

КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ, МОДЕЛИРОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

СГ.02

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Учебный план: №25-02-1-7

Код, наименование
специальности, 38.02.08 Торговое дело, Коммерция и осуществление выставочной
направленность: деятельности
Квалификация
выпускника: Специалист торгового дела
Уровень
образования: Среднее профессиональное образование
Форма обучения: очная

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Заочное обучение
Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Трудоемкость учебной дисциплины	80	
	Из них аудиторной нагрузки	68	
	Лекции, уроки		
	Практические занятия	64	
	Консультации	4	
	Промежуточная аттестация		
	Курсовой проект (работа)		
	Самостоятельная работа	12	
Формы промежуточной аттестации по семестрам (номер семестра)	Экзамен		
	Зачет с оценкой	2	
	Контрольная работа	1	
	Курсовой проект (работа)		

**Санкт-Петербург
2025**

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии
с федеральным государственным образовательным стандартом среднего
профессионального образования по специальности
38.02.08 Торговое дело, утвержденным приказом Минпросвещения России
от **19.07.2023 N 548 (ред. от 03.07.2024)**

Составитель(и): Коняева А.С., Котова Л.С.

(Ф.И.О.)

Председатель цикловой
комиссии: Коняева А.С.

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа: Леонов С.А.

(Ф.И.О.)

Методический отдел: Ястребова С.А.

(Ф.И.О. сотрудника отдела)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части социально-гуманитарного цикла образовательной программы (ОП).

Дисциплина обеспечивает формирование общих компетенций (ОК).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающегося следующих компетенций на базе полученных знаний и умений

Код и формулировка ОК, ПК	Знания	Умения
ОК 02 «Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности»	правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); различные приемы переработки информации: говорение - переспрос; письмо - описание/толкование; чтение и аудирование - языковую и контекстуальную догадку	осуществлять поиск информации на изучаемом иностранном языке с применением информационно-коммуникационных технологий; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; использовать и расширять объем знаний относительно культуры страны изучаемого языка на основе анализа информации, представленной в средствах массовой информации на иностранном языке в профессиональной сфере деятельности; использовать приобретенные знания и навыки в процессе онлайн обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 09 «Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках»	правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	понимать общий смысл высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

2.1. Тематический план и содержание дисциплины:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Общеразговорная лексика		
Тема 1. Освоение лексического материала по теме «Домашние обязанности», «Моя семья и семейные отношения. Мои друзья»	Содержание учебного материала	10
	Изучение основных лексических единиц, относящихся к описанию предметов, средств и процессов в повседневной деятельности, работа с текстами по темам, составление диалогов. Грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов повседневной и профессиональной направленности	
	В том числе, практических занятий	10
	Практическое занятие №1. Местоимения: личные, объектные, местоимения в объектном и притяжательном падежах. Указательные, неопределенные местоимения. Текст «The name game»	2
	Практическое занятие №2. Степени сравнения прилагательных. Текст «Relations in my family»	2
	Практическое занятие №3. Предлоги места, времени, образа действия	2
	Практическое занятие № 3. Образование множественного числа существительных. Текст «My family»	2
	Практическое занятие № 4. Притяжательный падеж существительного Текст «My friends»	2
	<i>Текущий контроль – устный опрос, пересказ текста</i>	
Тема № 2. Описание людей (внешность, характер, личностные качества)	Содержание учебного материала	22
	Изучение новых лексических единиц по темам. Грамматические упражнения на закрепление	
	В том числе, практических занятий	16
	Практическое занятие № 5. Числительные. Время	4
	Практическое занятие № 6. Формы глагола To be в настоящем времени. Текст «Person's character»	4
	Практическое занятие № 6. Время Present Simple утвердительная, отрицательная и вопросительная формы предложения. Текст «Appearance»	4
	Практическое занятие № 7. Время Present Continuous утвердительная, отрицательная и вопросительная формы предложения	4
	Самостоятельная работа обучающихся - выполнение грамматических упражнений	6
<i>Текущий контроль – пересказ текста, устный опрос, проверка выполнения домашней работы</i>		
Консультации		2
Промежуточная аттестация – контрольная работа		2
Всего за семестр:		36
Раздел 2. Специальная лексика		
Тема № 3. Освоение лексического материала по теме	Содержание учебного материала	16
	Изучение основных лексических единиц по теме Торговое дело, составление диалогов.	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
«Культура и традиции страны изучаемого языка»	Грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов повседневной и профессиональной направленности	
	В том числе, практических занятий	16
	Практическое занятие № 8. Время Present Simple утвердительная, отрицательная и вопросительная формы предложения	4
	Практическое занятие № 9. Время Past Simple утвердительная, отрицательная и вопросительная формы предложения. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте	4
	Практическое занятие № 10. Время Present Continuous утвердительная, отрицательная и вопросительная формы предложения. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте	4
	Практическое занятие № 11. Время Past Continuous утвердительная, отрицательная и вопросительная формы предложения. Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке	4
Текущий контроль – пересказ текста, устный опрос, проверка выполнения домашней работы		
Тема № 4. Торговое дело	Содержание учебного материала	24
	Изучение основных лексических единиц по теме Торговое дело, составление диалогов. Грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов повседневной и профессиональной направленности	
	В том числе, практических занятий	18
	Практическое занятие № 12. Время Present Perfect утвердительная, отрицательная и вопросительная формы предложения. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте	4
	Практическое занятие № 13. Время Past Perfect утвердительная, отрицательная и вопросительная формы предложения. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте	4
	Практическое занятие № 14. Условные предложения. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте	6
	Практическое занятие № 15. Фразовые глаголы	4
	Самостоятельная работа обучающихся – презентации к устным ответам по темам, переводы текстов	6
Текущий контроль – пересказ текста, устный опрос, проверка выполнения домашней работы		
Консультации		2
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой		2
Всего в семестре:		44
ВСЕГО по дисциплине:		80

2.2 Курсовое проектирование (не предусмотрено УП)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Иностранного языка», включающий

стол, стул преподавательский;

стол, стулья для обучающихся (по кол-ву обучающихся в группе),

технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением (Microsoft Windows 10 Pro; Office Standart 2016, Microsoft Office);

мультимедийный проектор;

информационные стенды и шкафы для хранения;

УМК и информационные материалы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы дисциплины

3.2.1 Учебная литература

а) основная

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебник для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562662>
2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2-B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 412 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09154-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560706>
3. Чикилева, Л. С. Английский язык для менеджеров (B1-B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Чикилева, Е. В. Ливская, Л. С. Есина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 203 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08492-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564856>

б) дополнительная

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (второй иностранный язык): 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 220 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16094-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568469>
2. Гливенкова, О. А. Английский язык для экономических специальностей: учебник для СПО / О. А. Гливенкова, О. Н. Морозова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2023. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-1568-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137703.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Радовель В.А. Английский язык в сфере услуг: учебное пособие. — (Среднее профессиональное образование) / В.А. Радовель. - Москва: Инфра-М, 2021. - 344 с. - ISBN 978-5-369-01813-2. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/361166/reading> - Текст: электронный.

3.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, в т. ч. электронные образовательные ресурсы

1. Английский язык.ru: материалы для изучающих английский язык [сайт]. — URL: <http://www.english.language.ru>
2. Английский язык для взрослых и детей [сайт]. — URL: www.cambridgeenglish.org
3. Английский язык в помощь взрослым и учителям[сайт]. — URL: <http://www.onestopenglish.com/children/>
4. Аудирование, обучение лексике [сайт]. — URL: <http://veryvocabulary.blogspot.com>

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Наименование оценочных средств ПА
Отлично	Обучающийся четко высказывается, полностью корректно с языковой и содержательной точек зрения; говорит бегло, нет ошибок в произношении; выполняет грамматические упражнения без ошибок	Теоретические вопросы, тестирование
Хорошо	Обучающийся может высказывается, полностью корректно с языковой и содержательной точек зрения; говорит бегло, допуская незначительные ошибки в произношении; выполняет грамматические упражнения, допуская 2-3 незначительные ошибки	
Удовлетворительно	Обучающийся с трудом высказывается с языковой и содержательной точек зрения; говорит, подсматривая в текст, допуская ошибки в произношении; выполняет грамматические упражнения, допуская более 6-7 ошибок	
Неудовлетворительно	Обучающийся не может высказывается с языковой и содержательной точек зрения; не может говорить, допускает ошибки в произношении; выполняет грамматические упражнения, допуская более 10 ошибок	