

**ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА ОДЕЖДЫ**

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор,  
проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Рабочая программа дисциплины

ОП.07

**Основы внутреннего контроля**

Учебный план: №25-02-1-35

Код, наименование  
специальности, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Ведение  
направленность: бухгалтерского и налогового учета  
Квалификация  
выпускника: Бухгалтер  
Уровень  
образования: Среднее профессиональное образование  
Форма обучения: очная

### План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Заочное обучение
Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	<b>Трудоемкость учебной дисциплины</b>	<b>48</b>	
	<b>Из них аудиторной нагрузки</b>	<b>46</b>	
	Лекции, уроки	18	
	Практические занятия	27	
	Консультации	1	
	<b>Промежуточная аттестация</b>		
	Курсовой проект (работа)		
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>		
Формы промежуточной аттестации по семестрам (номер семестра)	Экзамен		
	Зачет		
	Контрольная работа	4	
	Курсовой проект (работа)		

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утверждённым приказом Министерства просвещения России от 24.06.2024 г. № 437

Составитель(и): Бабушкина Е.В.

(Ф.И.О)

Председатель цикловой  
комиссии:

Семашкевич С.И.

(Ф.И.О.)

## СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа: Вершигора А.В.

(Ф.И.О.)

Методический отдел: Ястребова С.А.

(Ф.И.О. сотрудника отдела)

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части общепрофессионального цикла основной образовательной программы (ОП).

Дисциплина обеспечивает формирование профессиональных (ПК) компетенций ПК 2.3.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающегося следующих компетенций на базе полученных знаний и умений

Код и формулировка ОК, ПК	Знания	Умения
ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.	требования к формированию бухгалтерской отчетности в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами; формы налоговых деклараций и расчетов, а также требования к их заполнению в соответствии с налоговым законодательством; основные принципы бухгалтерского учета, методы оценки активов и обязательств, признания доходов и расходов, а также основ налогообложения, включая виды налогов, ставки и порядок их уплаты; цели, задачи, принципы и методы организации системы внутреннего контроля	анализировать финансовое состояние организации по данным отчетности, выявлять риски и несоответствия, оценивать финансовые коэффициенты и показатели; анализировать налоговые декларации и расчеты, выявлять ошибки и несоответствия, оценивать налоговые риски; сопоставлять данные отчетности с требованиями законодательства и нормативных актов, выявлять нарушения и несоответствия; выявлять риски, связанные с формированием отчетности, и оценивать их потенциальное влияние на финансовое состояние организации; разрабатывать предложения по совершенствованию системы внутреннего контроля в области бухгалтерского учета и налогообложения

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

### 2.1. Тематический план и содержание дисциплины:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
<b>Раздел 1. Роль и сущность контроля</b>		
Тема 1.1. Контроль: понятие и функции. Система государственного контроля	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>
	1. Значение контроля в условиях рыночной экономики. Внутренние и внешние пользователи учетной и отчетной информации о деятельности хозяйствующих субъектов. Сущность контроля. Контроль на уровне должностного лица, подразделения, организации, отрасли, региона, общества в целом. Виды контроля по характеру субъектов контроля, по охвату проверкой и обследованиями, по методу проверки документов, по времени проведения, по источникам информации, по цели. Развитие форм контроля в РФ. Современная организация экономического контроля. Система нормативного регулирования экономического контроля. 2. Организационные формы контроля. Государственный финансовый контроль: основные задачи, субъекты и	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
	объекты. Внутриведомственный контроль. Внутрихозяйственный контроль. Независимый контроль	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>1</b>
	Практическое занятие № 1. Отличия форм контроля (разбор ситуаций)	1
<b>Текущий контроль по разделу 1 (Устный опрос)</b>		
<b>Раздел 2. Система внутреннего контроля организации</b>		
Тема 2.1. Внутренний контроль организации: сущность, содержание и роль.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	1. Сущность внутреннего контроля за совершаемыми фактами хозяйственной жизни. Основные подходы к трактовке внутреннего контроля.	2
	2. Определение внутреннего контроля в международной практике. Определение внутреннего контроля в нормативных актах РФ.	2
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие № 2. Разбор практических ситуаций по определению критериев к трактовке внутреннего контроля. Место внутреннего контроля среди функций управления компанией.	2
Тема 2.2 Приемы внутренней проверки.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	1. Методические приемы документального контроля. Приемы проверки системных бухгалтерских записей: контрольное сличение, восстановление количественно-суммового учета, хронологическая проверка движения товарно-материальных ценностей и денежных средств, сканирование (просмотр), наблюдение, проверка документов и проверка соблюдения правил учета отдельных хозяйственных операций, подтверждение, прослеживание, подготовка альтернативного баланса.	2
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие № 3. Определение методических приемов проведения ревизии	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: Аттестация аудиторов, требования к аудитору, нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности.	2
<b>Текущий контроль по разделу 2 (Устный опрос)</b>		
<b>Раздел 3. Организация ревизии</b>		
Тема 3.1. Планирование и организация контрольно-ревизионной работы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	1. Планирование контрольно-ревизионной работы. Перспективные и текущие планы. Программы ревизии, планы-графики ревизии, рабочий план ревизора. Порядок проведения ревизии. Оформление результатов ревизии. Требования к акту ревизии, его построение и содержание. Реализация результатов ревизии. Контроль за выполнением решений по результатам ревизии	2
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>6</b>
	Практическая работа №4. Разработка программы ревизии, плана-графика и рабочего плана ревизора.	2
	Практическая работа № 5. Заполнение акта ревизии	2
	Практическая работа № 6. Взаимосвязь требований независимости и кодекса этики ревизоров (разбор кейсов).	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Тема 3.2 Эффективность внутреннего контроля коммерческой организации: ограничения, предпосылки и направления модификации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	1. Преобразования в сфере внутреннего контроля. Факторы, влияющие на эффективность внутреннего контроля. Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий	2
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>6</b>
	Практическая работа № 7. Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий	2
	Практическая работа № 8. Организация комплекс-контроля	2
	Практическая работа № 9. Разбор кейса с материальным и интеллектуальным подлогом, признаки подлога. Методика форензик	2
Тема 3.3 Ревизионный риск и его взаимосвязь с существенностью	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	Понятие существенности, подходы к ее определению. Использование понятия существенности в проведении контрольных проверок. Факторы, влияющие на суждение о существенности. Действия ревизора при выявлении искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности. Понятия риска и его использования в контрольной деятельности. Риск хозяйственной деятельности проверяемого субъекта. Риск организации внутреннего контроля. Риск не обнаружения ошибки.	2
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>
	Практическая работа № 10. Определение уровня существенности по данным бухгалтерской отчетности	2
	Практическая работа № 11. Методы минимизации аудиторского риска: разбор подходов.	2
<b>Текущий контроль по разделу 3 (Устный опрос)</b>		
<b>Раздел 4. Контрольные доказательства и ревизионное заключение</b>		
Тема 4.1 Особенности получения и отражения в рабочей документации результатов ревизии	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	1. Надежность ревизионных доказательств, методы их получения. Документирование, оптимизация состава и содержания рабочей документации.	2
	2. Действия ревизора при выявлении ошибок и недобросовестности.	2
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>
	Практическая работа № 12. Сбор аудиторских доказательств, группировка по видам	2
Практическая работа № 13. Составление рабочих документов аудитора по конкретным ситуациям	2	
<b>Текущий контроль по разделу 4 (Устный опрос)</b>		
<b>Консультация</b>		<b>1</b>
<b>Промежуточная аттестация - контрольная работа</b>		<b>2</b>
<b>Всего:</b>		<b>48</b>

## 2.2 Курсовое проектирование

Не предусмотрено.

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ

### 3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет(ы) бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, оснащенный оборудованием:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя,
- классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы,
- техническими средствами обучения:

мультимедийный проектор и компьютер, с пакетами лицензионных программ (по выбору образовательной организации): MS Office 2016, СПС Консультант Плюс, Microsoft Excel - комплект учебно-методической документации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы дисциплины

#### 3.2.1 Учебная литература

а) основная

1. Внутренний аудит и контроль для коммерческих организаций: учебник / И. В. Бардина, А. В. Бодяко, О. С. Дьяконова [и др.]; под ред. Т. М. Роголенко. — Москва: КноРус, 2023. — 263 с. — ISBN 978-5-406-11137-6.
2. Пономаренко, П. Г. Бухгалтерский учет и аудит: учебное пособие / П. Г. Пономаренко, Е. П. Пономаренко. — Минск: Вышэйшая школа, 2021. — 488 с. — ISBN 978-985-06-3379-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119968.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная

1. Борисова, Н. М. Контроль и ревизия: учебное пособие / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-4497-0736-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98665.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Борисова, Н. М. Контроль и ревизия: практикум / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 95 с. — ISBN 978-5-4497-0738-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98666.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Башкатова Ю. И. Контроллинг: учебное пособие / Ю.И. Башкатова. - Москва : ЕАОИ, 2024. - 104 с. - ISBN 978-5-374-00150-1. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/394814/reading> (дата обращения: 13.02.2026). - Текст: электронный.

#### 3.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, в т. ч. электронные образовательные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Айбукс» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ibooks.ru>
2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://publish.sutd.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru>
4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>
5. Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>
6. Государственный информационный ресурс бухгалтерский (финансовой) отчетности - <https://bo.nalog.gov.ru/>

## 4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Наименование оценочных средств ПА
Отлично	обучающийся обладает глубокими, обобщенными, системными знаниями учебного материала в полном объеме и выполняет правильно и грамотно все задания, описывает значимость своей специальности.	Контрольные вопросы
Хорошо	обучающийся самостоятельно, с пониманием воспроизводит основной	

	учебный материал, но допускает несущественные ошибки, которые может исправить.	
Удовлетворительно	обучающийся без достаточного понимания воспроизводит учебный материал и выполняет задания в неполном объеме.	
Неудовлетворительно	обучающийся показывает незнание большей части материала, допускает многочисленные ошибки и неточности в оформлении ответов	