

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор  
по УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.22**

Информационные технологии в экономике и менеджменте

Учебный план: 2025-2026 38.03.02 ВШПМ Мен в медиабиз и полигр ОЗО №1-2-56.plx

Кафедра: **21** Информационных и управляющих систем

Направление подготовки:  
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент в медиабизнесе и полиграфии  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

### План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
5	УП	16	16	111,75	0,25	4	Зачет
	РПД	16	16	111,75	0,25	4	
Итого	УП	16	16	111,75	0,25	4	
	РПД	16	16	111,75	0,25	4	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Е.В. Горина

Старший преподаватель

\_\_\_\_\_

Н.Ю. Пышкина

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой информационных и  
управляющих систем

\_\_\_\_\_

Дроздова Елена  
Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Тараненко Елена Юрьевна

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Сформировать компетенции обучающегося в сфере информационного обеспечения процессов и систем, а также ознакомить с фундаментальными принципами построения информационных систем.

**1.2 Задачи дисциплины:**

Раскрыть принципы формирования информационных технологий;  
Рассмотреть основные понятия и категории информационных технологий  
Определить сферы применения информационных технологий.

**1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Информационные технологии

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>ОПК-5: Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.</b>
<b>Знать:</b> Основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией и базами данных
<b>Уметь:</b> Применять информационные технологии для решения управленческих задач
<b>Владеть:</b> Навыками получения, хранения, переработки информации, с использованием прикладных программных продуктов

## 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Анализ и обоснование информационных потребностей управленческого персонала в процессе принятия решения	5					
Тема 1. Организационные основы информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Роль информационных процессов в менеджменте. Понятия «информационные технологии» и «информационные системы». Классификация информационных систем и информационных технологий.		2		15	ИЛ	
Тема 2. Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности. Аппаратное обеспечение информационных технологий управления. Программное обеспечение информационных технологий управления. Автоматизированное рабочее место. Телекоммуникации в управленческой деятельности. Методы анализа и оценки информационных потоков. Практическое занятие: Создание структуры таблиц данных Excel с внесением расчетов по экономическим показателям		2	4	12	ИЛ	С

Раздел 2. Информационные технологии (ИТ) и информационные системы (ИС)					
Тема 3. Методы установления информационных потребностей управленческого персонала. Информационные технологии (ИТ) и информационные системы (ИС). Соответствие уровням принятия решений в организации трех контуров в функционировании информационной технологии: долгосрочного стратегического планирования, среднесрочного тактического планирования и оперативного регулирования деятельности организации. Классификация информационных систем менеджмента. Практическое занятие: Решение оптимизационных задач в MS Excel	2	4	13,75		С
Тема 4. Информационные технологии электронного бизнеса. Безопасность информационных систем, используемых в управлении. Практическое занятие: Информационные технологии по созданию и использованию баз данных	2	3	15	ИЛ	
Раздел 3. Информатизация менеджмента					
Тема 5. Функциональное обеспечение управленческой деятельности. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов и обработки экономической информации на основе табличных процессоров. Использование систем управления базами данных в управленческой деятельности. Использование других программных средств в управленческой деятельности.	2		14		
Тема 6. Компьютерные технологии планирования и управления ресурсами. ProjectExpert. Справочно-правовые системы. Информационные технологии документального обеспечения управленческой деятельности. Практическое занятие: Экономическая информация и методы ее обработки средствами программы 1С: Предприятие	2	3	14	ИЛ	
Раздел 4. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений					
Тема 7. Интегрированные информационные технологии MRP, ERP. Интегрированные системы управления предприятиями.	2		14		
Тема 8. Корпоративные информационные системы (КИС). Управленческий учет и отчетность. Автоматизированные информационные системы. Интегрированная информационная среда. Эволюция КИС. Практическое занятие: Создание и назначение справочников и документов в программе 1С: Предприятие	2	2	14	ИЛ	С
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	16	16	111,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25				
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>	32,25		111,75		

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

###### 5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ОПК-5	Формулирует основные понятия и принципы работы с экономической информацией Осуществляет сложную обработку статистических данных средствами программного пакета MS Excel Выполняет информационно-компьютерную поддержку производства и сферы услуг	Вопросы для устного собеседования. Практико-ориентированное задание

###### 5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации.	
Не зачтено	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины.	

##### 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

###### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 5	
1	Информационные технологии финансового менеджмента.
2	Уровни и свойства информационных технологий финансового менеджмента.
3	Информационные технологии на основе программы Project Expert.
4	Влияние информационной системы на организацию
5	Программные приложения Project Expert.
6	Особенности корпоративных информационных систем (КИС), требования, тенденции.
7	КИС и менеджмент. Современное состояние рынка КИС.
8	Концепция автоматизированного рабочего места (АРМ)
9	Программное обеспечение АРМ
10	Основные понятия электронного бизнеса. Электронная коммерция.
11	Электронные платёжные системы в Internet.
12	Информационные технологии (ИТ) в экономике и управлении
13	Понятие «экономическая информационная система» (ЭИС).
14	Классификация информационных систем.
15	Перечислить методоориентированные пакеты прикладных программ

###### 5.2.2 Типовые тестовые задания

не предусмотрено

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Методом подбора параметра последовательно определите зарплаты сотрудников фирмы для различных значений фонда заработной платы: 1000000, 1500000, 2000000 р. Результаты подбора значений зарплат скопируйте в табл. в виде специальной вставки.

2. Используя режим подбора параметра, определить, при каком значении % Премии общая сумма заработной платы за октябрь будет равна 2500000 р. (на основании файла «Зарплата», созданного в практических работах). К исходным данным этой таблицы относятся значения Оклада и % премии, одинакового для всех сотрудников. Результатом вычислений являются ячейки, содержащие формулы при этом изменение исходных данных приводит к изменению результатов расчетов. Использование операции «Подбор параметра» в MS Excel позволяет производить обратный расчет, когда задается конкретное значение рассчитанного параметра, и по этому значению подбирается некоторое удовлетворяющее заданным условиям, значение исходного параметра расчета.

3. В хозяйстве имеются пять складов Товаров и четыре пункта, куда их необходимо доставить. Потребность каждого пункта в Товарах различна, и запасы на каждом складе ограничены. Требуется определить, с какого склада, в какой пункт поставлять, сколько Товаров для минимизации грузооборота перевозок.

4. Плоская база данных MS Excel с представлением итогов. Создать форму для создания таблицы следующего вида: Заголовок «Заявка на книги». Вводить в форме название книги, цену и кол-во, номер по порядку выводить автоматически. В конце списка выдать общую сумму и кол-во. Плоская база данных MS Excel.

### 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

#### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

#### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

#### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

При проведении зачета время, отводимое на подготовку к ответу, составляет не более 40 мин. Сообщение результатов обучающемуся производится непосредственно после устного ответа

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>6.1.1 Основная учебная литература</b>				
Горина Е. В.	Информационный менеджмент	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2019	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20209393">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20209393</a>
Головицына, М. В.	Информационные технологии в экономике	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2024	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/133942.html">https://www.iprbooks.hop.ru/133942.html</a>
<b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Горина Е. В.	Информационный менеджмент. Практические задания	СПб.: СПбГУПТД	2019	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20199298">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20199298</a>
Горина Е. В.	Технические и программные средства обеспечения издательского процесса. Конспект лекций	СПб.: СПбГУПТД	2017	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20168043">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20168043</a>
Лашкова И. А.	Информационные технологии в менеджменте. Программа для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов Project Expert	СПб.: СПбГУПТД	2019	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201993">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201993</a>
Горина Е. В.	Компьютерные технологии в издательских процессах. Практические занятия	СПб.: СПбГУПТД	2017	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20169044">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20169044</a>

Михайлова, Е. О., Валеева, А. Н., Валеева, Д. Н.	Информационные технологии в менеджменте	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет	2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/100671.html">http://www.iprbookshop.ru/100671.html</a>
Лашкова И. А.	Информационные технологии в менеджменте. Использование программы Project Expert для подготовки бизнес-планов	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2019	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019340">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019340</a>

## 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Портал Росстандарта по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal/>

## 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

СПС КонсультантПлюс

Microsoft Windows

Microsoft Windows 10 Pro

## 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду