

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.32

Управление в социальной работе

Учебный план: 2025-2026 39.03.02 ИЭСТ СРСМ ЗАО №1-3-186.plx

Кафедра: **42** Социальной работы и права

Направление подготовки:
(специальность) 39.03.02 Социальная работа

Профиль подготовки: Социальная работа с молодежью
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практ. занятия				
3	УП	4	32		1	
	РПД	4	32		1	
4	УП	4	88	4	3	Зачет
	РПД	4	88	4	3	
Итого	УП	8	120	4	4	
	РПД	8	120	4	4	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утверждённым приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 76

Составитель (и):

Старший преподаватель

Кудрявцева Мария
Викторовна

кандидат технических наук, Заведующий кафедрой

Ковалева Галина
Викторовна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой социальной работы и права

Ковалева Галина
Викторовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Ковалева Галина
Викторовна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области освоения организационно-управленческой деятельности, необходимые для профессиональной деятельности в государственных, муниципальных и негосударственных социальных учреждениях различного профиля.

1.2 Задачи дисциплины:

- сформировать понимание сущности, содержания и специфики процесса управления в социальной работе;
- сформировать понимание технологий управления в социальной сфере;
- сформировать навыки организации процесса управления социальной работой.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Государственная молодежная политика в Российской Федерации
- Социология молодежи
- Социальная статистика
- Особенности деятельности некоммерческих организаций

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-4: Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы
Знать: основы теории управления, технологии управления в социальной сфере, федеральное и региональное законодательство в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения
Уметь: использовать современные методы диагностики, анализа, принятия и реализации управленческих решений в социальной сфере
Владеть: навыками применения технологий управления в системе социальной работы и социальной защиты населения, навыками принятия управленческих решений, прогнозирования результатов социальной ответственности за принятые решения

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Теоретико-методологические основы управления в социальной работе					
Тема 1. Основные концепции современного менеджмента в деятельности социальных служб Современные концепции управления социальной сферой: теория человеческого капитала; концепция базовых нужд; концепция качества жизни; концепция развития человеческого потенциала. История и эволюция менеджмента. Менеджмент и социальное воспроизводство. Семинар "Основные концепции современного менеджмента в деятельности социальных служб"	3	1		4	

<p>Тема 2. Организация, организационная структура и ее виды</p> <p>Понятие организации. Миссия организации: сущность, содержание. Основное содержание общих целей организации. Задачи организации. Культура организации. Понятие организационной структуры. Типы организационных структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная, дивизиональная, множественная. Сравнение структур управления.</p> <p>Семинар "Организационная структура и ее виды"</p>		1		4	ГД
<p>Тема 3. Цикл управления</p> <p>Содержание процесса управления. Управленческий цикл и функции управления. Постановка целей организации. Принятие решений и планирование мероприятий. Исполнение: реализация планов. Контроль за исполнением. Анализ. Формирование управленческого воздействия. Корректировка планов и/или целей. Место решения в процессе управления. Структура и процесс принятия решения. Распределение полномочий на принятие решений.</p> <p>Семинар "Цикл управления"</p>		0,5		5	АС
<p>Раздел 2. Сущность и содержание управления в социальной работе</p>					
<p>Тема 4. Сущность, содержание и специфика управления в социальной работе</p> <p>Особенности управления социальными системами. Социальные системы различного уровня. Подсистемы меньшего уровня. Организационно-техническая и социально-экономическая стороны управления. Социальное управление. Субъекты и объекты управления в социальной работе. Среда социального управления.</p> <p>Семинар "Сущность, содержание и специфика управления в социальной работе"</p>		0,5		5	ГД

<p>Тема 5. Основные задачи, функции, структура и принципы социального управления</p> <p>Целеполагание и выполнение поставленных задач в процессе социального управления. Уровни (ступени) управления, его звенья. Горизонтальные и вертикальные связи в социальном управлении. Принципы социального управления. Функции управленческой деятельности.</p> <p>Семинар "Основные задачи, функции, структура и принципы социального управления"</p>		0,5		7	АС
<p>Тема 6. Модернизация социальной сферы как основа инновационного развития</p> <p>Востребованность преобразований в сфере социальной защиты и социальной работы. Проблемы социальной сферы в современных условиях. Необходимость модернизации социальной работы и социального управления. Основные направления модернизации.</p> <p>Семинар "Модернизация социальной сферы как основа инновационного развития"</p>		0,5		7	
<p>Итого в семестре (на курсе для ЗАО)</p>		4		32	
<p>Консультации и промежуточная аттестация - нет</p>		0			
<p>Раздел 3. Планирование деятельности социальных служб</p>					
<p>Тема 7. Формы и виды планирования</p> <p>Понятие планирования. Классификация планирования. Обзор видов планирования. Система планов организации. Роль нормативов в планировании.</p> <p>Семинар "Формы и виды планирования"</p>	4	0,5	2	14	
<p>Тема 8. SWOT-анализ в деятельности социальных служб</p> <p>Суть понятия SWOT-анализ. История появления SWOT-анализа (метода). Преимущества метода. Применение SWOT-анализа в деятельности социальных служб.</p> <p>Семинар "SWOT-анализ в деятельности социальных служб"</p>		0,5	2	16	АС
<p>Тема 9. Определение стратегии</p> <p>Понятие стратегии. Сущность стратегии организации. Классификация стратегий. Стратегическое социальное управление. Уровни стратегии в организации. Выбор стратегии. Стратегическая пирамида.</p> <p>Семинар "Определение стратегии"</p>		0,5	2	14	ГД
<p>Раздел 4. Организация управления социальной работой</p>					

<p>Тема 10. Технологии управления в социальной сфере.</p> <p>Информационные технологии управления. Технологии разработки управленческих решений. Методы разработки управленческих решений. Управление PR-коммуникациями</p> <p>Семинар "Технологии управления в социальной сфере"</p>		0,5	2	14	АС
<p>Тема 11. Управление персоналом социальных учреждений</p> <p>Кадровая составляющая системы социального управления. Особенности управления персоналом в учреждениях социальной защиты. Мотивация и стимулирование персонала социальных учреждений.</p> <p>Семинар "Управление персоналом социальных учреждений"</p>		1	2	14	
<p>Тема 12. Роль руководителя в формировании команды. Руководство и лидерство</p> <p>Содержание работы руководителя. Понятие руководства. Функции руководителя. Понятие, типы и модели лидерства. Диалектика взаимосвязей лидера и последователей. Функции лидера и руководителя. Стили лидерства (К. Левин): авторитарный, демократический, попустительский. Потребности в лидерстве и мотивационная сфера лидера. Тактические приёмы использования власти в организации. Косвенные методы влияния: ситуационная манипуляция, использование третьей стороны, модальность влияния. Тактические приемы в использовании власти.</p> <p>Семинар "Роль руководителя в формировании команды. Руководство и лидерство"</p>		1	2	16	ГД
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		4	12	88	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25			
Всего контактная работа и СР по дисциплине		20,25		120	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
-----------------	--	----------------------------------

ОПК-4	<p>Излагает современные концепции управления социальной сферой: теория человеческого капитала; концепция базовых нужд; концепция качества жизни; концепция развития человеческого потенциала. Описывает организационную структуру и ее виды"; управленческий цикл и функции управления; постановка целей организации.</p> <p>Анализирует методы, принципы, функции управления в сфере социальной защиты и социального обслуживания, в том числе опираясь на нормативно-правовую базу.</p> <p>Применяет технологии управления в социальной работе; различные подходы к управлению (процессный, системный, ситуационный). Систематизирует структуру и процесс принятия решения, распределяет полномочия на принятие решений</p>	
-------	---	--

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Практическое задание, анализ ситуации профессиональной	
	деятельности выполнены в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе грамотно и аргументировано использованы теоретические знания, выполнены все выводы.	
Не зачтено	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Практическое задание, анализ ситуации профессиональной деятельности выполнены частично, без правильных выводов, допущены ошибки.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 3	
1	Методы разработки управленческих решений
2	Технологии управления в социальной работе
3	Различные подходы к управлению (процессный, системный, ситуационный)
4	Принципы управления социальной работой
5	Понятие менеджмента в социальной работе (значения понятия), объекта и субъекта управления в социальной работе
6	Линейная структура управления в социальной работе
7	Функциональная структура управления в социальной работе
8	Линейно-функциональная структура управления в социальной работе
9	Дивизионная структура управления в социальной работе
10	Матричная структура управления в социальной работе
11	Управленческий цикл
12	Функции планирования в управлении
13	Основные задачи и функции социального управления
14	Структура социального управления
15	Функции социального управления

16	Специфика, сущность и содержание социального управления
17	Концептуальные основы управления социальной работой
18	Стратегическое социальное управление
19	Современные концепции управления социальной сферой
20	Целеполагание в процессе управления

5.2.2 Типовые тестовые задания

1) На каком уровне осуществляется управление социальной работой?

- Федеральном;
- Региональном;
- Муниципальном;
- Все ответы верны

2) Эффективность социальной работы это: соотношение между достигнутыми результатами (эффектами) и затратами, связанными с...

- обеспечением этих результатов;
- соотношение между необходимыми результатами (целями) и достигнутыми результатами;
- все ответы верны

3) В зависимости от чего определяется структура социальных служб в регионе?

- в зависимости от интересов граждан Российской Федерации;
- в зависимости от структуры населения, потребности в социальных услугах;
- в зависимости потенциальных и реальных возможностей региона, источников финансирования, политики государства.

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1) Функции управления — это виды деятельности органов управления и должностных лиц, с помощью которых они воздействуют на управляемый объект, что образует сложную и многогранную систему управленческой деятельности.

Какие функции социального управления Вы знаете? Раскройте их содержательное значение на примере социальной службы

2) Раскройте содержание технологий управления в современной системе социальной работы и социальной защиты населения г. Санкт-Петербурга. Приведите примеры инновационных технологий управления.

3) Социальные системы являются одновременно субъектом и объектом управления, что определяет необходимость рассматривать их как детали подсистемы (а именно, управляющую и управляемую), находящиеся в постоянном взаимодействии. Приведите примеры социальных систем управления и раскройте их функции.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная + Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

- В течение семестра выполняются контрольные работы
- При проведении зачета студентам предоставляется возможность выбора вопроса.
- Во время проведения зачета студентам воспрещается использовать материалы с информационной и справочно-познавательной информацией по соответствующему предмету.
- Время подготовки устанавливается согласно с требованиями преподавателя и составляет 30-40 минут.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				

Аверина, Т. А., Баркалов, С. А.	Антикризисное управление в структурных схемах	Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2022	https://www.iprbooks hop.ru/127227.html
Иванова, Е. М., Немерюк, Е. Е., Судакова, М. Е., Ивченкова, С. Г.	Государственное и муниципальное управление (основные понятия, термины, тесты и задания)	Саратов: Издательство Саратовского университета	2022	https://www.iprbooks hop.ru/127143.html
Меллер, Н. В., Некрасова, И. Ю., Беженцева, Т. В.	Управление инновационными проектами и их коммерциализация	Тюмень: Тюменский индустриальный университет	2022	https://www.iprbooks hop.ru/126818.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Баркалов, С. А., Мажарова, Л. А., Перевалова, О. С.	Корпоративное управление	Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2022	https://www.iprbooks hop.ru/127233.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» [Электронный ресурс].
URL: <http://ecsocman.hse.ru>

Информационный ресурсный центр по научной и практической психологии «ПСИ-ФАКТОР» [Электронный ресурс]. URL: <http://psyfactor.org/>

База данных исследований Центра стратегических разработок

[Электронный ресурс]. URL: <https://www.csr.ru/issledovaniya/>

Министерство экономического развития Российской Федерации. Федеральная государственная информационная система территориального планирования [Электронный ресурс]. URL: <https://fgistp.economy.gov.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

MicrosoftOfficeProfessional

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска