

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.03.02 Адаптивное управление

Учебный план: 2025-2026 38.03.02 ИБК Междун мен ОО №1-1-61.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Международный менеджмент
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практ. занятия				
7	УП	32	32	115,75	0,25	Зачет
	РПД	32	32	115,75	0,25	
Итого	УП	32	32	115,75	0,25	
	РПД	32	32	115,75	0,25	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Жикина О.В.

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента

Титова Марина Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Титова Марина Николаевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: сформировать компетенции обучающихся в области адаптивного управления в коммерческой организации.

1.2 Задачи дисциплины:

- дать полное представление об адаптивном управлении и его особенностях;
- дать характеристику организации как адаптивной самоорганизующейся системе;
- рассмотреть составляющие адаптивного управления;
- изучить управление изменениями как важную составляющую адаптивного управления.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Исследование конъюнктуры международного рынка
- Стратегический менеджмент
- Теория организации

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-4: Способен осуществлять контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
Знать: методы диагностики состояния развития организационных изменений;
Уметь: анализировать проблемы управления изменениями в международном бизнесе;
Владеть: навыками разработки моделей бизнес-процессов.
ПК-6: Способен формировать возможные решения в международной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей
Знать: особенности ситуационного управления организацией;
Уметь: разрабатывать практические механизмы реализации управления по стабилизации положения организации в конкурентной среде;
Владеть: навыками оценки адаптивности модели управления компанией.

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Адаптивное управление	7					O
Тема 1. Понятие адаптивного управления. Отличительные характеристики адаптивного управления и традиционного менеджмента.		1		14	ИЛ	
Тема 2. Организация как адаптивная самоорганизующаяся система.		3		10	ИЛ	
Тема 3. Адаптивные организационные структуры.		2	2	10	ИЛ	
Тема 4. Методы анализа внешней среды.		6	6	10	ИЛ	
Раздел 2. Составляющие адаптивного управления.						O
Тема 5. Антикризисный менеджмент.		6	6	16,75	ИЛ	
Тема 6. Инновационный менеджмент.		2	4	10	ИЛ	
Раздел 3. Управление организационными изменениями.						O
Тема 7. Понятие и необходимость организационных изменений.		2	2	5	ИЛ	
Тема 8. Международные стандарты по управлению изменениями.		2		10	ИЛ	
Тема 9. Подходы к классификации изменений.	2	2	10	ИЛ		
Тема 10. Роли в процессе изменений.	2	4	10	ИЛ		
Тема 11. Управление сопротивлением переменам.	4	6	10	ИЛ		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		32	32	115,75		

Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25			
Всего контактная работа и СР по дисциплине		64,25	115,75		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-6	называет особенности адаптивного управления; предлагает меры по стабилизации положения организации в конкурентной среде; предлагает алгоритм реализации организационных изменений;	вопросы для устного собеседования практико-ориентированное задание практико-ориентированное задание
ПК-4	называет методы диагностики состояния организационных изменений; анализирует проблемы управления изменениями на международном рынке; разрабатывает модели бизнес-процессов	вопросы для устного собеседования практико-ориентированное задание практико-ориентированное задание
		задание

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено		Теоретический вопрос раскрыт в достаточном объеме, материал представлен актуальный, без "воды". Задача полностью решена или решена без принципиальных ошибок.
Не зачтено		Теоретический вопрос раскрыт не в полном объеме. Задача не решена или решена с грубыми ошибками.

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 7	
1	Понятие адаптивного управления организацией.
2	Отличие адаптивного управления от текущего (традиционного) управления.
3	Организация как адаптивная самоорганизующаяся система.
4	Адаптивные организационные структуры.
5	Стратегическое и адаптивное управление в организации.
6	Уровни целеполагания в организации. Миссия, видение и цели организации.
7	Внешняя среда организации и ее составляющие.
8	Методы анализа внешней среды.
9	Управление инновациями как составляющая часть адаптивного управления.
10	Прогнозирование кризисных ситуаций в адаптивном управлении.
11	Антикризисные меры как составляющие адаптивного управления.
12	Понятие и необходимость организационных изменений.
13	Подходы к классификации организационных изменений.
14	Методы управления сопротивлением.
15	Международные стандарты по управлению изменениями.

16	Распределение ролей в процессе осуществления организационных изменений.
17	Последовательность внедрения организационных изменений в организации.

5.2.2 Типовые тестовые задания

не предусмотрены

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Оценить готовность компании к изменениям (переменам).
2. Провести самооценку деятельности компании и ее готовности к переменам.
3. Управление сопротивлением с помощью модели SCORE.
4. Оценить изменения в организационной структуре.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная + Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Один теоретический вопрос и одно практико-ориентированное задание. На подготовку отводится 45 минут. Отсутствие возможности пользоваться конспектом и иными материалами.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Старикова, М. С.	Адаптивное управление продуктовым портфелем корпорации	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ	2017	http://www.iprbookshop.ru/80406.html
Бабкина, О. Н.	Управление изменениями	Ставрополь: АГРУС	2019	http://www.iprbookshop.ru/109409.html
Мазниченко, В. Л., Смирнова, И. Ю.	Антикризисное управление	Симферополь: Университет экономики и управления	2020	https://www.iprbookshop.ru/108054.html
Аверина, Т. А., Баркалов, С. А.	Антикризисное управление в структурных схемах	Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2022	https://www.iprbookshop.ru/127227.html
Акимова, Ю. Н., Бурмистров, А. Н., Евсеева, С. А., Мудрова, Е. Б., Рассказова, О. А., Синявина, М. П., Яковлев, А. А.	Теория организации и организационное поведение (углубленный курс)	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого	2022	https://www.iprbookshop.ru/128653.html
Беликова, И. П., Запорожец, Д. В., Чернобай, Н. Б., Ивашова, В. А., Беликовой, И. П.	Инновационный менеджмент на предприятии	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет	2020	http://www.iprbookshop.ru/109378.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Короткий, С. В.	Теория организации	Саратов: Вузовское образование	2019	http://www.iprbookshop.ru/80618.html
Васильчиков, А. В., Герасимов, К. Б., Чечина, О. С.	Инновационный менеджмент	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2019	https://www.iprbookshop.ru/111368.html

Иванов, М. Ф., Новикова, Ю. В., Сорока, Е. В., Кротюк, В. И.	Инновационный менеджмент	Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ	2020	https://www.iprbookshop.ru/114875.html
---	-----------------------------	--	------	---

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Официальный интернет-портал правовой информации (федеральная государственная информационная система) [Электронный ресурс]. URL: <http://pravo.gov.ru>
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду