлетворительно) | <p>Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам. Практическое задание выполнено, но допущены ошибки, которые студент может устранить с помощью преподавателя.</p> <p>Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен, но допущены ошибки, которые студент может</p> | |
| | <p>устранить с помощью преподавателя.</p> | |
| 2 (неудовлетворительно) | <p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Практическое задание выполнено частично, без правильных выводов. Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен частично, алгоритм выполнения задания нарушен.</p> | |

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п | Формулировки вопросов |
|--------|-----------------------|
| Курс 2 | |

| | |
|----|---|
| 1 | Менеджмент как система управления процессами во всех сферах жизнедеятельности общества |
| 2 | Менеджмент молодежной среде: понятие, объект, предмет и функции. Основные компоненты менеджмента. |
| 3 | Современные тенденции развития и проблемы молодежи в условиях рынка |
| 4 | Структура и функции органов управления молодежной политикой на федеральном/региональном уровне. |
| 5 | Модернизация государственного управления молодежной политикой. |
| 6 | Модернизация государственного управления молодежной политикой. |
| 7 | Принципы реализации социального партнерства в молодежной политике. Тенденции развития социального партнерства в молодежной сфере. |
| 8 | Современные формы и технологии социального партнерства в молодежной политике. |
| 9 | Методы управления в молодежных организациях. |
| 10 | Нетрадиционные методы разработки и принятия управленческого решения. |
| 11 | Профессиональные и личностные требования к специалисту МС как к управленцу. |
| 12 | Функция мотивации в менеджменте молодежной сферы: понятие, структура |
| 13 | Функция мотивации в менеджменте молодежной сферы: понятие, структура |
| 14 | Нетрадиционные системы мотивации в сфере молодежной политики (на примере деятельности волонтера). |
| 15 | Понятие, виды и структура организации |
| 16 | Основные вопросы деятельности по связям с общественностью, проблема формирования мнений и удовлетворение ожиданий общественности. |

5.2.2 Типовые тестовые задания

1. Процесс достижения цели социальной организации за счет руководства людьми, использующего их труд, интеллект, мотивы поведения, называется ...

- 1) менеджментом,
- 2) плановой организацией труда,
- 3) дебатами,
- 4) насилием.

2. К основным областям профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью не относятся:

- 1) организация работы в молодежных сообществах по месту их жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания;
- 2) организация информационного обеспечения молодежи и организация научных исследований проблем молодежи и молодежной политики, взаимодействие с молодежными СМИ;
- 3) содействие занятости, трудоустройству, предпринимательству молодежи;
- 4) содействие в развитии международного сотрудничества различных государств

3. Объектом деятельности менеджера в молодежной организации не является ...

- 1) политическая, общественная, хозяйственная и интеллектуальная деятельность молодежной организации;
- 2) представление законных интересов молодых граждан и общественно значимых идей в различных молодежных общественных консультативно-совещательных структурах;

- 3) координация деятельности молодежной организации на всех уровнях ее управления и работа с каждым членом организации;
- 4) принятие нормативно-правовых документов, регламентирующих осуществление государственной молодежной политики.

4. Какой уровень государственного управления отсутствует в Российской Федерации?

- 1) региональный,
- 2) федеральный,
- 3) локальный,
- 4) местный.

5. К основным видам профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью относятся

....

- 1) воспитательная,
- 2) системная,
- 3) инновационная,
- 4) реструктуризационная

6. Английское слово «менеджмент» происходит от латинского слова «манус», которое на русском языке означает...

- 1) рука;
- 2) купец;
- 3) деньги;
- 4) воин

7. Вклад школы научного управления в развитие теории и практики менеджмента заключается в...

- 1) создании системы научной организации труда, основанной на анализе процессов труда рабочих и их организации;
- 2) разработке универсальных принципов управления организацией;
- 3) обосновании необходимости изучения поведения человека в деятельности организации;
- 4) разработке подходов к решению комплексных проблем управления с использованием экономико-математических методов.

8. Идеи теории мотивации А. Маслоу больше всего связаны с...

- 1) производительностью сотрудника
- 2) общими потребностями сотрудника
- 3) надеждами сотрудника на материальное вознаграждение
- 4) желанием сотрудника сократить объем работы

9. Тезис о том, что труд для людей – это естественная потребность, соответствует теории:

- 1) X
- 2) Y
- 3) Z
- 4) вообще не относится к этим теориям

10. Универсальные принципы управления, применяемые к любому его объекту, разработала школа:

- 1) научного управления (рационалистическая)
- 2) классическая (административная)
- 3) психологии и человеческих отношений
- 4) науки управления (количественная)

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Управление проектами в нашей стране получает все более широкое распространение. Проекты, с которыми организациям приходится сталкиваться в реальной жизни, чрезвычайно многообразны. Классификация проектов — важная составляющая процесса управления проектами в компаниях, где присутствует портфель проектов.

Предложите варианты практической классификации проектных стратегий.

2. Целеполагание — сложный процесс, включающий в себя не только образование целей, но и их проверку, корректировку, согласование, прогнозирование. Завершающее звено целеполагания — программирование деятельности по достижению сформулированных целей.

Раскройте оптимальные (на Ваш взгляд) методы определения и согласования целей, известные в современной практике.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

- При проведении зачета студентам предоставляется возможность выбора вопроса.
- Во время проведения зачета студентам воспрещается использовать материалы с информационной и справочно-познавательной информацией по соответствующему предмету.
- Время подготовки устанавливается согласно с требованиями преподавателя и составляет 30-40 минут.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

| Автор | Заглавие | Издательство | Год издания | Ссылка |
|--|--|--|-------------|---|
| 6.1.1 Основная учебная литература | | | | |
| Дорофеева, Л. И. | Менеджмент | Москва: Ай Пи Ар Медиа | 2021 | http://www.iprbookshop.ru/110571.html |
| Шамис, В. А., Левкин, Г. Г. | Менеджмент | Москва: Ай Пи Ар Медиа | 2023 | https://www.iprbookshop.ru/124748.html |
| Хамаганова К. В. | Бренд-менеджмент | Санкт-Петербург: СПбГУПТД | 2025 | http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=202550 |
| 6.1.2 Дополнительная учебная литература | | | | |
| Маслова, О. П., Калмыкова, О. Ю. | Менеджмент и маркетинг | Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ | 2021 | http://www.iprbookshop.ru/111764.html |
| Хвостовицкая Т.Т. | Менеджмент в рекламе — 3-е изд., стер. Учебное пособие | Москва: Флинта | 2020 | https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=351907 |
| Ильина, Е. В., Романова, А. И., Бахарева, О. В., Афанасьева, А. Н., Мавляутинов, А. С. | Информационный менеджмент | Москва: Ай Пи Ар Медиа | 2022 | https://www.iprbookshop.ru/116446.html |

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Федеральном агентстве по делам молодежи "Росмолодежь" [Электронный ресурс]. URL: <https://fadm.gov.ru/>

Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга [Электронный ресурс]. URL: <https://www.gov.spb.ru/>

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

СПС КонсультантПлюс

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Аудитория | Оснащение |
|----------------------|---|
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска |
| Компьютерный класс | Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |