

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.13 Основы трудового права

Учебный план: 2025-2026 20.03.01 ИФСТЗ Охрана труда ОО №1-1-180.plx

Кафедра: **18** Инженерной химии и промышленной экологии

Направление подготовки:
(специальность) 20.03.01 Техносферная безопасность

Профиль подготовки:
(специализация) Охрана труда

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
5	УП	32	32	53	27	4	Экзамен
	РПД	32	32	53	27	4	
Итого	УП	32	32	53	27	4	
	РПД	32	32	53	27	4	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.05.2020 г. № 680

Составитель (и):

к. юр. н., специалист ИФСТЗ

Петровская Ольга
Викторовна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой инженерной химии и
промышленной экологии

Бусыгин Николай Юрьевич

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Бусыгин Николай Юрьевич

Методический отдел:

С. В. Макаренко

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: формирование компетенций обучающихся в сфере трудового права и правоприменительной практики.

1.2 Задачи дисциплины:

- изучение норм трудового законодательства, в том числе Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, иных законов и подзаконных актов;
- развитие умения ориентироваться в источниках трудового права, анализировать и обобщать изученный материал;
- развитие умения использовать общеправовые понятия и категории при изучении трудового права;
- развитие умения толковать и применять нормы трудового законодательства;
- развитие умения давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в конкретных ситуациях;
- овладение навыками анализировать и применять нормы трудового права;
- овладение навыками контрольно-надзорной деятельности по вопросам применения трудового законодательства;
- изучение основных принципов трудового права;
- изучение институтов трудового права, основных понятий и категорий

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Методы исследования условий и безопасности труда

Правоведение

Основы охраны труда

История надзора в области труда

Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Учебная практика (ознакомительная практика)

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-2: Способен обеспечивать функционирование системы управления охраной труда

Знать: предмет и метод трудового права; систему источников трудового права; принципы трудового права; действующие нормы трудового законодательства о социальном партнерстве, правовом положении субъектов трудового права, порядке заключения, изменения и расторжения трудового договора, рабочем времени и времени отдыха, оплате и дисциплине труда, о материальной ответственности, о порядке разрешения трудовых споров, обеспечении безопасности труда.

Уметь: оперировать основными категориями современного трудового права; ориентироваться в современных источниках трудового права, уметь определять их взаимосвязь с другими правовыми актами.

Владеть: навыками анализа и решения основных юридических вопросов, в том числе юридических конфликтов, возникающих в процессе развития трудовых отношений; навыками толкования норм трудового права и системного анализа при их применении.

ПК-4: Способен обеспечить организацию и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков в организациях различного профиля

Знать: основные положения Трудового кодекса РФ и иных государственных нормативных требований в части обеспечения безопасности труда.

Уметь: использовать трудовое законодательство в сфере профессиональной деятельности, отслеживать изменения в законодательстве Российской Федерации о труде.

Владеть: навыками анализа и практического применения информации об актуальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы охраны труда.

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Предмет, метод, система и источники трудового права	5					О
Тема 1. Понятие трудового права как отрасли права. Предмет трудового права. Метод трудового права. Система трудового права как отрасли права. Сфера действия норм трудового права. Юридически значимые обстоятельства в трудовом праве. Соотношение трудового права с другими смежными отраслями (гражданским, административным, предпринимательским и правом социального обеспечения). Предмет, методы и система науки трудового права. Цели и задачи трудового законодательства. Функции трудового права. Понятие источников трудового права и их классификация. Практическое занятие "Предмет, метод, система и источники трудового права".		4	4	4		
Тема 2. Понятие субъектов трудового права. Классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъектов трудового права. Граждане как субъекты трудового права. Работодатели и их представители как субъекты трудового права. Представители работников как субъекты трудового права. Органы государственной власти и местного самоуправления как субъекты трудового права. Практическое занятие "Граждане как субъекты трудового права. Работодатели и их представители как субъекты трудового права".		4	2	6		
Раздел 2. Социальное партнёрство в сфере труда						
Тема 3. Понятие и стороны социального партнерства. Система социального партнерства: Федеральный, региональный отраслевой, территориальный уровни и уровень организации. Формы социального партнерства. Сфера действия законодательства о коллективных договорах и соглашениях. Практическое занятие "Социальное партнёрство в сфере труда".		2	2	4		О

<p>Тема 4. Принципы разработки и заключения коллективных договоров и соглашений. Оформление полномочий при ведении коллективных переговоров. Практическое занятие "Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений: порядок формирования и основные направления деятельности".</p>	2	2	4		
<p>Раздел 3. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</p>					
<p>Тема 5. Общая характеристика законодательства о занятости населения. Понятие занятости и занятых граждан. Понятие безработного. Порядок и сроки выплаты пособий по безработице. Профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка безработных граждан. Права и обязанности органов службы занятости в сфере труда. Содействие занятости граждан, нуждающихся в особой социальной защите. Понятие общественных работ. Практическое занятие "Правовое регулирование занятости и трудоустройства".</p>	2	2	4		
<p>Тема 6. Понятие, значение и функции трудового договора. Практическое занятие "Формы и содержание трудового договора".</p>	2	2	4		ДС
<p>Тема 7. Понятие рабочего времени и его нормирование. Виды рабочего времени. Неполное рабочее время. Работа в ночное время. Сверхурочная работа. Понятие режима рабочего времени и его элементы. Отпуска. Практическое занятие "Ненормированный рабочий день. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Сменная работа. Режим труда на основе суммированного учёта рабочего времени. Разделение рабочего дня на части. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня (смены). Перерывы для отдыха и питания. Специальные перерывы для обогрева и отдыха. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни".</p>	2	2	4		

<p>Тема 8. Вознаграждение за труд. Понятия оплаты труда и заработной платы. Государственное централизованное и децентрализованное нормирование. Коллективно-договорное и индивидуально-договорное регулирование оплаты труда. Минимальная заработная плата. Формы оплаты труда: денежная и натуральная, индивидуальная и коллективная. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Нормирование труда. Нормы выработки, времени, обслуживания. Стимулирующие выплаты (премии, надбавки или доплаты). Оплата труда при отклонениях от нормальных условий работы. Понятие гарантий и компенсаций. Практическое занятие "Методы правового регулирования заработной платы. Охрана заработной платы".</p>	2	2	4		
<p>Тема 9. Понятие дисциплины труда. Трудовой распорядок организации, порядок утверждения правил внутреннего трудового распорядка. Методы воздействия на коллектив. Поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность и ее виды. Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок и сроки применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания. Практическое занятие "Дисциплина труда".</p>	2	2	4		
<p>Тема 10. Охрана труда. Понятие, содержание и значение охраны труда. Основные направления. Государственное управление охраной труда. Служба охраны труда в организации. Комитеты (комиссии) по охране труда. Расследование и учёт несчастных случаев на производстве. Практическое занятие "Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Организация охраны труда".</p>	2	2	4		
<p>Раздел 4. Соблюдение трудового законодательства</p>					0

<p>Тема 11. Понятие и виды надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства. Порядок инспектирования организаций и обжалования решений государственных инспекторов труда. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору. Внутриведомственный государственный контроль. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Право профессиональных союзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства. Виды ответственности за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>Практическое занятие "Соблюдение трудового законодательства".</p>		4	4	4		
<p>Тема 12. Индивидуальные и коллективные трудовые споры. Индивидуальные трудовые споры, рассматриваемые непосредственно в судах. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора. Освобождение работников от судебных расходов. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и о переводе на другую работу, исполнение решений о восстановлении на работе. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров отдельных категорий работников.</p> <p>Практическое занятие "Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в вышестоящих органах. Коллективный трудовой спор и его правовое регулирование. Понятие и виды коллективных трудовых споров. Выдвижение и рассмотрение требований работников и их представителей в лице профессиональных союзов и их объединений".</p>		2	4	2		
<p>Тема 13. Примирительные процедуры: рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией, с участием посредника и (или) в трудовом арбитраже.</p> <p>Практическое занятие "Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах".</p>		2	2	5		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		32	32	53		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)		2,5		24,5		
Всего контактная работа и СР по дисциплине		66,5		77,5		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-2	Характеризует место и роль трудового права в системе правового поля РФ, называет основные источники трудового права; описывает базовые права и обязанности субъектов трудового права, основы договорных трудовых отношений системы организации труда; называет различные формы разрешения трудовых споров. Ориентируется в источниках трудового права, выбирает актуальные для практической ситуации нормы, обосновывает их применение. Опираясь на юридические аспекты трудовых отношений, анализирует различные конфликтные ситуации, дает им правовую оценку и предлагает способы разрешения трудовых споров.	Вопросы для устного собеседования Практико-ориентированные задания
ПК-4	Объясняет главенство норм Трудового кодекса РФ над иными нормативными актами в сфере труда, описывает структуру ТК, характеризует раздел X, касающийся охраны труда. Уверенно использует специализированные системы правовой информации для поиска актуальных версий правовых актов, корректно ссылается на нормы права при анализе конкретных ситуаций. Анализирует локальные нормативные акты предприятия и выносит суждение о соответствии документов актуальным государственным нормативным требованиям охраны труда.	Вопросы для устного собеседования Практико-ориентированные задания

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа	
4 (хорошо)	Дан правильный, но недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя	
3 (удовлетворительно)	Дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	
2 (неудовлетворительно)	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
	Семестр 5

1	Система трудового права как отрасли права. Соотношение трудового права с другими смежными отраслями (гражданским, административным, предпринимательским и правом социального обеспечения).
2	Цели и задачи трудового законодательства.
3	Источники трудового права и их классификация.
4	Юридически значимые обстоятельства в трудовом праве.
5	Субъекты и объекты трудового права.
6	Система социального партнерства в трудовом праве. Формы социального партнерства.
7	Принципы разработки и заключения коллективных договоров и соглашений.
8	Законодательство о занятости населения. Занятость и занятые граждане.
9	Понятие безработного. Порядок и сроки выплаты пособий по безработице. Профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.
10	Права и обязанности органов службы занятости в сфере труда. Содействие занятости граждан, нуждающихся в особой социальной защите.
11	Понятие, значение и функции трудового договора. Формы трудового договора. Содержание трудового договора.
12	Рабочее время. Режим рабочего времени и его элементы. Виды рабочего времени.
13	Общие вопросы оплаты труда. Регулирование оплаты труда.
14	Нормирование труда.
15	Стимулирующие выплаты. Понятие гарантий и компенсаций.
16	Отражение в Трудовом кодексе вопросов дисциплины труда.
17	Охрана труда. Система управления охраной труда. Государственное регулирование безопасности труда.
18	Поощрения за труд.
19	Дисциплинарная ответственность и ее виды.
20	Понятие и виды надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.
21	Система контролирующих и надзорных органов за соблюдением трудового законодательства.
22	Виды ответственности за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
23	Трудовые споры. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
24	Рассмотрение трудовых споров Трудовой инспекцией.
25	Судебная практика в разрешении трудовых споров.
26	Примирительные процедуры в трудовых спорах.
27	Виды актов в результате деятельности Международной организации труда.
28	Понятие и соотношение технической и общественной организации труда.
29	Какие общественные отношения составляют предмет трудового права?
30	Структурные элементы системы трудового права.

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрены.

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Задания

- Сделайте блок-схему порядка разработки и принятия локального нормативного акта в соответствии со ст. 372 ТК РФ.
- Используя СПС «КонсультантПлюс», «Гарант», приведите акты, в которых суд устанавливает нарушение права работника на защиту своего человеческого достоинства в период трудовой деятельности.

Задача

- При рассмотрении в суде искового заявления Иванцова к акционерному обществу о восстановлении на работе выяснилось, что в коллективном договоре данной организации было закреплено условие, не предусмотренное в действующем законодательстве, но не ухудшающее положение работников по сравнению с законодательством. Условие касалось согласования с профсоюзным комитетом увольнения работников по инициативе работодателя по всем основаниям, предусмотренным ст. 81 Трудового кодекса РФ, что не соответствует ст. 82 Трудового кодекса РФ. Иванцов был уволен за прогул без согласования с профсоюзным комитетом. В суде возник вопрос о применимости указанного условия для определения правомерности увольнения Иванцова.

Какое решение должен принять суд?

- Обладают ли работодателем правосубъектностью:

- 1) профсоюзные, партийные организации, благотворительные фонды;
- 2) филиалы и представительства организаций;
- 3) садоводческие товарищества;
- 4) духовные семинарии, монастыри;
- 5) нотариусы;
- 6) профсоюзный комитет учащихся колледжа;
- 7) крестьянские (фермерские) хозяйства.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

- время на подготовку ответа на вопрос устного собеседования 20 минут;
- время на выполнение практико-ориентированного задания - 25 минут.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Коробко, В. И.	Охрана труда	Москва, Вологда: Инфра-Инженерия	2022	https://www.iprbooks.hop.ru/123855.html

Гасанов, К. К., Эриашвили, Н. Д., Мышко, Ф. Г., Тумаков, А. В., Чупрова, Е. В., Рамазанова, К. К., Рассолов, И. М., Левкина, Е. С., Ларина, И. В., Хазова, В. Е., Апухтин, М. П., Фёдорова, Ю. А., Матвеев, Д. А., Прокопович, Г. А., Герасимов, А. В., Староверова, О. В., Гасанова, К. К., Мышко, Ф. Г., Тумакова, А. В.	Трудовое право	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2021	https://www.iprbooks.hop.ru/123390.html
Мирошниченко, Н. В., Дедюхина, И. Ф., Жданова, О. В., Лабовская, Ю. В., Луговской, С. И.	Трудовое право. Ч.1	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет	2022	https://www.iprbooks.hop.ru/133782.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Глухов, А. В.	Трудовое право	Москва: Российский государственный университет правосудия	2020	http://www.iprbookshop.ru/94174.html
Галиуллина, Р. Х.	Трудовое право	Казань: Казанский юридический институт МВД России	2020	http://www.iprbookshop.ru/108614.html
Зайцева, Т. А.	Трудовое право. Конспект лекций	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ	2022	https://www.iprbooks.hop.ru/134550.html
Лукинова, С. А.	Трудовое право	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет	2021	https://www.iprbooks.hop.ru/135753.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/> (свободный доступ);
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru> (свободный доступ);
3. Система официального опубликования правовых актов в электронном виде <http://publication.pravo.gov.ru> (свободный доступ);
4. Электронная библиотека университета «СПбГУПТД», <http://publish.sutd.ru>
5. Электронно-библиотечная система «ЭБС IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru> (авторизованный доступ).
6. Классика российского права : проект «КонсультантПлюс» при поддержке издательства «Статут» и Юридической научной библиотекой издательства «Спарк». URL: <http://civil.consultant.ru>
7. Федерация независимых профсоюзов России. URL: <http://www.fnpr.ru>
8. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие». URL: <http://www.sudrf.ru>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

- MicrosoftOfficeProfessional
- 1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения
- СПС КонсультантПлюс

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду