

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 Технология обработки текстовой информации в упаковочном производстве

Учебный план: 2025-2026 29.03.03 ВШПМ ТиДУП ОО №1-1-120.plx

Кафедра: **47** Технологии полиграфического производства

Направление подготовки:
(специальность) 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства

Профиль подготовки: Технология и дизайн упаковочного производства
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
6	УП	17	34	56,75	0,25	3	Зачет
	РПД	17	34	56,75	0,25	3	
Итого	УП	17	34	56,75	0,25	3	
	РПД	17	34	56,75	0,25	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства, утверждённым приказом Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 960

Составитель (и):

Старший преподаватель

Макарова Наталия
Евгеньевна

кандидат химических наук, Заведующий кафедрой

Груздева Ирина
Григорьевна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой технологии полиграфического
производства

Груздева Ирина
Григорьевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Груздева Ирина
Григорьевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области традиционных и современных технологий обработки текста и подготовки упаковочной продукции на допечатной стадии производства.

1.2 Задачи дисциплины:

- Сформировать у обучающихся умение ориентироваться в современных технологиях обработки текстовой информации, методах и средствах подготовки упаковочной продукции;
- Изучить виды текстовой информации и общую технологию подготовки текста на допечатной стадии упаковочного производства, технологические и отраслевые требования к текстовой информации;

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Конструирование упаковки
- Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)
- Основы полиграфических и упаковочных производств
- Макетирование и дизайн упаковочной продукции

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-2 : Способен осуществлять компьютерное моделирование, визуализацию, презентацию модели продукта в области упаковочного производства
Знать: технологические возможности компьютерных систем обработки текста, технологию набора и верстки текста различных групп сложности в изучаемой компьютерной системе, основные технологические требования к тексту, правила набора и верстки, виды оформления текста
Уметь: выполнить подготовку текста и верстку в изучаемой компьютерной системе с соблюдением технологических требований
Владеть: навыками работы в изучаемых системах верстки
ПК-1: Способен осуществлять художественно-техническую разработку дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации в сфере упаковочного производства
Знать: общую технологию подготовки текста на допечатной стадии полиграфического производства
Уметь: выполнять анализ подготовки текста и верстки печатной продукции
Владеть: навыками обработки текста и верстки

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Современные технологии обработки текстовой информации печатной продукции	6					О
Тема 1. Введение. Место и роль обработки текста в общем технологическом цикле подготовки печатной продукции. Особенности подготовки текстов упаковочной продукции.		1		6		
Тема 2. Современные компьютерные технологии подготовки текста. Возможности, инструменты и функции подготовки текста в распространенных программных средствах. Практическое занятие. Инструменты и функции обработки текста в программных средствах подготовки печатной продукции.		2	4	6		

Тема 3. Технология и приемы шрифтового, композиционного и графического оформления текста в программных средствах. Технология работы со стилями в программных средствах. Практическое занятие. Шрифтовое, композиционное и графическое оформление текста в программных средствах. Работа со стилями.		2	4	7	ИЛ	
Раздел 2. Виды и классификация упаковочной продукции и текстовой информации. Технологические и эстетические требования к тексту						
Тема 4. Виды и классификация упаковочной продукции и текстовой информации. Требования к тексту и отраслевые стандарты. Практическое занятие. Подготовка текстов для упаковочной продукции. Определение и исправление ошибок подготовки.		2	4	5		
Тема 5. Обязательная и дополнительная информация на упаковке. Специальные знаки и знаки маркировки. Практическое занятие. Компоновка основной, дополнительной информации и знаков маркировки на упаковке различного назначения		2	4	6,75		О
Тема 6. Компоновка и оформление текстов различного вида упаковочной продукции. Основные понятия, технологические, художественные и эстетические требования. Структурирование и распределение информации. Способы акцентирования внимания. Приемы улучшения удобочитаемости и восприятия текста.		1		6	ИЛ	
Раздел 3. Технология оформления и компоновки текстов в упаковочной продукции различного вида и назначения						
Тема 7. Компоновка текстовой, иллюстрационной и графической информации в упаковочной продукции различного назначения. Инфографика и текст. Оформительские приемы. Практическое занятие. Компоновка текстовой, иллюстрационной и графической информации в потребительской упаковке для пищевых и непищевых продуктов		2	6	7	ИЛ	О
Тема 8. Технология подготовки текста и компоновки многоязычных текстов в упаковочной продукции различного назначения. Практическое занятие. Технология подготовки и оформления многоязычных текстов в потребительской упаковке.		1	4	6		
Тема 9. Технология подготовки и оформления табличного текста в упаковочной продукции. Практическое занятие. Оформление табличных текстов в потребительской упаковке.		2	4	5		

Тема 10. Информационные и рекламные вкладыши в упаковку. Виды, верстка и оформление. Практическое занятие. Подготовка текста и верстка информационного вкладыша		2	4	2		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		17	34	56,75		
Консультации и промежуточная аттестация		0,25				
Всего контактная работа и СР по дисциплине		51,25		56,75		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-2	Рекомендует программные средства, правильно называет и перечисляет в достаточном объеме основные технологические требования к тексту. Определяет ошибки подготовки в печатном образце и файле. Правильно осуществляет технологию обработки текста и компоновки в изучаемой компьютерной системе.	Вопросы для устного собеседования Практико-ориентированные задания
ПК-1	Дает определение основных понятий, правильно использует терминологию, обосновывает использование выбранной технологии. Выполняет компоновку текстовой информации согласно техническому заданию и указаниям преподавателя в изучаемой компьютерной системе. Правильно использует основные инструменты и функциональные возможности компьютерных систем обработки текстовой информации.	Вопросы для устного собеседования Практико-ориентированные задания

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	<p>Полный и правильный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в области обработки текста на допечатной стадии. Подход к материалу ответственный. В ответах допускаются небольшие погрешности, которые устраняются в результате собеседования.</p> <p>Практическое задание выполнено полностью. Обучающийся демонстрирует хороший уровень владения современными технологиями и программными средствами в изученной области</p>	

Не зачтено	<p>При понимании сущности предмета в целом – пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, существенные ошибки, устранение которых в результате собеседования затруднено. Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Практическое задание выполнено не полностью. У обучающегося выявлен очень низкий уровень базовых знаний в изучаемой области, он плохо ориентируется в технологиях и программных средствах</p>
------------	---

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений,

навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 6	
1	Работа с таблицами в программных средствах.
2	Место и роль обработки текста в общем технологическом цикле полиграфического производства
3	Современные технологии подготовки печатной продукции.
4	Технология подготовки текста для упаковочной продукции. Требования к тексту для упаковочной продукции
5	Типичные ошибки компоновки текста в упаковочной продукции и их предотвращение.
6	Понятие об удобочитаемости текста. Факторы, влияющие на удобочитаемость текста. Способы обеспечения удобочитаемости текста.
7	Композиционное оформление текста упаковочной продукции. Оформительские приемы, правила и рекомендации
8	Шрифт. Классификация шрифтовых гарнитур и шрифтовые семейства. Виды шрифтовых выделений и правила использования в упаковочной продукции.
9	Правила и рекомендации шрифтового оформления текста упаковочной продукции. Способы улучшения удобочитаемости текста.
10	Технологические возможности композиционного оформления текста упаковочной продукции в программных средствах.
11	Технология стиливого оформления текста в программных средствах.
12	Возможности, инструменты и функции обработки и подготовки текста в распространенных программных средствах
13	Специальные виды текстов. Знаки маркировки упаковочной продукции
14	Виды и классификация текстовой информации в упаковочной продукции.
15	Особенности подготовки текстов упаковочной продукции.
16	Основные требования к упаковочной продукции
17	Классификация упаковочной продукции

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрены

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Задание 1. В образце упаковочной продукции, предоставленной преподавателем, найти ошибки подготовки текста

Задание 2. В образце упаковочной продукции, предоставленной преподавателем, найти ошибки компоновки и оформления текста

Задание 3. В файле, предоставленном преподавателем, найти и исправить ошибки подготовки текста

Задание 4. Выполнить компоновку, шрифтовое и композиционное оформление текста упаковочной продукции в изученном программном средстве

Задание 5. Разработать стили для текстов упаковочной продукции в изученном программном средстве

Задание 6. Разместить и оформить информацию о составе продукта в виде таблицы для пищевой упаковочной продукции

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Зачет включает ответ на вопросы и практическое задание, позволяющее оценить практические навыки работы в изученных системах и усвоение теоретического материала.

На подготовку к ответам на вопросы (минимум два вопроса) дается не более 30 минут. На выполнение практического задания не более 45 минут. Студенты могут пользоваться справочными материалами по отраслевым стандартам.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Мочалова, Е. Н., Мусина, Л. Р.	Материаловедение и основы полиграфического и упаковочного производств	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет	2017	http://www.iprbookshop.ru/79321.html
Груздева, И. Г., Дмитрук, В. В., Капуста, Т. В., Костюк, И. В., Чошина, И. Р.	Основы полиграфического и упаковочного производства	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна	2019	http://www.iprbookshop.ru/102941.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Ли, Н. И., Ахметшина, А. И., Резванова, Э. А.	Технология обработки текстовой информации	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет	2016	http://www.iprbookshop.ru/63499.html
Макарова Н. Е.	Технология обработки текстовой информации. Практические занятия и самостоятельная работа	СПб.: СПбГУПТД	2019	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20199328

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru> .
2. Электронная библиотека СПбГУПТД [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://publish.sutd.ru>
3. Портал для официального опубликования стандартов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
CorelDraw Graphics Suite X7
Adobe Illustrator
Adobe inDesign

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду