

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор  
по УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.22**

Информационные технологии в экономике и менеджменте

Учебный план: 2025-2026 38.03.02 ИБК Управ мал бизнесом ОО №1-1-63.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:  
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Управление малым бизнесом  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практ. занятия				
4	УП	34	34	75,75	0,25	Зачет
	РПД	34	34	75,75	0,25	
Итого	УП	34	34	75,75	0,25	
	РПД	34	34	75,75	0,25	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

Доцент

\_\_\_\_\_

Лашкова Ирина Антоновна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента

\_\_\_\_\_

Титова Марина Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Титова Марина Николаевна

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Сформировать компетенции обучающегося в области управления информационными системами для эффективного принятия управленческих решений.

**1.2 Задачи дисциплины:**

изучить основополагающие принципы организации современных информационных технологий;  
 рассмотреть информационные технологии на различных уровнях менеджмента;  
 получить навыки использования программных продуктов общего и специального назначения;  
 выработать умения самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в экономических системах на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями;  
 выработать умения самостоятельного принятия решения о внедрении тех или иных информационных технологий для целей управления

**1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Деловые коммуникации и документирование
- Основы современных технологий
- Информационные технологии
- Статистика
- Основы проектной деятельности
- Методы принятия управленческих решений
- Экономика предприятия

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>ОПК-5: Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.</b>
<b>Знать:</b> основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией и базами данных
<b>Уметь:</b> применять информационные технологии для решения управленческих задач
<b>Владеть:</b> навыками получения, хранения, переработки информации, с использованием прикладных программных продуктов

## 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Основы информационных технологий	4					О
Тема 1. Введение. Информационные процессы в управлении организацией. Сущность информационных систем менеджмента. Информационная технология (ИТ) как инструмент формирования управленческих решений		2	2	4	ИЛ	
Тема 2. Определение и задачи ИТ. ИТ как система. Этапы развития информационных технологий. Классификация информационных технологий. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий		2	2	6	ИЛ	
Тема 3. Основы проектирования баз данных. Этапы проектирования БД. Модели данных. Реляционная БД MS Access. Типы данных, свойства таблицы, виды за-просов, формы, отчеты.		2	2	6	ИЛ	
Тема 4. Основные понятия систем управления. Открытые и закрытые системы		2	2	4	ИЛ	
Раздел 2. Информационные системы управления						О

Тема 5. Информационная система как средство реализации информационной технологии. Классификация ИС. Основные типы ИС	2	2	4	ИЛ	
Тема 6. Основы технологии экспертных систем. Определение и структура системы искусственного интеллекта. Определение, свойства и применение экспертных систем в технологии принятия управленческих решений	2	2	4	ИЛ	
Тема 7. Автоматизация процесса проектирования АИС. CASE-технологии как самостоятельное направление в проектировании информационных систем и новых информационных технологий. Обзор современных CASE-пакетов.	4	4	6	ИЛ	
Тема 8. Развитие систем класса MRP. ERP-системы и их особенности.	2	2	6	ИЛ	
Тема 9. Информационные технологии основных функций бизнеса. Информационные технологии на основе программы Project Expert. Программные приложения Project Expert.	2	4	6	ИЛ	
Тема 10. Корпоративные информационные системы (КИС). Особенности КИС, требования, тенденции. КИС и менеджмент. Современное состояние рынка КИС.	2	2	6	ИЛ	
Раздел 3. Компьютерные сети и коммуникации. Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии.					
Тема 11. Сетевая операционная система и архитектура сети. Распределенная обработка данных.	2	2	6	ИЛ	
Тема 12. Направления использования Интернета как новой среды делового общения. Маркетинг в Интернет. Понятие компьютерной информационной гиперсреды, ее возможности: интерактивность, эффект присутствия, возможность получения информации от клиента, активная роль потребителя, получение заказов, информации о конкурентах. Электронная коммерция.	4	2	6	ИЛ	
Тема 13. Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений. Основные сведения о мультимедийных технологиях. Становление систем мультимедиа. Электронные каталоги. Гипертекстовая технология. Язык гипертекстовой разметки HTML. Гипермедиа технологии. Представление о мультимедийных продуктах	4	4	6	ИЛ	0
Тема 14. Защита информации в экономических информационных системах. Виды угроз безопасности. Методы и средства защиты информации в экономических ИС. Обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.	2	2	5,75	ИЛ	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	34	34	75,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25				

<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>		68,25	75,75		
---	--	-------	-------	--	--

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

##### 5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ОПК-5	<p>Формулирует результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и баз данных</p> <p>Обосновывает выбор информационных технологий и стандартных компьютерных программ</p> <p>Структурирует информацию по целям экономики и менеджмента, демонстрируя применение основных подходов к построению баз данных на основе использования современных информационных технологий</p>	<p>Вопросы устного собеседования</p> <p>Типовые практико-ориентированные задания</p>

##### 5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	<p>Ответ на теоретический вопрос по материалам лекций полный, с возможными несущественными ошибками.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	
Не зачтено	<p>Ответ на теоретический вопрос не полный, с существенными ошибками.</p> <p>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	

##### 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

##### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 4	
1	Роль ИТ в развитии общества. Информационные революции
2	Три подхода к определению информации: антропоцентрический, техноцентрический, недетерминированный. Аспекты информации: синтаксический, семантический и прагматические аспекты
3	Информация и данные. Свойства информации. Измерение информации и данных. Количественная оценка информации и данных.
4	Основы проектирования баз данных. Модели данных, иерархическая, сетевая, реляционная модели.
5	Основные понятия систем управления. Открытые и закрытые системы
6	Состав технического обеспечения ИТ управления организацией. Критерии выбора средств технического обеспечения
7	Информационная система как совокупность технологии, управления и функциональных подсистем. Классификация ИС
8	Обеспечение информационной поддержки управления проектами
9	Системы поддержки аналитических исследований
10	Справочно-правовые системы
11	Уровни управления в организации. Функциональные подсистемы. Структурированные и неструктурированные решения
12	Экспертные системы в деятельности менеджера
13	Моделирование бизнес-процессов с помощью CASE-технологий
14	Корпоративные информационные системы. Основы систем класса MRP-MRP II

15	Корпоративные информационные системы. Общая характеристика ERP-систем
16	Программный продукт Project Expert для разработки бизнес-планов и анализа инвестиционных проектов
17	Интеграция систем. КИС
18	Сетевая операционная система и архитектура сети
19	Направления использования Интернета как новой среды делового общения. Маркетинг в Интернет.
20	Информационные технологии электронного бизнеса (B2B и B2C).
21	Интеллектуальные информационные технологии и системы в управленческой деятельности. Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений
22	Основные сведения о мультимедийных технологиях. Становление систем мультимедиа. Электронные каталоги
23	Гипертекстовые технологии. Язык гипертекстовой разметки HTML
24	Технологии создания и размещения сайтов и материалов в сети Интернет.
25	Технологии создания и размещения сайтов и материалов в сети Интернет.

### 5.2.2 Типовые тестовые задания

1. Физические характеристики информации (способ представления, скорость передачи, тип носителя и др.) отражает:

- а) семантический аспект
- б) синтаксический аспект
- в) информационный аспект
- г) прагматический аспект

2. Подход, состоящий в отождествлении информации со сведениями или фактами, которые теоретически могут быть получены и преобразованы в знания, называют:

- а) информационным
- б) техноцентрическим
- в) антропоцентрическим
- г) недетерминированным

3. Множество записей, являющих собой «древовидную» структуру, представляют:

- а) Иерархическую базу данных
- б) Сетевую базу данных
- в) Комплексную информационную систему
- г) Реляционную структуру

4. За единицу информации принимают:

- а) слово
- б) предложение
- в) байт
- г) бит

5. Интерфейсные дуги слева и справа в IDEF0 обозначают:

- а) управление и механизм
- б) потоки информации
- в) вход и выход
- г) выручка и затраты

6. Наиболее распространенной системой поддержки аналитических решений является:

- а) R\3
- б) BPWin
- в) Audit Expert
- г) Галактика

7. Наиболее распространенной системой управления проектами является:

- а) R\3
- б) BPWin
- в) MS Project
- г) КИС

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы) находятся в Приложении к данной программе

### 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

#### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

#### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

#### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Время на подготовку 0.5 часа; в это время входит подготовка ответа на теоретический вопрос.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>6.1.1 Основная учебная литература</b>				
Граничин, О. Н., Кияев, В. И.	Информационные технологии в управлении	Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/89437.html">http://www.iprbookshop.ru/89437.html</a>
Черников Б.В.	Информационные технологии управления	Москва: Форум	2021	<a href="https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=361299">https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=361299</a>
Светлов Н. М., Светлова Г. Н.	Информационные технологии управления проектами	Москва: Инфра-М	2020	<a href="http://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=361300">http://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=361300</a>
Левин, В. И.	История информационных технологий	Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/89440.html">http://www.iprbookshop.ru/89440.html</a>
Бурняшов, Б. А.	Информационные технологии в менеджменте. Облачные вычисления	Саратов: Вузовское образование	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/79630.html">http://www.iprbookshop.ru/79630.html</a>
Головицына, М. В.	Информационные технологии в экономике	Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/89438.html">http://www.iprbookshop.ru/89438.html</a>
<b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Лашкова И. А.	Информационные технологии в менеджменте. Использование программы Project Expert для подготовки бизнес-планов	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2019	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019340">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019340</a>
Кофнов О. В.	Автоматизированные информационные технологии в экономике	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2021	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=202108">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=202108</a>
Лашкова И. А.	Информационные технологии в менеджменте. Программа для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов Project Expert	СПб.: СПбГУПТД	2019	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201993">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201993</a>

### 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.75.6](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6)

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» [Электронный ресурс]. URL: <http://ecsosman.hse.ru>

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>

### 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

MicrosoftOfficeProfessional

ПП Project Expert 7 Tutorial

СПС КонсультантПлюс

### 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска

## Приложение

рабочей программы дисциплины Информационные технологии в экономике и менеджменте по направлению подготовки \_\_38.03.02 Менеджмент

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Задание\_1. Основы баз данных в MS Access

Осуществите запуск программы Access.

- Откройте файл базы данных с именем своей фамилии на английском языке.
- Создайте новую таблицу в режиме конструктора.
- Добавьте в таблицу следующие поля:

Имя поля	Тип данных
Фамилия	Текстовый
Табельный номер сотрудника	Числовой
Должность	Текстовый
Год рождения	Текстовый
Оклад	Денежный

В качестве ключевого поля установите «табельный номер» (выделить соответствующую строку в таблице и на панели инструментов нажать кнопку «ключ»). Сохраните изменения в таблице «Сотрудники».

- Заполните таблицу конкретными данными.

Фамилия	Табельный номер	Должность	Год рождения	Оклад, руб.
Иванов	11	Директор	1954	20000
Петров	12	Бухгалтер	1960	15000
Кузнецов	13	Менеджер(поставк и внутри страны)	1977	12000
Попов	14	Менеджер (Европа)	1981	12000
Смирнов	15	Менеджер (Азия)	1979	12000
Сидоров	16	Менеджер (Австралия, Америка)	1968	12000

Закройте файл и сохраните изменения.

- Произведите сортировку таблицы по какому-либо полю (выделяете нужный столбец и сортируете).
- Измените структуру базы данных. Вставьте поле «телефон, текстовый» перед полем «год рождения». Используйте контекстное меню. Заполните номер телефонов.
- Осуществите поиск по какому-либо признаку (например: по фамилии). Для этого в открытой таблице выделяете столбец поиска и подаете команду Правка/Найти.

Произведите поиск данных с помощью фильтра. (Открыть таблицу. Выполнить команды: Записи/Фильтр/Изменить фильтр, Фильтр/Применить фильтр, Записи/Удалить фильтр).

Создание запросов.

*Создание запроса 1.*

Выберите режим создания запроса с помощью конструктора. Добавьте таблицу, на основе которой будет строиться запрос. Требуется составить выборку из таблицы, содержащую только данные о фамилиях и годах рождения сотрудников. Тогда нужно ввести в нижней части окна «Запрос на выборку» в 1-ю колонку строки «Поле» слово «Фамилия», а во 2-ю колонку слово «Год рождения». Выполните запрос (Запрос/Запуск).

*Создание Запроса 2.*

Составьте выборку из таблицы, содержащую фамилии тех сотрудников, которые родились позже 1970 г. и получают оклад менее 15000 руб. (Используйте поле «Условие выборки»).

#### Передача данных из ACCESS в WORD.

Передачу данных из ACCESS в WORD можно осуществить двумя способами.

*Первый из них* позволяет вставлять в документ, подготовленный в Word, названия полей базы данных ACCESS, а затем при печати или просмотре документа наименования полей будут заменены на их содержимое («Слияние с MS Word»).

*Второй способ* – «Публикация в MS Word» - позволяет вставлять в документ, подготовленный в Word, документ или таблицу, подготовленную в ACCESS.

#### Слияние с MS Word.

Режим работы – таблица. Сервис/Связи с Office/Слияние с MS Word. Флажок «Создание нового документа и установка связи с этим документом». Начните набирать текст документа. В том месте, где необходимо вставить содержимое поля базы данных, например, фамилию, нажмите кнопку <Поля слияния> на панели инструментов Слияние.

*Публикация в MS Word.*

Выберите отчет, таблицу или запрос для публикации. Подайте команду Сервис/Связи с Office/Публикация в MS Word.