

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.08

Управление выставочно-галерейной деятельностью

Учебный план: 2025-2026 38.04.02 ИБК Мен инд моды и арт-объектов ЗАО №2-3-64.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:
(специальность) 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: 38.04.02 Менеджмент индустрии моды и арт-объектов
(специализация)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

| Семестр (курс для ЗАО) | Контактная работа обучающихся | | Сам. работа | Контроль, час. | Трудоёмкость, ЗЕТ | Форма промежуточной аттестации |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------------|--------------------------------------|
| | Лекции | Практ. занятия | | | | |
| 1 | УП | 4 | 32 | | 1 | |
| | РПД | 4 | 32 | | 1 | |
| 2 | УП | 4 | 64 | 4 | 2 | Зачет |
| | РПД | 4 | 64 | 4 | 2 | |
| Итого | УП | 4 | 96 | 4 | 3 | |
| | РПД | 4 | 96 | 4 | 3 | |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Любименко Анна Игоревна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента

Титова Марина Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Титова Марина Николаевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области управления выставочно-галерейной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины:

- Рассмотреть инструменты и методы управления выставочно-ярмарочной деятельностью
- Раскрыть принципы управления объектом исследования
- Показать особенности и специфику посреднических операций в сфере арт-бизнеса и индустрии моды

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Инвестиционная политика в креативной сфере

Менеджмент индустрии моды и арт-объектов

Организация и планирование предпринимательской деятельности

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| |
|--|
| ПК-2: Способен выбирать продуктовую нишу и разрабатывать продуктовую стратегию |
| Знать: Тенденции развития индустрии моды и арт -рынка модные течения; Основные подходы к организации выставочно – галерейной деятельности в индустрии моды и арт -бизнесе. |
| Уметь: Разрабатывать концепции и ставить задачи проведения выставок и организации деятельности галереи. |
| Владеть: Навыками рационального избрания объектов выставочно - галерейной деятельности |
| ПК-8: Способен проводить анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения |
| Знать: Экономические аспекты выставочно – галерейной деятельности в индустрии моды и арт –бизнесе |
| Уметь: Принимать организационные решения в процессе выставочно-галерейной деятельности; проектировать проведение выставок и галерей на основе экономической целесообразности для инвестора. |
| Владеть: Навыками сбора и анализа информации о деятельности предприятий и функционировании рынков в сфере моды и искусства; анализа эффективности выставочно-галерейной деятельности |

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий | Семестр (курс для ЗАО) | Контактная работа | | СР (часы) | Инновац. формы занятий |
|--|---------------------------|-------------------|---------------|--------------|------------------------------|
| | | Лек. (часы) | Пр. (часы) | | |
| Раздел 1. Формирование выставочно-ярмарочной, галерейной и конгрессной деятельности как современной отрасли на рынке посреднических услуг | 1 | | | | |
| Тема 1. Правовые основы регулирования выставочно-галерейной деятельности. Нормативно-правовая база управления деятельностью галереи, организации выставочных мероприятий | | 1 | | 10 | |
| Тема 2. Концепция подготовки и проведения выставки (галереи). Институциональные основы организации выставочных мероприятий | | 2 | | 12 | ИЛ |
| Тема 3. Рынок выставочных услуг: особенности, классификация, структура | | 1 | | 10 | |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО) | | 4 | | 32 | |
| Консультации и промежуточная аттестация - нет | | | 0 | | |
| Раздел 2. Характеристики выставочной и галерейной деятельности предприятий индустрии моды и арт-объектов | 2 | | | | |
| Тема 4. Признаки классификации выставочных мероприятий. Обоснование цели и задач участия в выставке (ярмарке), сотрудничества с галереей | | | | 12 | АС |

| | | | | |
|--|--|-------------|-----------|----|
| Тема 5. Организация деятельности галереи: миссия, организационная структура, функции управления, коммуникации и продвижение. Разработка проекта создания галереи. | | 1 | 12 | АС |
| Тема 6. Концепции выставочной деятельности организаций индустрии моды. Стратегии галерейной деятельности организаций креативных отраслей. | | | 8 | АС |
| Раздел 3. Управление процессом подготовки и участия в выставочном мероприятии организации-экспонента | | | | |
| Тема 7. Разработка плана-графика и программы участия в выставочных мероприятиях. Организация подготовки к участию в выставочном мероприятии. | | 1 | 12 | АС |
| Тема 8. Оценка эффективности участия организации-экспонента в выставочном мероприятии. Составление отчета и предложений по стратегии развития организации-экспонента. | | 1 | 12 | АС |
| Тема 9. Разработка программы выставочной деятельности организации галерейного типа. Технологии и оборудование выставочной деятельности. Формирование выставочного контента. Продвижение выставочных мероприятий. | | 1 | 8 | АС |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО) | | 4 | 64 | |
| Консультации и промежуточная аттестация (Зачет) | | 0,25 | | |
| Всего контактная работа и СР по дисциплине | | 8,25 | 96 | |

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения | Наименование оценочного средства |
|-----------------|--|--|
| ПК-2 | <p>Описывает формирование выставочно- ярмарочной, галерейной и конгрессной деятельности как современной отрасли на рынке посреднических услуг, организация выставочно – галерейной деятельности в индустрии моды и арт –бизнесе.</p> <p>Учитывает особенности реализации функций управления в выставочно-галерейной деятельности</p> <p>Планирует подготовку и проведение выставки (галереи)</p> | <p>Перечень контрольных вопросов</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> |
| ПК-8 | <p>Характеризует концепцию коммерческой состоятельности проекта выставки/галереи в индустрии моды и арт –бизнесе.</p> <p>Разрабатывает план-график и программы участия в выставочных мероприятиях</p> <p>Проводит оценку эффективности участия организации-экспонента в выставочном мероприятии. Составляет отчет и предложения по стратегии развития организации-экспонента.</p> | <p>Перечень контрольных вопросов</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> |

5.1.2 Система и критерии оценивания

| | |
|------------------|--|
| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций |
|------------------|--|

| | Устное собеседование | Письменная работа |
|------------|----------------------|--|
| Зачтено | | Обучающийся своевременно выполнил задания; возможно допуская несущественные ошибки в ответе на вопросы преподавателя. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра. |
| Не зачтено | | Обучающийся не выполнил (выполнил частично) задания; допустил существенные ошибки в ответе на вопросы преподавателя. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра. |

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п | Формулировки вопросов |
|--------|---|
| Курс 2 | |
| 1 | Характеристика экспозиции на выставке и галерее |
| 2 | Организаторы и экспоненты выставочных мероприятий |
| 3 | Особенности реализации функций управления в выставочно-галерейной деятельности |
| 4 | Тенденции развития индустрии моды и арт-бизнеса. Высокая мода: классика и авангард. Массовая мода: классика и удобство. |
| 5 | Правовое регулирование выставочно-галерейной деятельности |
| 6 | Международные конвенции и соглашения в области выставочной и галерейной деятельности |
| 7 | Характеристика рынка выставочных услуг |
| 8 | Виды стандартных выставочных услуг |
| 9 | Организация экспозиции в выставочно-галерейной деятельности |
| 10 | Управление выставочно-галерейной недвижимостью |
| 11 | Влияние современных тенденций моды и течений в искусстве на организацию деятельности компании |
| 12 | Классификация выставочных мероприятий по территориальному и отраслевому признаку |
| 13 | Мероприятия, направленные на привлечение внимания к экспозиции галерей (медиа-планирование, работа со СМИ, внедрение целевой рекламы в определенный сегмент рынка) |
| 14 | Концепция и анализ коммерческой состоятельности проекта выставки/галереи |
| 15 | Институциональные основы выставочно-галерейной деятельности |
| 16 | Сбор и анализ статистических данных выставки как инструмента исследования рынка и потребительских предпочтений |
| 17 | Технологии рекламы и продвижения выставочно/галерейного проекта |
| 18 | Подведение итогов участия в выставке. Блок-схема для экспонента |
| 19 | Оценка эффективности выставочной деятельности |
| 20 | Мероприятия, сопутствующие повышению эффективности выставочной деятельности |
| 21 | Виды эффекта от проведения выставочных мероприятий |
| 22 | Оценка влияния мероприятий, направленных на привлечение внимания к экспозиции галерей (медиа-планирование, работа со СМИ, внедрение целевой рекламы в определенный сегмент рынка) |
| 23 | Технологическая база выставочной деятельности |
| 24 | Инфраструктура галерейной деятельности |

5.2.2 Типовые тестовые задания

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Определите инструменты формирования концепции подготовки и проведения выставки

1. Формулировка проблемы
 2. Цель проведения выставки (галереи)
 3. Учредители и организаторы выставки (галереи)
 4. Руководящие органы выставки (галереи)
 5. Секции, работающие на выставке (галереи)
 6. Сроки и порядок работы выставки (галереи)
 7. Рабочий язык (русский, английский и др.)
 8. Условия участия в выставке (галереи)
 9. Условия достижения целей выставки
- Ожидаемый положительный эффект от проведения выставки.
Приведите пример.

В регионе, резидентом которого является ваша галерея, проходит международный экономический форум. Ваши действия для максимально точного попадания в сегмент рынка, отвечающий временному спросу?

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная + Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Зачет проводится в письменной форме по утвержденным вопросам, билет включает два вопроса и практико-ориентированное задание. Использование вспомогательных и справочных материалов студентом не допускается.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

| Автор | Заглавие | Издательство | Год издания | Ссылка |
|--|--|---|-------------|---|
| 6.1.1 Основная учебная литература | | | | |
| Галюк, А. Д. | Управление проектами | Екатеринбург: Уральский государственный университет путей сообщения | 2018 | https://www.iprbooks.hop.ru/122266.html |
| Климович, Л. К. | Основы менеджмента | Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО) | 2021 | https://www.iprbooks.hop.ru/125483.html |
| Зеньков, И. В. | Менеджмент и маркетинг | Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева | 2022 | https://www.iprbooks.hop.ru/124304.html |
| 6.1.2 Дополнительная учебная литература | | | | |
| Титов, А. Б., Платонов, М. Ю., Платонова, Ю. Ю., Кучеров, Д. Г. | Арт-менеджмент | Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы | 2016 | http://www.iprbookshop.ru/83652.html |
| Титова М. Н., Друзгальская Н. М., Любименко А. И. | Управление выставочно-галерейной деятельностью | СПб.: СПбГУПТД | 2017 | http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017407 |
| Любименко А. И., Титова М. Н. | Управление выставочно-галерейной деятельностью. Контрольная работа | Санкт-Петербург: СПбГУПТД | 2021 | http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=202155 |

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. URL: <http://window.edu.ru/>
2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://publish.sutd.ru>
3. Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
Microsoft Windows
Microsoft Office Standart Russian Open No Level Academic
Microsoft Windows Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic
Microsoft Windows Professional Upgrade Академическая лицензия
ПП Project Expert 7 Tutorial
Microsoft Windows 10 Pro
OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc
Corel DRAW Graphics Suite Edu Lic
MicrosoftOfficeProfessional
Photoshop CC Multiple Platforms Multi European Languages Team LicSub Level 4 (100+) Education Device license
СПС КонсультантПлюс
Adobe Photoshop

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Аудитория | Оснащение |
|----------------------|---|
| Компьютерный класс | Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска |
| Учебная аудитория | Специализированная мебель, доска |