

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.19

Бухгалтерский и управленческий учет

Учебный план: 2025-2026 38.03.06 РИНПО Торговля непрод тов ОЗОс №1-3-114с.plx

Кафедра: **5** Бухгалтерского учета и аудита

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.06 Торговое дело

Профиль подготовки: Торговля непродовольственными товарами
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
2	УП	8	8	52	4	2	Зачет
	РПД	8	8	52	4	2	
3	УП	4	4	55	9	2	Экзамен
	РПД	4	4	55	9	2	
Итого	УП	12	12	107	13	4	
	РПД	12	12	107	13	4	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 963

Составитель (и):

кандидат экономических наук, доцент

Павлова Татьяна
Александровна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета и аудита

Фрадина Татьяна
Ильинична

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Куличенко Анатолий
Васильевич

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области в области обучающихся с особенностями построения бухгалтерского учета; выработка профессиональных навыков по основным процедурам бухгалтерского учета, рассмотрение современных отечественных и зарубежных технологий калькулирования затрат и продукции; умение оценивать и анализировать финансовые возможности коммерческих организаций с точки зрения достижения целевых показателей в краткосрочной и долгосрочной перспективе.

1.2 Задачи дисциплины:

- освоение принципов и методов бухгалтерского и управленческого учета как системы формирования информации для внутренних и внешних пользователей;
- приобретение практических навыков использования данных двух подсистем учета в качестве информационного ресурса организации для планирования, принятия обоснованных экономических решений и управления организацией

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Экономическая теория

Теория организации

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности;
Знать: современную методологию бухгалтерского учета, основные принципы его осуществления, законодательную и нормативную базу бухгалтерского учета и правил его ведения; принципы составления, порядок представления бухгалтерской финансовой отчетности
Уметь: использовать нормативные и правовые документы в подготовке бухгалтерской информации для внешних и внутренних пользователей; выбирать методы и технологию отражения в учете и отчетности фактов хозяйственной жизни.
Владеть: навыками составления финансовой отчетности и разработки учетной политики
ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
Знать: Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), о налогах и сборах, а также гражданского, трудового законодательства
Уметь: использовать информационные и справочно-правовые системы и компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и составления отчетности
Владеть: навыками обработки учетной информации, приемами комплексной проверки первичных учетных документов, компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета; навыками применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Теория бухгалтерского учёта	2					
Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Функции, задачи и методы бухгалтерского учета. Нормативная база организации бухгалтерского учета. Практическое занятие. Классификация средств хозяйствующего субъекта (собственника) по функциональной роли (имущество) и источникам		0,5	0,5	4		Т

<p>Тема 2. Балансовое обобщение. Роль, назначение и сущность бухгалтерских балансов. Классификация бухгалтерских балансов. Строение и содержание бухгалтерского баланса. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса. Типы хозяйственных операций. Практическое занятие. Бухгалтерский баланс.</p>		1	1	5		
<p>Тема 3. Счета и двойная запись. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Взаимосвязь между счетами и балансом. Двойная запись, ее сущность и значение. Счета синтетического и аналитического учета. Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Практическое занятие. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на активных и пассивных бухгалтерских счетах. Двойная запись хозяйственных операций по счетам. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимодействие. Оборотные ведомости</p>		1	1	6	АС	
<p>Раздел 2. Учет денежных средств и расчетов</p>						
<p>Тема 4. Учет денежных средств. Учет кассовых операций. Формы безналичных расчетов. Учет операций по расчетному счету. Учет операций на валютных счетах. Учет операций на специальных счетах. Учет переводов в пути. Практическое занятие. Учет операций по кассе и расчетному счету</p>		1	1	6		Т
<p>Тема 5. Учет расчетов. Учет расчетов с подотчетными лицами. Расчеты с поставщиками и подрядчиками. Расчеты с покупателями и заказчиками. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами. Расчеты с персоналом по прочим операциям. Расчеты по налогам и сборам. Практическое занятие. Учет расчетов с подотчетными лицами, с поставщиками, с покупателями, с персоналом по прочим операциям.</p>		1	1	5		
<p>Тема 6. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Организация оплаты труда. Общие требования к условиям оплаты труда. Состав фонда заработной платы. Удержания из заработной платы. Порядок предоставления отпусков. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Документальное оформление расчетов по заработной плате. Сроки и порядок выплаты заработной платы. Налог на доходы физических лиц. Страховые взносы. Практическое занятие. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.</p>		1	1	8		
<p>Раздел 3. Учет производственных запасов и внеоборотных активов</p>						Т

Тема 7. Учет материалов. Экономическая сущность, классификация и оценка запасов и материалов. Учет материалов на складе и в бухгалтерии. Синтетический учет материалов. Учет транспортно-заготовительных расходов Практическое занятие. Учет запасов		0,5	0,5	8		
Тема 8. Учет основных средств. Понятие, классификация и оценка основных средств. Учет движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Переоценка основных средств. Практическое занятие. Учет основных средств.		2	2	10		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		8	8	52		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25				
Раздел 4. Учет производства и реализации готовой продукции. Учет капитала						
Тема 9. Сущность и порядок учета затрат на производство. Состав и классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции. Система счетов для учета затрат на производство. Обобщение затрат на производство и определение фактической себестоимости готовой продукции (работ, услуг). Практическое занятие. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг).	3	0,5	0,5	6		Т
Тема 10. Сущность и порядок учета выпуска и отгрузки готовой продукции. Понятие, документальное оформление и оценка готовой продукции (работ, услуг). Учет выпуска готовой продукции (работ, услуг). Учет расходов на продажу. Учет товаров отгруженных. Практическое занятие. Учет выпуска и реализации готовой продукции.		0,5	0,5	6		
Тема 11. Учет финансовых результатов. Понятие доходов и расходов организации. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет формирования финансовых результатов организации. Практическое занятие. Учет финансовых результатов		0,5	0,5	12		
Тема 12. Сущность и порядок учета капитала организации. Учет уставного капитала. Расчеты с государственными и муниципальными органами. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли. Учет государственной помощи, целевых финансирования и поступлений. Практическое занятие. Учет собственного капитала		0,5	0,5	6		
Раздел 5. Основы управленческого учета						Т

<p>Тема 13. Общая характеристика управленческого учета. Классификация затрат и доходов.</p> <p>Предмет, метод, объекты и задачи бухгалтерского управленческого учета. Взаимодействие бухгалтерского финансового учета и бухгалтерского управленческого учета. Классификация затрат для расчета себестоимости продукции, работ, услуг. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат для целей контроля и регулирования производственной деятельности. Классификация доходов в управленческом учете.</p> <p>Практическое занятие. Общая характеристика управленческого учёта. Классификация затрат</p>		0,5	0,5	6		
<p>Тема 14. Системы организации управленческого учета.</p> <p>Принципы, объект и методы калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. Международные системы учета затрат. Отечественные методы учета затрат (попроцесный, позаказный, попередельный).</p> <p>Практические занятия. Системы организации управленческого учета</p>		0,5	0,5	7		
<p>Тема 15. Принятие управленческих решений и концепции снижения себестоимости.</p> <p>Калькулирование полной и сокращенной себестоимости. Определения и механизмы СVP-анализа. Анализ безубыточности производства: подходы.</p> <p>Практические занятия. Решение задач по исчислению себестоимости</p>		0,5	0,5	6		
<p>Тема 16. Бюджетирование и контроль затрат</p> <p>Сущность и особенности системы «директ-Планирование для управления. Организация бюджетирования. Бюджетный цикл.</p> <p>Практическое занятие. Бюджетирование и контроль затрат</p>		0,5	0,5	6		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		4	4	55		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)		2,5		6,5		
Всего контактная работа и СР по дисциплине		26,75		113,5		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
-----------------	--	----------------------------------

ОПК-2	<p>Излагает нормативно-правовые акты в процессе сбора, обработки и анализа данных, необходимых для принятия краткосрочных и долгосрочных управленческих решений.</p> <p>Рассчитывает на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы отчётные показатели для внешних и внутренних пользователей.</p> <p>Применяет данные бухгалтерского учета как источники экономической и управленческой информации, интерпретирует финансовую бухгалтерскую отчётность.</p>	<p>Вопросы для устного опроса</p> <p>Практическое задание</p> <p>Практическое задание</p>
ОПК-4	<p>Называет основные нормативные документы в области бухгалтерского учета, налогообложения, трудового и гражданского законодательства. Перечисляет и кратко характеризует основные понятия, используемые в нормативных документах</p> <p>Обобщает, оценивает и применяет на практике отдельные положения нормативно-правовых актов в области бухгалтерского и налогового учета в отношении деятельности коммерческих организаций;</p> <p>отражает на счетах бухгалтерского учета операции связанные с движением активов, импортом товаров, начислением заработной платы, определением доходов и расходов организаций;</p> <p>анализирует и выявляет основные несоответствия различных законодательных норм друг другу.</p> <p>Использует методы отражения на счетах бухгалтерского учета операций с наличными и безналичными денежными средствами, операций связанных с движением активов, начислением оплаты труда в организациях;</p> <p>методы подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытием оборотов по счетам бухгалтерского учета</p>	<p>Вопросы для устного опроса</p> <p>Практическое задание</p> <p>Практическое задание</p>

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	<p>Компетенции освоены. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых управленческих задач. Качество исполнения всех элементов практического задания полностью соответствует всем требованиям. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	
4 (хорошо)	<p>Компетенции освоены. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенций, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из</p>	
	<p>полученных знаний. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Имеются отдельные несущественные ошибки при выполнении практического задания.</p>	

3 (удовлетворительно)	Компетенции не освоены. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам. Есть отдельные существенные ошибки при выполнении практического задания. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
2 (неудовлетворительно)	Компетенции не освоены. Студент не владеет необходимыми знаниями. Многочисленные грубые ошибки или отсутствие одного или нескольких обязательных элементов практического задания. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра	
Зачтено	Умение использовать теоретические знания для решения практических задач. Качество исполнения всех элементов практического задания полностью соответствует всем требованиям. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра	
Не зачтено	Неспособность использовать теоретические знания для решения практических задач. Качество исполнения элементов практического задания не соответствует всем требованиям или практическое задание не выполнено. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 2	
1	Понятие о бухгалтерском учёте, его роли и значении в системе управления экономикой
2	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации, ее элементы
3	Задачи и функции бухгалтерского учета. Основные правила и приемы ведения бухгалтерского учета.
4	Предмет бухгалтерского учёта и его важнейшие объекты
5	Пользователи информации бухгалтерского учета и их потребности в информации.
6	Метод бухгалтерского учёта и его элементы.
7	Сущность и строение бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов
8	Изменения в бухгалтерском балансе, вызванные влиянием хозяйственных операций на имущественное состояние, обязательства и капитал организации
9	Счета бухгалтерского учёта, их назначение и строение
10	Двойная запись на счетах бухгалтерского учёта, её контрольное и информационное значение
11	Учёт основных средств. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств
12	Методы амортизации основных средств. Учет ремонта (восстановления) основных средств
13	Операции поступления материалов и их документальное оформление материалов, поступивших безвозмездно и в счет вклада в уставный капитал
14	Учёт выбытия и реализации запасов
15	Учет с работающими по оплате труда. Учет удержаний из заработной платы
16	Аналитический и синтетический учет операций по расчетным и валютным счетам
17	Аналитический и синтетический учет кассовых операций

18	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учёт расчетов с покупателями и заказчиками.
19	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами
20	Учет кассовых операций. Порядок хранения наличных денег в кассе
21	Приходные и расходные кассовые ордера. Кассовая книга.
22	Учет операций по расчетному счету. Прием и выдача наличных денег
23	Учет операций по расчетному счету. Безналичные расчеты (расчеты платежными поручениями, аккредитивами, платежными требованиями, инкассовыми поручениями)
24	Учет расчетов с подотчетными лицами
25	Оперативный учет личного состава предприятия. Учет отработанного времени
26	Организация учета производственных запасов и их оценка
27	Понятие основных средств, группировка основных средств
Курс 3	
28	Предмет, метод, объекты и задачи бухгалтерского управленческого учета
29	Взаимодействие бухгалтерского финансового учета и бухгалтерского управленческого учета.
30	Классификация затрат для расчета себестоимости продукции, работ, услуг.
31	Классификация затрат для принятия управленческих решений
32	Классификация затрат для целей контроля и регулирования производственной деятельности
33	Классификация и характеристика видов доходов
34	Принципы, объект и методы калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
35	Международные системы учета затрат
36	Отечественные методы учета затрат (попроцесный, позаказный, попередельный).
37	Калькулирование полной и сокращенной себестоимости.
38	Определения и механизмы CVP-анализа.
39	Анализ безубыточности производства: подходы.
40	Бесполуфабрикатный вариант — его сущность, сфера применения и организация учета
41	Методы «absorption-costing» и «marginal-costing». Сравнение отчетов о финансовых результатах, составленных с использованием метода полного учета затрат и «директ-костинга»
42	Маржинальный учет и CVP-анализ. Принятие краткосрочных управленческих решений на основе маржинального подхода
43	Процедуры расчета точки безубыточности, планирования ассортимента, ценообразования
44	Маржинальный доход и кромка финансовой безопасности
45	Понятие и содержание планирования и бюджетирования. Система бюджетирования.
46	Принципы бюджетирования, отечественный и зарубежный опыт в сфере бюджетирования
47	Виды бюджетов: статические (фиксированные) и гибкие бюджеты, нулевые и приростные бюджеты, периодические и непрерывные бюджеты
48	Порядок составления операционных и финансовых бюджетов
49	Основные концепции контроля себестоимости продуктов: контроль прямых затрат; контроль косвенных затрат
50	Аналитический и синтетический учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии
51	Стоимостное измерение готовой продукции и незавершенного производства
52	Система синтетических счетов для учета производственных затрат. Общая схема учета затрат на производство
53	Аналитический и синтетический учет отгруженной и реализованной продукции. Реализация работ и услуг
54	Учёт собственного капитала. Уставный, резервный и дополнительный капитал.
55	Основное содержание и порядок учета финансовых результатов. Определение финансового результата
56	Учёт нераспределённой прибыли

5.2.2 Типовые тестовые задания

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы) находятся в Приложении к данной РПД

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

В течение семестра выполняются контрольные работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Сытник, О. Е., Кулиш, Н. В.	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность. Ч.2	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет	2023	https://www.iprbooks.hop.ru/133811.html
Костюкова, Е. И., Бобрышев, А. Н., Манжосова, И. Б., Татарина, М. Н., Ельчанинова, О. В., Феськова, М. В.	Бухгалтерский управленческий учет	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет	2023	https://www.iprbooks.hop.ru/133810.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Хиневич М. А.	Бухгалтерский финансовый учет	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2024	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2024149
Фрадина Т.И., Шегал С.Э., Хиневич М.А.	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2023	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=202325

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

Microsoft Office Standart Russian Open No Level Academic

Microsoft Windows Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic

Microsoft Windows Professional Upgrade Академическая лицензия

СПС КонсультантПлюс

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска

Приложение

рабочей программы дисциплины Бухгалтерский и управленческий учет

наименование дисциплины

по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело

наименование ОП (профиля): _

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

№ п/п	Условия типовых практико-ориентированных заданий (задач, кейсов)																																																							
1	<p>Объясните экономическое содержание записей по Дебету и Кредиту счета; дайте характеристику его назначения и структуры.</p> <p align="center">1. Счет 51 "Расчетные счета"</p> <table border="1" data-bbox="153 443 1458 667"> <thead> <tr> <th>Дебет, руб.</th> <th>Кредит, руб.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Сальдо на 01.08.20XX 134 100</td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Оборот по Дебету</td> <td>Оборот по Кредиту.....</td> </tr> <tr> <td>Сальдо на 31.08.20XX</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p align="center">Отрадите на счете следующие операции за ноябрь 20XX г., определите обороты и сальдо на конец месяца (в руб.):</p> <table data-bbox="153 763 1458 981"> <tbody> <tr> <td>1. Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит банка</td> <td align="right">500 000 руб.</td> </tr> <tr> <td>2. Получены с расчетного счета денежные средства в кассу</td> <td align="right">24 900 руб.</td> </tr> <tr> <td>3. Перечислено с расчетного счета разным кредиторам</td> <td align="right">128 700 руб.</td> </tr> <tr> <td>4. Перечислена с расчетного счета за разрешение на размещение наружной рекламы сроком действия 6 месяцев</td> <td align="right">49 000 руб.</td> </tr> <tr> <td>5. Перечислено с расчетного счета на специальный счет в банке (карточный)</td> <td align="right">121 000 руб.</td> </tr> <tr> <td>6. Поступил на расчетный счет взнос учредителя в оплату уставного капитала</td> <td align="right">7 000 руб.</td> </tr> </tbody> </table>	Дебет, руб.	Кредит, руб.	Сальдо на 01.08.20XX 134 100				Оборот по Дебету	Оборот по Кредиту.....	Сальдо на 31.08.20XX		1. Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит банка	500 000 руб.	2. Получены с расчетного счета денежные средства в кассу	24 900 руб.	3. Перечислено с расчетного счета разным кредиторам	128 700 руб.	4. Перечислена с расчетного счета за разрешение на размещение наружной рекламы сроком действия 6 месяцев	49 000 руб.	5. Перечислено с расчетного счета на специальный счет в банке (карточный)	121 000 руб.	6. Поступил на расчетный счет взнос учредителя в оплату уставного капитала	7 000 руб.																																	
Дебет, руб.	Кредит, руб.																																																							
Сальдо на 01.08.20XX 134 100																																																								
Оборот по Дебету	Оборот по Кредиту.....																																																							
Сальдо на 31.08.20XX																																																								
1. Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит банка	500 000 руб.																																																							
2. Получены с расчетного счета денежные средства в кассу	24 900 руб.																																																							
3. Перечислено с расчетного счета разным кредиторам	128 700 руб.																																																							
4. Перечислена с расчетного счета за разрешение на размещение наружной рекламы сроком действия 6 месяцев	49 000 руб.																																																							
5. Перечислено с расчетного счета на специальный счет в банке (карточный)	121 000 руб.																																																							
6. Поступил на расчетный счет взнос учредителя в оплату уставного капитала	7 000 руб.																																																							
2	<p>1. Открыть счета синтетического учета ООО «Юпитер» по данным начальных остатков;</p> <p>2. Записать в журнале регистрации и на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни ООО «Юпитер» за ноябрь 20 xx_ года;</p> <p>3. Подсчитать обороты и конечные остатки в счетах синтетического учета;</p> <p>4. Составить оборотную ведомость на 30.11.20xx года.</p> <p>5. Дать пояснения относительно законности проведенных хозяйственных операций</p> <p>Исходные данные:</p> <p align="center">Остатки по счетам бухгалтерского учета на 1 ноября 20xx_г. (в руб.)</p> <p>01 – 1 000 000 руб.; 10 - 750 000 руб.; 43 -700 000 руб.; 50 - 80 000 руб.; 51 – 1 200 000 руб.; 66 - 200 000 руб.; 68 - 128 000 руб.; 69 - 271 000 руб.; 70 - 900 000 руб.; 80 - 10 000 руб.</p> <p align="center">Журнал хозяйственных операций</p> <table border="1" data-bbox="153 1317 1458 2157"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Содержание операции</th> <th>Д-т</th> <th>К-т</th> <th>Сумма</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Отгружена покупателю готовая продукция Продажная цена НДС Итого</td> <td></td> <td></td> <td align="right">800 000 ? ?</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Начислен НДС по отгруженной и реализованной продукции</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Списывается фактическая себестоимость отгруженной продукции</td> <td></td> <td></td> <td align="right">650 000</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Принят к оплате счет транспортной организации за доставку готовой продукции до железнодорожной станции Стоимость услуги НДС Итого</td> <td></td> <td></td> <td align="right">25 000 ? ?</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Списываются расходы на продажу</td> <td></td> <td></td> <td align="right">?</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Списывается финансовый результат от продажи продукции</td> <td></td> <td></td> <td align="right">?</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Поступили на расчетный счет денежные средства от покупателя</td> <td></td> <td></td> <td align="right">?</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Перечислены транспортной организации денежные средства за доставку готовой продукции до ж/д станции</td> <td></td> <td></td> <td align="right">?</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Перечислены с расчетного счета проценты за использование денежных средств (кредит банка), находящихся на расчетном счете организации</td> <td></td> <td></td> <td align="right">6 000</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Списана с расчетного счета плата за расчетно-кассовое обслуживание</td> <td></td> <td></td> <td align="right">1 300</td> </tr> </tbody> </table>	№	Содержание операции	Д-т	К-т	Сумма	1	Отгружена покупателю готовая продукция Продажная цена НДС Итого			800 000 ? ?	2	Начислен НДС по отгруженной и реализованной продукции				3	Списывается фактическая себестоимость отгруженной продукции			650 000	4	Принят к оплате счет транспортной организации за доставку готовой продукции до железнодорожной станции Стоимость услуги НДС Итого			25 000 ? ?	5	Списываются расходы на продажу			?	6	Списывается финансовый результат от продажи продукции			?	7	Поступили на расчетный счет денежные средства от покупателя			?	8	Перечислены транспортной организации денежные средства за доставку готовой продукции до ж/д станции			?	9	Перечислены с расчетного счета проценты за использование денежных средств (кредит банка), находящихся на расчетном счете организации			6 000	10	Списана с расчетного счета плата за расчетно-кассовое обслуживание			1 300
№	Содержание операции	Д-т	К-т	Сумма																																																				
1	Отгружена покупателю готовая продукция Продажная цена НДС Итого			800 000 ? ?																																																				
2	Начислен НДС по отгруженной и реализованной продукции																																																							
3	Списывается фактическая себестоимость отгруженной продукции			650 000																																																				
4	Принят к оплате счет транспортной организации за доставку готовой продукции до железнодорожной станции Стоимость услуги НДС Итого			25 000 ? ?																																																				
5	Списываются расходы на продажу			?																																																				
6	Списывается финансовый результат от продажи продукции			?																																																				
7	Поступили на расчетный счет денежные средства от покупателя			?																																																				
8	Перечислены транспортной организации денежные средства за доставку готовой продукции до ж/д станции			?																																																				
9	Перечислены с расчетного счета проценты за использование денежных средств (кредит банка), находящихся на расчетном счете организации			6 000																																																				
10	Списана с расчетного счета плата за расчетно-кассовое обслуживание			1 300																																																				

11	Списывается сальдо прочих доходов и расходов			?
12	Начислен налог на прибыль по действующим ставкам			?

Семестр 4

1	Машиностроительное предприятие для обработки заготовок использует два станка со следующими характеристиками.				
	Станки	Затраты периода, руб.		Время загрузки, час.	
	№ 1	250 000		1 000	
	№ 2	190 000		700	
На станках обрабатываются детали А, Б, В в любой последовательности. При этом для обработки каждой детали используются оба станка. Детали характеризуются следующими данными.					
Детали		План продаж	Цена	Переменные расходы на ед.(руб.)	Время загрузки станков час/ед.
А		1500	1000	150	1,0 2,0
Б		1000	1900	100	2,0 0,5
В		500	400	50	3,0 0,8
Определите величину прибыли, рассчитайте программу производства при условии, что будут работать оба станка. Дайте пояснения руководству организации об эффективности Ваших предложений. Используйте модели расчетов по Вашему выбору.					
2	Предприятие имеет в 20xx году следующие остатки на счетах (руб.)				
	Запасы		Начальные	Конечные	
	Материальные запасы (прямого назначения)		455 000	85 000	
	Незавершенное производство		105 000	55 000	
Готовая продукция		190 000	215 000		
В течение отчетного периода произведены следующие затраты: руб.					
Приобретено материалов прямого назначения		1 600 000			
Прямые трудовые затраты		820 000			
Общепроизводственные расходы		610 000			
Определите величину прямых материальных затрат и исчислите себестоимость произведенной и проданной в отчетном периоде продукции.					