

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор  
по УР

\_\_\_\_\_ А.Е.Рудин

## Программа практики

**Б2.В.03(Пд)**

Производственная практика (преддипломная практика)

Учебный план: 2025-2026 39.03.02 ИФСТЗ ФГКвССО ОО №1-1-176.plx

Кафедра: **42** Социальной работы и права

Направление подготовки:  
(специальность) 39.03.02 Социальная работа

Профиль подготовки: Федеральный государственный контроль в сфере социального  
(специализация) обслуживания

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
8	УП	215,35	0,65	6	Зачет с оценкой
	ПП	215,35	0,65	6	
Итого	УП	215,35	0,65	6	
	ПП	215,35	0,65	6	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утверждённым приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 76

Составитель (и):

кандидат педагогических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Кириллов Дмитрий  
Владимирович

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Ковалева Галина  
Викторовна

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

**1.1 Цель практики:** завершение подготовки к самостоятельной профессиональной деятельности: овладение первоначальным профессиональным опытом, проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности, окончательная подготовка студентов к итоговой государственной аттестации и сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.

### 1.2 Задачи практики:

систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин; практическое развитие профессиональных навыков и компетенции будущих специалистов социальной работы; приобретение опыта решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений; формирование у студентов навыков творческого мышления и самостоятельной деятельности при анализе проблемы; сбор, обобщение и анализ полученных в ходе практики материалов для подготовки отчета по практике и использование результатов при написании дипломных работ; выявление степени профессиональной подготовленности студента и его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности.

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Учебная практика (научно-исследовательская работа (практика по получению первичных профессиональных умений))

Производственная практика (технологическая практика)

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

<b>ПК-2: Способен в рамках системы федерального государственного контроля осуществлять прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</b>
<b>Знать:</b> теоретико-методологические основы проектирования, прогнозирования и моделирования социальных процессов, типологию, структуру и механизм разработки социальных проектов и программ
<b>Уметь:</b> анализировать и контролировать эффективность применения конкретных методов и технологий проектирования, прогнозирования и моделирования в сфере социального обслуживания
<b>Владеть:</b> навыками разработки и реализации социальных проектов, навыками применения технологий прогнозирования и моделирования для описания социальных явлений и процессов в их динамике и перспективе развития
<b>ПК-4: Способен контролировать деятельность организации социального обслуживания</b>
<b>Знать:</b> правовое регулирование социального обеспечения, критерии и методы оценки качества труда работников социального обслуживания, различные виды организационных структур учреждений социальной защиты и социального обслуживания
<b>Уметь:</b> использовать правила и методы обеспечения качества услуг, процессы предоставления услуг
<b>Владеть:</b> навыками определения эффективности работы организации социального обслуживания, используя критерии эффективности работы персонала, удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления социальных услуг

## 3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	СР (часы)	Форма текущего контроля
Раздел 1. Знакомство обучающихся с местом практики и непосредственным руководством	8		Т
Этап 1. Знакомство с местом прохождения практики и непосредственным руководством; инструктаж по технике безопасности		12	

Этап 2. Изучение организационной и штатной структуры учреждения (организации, предприятия, отделов)	14	
Этап 3. Ознакомление с функциональными обязанностями сотрудников	14	
Этап 4. Изучение нормативно-правовой базы учреждения	14	
Раздел 2. Знакомство обучающихся с документацией и документооборотом учреждения		Т
Этап 5. Изучение документации (текущие, отчётные, плановые материалы) и др.	14	
Этап 6. Изучение профильной, научной и методической литературы	14	
Раздел 3. Участие в проведении плановых мероприятий по работе с клиентами и выявление существующих проблем		Т
Этап 7. Освоение своих функциональных обязанностей и участие в проведении плановых мероприятий по работе с клиентами	14	
Этап 8. Самостоятельное проведение плановых мероприятий с учётом контроля со стороны руководителя	14	
Этап 9. Изучение существующих проблем в данном учреждении и поиск возможных путей их решения	14	
Этап 10. Участие в проведении мероприятий по работе с клиентами и устранение выявленных проблем	14	
Этап 11. Корректировка в решении проблем при работе с клиентами	14	
Раздел 4. Взаимодействие с другими учреждениями и сбор социологического материала		Т
Этап 12. Функциональное взаимодействие с другими учреждениями (организациями, предприятиями, отделами), выявление проблем, поиск путей их решения и сбор социологического материала в данном направлении	14	
Этап 13. Участие в мероприятиях по координации действий социального работника и сопутствующих организаций. Сбор социологического материала	12	
Этап 14. Работа с клиентами и сбор социологического материала	12	
Этап 15. Обработка собранного материала	13	
Раздел 5. Подготовка отчетов		Т
Этап 16. Написание отчетов с учетом индивидуальных заданий	12,35	
Итого в семестре	215,35	
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	0,65	
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>	<b>215,35</b>	

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

###### 4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
ПК-4	<p>Перечисляет нормативные акты РФ в сфере социального обслуживания и социальной защиты, основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе.</p> <p>Внедряет социальные проекты (программы) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p> <p>Применяет прогнозирование развития социального обслуживания на территории обслуживания.</p> <p>Подбирает и разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.Использует критерии эффективности работы персонала, удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления социальных услуг.</p>
ПК-2	<p>Определяет основные направления социальной политики в сфере социального обслуживания населения, теоретико-методологические основы прогнозирования, проектирования и моделирования в социальной сфере.</p> <p>Использует технологии социального прогнозирования, проектирования и моделирования в сфере социальной защиты населения, в том числе повышать уровень и качество жизни различных категорий граждан.</p> <p>Подбирает и разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан</p>

#### 4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Обучающийся показывает всестороннее и глубокое знание основ социальной работы, свободно ориентируется в основных понятиях, терминах и определениях; усвоил основную и знаком с дополнительной литературой; проявляет творческие способности в использовании учебного материала. Практическое задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе грамотно и аргументировано использованы теоретические знания, выполнены все выводы. Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен на профессиональном уровне, с полноценным использованием теоретических знаний
4 (хорошо)	Обучающийся показывает всестороннее знание основ социальной работы, свободно ориентируется в основных понятиях, практическое задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий с небольшими неточностями
3 (удовлетворительно)	Обучающийся слабо ориентируется в содержании дисциплины; расплывчато представляет и формулирует особенности социальной работы; практическое задание выполнено, частично нарушен алгоритм и логика выполнения задания, отсутствуют выводы. Анализ ситуации профессиональной деятельности не выполнен, теоретические знания не применены на практике.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся не имеет достаточного уровня знания дисциплины; не может сформулировать основные аспекты социальной работы; плохо ориентируется в основных понятиях и определениях; плохо знаком с основной литературой; допускает при ответе на зачете существенные ошибки и не может устранить их даже под руководством преподавателя. Практическое задание не выполнено, нарушен алгоритм и логика выполнения задания, отсутствуют выводы. Анализ ситуации профессиональной деятельности не выполнен, теоретические знания не применены на практике.

#### 4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

##### 4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 8	
1	Какова организационно-правовая форма предприятия, на котором Вы проходили преддипломную практику?
2	Перечислите цели организации.
3	Перечислите задачи организации.
4	Какова история возникновения предприятия.
5	Охарактеризуйте деятельность предприятия.
6	Какая организационная структура предприятия?

7	Какие службы и отделы, обеспечивают функционирование информационных технологий и их автоматизацию.
8	Какие информационные системы и технологии используются в организации?
9	Какие выявлены преимущества и недостатки информационной системы или иной технологии используемой в организации?
10	Какие конкретные предложения по совершенствованию элементов организационной системы предприятия (структурного подразделения) даны Вами.
11	Какие существуют критерии оценки деятельности специалистов
12	Какие требования предъявляются к оформлению отчета по практике и устным вопросам
13	Какова структура дипломной работы (ВКР)
14	Что отражает теоретическая часть ВКР.
15	Что отражает практическая часть ВКР.
16	Особенности изложения эмпирического материала
17	Требования к защите ВКР
18	Правила создания презентации
19	Порядок защиты отчета по практике
20	Сроки предоставления отчета по практике

#### 4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

##### 4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

##### 4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

##### 4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

В качестве отчетных документов по практике обучающиеся должны представить: отчет о практике, приложения с выполненными образцами трикотажа. Отчет обучающимися выполняется индивидуально.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2017 и выполнен в компьютерном наборе. Объем отчета 20-25 страниц, включая приложения.

Содержание отчета определяется содержанием практики. Обязательными структурными элементами отчета являются титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложения.

##### 4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Порядок проведения промежуточной аттестации по практике регламентируется локальным нормативным актом «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СПбГУПТД».

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования и с учетом выполнения графика прохождения практики.

При проведении зачета студентам предоставляется возможность выбора вопроса.

Во время проведения зачета студентам воспрещается использовать материалы с информационной и справочно-познавательной информацией по соответствующему предмету.

Время подготовки устанавливается согласно с требованиями преподавателя и составляет 30-40 минут.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>5.1.1 Основная учебная литература</b>				
Аксеновская, Л. Н.	Социальная психология организационной культуры	Саратов: Издательство Саратовского университета	2023	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/137615.html">https://www.iprbooks.hop.ru/137615.html</a>
Молчанова С.Ю., Анцупова А.С.	Социальная работа с молодежью	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2024	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2024140">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2024140</a>

Жданова, С. Ю., Белоусова, Н. С.	Психологическое сопровождение социально-психологической адаптации учащихся лица к обучению в новых условиях образовательной среды	Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет	2023	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/139952.html">https://www.iprbooks.hop.ru/139952.html</a>
Дзялошинский, И. М.	Общественная психика и социальный порядок. Т. 3. Общественные эмоции как фактор социального порядка	Москва: Ай Пи Ар Медиа	2024	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/142768.html">https://www.iprbooks.hop.ru/142768.html</a>
Дзялошинский, И. М.	Общественная психика и социальный порядок. Т. 2. Общественное подсознание, общественное воображение, общественное мнение как факторы социального порядка	Москва: Ай Пи Ар Медиа	2024	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/141158.html">https://www.iprbooks.hop.ru/141158.html</a>
Дзялошинский, И. М.	Общественная психика и социальный порядок. Т. 1. Идеология и идентичность в системе общественного сознания	Москва: Ай Пи Ар Медиа	2024	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/140692.html">https://www.iprbooks.hop.ru/140692.html</a>

#### 5.1.2 Дополнительная учебная литература

Пустовалов, А. В.	Информационная деятельность в социальных сетях	Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет	2024	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/139945.html">https://www.iprbooks.hop.ru/139945.html</a>
Алексеевко, И. В., Анисимова, Т. Г., Булаева, М. В., Ефанов, А. А., Иванов, С. Ю., Иванова, Д. В., Коноплин, Ю. С., Корнийчук, М. С., Левикова, С. И., Лоскутова, И. М., Луцкая, Е. Е., Мусарский, М. М., Романова, Е. С., Рыбаков, В. А., Рычихина, Э. Н., Юдина, Е. Н., Иванова, С. Ю., Юдиной, Е. Н.	Социальный портрет молодого поколения в информационном обществе знаний	Москва: Московский педагогический государственный университет	2023	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/139200.html">https://www.iprbooks.hop.ru/139200.html</a>

#### 5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Федеральном агентстве по делам молодежи "Росмолодежь" [Электронный ресурс]. URL: <https://fadm.gov.ru/>

Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга [Электронный ресурс]. URL: <https://www.gov.spb.ru/>  
Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

#### 5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

СПС КонсультантПлюс

#### 5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду