

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е.Рудин

Программа практики

Б2.В.01(П)

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)

Учебный план: 2025-2026 38.04.02 ИБК Мен инд моды и арт-объектов ЗАО №2-3-64.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:
(специальность) 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: 38.04.02 Менеджмент индустрии моды и арт-объектов
(специализация)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
3	УП	215,35	0,65	6	Зачет с оценкой
	ПП	215,35	0,65	6	
Итого	УП	215,35	0,65	6	
	ПП	215,35	0,65	6	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952

Составитель (и):

доктор экономических наук, Заведующий кафедрой

Титова М.Н.

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Титова Марина Николаевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: Ознакомление с циклическое динамикой внешней среды бизнеса с целью оптимизации организационной архитектуры, методов и инструментов менеджмента предприятий

1.2 Задачи практики:

Освоение существующих методологий формирования миссии и стратегии бизнеса в нерелевантной среде, наращивание знаний в сфере управления подсистемами менеджмента на основе выбранных приоритетов (приоритета),

развитие навыков анализа ключевых тенденций перспективного технологического уклада с последующей адаптацией результатов к выбранному объекту исследования

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Менеджмент индустрии моды и арт-объектов

Оценка и экспертиза антиквариата и арт-объектов

Ассортиментная концепция предприятия

Товарный менеджмент предприятия

Управление выставочно-галерейной деятельностью

Иностранный язык в профессиональной деятельности

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
Знать: – типизацию предприятий по масштабу бизнеса и его влияние на тип реализуемых проектов		
Уметь: – обосновывать подсистемы проекта и бизнес-модели		
Владеть: – навыками группировки информации и повышения достоверности результатов преобразования информации		
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
Знать: – основополагающие теории синергии		
Уметь: – классифицировать варианты достижения консолидированного результата в трех временных диапазонах		
Владеть: – навыками разделения управленческих задач и командообразования с учетом специфики организационных структур		
ПК-1: Способен проводить анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения		
Знать: - принципы системного подхода и методологию анализа открытых систем, их динамические и синергетические составляющие		
Уметь: - разрабатывать основные положения продуктовой и технологической стратегии развития организации, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств		
Владеть: - навыками применения экономико-математических методов анализа и моделирования для проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой		
ПК-6: Способен проводить маркетинговые исследования на основе патентной и непатентной информации для трансфера технологий		
Знать: - методологию комплексного и детального описания объекта исследования и классификации источников информации		
Уметь: - готовить реферативные обзоры и отчеты		
Владеть: – навыками сбора, обработки и анализа информации для принятия управленческих решений		
ПК-8: Способен проводить анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения		
Знать: – теории процессного управления организацией		
Уметь: – осуществлять процессную декомпозицию деятельности организации		
Владеть: – навыками оценки организации процессов в организации		

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов	У	Ф	СР
------------------------------------	---	---	----

(этапов)	местр	(часы)
Раздел 1. Характеристика объекта исследования	3	
Этап 1. Анализ тенденций изменений условий функционирования предприятий и организаций.		25
Этап 2. Анализ динамики развития организационных структур.		25
Этап 3. Анализ жизненного цикла организаций (по выбранным видам бизнеса)		22
Раздел 2. Экономика 5.0: воздействие на акторов бизнес-процессов		
Этап 4. Цифровая среда бизнеса: перспективы и риски		22
Этап 5. Сетевое взаимодействие акторов бизнес-процесса		22
Этап 6. Эмерджентные циклические уровни существования. Адаптационные возможности бизнеса		22
Раздел 3. Анализ возможностей применения методов современного менеджмента. Обоснование методов управления предметной областью		
Этап 7. Особенности управления предприятиями по периодам и видам деятельности		22,35
Этап 8. Управление конкурентоспособностью виолентов, пациентов, коммутантов, эксплерентов		26
Этап 9. Приоритетные направления развития бизнеса		29
Итого в семестре		215,35
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		0,65
Всего контактная работа и СР по дисциплине		215,35

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
УК-2	<p>Излагает классификацию предприятий, влияние изменений масштаба бизнеса на стратегические и тактические решения.</p> <p>Соотносит количественную и качественную информацию с рекомендуемой бизнес-моделью.</p> <p>Проводит анализ информации в целях обеспечения сопоставимости и достижения интегральных значений</p>
УК-3	<p>Перечисляет закономерности системного взаимодействия подразделений бизнес-единицы</p> <p>Анализирует варианты достижения целей менеджмента в трех трех календарных периодах</p> <p>Демонстрирует навыки гармонизации стратегических и операционных задач</p>
ПК-1	<p>Характеризует модели статического и динамического равновесия, особенности реализации системного подхода в управлении.</p> <p>Обосновывает параметры стратегической конкурентоспособности, достигаемые с помощью</p>

	реинжиниринга . Проводит комплексный анализ и экономико-математическое моделирование в границах предметной области.
ПК-6	Излагает требования к достоверности и достаточности информации для подготовки аналитической характеристики объекта исследования. Проводит анализ существующих баз данных и формирует необходимую информационную выборку. Использует собранную информацию для обоснования управленческих решений
ПК-8	Описывает особенности процессного подхода в управлении, варианты процессов и способы их организации Проектирует бизнес-процессы в рамках организационной структуры предприятия и организации Проводит оценку эффективности процессов по подсистемам организации

4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Подтверждено всестороннее, систематическое, глубокое знание материалов разделов практики; проявлены аналитические способности в понимании, изложении, интерпретации информации разделов практики; применен адекватный категориальный аппарат.
4 (хорошо)	Продемонстрировал полное знание разделов практики; усвоена основная литература, подтвержден систематический характер знаний при недостаточном освоении категориального аппарата, допущены не принципиальные ошибки в отчете по практике, ответах на вопросы.
3 (удовлетворительно)	Предъявлено знание материалов по разделам практики в объеме, необходимом для продолжения обучения и предстоящей работы; допущены значимые погрешности в ответе на теоретические вопросы и в отчете; студент обладает знаниями для устранения ошибок под руководством преподавателя
2 (неудовлетворительно)	Обнаружены серьезные пробелы в знаниях основного материала изучаемой дисциплины; допущены принципиальные ошибки в тексте отчета и устных ответах, объем выполненных работ не соответствует заданию.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 3	
1	Внешняя среда функционирования бизнеса в контексте цивилизационной парадигмы
2	Методы исследования и описания внешней среды предприятий и организаций
3	Циклическая динамика внешней среды на микроэкономическом уровне
4	Циклическая динамика внешней среды на макроэкономическом уровне
5	Стратегическое конкурентное окружение бизнеса
6	Стратегическая конкурентная группа
7	Бенчмаркинг: сущность и основные характеристики
8	Внешний бенчмаркинг и отраслевое лидерство
9	Динамика развития организационных структур бизнеса
10	Сетевые формы взаимодействия
11	Маркетплейс: сущность, риски и возможности
12	Экосистемы бизнеса
13	"Цветные" организации
14	Технологические уклада и их динамика
15	Цифровая экономика
16	Теории жизненного цикла организации
17	Управление жизненным циклом организации
18	Адаптационные возможности бизнеса

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Отчет по производственной практике включает в себя: титульный лист, содержание, специальную часть практики, отзывы руководителей практики от учебного заведения и от кафедры педагогики и психологии профессионального образования.

Текст отчета по практике выполняется с применением печатающих и графических устройств персональных компьютеров на одной стороне белой стандартной бумаги формата А4 (210 x 297) и должен

соответствовать следующим требованиям:

- поля – левое – 3 см, правое – 1 – 1,5 см, верхнее и нижнее по 2 – 2,5 см;
- размер шрифта № 12 14;
- начертание Times New Roman;
- интервал одинарный;
- отступ первой строки (красная строка) 1,25 см;
- выравнивание по ширине;
- автоматическая расстановка переносов обязательна;
- листы должны быть пронумерованы и прочно сшиты.

Титульный лист должен содержать следующую информацию: наименование ВУЗа, института, кафедры, наименование отчета (по виду практики), Ф.И.О. студента, группу, данные о руководителях от базы практики и

кафедры, год.

Содержание представляет собой перечисление соответствующих разделов отчета с указанием страниц их месторасположения в тексте.

Специальная часть представляет собой хронологически расположенные, выполненные задания из плана прохождения практики.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Обучающийся допускается к аттестации при условии грамотного и своевременного выполнения заданий, наличии дневника прохождения практики, копий документов и положительного отзыва руководителя практики на

предприятии.

Аттестация проходит в виде дифференцированного зачёта в форме устной презентации итогов практики.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Латышова Л.С., ред.	Маркетинговый анализ: инструментарий и кейсы:	Москва: Дашков и К	2019	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=359615
Чернышева, А. М.	Бенчмаркинг	Москва: Российский университет дружбы народов	2019	https://www.iprbooks.hop.ru/105789.html
Гришина, С. А., Шишкин, А. Н.	Стратегический менеджмент: проектный подход	Тула: Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого	2020	https://www.iprbooks.hop.ru/107697.html
Сорокина, Т. И.	Стратегический менеджмент	Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья	2021	https://www.iprbooks.hop.ru/117669.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				

Рожков, И. М., Пантелеев, А. П., Ларионова, И. А., Скрябин, О. О., Елисеева, Е. Н., Виноградская, Н. А., Рожкова, И. М.	Финансовый менеджмент	Москва: Издательский Дом МИСиС	2019	https://www.iprbooks.hop.ru/97911.html
Любименко А. И.	Маркетинговый анализ региональных художественных рынков	СПб.: СПбГУПТД	2019	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019368
Алексеев, М. А., Доме, И. Н., Уланова, Н. К.	Финансовый менеджмент	Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»	2020	https://www.iprbooks.hop.ru/106162.html

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. <http://www.budget.ru> – Финансовое казначейство РФ
2. <http://www.economy.gov.ru> – Министерство экономического развития и торговли РФ.
3. <http://www.gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики РФ.
4. <http://www.minfin.ru> – Министерство финансов РФ

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

MicrosoftOfficeProfessional

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду