

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор
по УР

_____ А.Е.Рудин

Программа практики

Б2.О.02(У)

Учебная практика (экспертно-надзорная практика)

Учебный план: 2025-2026 20.04.01 ИФСТЗ КНДвСТ ОО №2-1-182.plx

Кафедра: **18** Инженерной химии и промышленной экологии

Направление подготовки:
(специальность) 20.04.01 Техносферная безопасность

Профиль подготовки:
(специализация) Контрольно-надзорная деятельность в сфере труда

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр		Контактн	Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Практ. занятия				
2	УП	17	90,75	0,25	3	Зачет с оценкой
	ПП	17	90,75	0,25	3	
Итого	УП	17	90,75	0,25	3	
	ПП	17	90,75	0,25	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.05.2020 г. № 678

Составитель (и):

канд. техн. наук ,зав. кафедрой
ст. преп.

Бусыгин Николай Юрьевич
Маркова Татьяна Ивановна

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Бусыгин Николай Юрьевич

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: подготовка обучающихся к производственной практике и дальнейшей профессиональной деятельности в органах государственного надзора и контроля или на предприятиях в качестве специалистов по охране труда и трудовому праву. Приобретение практических навыков проведения контрольно-надзорных мероприятий, направленных на выявление и пресечение нарушений трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2 Задачи практики:

- научиться анализировать нормативно-правовую документацию в области техносферной безопасности.
- приобрести практические навыки в области идентификации опасностей, оценки рисков и разработки мер по обеспечению безопасности.
- приобрести опыт работы в коллективе.
- подготовиться к дальнейшей производственной практике и самостоятельной профессиональной деятельности.
- научиться оформлять отчетную документацию.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Государственная экспертиза условий труда
- Учебная практика (ознакомительная практика)
- Охрана труда на промышленном предприятии
- Информационные технологии в сфере безопасности
- Современные проблемы техносферной безопасности

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Знать: основы организации работы технологической группы, выработки единой стратегии ее действий для решения поставленной задачи, принципы эффективного руководства.
Уметь: формулировать задачи команды, организовать наиболее рациональную командную стратегию, применять оптимальный стиль руководства для решения поставленной задачи.
Владеть: навыками организации эффективной работы коллектива в целом для достижения поставленных целей.
ОПК-1: Способен самостоятельно приобретать, структурировать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания в области техносферной безопасности, решать сложные и проблемные вопросы;
Знать: открытые источники научных и научно-технических данных в области защиты окружающей среды и персонала организации.
Уметь: пользоваться информационными поисковыми системами различного назначения.
Владеть: навыками получения научно-технической информации из электронных библиотечных систем и других сетевых источников, а также навыками анализа и систематизации собранных данных.
ОПК-2: Способен анализировать и применять знания и опыт в сфере техносферной безопасности для решения задач в профессиональной деятельности;
Знать: рациональные методы проведения научно-исследовательских работ и пути их оптимизации.
Уметь: оценивать перспективы применения и развития методов исследования при осуществлении экспертных и аналитических работ.
Владеть: навыками применения передовых научных методов при осуществлении экспертных и аналитических работ.
ОПК-3: Способен представлять итоги профессиональной деятельности в области техносферной безопасности в виде отчетов, рефератов, статей, заявок на выдачу патентов, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями;
Знать: основы проведения патентного поиска по профессиональной тематике, работы с печатными и сетевыми научными источниками.
Уметь: использовать информационные ресурсы для повышения личного творческого потенциала, выбора наилучших доступных технологий для защиты окружающей среды и персонала от негативных техногенных воздействий.
Владеть: навыками выбора актуальной научной темы исследования в профессиональной сфере, постановки цели и задач исследования, методов их достижения и планирования научной работы.
ОПК-4: Способен проводить обучение по вопросам безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды;
Знать: основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса.
Уметь: разрабатывать материалы для публичных выступлений и проведения учебных занятий.
Владеть: навыками подготовки и проведения учебных занятий в разных формах.

ОПК-5: Способен разрабатывать нормативно-правовую документацию сферы профессиональной деятельности в соответствующих областях безопасности, проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов.

Знать: основные направления развития технологий в области обеспечения безопасности и охраны окружающей среды.

Уметь: ориентироваться в многообразии существующих и разрабатываемых методов защиты окружающей среды, проводить анализ нормативно-технической документации в области обеспечения безопасности.

Владеть: навыками проведения научных исследований, разработки современных инновационных технологических процессов в профессиональной сфере.

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	Контактная работа	СР (часы)	Форма текущего контроля
		Пр. (часы)		
Раздел 1. Изучение организационной структуры и деятельности органа (организации).	2			
Этап 1. Ознакомление с учредительными документами, положениями, регламентами. Инструктаж по охране труда.		1	5	
Этап 2. Изучение структуры управления, распределения обязанностей и ответственности.		1	5	
Этап 3. Ознакомление с основными направлениями деятельности и функциями органа (организации).		1	5	
Раздел 2. Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей контрольно-надзорную деятельность в сфере труда.				
Этап 4. Анализ Трудового кодекса РФ, федеральных законов, подзаконных актов, приказов Минтруда России и др.		2	6	
Этап 5. Изучение административных регламентов осуществления контрольно-надзорных мероприятий. Ознакомление с судебной практикой по трудовым спорам.		2	9,75	
Раздел 3. Участие в контрольно-надзорных мероприятиях.				
Этап 6. Ознакомление с порядком проведения проверок. Изучение плана проверок на текущий период. Подготовка к проведению проверки (анализ информации о работодателе, подготовка необходимых документов). Участие в проведении проверки (анализ документации, предоставляемой работодателем, осмотр рабочих мест, опрос работников).		2	10	
Этап 7. Выявление нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.		2	10	
Раздел 4. Оформление результатов проверок и анализ причин и условий, способствующих нарушениям трудового законодательства..				
Этап 8. Составление актов проверок и выдача предписаний об устранении выявленных нарушений.	1	10		

Этап 9. Выявление наиболее распространенных видов нарушений. Анализ причин и условий, способствующих совершению нарушений.	1	10	
Этап 10. Разработка предложений по профилактике нарушений трудового законодательства.	2	10	
Этап 11. Сбор и анализ данных для подготовки отчета по практике. Сбор информации о деятельности органа (организации), проведенных проверках, выявленных нарушениях. Анализ статистических данных о нарушениях трудового законодательства. Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32- 2017.	2	10	
Итого в семестре	17	90,75	
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	0,25		
Всего контактная работа и СР по дисциплине	17,25	90,75	

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
УК-3	Формулирует этические нормы и правила делового общения при осуществлении контрольно-надзорной деятельности. Устанавливает контакт с представителями работодателя и работниками, правильно задает вопросы, эффективно доносит информацию, разрешает конфликтные ситуации, возникающие в процессе контроля за соблюдением трудового законодательства.
ОПК-1	Перечисляет доступные источники правовой, научной и научно-технической информации, патентной литературы в области осуществления контрольно-надзорной деятельности в сфере труда. Уверенно использует информационные системы для поиска научно-технической информации, основных законов и нормативных актов, регулирующих трудовые отношения. Систематизирует извлеченную из электронных библиотечных систем, других сетевых источников и изученную научно-техническую информацию в форме каталога, сборника ссылок, научного текста.
ОПК-2	Перечисляет основные направления научных исследований в сфере охраны труда и формы (методы) научных исследований. Подчеркивает особую роль сбора и обработки статистических данных при анализе проблем в техносферной безопасности. Анализирует и оценивает доступные в организации регламентированные методы и технические средства исследования и мониторинга вредных и опасных производственных факторов. Выбирает оптимальные методы исследования и мониторинга вредных и опасных производственных факторов, а также программное обеспечение для обработки полученных данных, в частности, для установления корреляционной зависимости уровня факторов и их проявления последствий в форма травматизма и профзаболеваний (элементы корреляционного анализа).
ОПК-3	Формулирует правила оформления документов согласно стандартам, принятым в образовательных учреждениях и научных организациях. Составляет отчёты о проделанной работе, рефераты, статьи для профильных изданий и заявки на патенты, защищающие новые разработки в сфере техносферной безопасности. Представляет итоги своей профессиональной деятельности в различных формах, в том числе в виде научных публикаций и заявок на интеллектуальную собственность.
ОПК-4	Описывает основные формы проведения занятий с целевой аудиторией, формулирует способы концентрации внимания аудитории, обосновывает необходимости применения активных форм обучения. Собирает и систематизирует учебные материалы по выбранной теме, разрабатывает материалы для публичных выступлений.

	Проводит занятия по безопасным приемам работы для целевой аудитории, например, исследовательской группы со студентами бакалавриата, сопровождая выступление использованием интерактивных форм обучения.
ОПК-5	<p>Характеризует перспективные направления развития технологий защиты персонала и окружающей среды в области средств индивидуальной и коллективной защиты, снижения влияния вредных и опасных факторов и уменьшения профессиональных рисков, перечисляет известные наилучшие доступные технологии и называет источники информации о них.</p> <p>Сопоставляет эффективность различных методов защиты персонала и окружающей среды от опасных и вредных производственных факторов, выбирает оптимальные решения из известных на основе анализа нормативно-технической документации для заданных исходных условий.</p> <p>Предлагает решение, последовательность действий или план научных исследований в выбранной области для поиска или разработки инновационных решений по снижению негативного воздействия опасных и вредных производственных факторов на персонал и/или окружающую среду.</p>

4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, получен положительный отзыв от руководителя; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками, получен положительный отзыв от руководителя; качество оформления отчета и / или презентации имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации обучающегося по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от руководителя; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от руководителя; отчет к защите не представлен. Обучающийся практику не проходил.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 2	
1	В каком органе (организации) вы проходили учебную практику? Охарактеризуйте структуру и основные направления деятельности данного органа (организации).
2	Какие задачи вы выполняли в ходе прохождения учебной практики?
3	С какими нормативными правовыми актами вам пришлось работать в ходе прохождения практики?
4	Какие документы вы оформляли в ходе прохождения практики?

5	Какие виды нарушений трудового законодательства наиболее часто выявляются?
6	Какие предложения по совершенствованию контрольно-надзорной деятельности в сфере труда вы можете предложить на основе опыта, полученного в ходе практики?
7	Что такое предписание государственного инспектора труда? Каков порядок его исполнения?
8	Каковы права и обязанности работодателя при проведении проверки органами государственного контроля (надзора)?
9	Каковы обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда?
10	Что такое специальная оценка условий труда (СОУТ)? Каков порядок ее проведения и использования результатов?
11	Какие гарантии и компенсации предоставляются работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда?
12	Каковы требования к обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда?
13	Что такое рабочее время? Какие виды рабочего времени существуют?
14	Какова продолжительность рабочего времени?
15	Каковы обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда?
16	Каковы гарантии при оплате труда?
17	Что такое трудовой договор? Каковы его существенные условия?
18	Каков порядок заключения трудового договора?
19	Какие предложения по совершенствованию контрольно-надзорной деятельности вы можете сформулировать на основе анализа материалов, представленных в отчете?
20	Какие выводы вы сделали по результатам прохождения практики?
21	Каковы критерии выбора объекта для проверки?
22	Как вы определяете степень серьезности выявленных нарушений?
23	Какие основные функции выполняют инспекторы труда?
24	Каковы основные изменения в трудовом законодательстве за последние годы?
25	Каковы сроки представления отчетов по результатам проверок?
26	Каковы основные этические нормы, которым должен следовать инспектор труда?
27	Опишите основные этапы проведения инспекционной проверки на предприятии.

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

К аттестации (дифференцированному зачету) допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу учебной практики, написавшие отчет, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32–2017 и подписанный руководителем практики после проверки отчета. Зачет принимается преподавателем – руководителем практики на основе отчета и проверки знаний, полученных обучающимся во время учебной практики.

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

По итогам учебной практики представляется отчет, который должен содержать:

- Краткую характеристику организации, где проходила практика.
- Описание организационной структуры и деятельности организации.
- Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей контрольно-надзорную деятельность.
- Описание процесса участия, обучающегося в проведении контрольно-надзорных мероприятий.
- Примеры составленных обучающимся актов проверок, предписаний и других документов.
- Анализ причин и условий, способствующих нарушениям трудового законодательства.
- Предложения по совершенствованию контрольно-надзорной деятельности в сфере труда.
- Выводы и рекомендации по итогам практики.
- Приложения (копии документов, схемы, таблицы, графики и т.д.).

Отчет является основным документом, характеризующим работу обучающегося на учебной практике.

Отчет

должен быть подготовлен индивидуально в соответствии с ГОСТ 7.32–2017 «Отчет о научно-исследовательской работе». Объем отчета 15–20 стр. компьютерного текста.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Порядок проведения промежуточной аттестации по практике регламентируется локальным нормативным актом «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СПбГУПТД». Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования и с учетом выполнения графика прохождения практики. При проведении промежуточной аттестации по итогам практики обучающийся предоставляет письменный отчет, доклад-презентацию продолжительностью 5 - 7 минут. После публичного обсуждения представленных материалов обучающийся отвечает на вопросы для устного собеседования. По итогам ответов на вопросы и представлению материала проводится оценка деятельности обучающегося на практике.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Дронова, М. В.	Надзор и контроль в сфере безопасности	Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья	2022	https://www.iprbooks.hop.ru/128178.html
Бакико, Е. В., Сердюк, В. С., Зонова, Н. О., Филоненко, О. А.	Экспертиза системы управления охраной труда	Омск: Омский государственный технический университет	2022	https://www.iprbooks.hop.ru/131243.html
Фомин, А. И.	Надзор и контроль в сфере безопасности	Кемерово: Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева	2021	https://www.iprbooks.hop.ru/116577.html
Сергеев, И. Ю., Шмырёва, М. Б., Николаев, Г. А., Бояринова, С. П.	Управление техносферной безопасностью	Железногорск: Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России	2023	https://www.iprbooks.hop.ru/130582.html

Симакова, Н. Н., Власова, Л. П., Удальцов, Е. А.	Организационные меры обеспечения безопасности труда на производстве	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2023	https://www.iprbookshop.ru/138775.html
Карауш, С. А., Герасимова, О. О., Герасимова, Е. А.	Контроль (надзор) за безопасностью на производстве в России	Томск: Томский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ	2023	https://www.iprbookshop.ru/139131.html
Карауш, С. А., Герасимова, О. О., Герасимова, Е. А.	Надзор и контроль за объектами техносферы	Томск: Томский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ	2024	https://www.iprbookshop.ru/139133.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Павлов, И. И., Павлова, М. С., Абрамова, Е. С., Абрамов, С. С.	Вредные факторы производственной среды	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2022	https://www.iprbookshop.ru/126670.html
Панова, Т. В., Панов, М. В.	Обеспечение промышленной безопасности опасных производственных объектов	Брянск: Брянский государственный аграрный университет	2022	https://www.iprbookshop.ru/138488.html
Челноков, А. А., Минаковский, А. Ф., Радченко, Ю. С., Челнокова, А. А.	Охрана труда в химической промышленности	Минск: Вышэйшая школа	2022	https://www.iprbookshop.ru/129939.html
Алабьев, В. Р., Ксандопуло, С. Ю., Л., А., Бурлака, С. Д.	Общие вопросы промышленной безопасности	Москва, Вологда: Инфра-Инженерия	2023	https://www.iprbookshop.ru/133008.html

1. Графкина, М. В. Охрана труда в промышленности : учебник / М. В. Графкина. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. — 200 с. — ISBN 978-5-9729-2619-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154437.html>

2. Гуськов, А. В. Управление производственной безопасностью : учебное пособие / А. В. Гуськов, К. Е. Милевский, Е. Ю. Потанина. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. — 288 с. — ISBN 978-5-9729-2333-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154605.html>

3. Орловский, С. Н. Эргономика рабочего места и охрана труда : учебное пособие / С. Н. Орловский. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. — 200 с. — ISBN 978-5-9729-2255-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154165.html> (дата обращения: 16.10.2025).

4. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Условия труда : учебное пособие / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2024. — 95 с. — ISBN 978-5-4487-0996-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142069.html>

5. Государственный контроль (надзор) в Российской Федерации : учебное пособие / А. С. Евдокимов, О. В. Карпова, Г. П. Надежкина, О. А. Ивченко. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. — 132 с. — ISBN 978-5-9729-1844-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/143509.html>

6. Сакович, Н. Е. Основы научных исследований : учебное пособие / Н. Е. Сакович, Е. Н. Христофоров. — Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2024. — 58 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/147642.html>

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. <http://www.pravo.gov.ru/> - официальный портал опубликования нормативных правовых актов
2. <http://www.rosmintrud.ru/> - официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.
3. <http://www.rostrud.ru/> - официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости Российской Федерации
4. <http://www.ilo.org/global/lang-en/index.htm> - официальный сайт Международной Организации Труда
5. www.президент.рф - сайт Президента Российской Федерации
6. www.council.gov.ru - сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
7. www.duma.gov.ru - сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
8. www.ksrf.ru - сайт Конституционного Суда Российской Федерации
9. www.vsrj.ru - сайт Верховного Суда Российской Федерации
10. www.consultant.ru - информационно-правовой портал «КонсультантПлюс»
11. ЭБС «IPRbooks», <http://www.iprbookshop.ru>
12. ЭБС «СПбГУПТД», <http://publish.sutd.ru>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска