

СОГЛАСОВАНО
Председатель ГЭК


_____ К.В. Обухов
подпись И.О. Фамилия

« 19 » ноября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин
подпись И.О. Фамилия

Программа государственной итоговой аттестации

Код, наименование
специальности: 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Направленность: Страхование жизни и иное

Квалификация выпускника: Специалист страхового дела

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

Программа рассмотрена и принята на заседании
Педагогического совета колледжа
протокол №2 от 19.11.2025

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям), утверждённым приказом Минпросвещения России от 21.07.2023 N 555

Составитель(и):

О.О. Гафурова

Председатель цикловой
комиссии:

Л.В. Трофимова

СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа,
реализующего образовательную
программу:

С.А. Леонов

Методический отдел СПбГУПТД:

С.А. Ястребова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ.....	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ	
4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) разработана в соответствии с требованиями:

- Закона РФ от 29.10.2022 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 8.11.2021 г. № 800;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24.08.2022 г. № 762;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования» от 17.04.2023 г. № 285;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям), утверждённого приказом Минпросвещения России от 21.07.2023 N 555;
- Приказа Минтруда России от 06.07.2020 N 404н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по страхованию»;
- Нормативного акта СПбГУПТД «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», принятого на Ученом совете университета 21 января 2025 года, протокол № 4.

1.1 Место ГИА в структуре образовательной программы

ГИА является завершающим этапом освоения образовательной программы (далее ОП), частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих её освоение.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по образовательной программе.

1.2. Цели и задачи ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися ОП требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

Задачей ГИА является оценка степени и уровня освоения обучающимся ОП, характеризующая его подготовленность к самостоятельному выполнению определенных видов профессиональной деятельности.

1.3. Результаты освоения ОП

В результате освоения ОП у выпускника должны быть сформированы следующие общие (таблица 1), а также профессиональные компетенции (таблица 2) в соответствии с видами деятельности, предусмотренными ОП согласно выбранной квалификации.

Таблица 1 – Общие компетенции (далее - ОК)

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,

	использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Таблица 2 - Виды деятельности ОП (далее – ВД) и профессиональные компетенции (далее – ПК)

Формулировка ВД	Код и наименование ПК
ВД 01 Заключение и сопровождение договоров страхования	ПК 1.1. Определять условия договора страхования и страховую стоимость, рассчитывать страховую премию ПК 1.2 Проводить предстраховую экспертизу объектов страхования ПК 1.3 Подготавливать и заключать договора страхования, в том числе в виде электронного документа ПК 1.4 Вести учет и хранение договоров страхования и бланков строгой отчетности, в том числе в электронном архиве
ВД 02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов	ПК 2.1 Проводить статистические наблюдения в целях выяснения спроса на страховые продукты ПК 2.2 Проводить анализ предложений и условий страховых продуктов на рынке страховых услуг ПК 2.3 Организовывать взаимодействие со страховыми агентами и посредниками ПК 2.4 Анализировать показатели продаж страховых продуктов
ВД 03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов	ПК 3.1 Информировать клиентов о страховой организации, страховых продуктах и способах взаимодействия ПК 3.2 Информировать страхователей об условиях договора страхования, в том числе о сроках действия и об оплате очередных взносов ПК 3.3 Принимать обращения клиентов по качеству оказываемых страховой организацией страховых услуг ПК 3.4 Обращивать обращения клиентов по дистанционным каналам коммуникации
ВД 04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев	ПК 4.1 Информировать и консультировать клиентов по вопросам урегулирования страховых случаев ПК 4.2 Подготавливать документы для принятия решения о признании или непризнании страховым случаем (убытком) события, имеющего признаки страхового случая ПК 4.3 Проверять на вероятность мошенничества страхового события, имеющего признаки страхового случая ПК 4.4 Оформлять документы для осуществления страховой выплаты
ВД 05 Страхование жизни и иное	ПДК 5.1 Выявлять потребности клиентов в страховании жизни и пенсионном страховании ПДК 5.2 Составлять для клиента комплексное финансовое решение, включая долгосрочное страхование жизни и пенсионное страхование ПДК 6.1 Выявлять потребности клиентов в страховании имущества, ответственности и финансовых рисков ПДК 6.2 Составлять для клиента индивидуальное комплексное решение страхования имущественных рисков

1.4 Формы ГИА

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы, если иное не установлено ФГОС СПО.

Целью демонстрационного экзамена является оценка уровня освоения выпускником ОП и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится по базовому уровню, основанному исключительно на требованиях ФГОС СПО.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также определение уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

2.1 Трудоемкость и сроки проведения

В соответствии с ФГОС СПО и учебным планом ОП объем времени на проведение ГИА составляет 216 часов (6 недель).

Демонстрационный экзамен предшествует представлению (защите) дипломной работы.

2.2 Содержание ГИА

2.2.1 Демонстрационный экзамен (ДЭ)

ДЭ проводится с использованием единых оценочных материалов, разрабатываемых федеральным государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее - Оператор), включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации (далее – КОД).

КОД включает комплекс требований для проведения ДЭ, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки ДЭ, требования к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий экзамена, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задания ДЭ включают в себя комплексные практические задачи, моделирующие профессиональную деятельность и выполняемые в режиме реального времени. Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

Оценивание результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы в соответствии с требованиями оценочных материалов, используемых при проведении ДЭ.

Шкала перевода баллов, выставленных экспертами в ходе оценивания результатов выполнения задания ДЭ, устанавливается СПбГУПТД самостоятельно и представлена в разделе 4.

КОД из банка оценочных материалов Оператора, размещенного на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://bom.firpo.ru/>), используемый для проведения ДЭ, представлен в Приложении 1.

2.2.2 Дипломная работа (ДР)

ДР имеет практико-ориентированный характер и соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей ОП. Перечень тем ДР разрабатывается преподавателями дисциплин профессионального цикла, междисциплинарных курсов совместно со специалистами предприятий или организаций (СПАО «Ингосстрах»), направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и рассматривается цикловой комиссией по дисциплинам профессионального цикла ОП. После обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателя государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) перечень тем ДР утверждается приказом ректора СПбГУПТД. Примерный

перечень тем ДР и соответствующих им профессиональных модулей приведен в Приложении 2.

ДР оформляется в виде пояснительной записки в соответствии с разработанными колледжем методическими указаниями.

Структурными элементами пояснительной записки ДР являются:

- титульный лист;
- лист с заданием на ДР;
- реферат;
- содержание;
- введение;
- основная часть (в соответствии с утверждённым заданием на ДР);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей пояснительной записки и оформляется на типовом бланке.

Лист с заданием на ДР является второй страницей пояснительной записки и оформляется на бланке установленной формы с указанием даты выдачи задания, его содержания, сроков выполнения и даты сдачи законченной ДР.

Содержание остальных структурных элементов должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.32-2017 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Стиль написания – безличный монолог, т.е. изложение, ведется от второго лица, множественного числа. Не употребляется форма первого и второго лица местоимений единственного числа.

Во всем ДР должно соблюдаться единообразие терминов, обозначений и условных сокращений. В список литературы необходимо включать только те источники, которые использовались при подготовке ДР и на которые в ней имеются ссылки.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1 Общие требования к организации и проведению

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК), которые создаются СПбГУПТД по каждой укрупненной группе специальностей либо по отдельным специальностям среднего профессионального образования и формируются из числа педагогических работников СПбГУПТД, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы ГИА.

Оценку выполнения заданий ДЭ осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется СПбГУПТД на основе условий, указанных в КОД для ДЭ. Не допускается участие в оценивании заданий ДЭ экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих СПбГУПТД.

Защита ДР включает:

- доклад студента (не более 10 минут) с демонстрацией презентации;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента;
- оглашение отзыва или выступление руководителя ДР.

Общая продолжительность защиты ДР – до 30 минут.

Иные требования к организации и проведению аттестационных испытаний ГИА, включая вопросы подачи и рассмотрения апелляций, а также условия осуществления ГИА для выпускников из

числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, приведены в нормативном акте СПбГУПТД «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», принятого на Ученом совете университета 21 января 2025 года, протокол № 4.

3.2 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Перечень необходимого материально-технического обеспечения ДЭ приводится в КОД.

Выполнение ДР предполагает наличие кабинета для ее подготовки. Оборудование кабинета включает:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- комплект учебно-методической документации.

Для представления (защиты) ДП предусматривается кабинет, оснащенный:

- рабочим местом для членов ГЭК;
- компьютером, мультимедийным проектором, экраном;
- лицензионным программным обеспечением общего и специального назначения.

4 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

Результаты ГИА по каждой из форм проведения определяются академическими оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экспертной группы и ГЭК.

Уровень выполнения заданий ДЭ оценивается баллами, которые выставляются в соответствии с методикой, приведенной в КОД.

Перевод баллов в академические оценки осуществляется на основе данных таблицы 3.

Таблица 3 - Перевод результатов ДЭ в пятибалльную оценку

Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Отношение полученного количества баллов по ДЭ к максимально возможному	0,00 - 49,99 %	50,00-39,99 %	65,00 - 89,99 %	90,00 - 100%
Интервал в баллах за ДЭ базового уровня	0 - 24,9	25 - 32,4	32,5 - 44,9	45 – 50

Оценка уровня выполнения и защиты ДР осуществляется на основе следующих критериев.

«Отлично» выставляется если:

- работа выполнена в соответствии с заданием в полном объеме, содержит правильно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации) (при наличии), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв руководителя;

- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными, вносит обоснованные предложения по улучшению деятельности предприятия (организации)

(при наличии), эффективному использованию ресурсов (при наличии), во время доклада использует иллюстративные материалы (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, убедительно отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо»:

- работа выполнена в соответствии с заданием в полном объеме, содержит правильно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации) (при наличии), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв руководителя;

- при защите студент показывает знания вопросов темы, правильно оперирует данными, вносит не всегда обоснованные предложения по улучшению деятельности предприятия (организации) (при наличии), эффективному использованию ресурсов (при наличии), во время доклада использует иллюстративные материалы (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно»:

- работа выполнена в соответствии с заданием в полном объеме, содержит теоретический раздел, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации) (при наличии), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представленные предложения недостаточно обоснованы;

- в отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно»:

- работа выполнена не в соответствии с заданием и (или) не в полном объеме, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации) (при наличии);

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзыве руководителя имеются существенные критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, или допускает существенные ошибки, к защите на недостаточном уровне подготовлены иллюстративные материалы или раздаточный материал.

По результатам ГИА ГЭК выставляет оценку, которая вычисляется как средняя арифметическая из академических оценок за ДЭ и ДР с округлением до целого значения в большую сторону. При получении оценки «неудовлетворительно» по одному из аттестационных испытаний студент считается непрошедшим ГИА.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

КОД

из банка оценочных материалов Оператора, размещенного на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://bom.firpo.ru/>), используемый для проведения ДЭ

Комплект оценочной документации

Специалист страхового дела

КОД 38.02.02-2-2026

Код и наименование профессии (специальности) профессионального образования среднего	38.02.02 Страховое дело (по отраслям)
Наименование квалификации (наименование направленности)	Специалист страхового дела (Страхование иное, чем страхование жизни)
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям), утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.07.2023 № 555
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 38.02.02-2-2026

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	государственная итоговая аттестация
ДЭ	демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	демонстрационный экзамен базового уровня
КОД	комплект оценочной документации
ОК	общая компетенция
ОМ	оценочный материал
ПА	промежуточная аттестация
ПК	профессиональная компетенция
СПО	среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА КОД

Структура КОД включает:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ГИА	Базовый уровень

КОД в части ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

15. Для выполнения заданий данного комплекта оценочной документации не предусматривается наличие (присутствие) добровольцев (волонтеров).

Требование к продолжительности ДЭ.

Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2)

Таблица № 2

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная)	Продолжительность ДЭ
ГИА	базовый	Инвариантная часть	3 ч. 00 мин.

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Заклучение и сопровождение договоров страхования	ПК. Определять условия договора страхования и страховую стоимость, рассчитывать страховую премию	Умение: определять условия страхования объекта страхования по договорам имущественного страхования
		Умение: рассчитывать страховую премию по договорам имущественного страхования
	ПК. Подготавливать и заключать договоры страхования, в том числе в виде электронного документа	Умение: оформлять договор страхования, в том числе в электронном виде
		Умение: проверять полноту и правильность заполнения документов, представленных для заключения договора страхования
	ОК. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умение: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ГИА ДЭ БУ	№ Модуля
Инвариантная часть КОД				
Заключение и сопровождение договоров страхования	ПК. Определять условия договора страхования и страховую стоимость, рассчитывать страховую премию	Умение: определять условия страхования объекта страхования по договорам имущественного страхования	■	1
		Умение: рассчитывать страховую премию по договорам имущественного страхования	■	1
	ПК. Подготавливать и заключать договоры страхования, в том числе в виде электронного документа	Умение: оформлять договор страхования, в том числе в электронном виде	■	1
		Умение: проверять полноту и правильность заполнения документов, представленных для заключения договора страхования	■	1
	ОК. Осуществлять устную и письменную Коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умение: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	■	1
Документальное оформление и сопровождение страховых случаев	ПК. Оформлять документы для осуществления страховой выплаты	Умение: подготавливать документы (заключения, решения, акта) о величине суммы страховой выплаты на основании проведенных расчетов	■	2
		Умение: рассчитывать основные статистические показатели убытков по видам страхования и страховому портфелю	■	2

Страхование иное, чем страхование жизни (по выбору)	ПК. Выявлять потребности клиентов в страховании имущества, ответственности и финансовых рисков	Умение: информировать клиента по вопросам страховой защиты имущественных интересов, в том числе по страхованию имущества, гражданской ответственности и финансовых рисков	■	3
	ПК. Составлять для клиента индивидуальное комплексное решение страхования имущественных рисков	Умение: подготавливать индивидуальные предложения продуктов имущественного страхования на основе выявленных потребностей клиента	■	3

Перечень модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ		
№ Модуля	Наименование выполняемой задачи	ГИА ДЭ БУ
Модуль 1	Определение условий договора страхования, расчёт и оформление страховой документации	■
Модуль 2	Урегулирование убытков: подготовка документов и расчёт статистических показателей	■
Модуль 3	Выявление потребности клиентов в страховой защите и составление для них индивидуального комплексного предложения по страхованию	■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Максимальный балл
ГИА	ДЭ БУ	Инвариантная часть	50 из 50

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания	Баллы
1	Заключение и сопровождение договоров страхования	Определение условий договора страхования и страховой стоимости, расчет страховой премии	14,00
		Подготовка и заключение договоров страхования, в том числе в виде электронного документа	8,00
		Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	3,00
2	Документальное оформление и сопровождение страховых случаев	Оформление документов для осуществления страховой выплаты	12,00
3	Страхование иное, чем страхование жизни (по выбору)	Выявление потребностей клиентов в страховании имущества, ответственности и финансовых рисков	11,00
		Составление для клиента индивидуального комплексного решения страхования имущественных рисков	2,00
ИТОГО			50,00

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 7.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 7

1. Зоны площадки						
Наименование зоны площадки				Код зоны площадки		
Рабочее место участника				А		
Общая зона				Б		
Рабочее место экспертов / Главного эксперта				В		
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ						
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб.место/ На 1 участника)	Количество	Единица измерения
					ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования						
1.	Компьютер в сборе/ моноблок/ноутбук	На усмотрение образовательной организации	26.20.11	На 1 раб. место	1	шт
2.	Программное обеспечение	Текстовый, табличный редактор, приложение для создания презентаций, справочно-правовая система	58.29	На 1 раб. место	1	шт
3.	Оборудование для передачи информации	USB-накопитель или локальная сеть или другое	26	На 1 раб. место	1	шт
4.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 раб. место	1	шт
5.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.11	На 1 раб. место	1	шт
6.	Мышь компьютерная	На усмотрение образовательной организации	26.20.16	На 1 раб. место	1	шт
7.	Корзина для мусора	На усмотрение образовательной организации	22.22.13	На 1 раб. место	1	шт
8.	Калькулятор	На усмотрение образовательной организации	28.23.12	На 1 раб. место	1	шт
Перечень инструментов						

1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов							
1.	Ручка	На усмотрение образовательной организации	32.99.12	На 1 участника	1	шт	
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							
1.	Не требуется	-	-	-	--	-	
3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/ участников	Количество ГИА ДЭ БУ	Единица измерения
Перечень оборудования							
1.	Оборудование для отображения отсчета времени	На усмотрение образовательной организации	26.70.17	На всю площадку	-	1	шт
Перечень инструментов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	--	-
Перечень расходных материалов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	--	-
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							
1.	Огнетушитель	Огнетушитель переносной. Общие технические требования. Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021г. № 794-ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования	28.29.22	На всю площадку	-	1	шт

2.	Аптечка	Для оказания первой помощи. Оснащение не менее, чем по приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая 2024 г. № 261н Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания первой помощи с применением медицинских изделий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	21.20.24	На всю площадку	-	1	шт
----	---------	---	----------	-----------------	---	---	----

4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество	Единица измерения
				ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования					
1.	Компьютер или в сборе ноутбук	На усмотрение образовательной организации	26.20.11	1	шт
2.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	1	шт
3.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.11	1	шт
4.	МФУ	На усмотрение образовательной организации	26.20.11	1	шт
Перечень инструментов					
1.	Не требуется	-	-	--	-
Перечень расходных материалов					
1.	Бумага	A4, белая. Количество листов в пачке 500 листов.	17.12.14	2	пач
2.	Файлы	Прозрачные, формат A4, 50 листов пачке	22.29.25	1	пач
3.	Ручка	На усмотрение образовательной организации	32.99.12	1	шт
4.	Степлер канцелярский с набором скоб	На усмотрение образовательной организации	25.99.22	1	шт

Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-

5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество	Единица измерения
						ГИА ДЭ БУ	

Перечень оборудования

1.	Компьютер в сборе/ моноблок/ноутбук	На усмотрение образовательной организации	26.20	На всех экспертов	-	1	шт
2.	Мышь компьютерная	На усмотрение образовательной организации	26.20.16	На всех экспертов	-	1	шт
3.	Офисное программное обеспечение	Текстовый, табличный редактор, приложение для создания презентаций, справочно-правовая система	58.29	На всех экспертов	-	1	шт
4.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На всех экспертов	-	1	шт
5.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.11	На кол-во экспертов	1	1	шт

Перечень инструментов

1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
----	--------------	---	---	---	---	---	---

Перечень расходных материалов

1.	Ручка	На усмотрение образовательной организации	32.99.12	На 1 эксперта	-	1	шт
----	-------	---	----------	---------------	---	---	----

Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности

1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
----	--------------	---	---	---	---	---	---

6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики
1.	Подключение оборудования к коммуникационной сети Интернет	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации

2.	Полы	Полы не должны иметь дефектов и повреждений и должны быть выполненными из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию, скольжение не допускается
3.	Освещение	Уровень освещенности в аудиториях с использованием компьютеров – не менее 300 люкс
4.	Электричество	Подключение к электросети 220 В

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ. Требования к застройке площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении 3 к настоящему Тому 1 ОМ.

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания. Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Минимальное количество экспертов (без учета ГЭ)	Рекомендуемое количество экспертов (без учета ГЭ)
1	2	2
2	2	2
3	2	3
4	2	3
5	2	3
6	2	3
7	2	3
8	2	3
9	2	3
10	2	3
11	3	3
12	3	3
13	3	3
14	3	3
15	3	3
16	3	3
17	3	3
18	3	3
19	3	3
20	3	3
21	3	3
22	3	3
23	3	3
24	3	3
25	3	3

3.5 Инструкция по технике безопасности

1 Общие требования по технике безопасности.

При выполнении заданий участникам демонстрационного экзамена необходимо до начала использования оборудования произвести его проверку на целостности и работоспособность:

-произвести внешний осмотр персонального компьютера – проверить (визуально) правильность подключения оборудования в электросеть;

-индивидуальное оборудование: расходные материалы хранить в местах для хранения (стакан для канцелярских принадлежностей).

Участнику запрещается приступать к выполнению задания демонстрационного экзамена при обнаружении неисправности

оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить техническому эксперту.

2 Требования по технике безопасности перед началом работы. Необходимо:

-подготовить рабочее место;

-отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране;

-проверить правильность подключения оборудования к электросети;

-проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов;

-убедиться в наличии заземления системного блока, монитора и защитного экрана;

-проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, угла наклона экрана, положение клавиатуры, положение «мыши» на специальном коврике, при необходимости произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

3 Требования по технике безопасности во время работы. Участнику при работе на ПК запрещается:

-прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;

-переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;

-допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;

-производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования;

-работать на компьютере при снятых кожухах;

-отключать оборудование от электросети и выдергивать вилку, держась за шнур.

4 Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.

-во всех случаях обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений, появления гари, немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации техническому эксперту;

-не приступать к работе до устранения неисправностей.

5 Требования по технике безопасности по окончании работы.

-отключить питание компьютера;

-привести в порядок рабочее место;

-выполнить упражнения для глаз и пальцев рук на расслабление.

Сообщить техническому эксперту о выявленных во время выполнения заданий демонстрационного экзамена неполадках и неисправностях оборудования и инструмента, и других факторах, влияющих на безопасность выполнения задания демонстрационного экзамена

Организационные требования:

1 Технический эксперт вносит необходимые дополнения в инструкцию по технике безопасности и охране труда (далее – Инструкция) с учетом особенностей ЦПДЭ. Дополнения необходимо оформить не позднее подготовительного дня перед началом экзамена. Инструкция должна включать следующие аспекты:

- специфические операции и виды работ, выполняемые на конкретном оборудовании, с указанием его марок;

- особенности расположения эвакуационных выходов;

- расположение санитарных комнат;

- иные важные моменты, которые не были включены в базовую инструкцию КОД.

2 Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3 Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

3.6. Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 9.

Таблица № 9

Модули	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Продолжительность выполнения Модуля / совокупности Модулей и общее время на выполнение задания
		ГИА ДЭ БУ
Модуль 1	Заключение и сопровождение договоров страхования	1 ч. 00 мин.
Модуль 2	Документальное оформление и сопровождение страховых случаев	1 ч. 00 мин.
Модуль 3	Страхование иное, чем страхование жизни (по выбору)	1 ч. 00 мин.
Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена:		3 ч. 00 мин.

Образец задания для ГИА ДЭ БУ

Модуль 1. Определение условий договора страхования, расчёт и оформление страховой документации

Текст задания: оформите пакет страховой документации по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО) для физического лица - потенциального клиента страховой организации.

На основании исходных данных необходимо:

- определить условия договора страхования;
- рассчитать страховую премию (предельные размеры базовых ставок страховых тарифов – Приложение 1; коэффициенты страховых тарифов – Приложение 2; Порядок применения страховых тарифов страховщиками при определении страховой премии по договору ОСАГО – Приложение 3);
- оформить заявление о заключении договора ОСАГО Приложение 4;
- оформить полис ОСАГО Приложение 5.

Информация о страхователе и объекте страхования будет представлена в вариантах задания.

Результат выполнения представляется письменно, либо оформляется в соответствующем редакторе и распечатывается на листах А4. В случае необходимости оформления бланка документа используется предложенный вариант из приложений либо можно самостоятельно составить на основе доступных шаблонов, представленных в сети интернет.

Необходимые приложения:

- Прил_1_ОЗ_КОД 38.02.02-2-2026-M1.docx
- Прил_2_ОЗ_КОД 38.02.02-2-2026-M1.docx
- Прил_3_ОЗ_КОД 38.02.02-2-2026-M1.docx
- Прил_4_ОЗ_КОД 38.02.02-2-2026-M1.docx
- Прил_5_ОЗ_КОД 38.02.02-2-2026-M1.docx

Модуль 2. Урегулирование убытков: подготовка документов и расчёт статистических показателей

Текст задания: оформите пакет страховой документации для осуществления страховой выплаты по страхованию имущества физического лица - клиента страховой организации.

На основании исходных данных необходимо

- подготовить для предоставления клиенту информацию о порядке урегулирования страхового

случая и о перечне необходимых для этого документов;

- проверить правильность оформления извещения о наступлении страхового события

Приложение 6;

- определить размер страховой выплаты;
- оформить страховой акт Приложение 7;
- рассчитать основные статистические показатели убытков по видам страхования и страховому портфелю.

Информация о клиенте, условиях страхового договора и произошедшем страховом событии будут представлены в вариантах задания.

Результат выполнения представляется письменно, либо оформляется в соответствующем редакторе и распечатывается на листах А4. В случае необходимости оформления бланка документа используется предложенный вариант из приложений либо можно самостоятельно составить на основе доступных шаблонов, представленных в сети интернет.

Необходимые приложения:

Прил_6_ОЗ_КОД 38.02.02-2-2026-M2.pdf

Прил_7_ОЗ_КОД 38.02.02-2-2026-M2.docx

Модуль 3. Выявление потребности клиентов в страховой защите и составление для них индивидуального комплексного предложения по страхованию

Текст задания: для информирования потенциального клиента страховой организации по вопросам страховой защиты его имущественных интересов по страхованию иному, чем страхование жизни, подготовьте презентацию Microsoft PowerPoint. Количество слайдов – не более 7-ти.

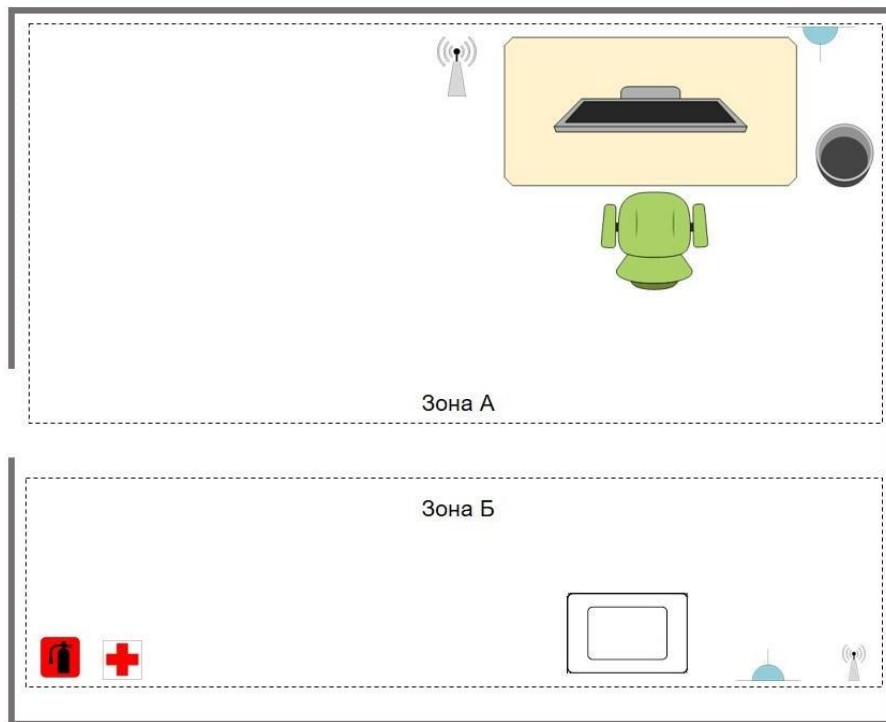
Проведите предварительный андеррайтинг потенциального клиента (составьте аналитическую справку потенциального клиента), на основе которого разработайте индивидуальное комплексное решение по страхованию имущественных рисков (документ Microsoft Word) на фирменном бланке страховой организации.

Информация о потенциальном клиенте, страховой организации и страховых продуктах, а также требования к оформлению индивидуального комплексного решения страхования имущественных рисков будут представлены в вариантах задания.

Результат выполнения представляется письменно, либо оформляется в соответствующем редакторе и распечатывается на листах А4. В случае необходимости оформления бланка документа используется предложенный вариант из приложений либо можно самостоятельно составить на основе доступных шаблонов, представленных в сети интернет.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА



-  Рабочее место с ПК
-  Розетка
-  Мусорная корзина
-  Точка доступа
-  Стол
-  Оборудование для отображения отсчета времени
-  Аптечка
-  Огнетушитель

ЦПДЭ при создании плана застройки ориентируется на примерный план застройки и определяет размер рабочих мест, цвет, расстояние между ними, исходя из особенностей помещений, габаритов оборудования и соблюдения норм СанПиН.

Тематика дипломных работ (ДР)

п/п	Тема дипломной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в ДР
1	Медицинское страхование в России, состояние, проблемы его развития.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
2	Интернет-продажи в современной страховой компании.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
3	Страхование туристов, выезжающих за рубеж: современное состояние и перспективы развития.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
4	Сравнительный анализ продуктов добровольного автострахования.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
5	Сравнительный анализ продуктов имущественного страхования.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
6	Состояние, проблемы и перспективы развития страхования квартир в России.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования

		<p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
7	Страхование от несчастных случаев детей и взрослых: особенности договора.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
8	Сравнительная характеристика программ страхования от несчастного случая в страховых компаниях Санкт-Петербурга.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
9	Практические аспекты страхования и урегулирования убытков по продукту «ОСАГО».	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
10	Практические аспекты страхования и урегулирования убытков по продукту «КАСКО».	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
11	Практические аспекты страхования и урегулирования убытков по продукту «Несчастный случай».	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
12	Практические аспекты страхования и урегулирования убытков по комплексной	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p>

	программе «Страхование выезжающих за рубеж».	ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
13	Рынок ипотечного страхования в России: тенденции и перспективы развития	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
14	Практические аспекты страхования и урегулирования убытков по комплексной программе «Ипотечное страхование».	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
15	Медицинское страхование и пути его совершенствования в России.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
16	Перспективы развития страхования ответственности.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
17	Обязательное страхование автогражданской ответственности: современное состояние.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
18	Состояние рынка КАСКО автотранспорта населения: перспективы	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования

	развития.	<p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
19	Электронный страховой полис ОСАГО – преимущества, проблемы внедрения	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
20	Страхование кредитных рисков на примере комплексного ипотечного страхования в страховых компаниях России	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
21	Проблемы и перспективы развития имущественного страхования в РФ.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
22	Страхование имущества физических лиц.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
23	Страхование имущества юридических лиц.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
24	Личное страхование в РФ.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p>

		<p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
25	Пенсионное страхование в РФ.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
26	Взаимосвязь личного и социального страхования.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
27	Роль и значение андеррайтинга в страховом бизнесе.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
28	Основные каналы продаж страховых продуктов.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
29	Страхование жизни: особенности, проблемы развития в России.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
30	Корпоративное страхование в России.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p>

		<p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
31	Страхование жизни в России как фактор социально-экономического развития.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
32	Накопительное страхование жизни – залог финансового благополучия.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
33	Обязательное социальное страхование в Российской Федерации	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
34	Правовое регулирование обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
35	Современное состояние и перспективы развития страхования критических заболеваний в России.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
36	Инвестиционное страхование жизни: современное состояние и перспективы	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p>

	развития.	<p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
37	Страхование спортсменов: современное состояние и тенденции развития	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
38	Страхование культурных ценностей для юридических лиц.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
39	Ветеринарное страхование в РФ: современное состояние и перспективы развития.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
40	Страхование авиации для полетов в РФ.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
41	Сельскохозяйственное страхование в РФ: современное состояние и направления развития.	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p> <p>ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов</p> <p>ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов</p> <p>ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев</p> <p>ПМ 07 Страхование жизни и иное</p>
42	Экологическое страхование как инструмент управления	<p>ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования</p>

	природопользованием и обеспечения экологической безопасности.	ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
43	Кибер-страхование как способ обеспечения информационной безопасности.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
44	Страхование автопарков юридических лиц: современное состояние и перспективы развития.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
45	Долевое страхование жизни.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
46	Международная система автострахования "Синяя карта" и ее использование в России	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
47	Страхование строительно-монтажных рисков.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
48	Организация противодействия страховому мошенничеству в	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования

	автостраховании.	ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
49	Сравнительный анализ продуктов по долгосрочному страхованию жизни.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное
50	Экономическое содержание перестрахования и его воздействие на страховой рынок.	ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования ПМ.02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов ПМ.03 Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов ПМ.04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев ПМ 07 Страхование жизни и иное

(место прохождения преддипломной практики определяет раскрытие темы в практической части)