

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по УР
_____ А.Е. Рудин

Программа практики

2.2.1(П)

Педагогическая практика

Учебный план:

2.6.16. КТИК 2025 2025-2026 уч.годplx

Кафедра:

46

Конструирования и технологии изделий из кожи им. проф. А.С.
Шварца

Научная специальность:

2.6.16. Технология производства изделий текстильной и легкой
промышленности

Уровень образования: аспирантура

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
4	УП	216		6	Зачет с оценкой
	ПП	216		6	
Итого	УП	216		6	
	ПП	216		6	

Программа практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 2.6.16. Технология производства изделий текстильной и легкой промышленности, утверждённым приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 г. № 951

Составитель (и):

кандидат технических наук, Доцент

Яковлева Надежда
Владимировна

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Щербаков Сергей
Валерьевич

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: Развить способность к определению целей, отбору содержания, организации образовательного процесса, выбору образовательных технологий, оценке результатов, ориентированностью на разработку и внедрение инновационных форм обучения с помощью компьютерной техники, создание авторских программ и курсов.

1.2 Задачи практики:

Изучить:

виды и формы организации учебного процесса;
виды учебно-методической литературы для учебного процесса.

Участвовать:

в проведении занятий по дисциплинам кафедры;
в разработке методических указаний по дисциплине в качестве соавтора.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Педагогика и психология высшей школы

Методология проведения исследования и методика написания диссертации

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	СР (часы)
Раздел 1. Организация учебного процесса в образовательных организациях	4	
Этап 1. Ознакомление с целью и задачами педагогической практики. Инструктаж по технике безопасности. Определение тематики индивидуального задания и составление графика прохождения практики и выполнения индивидуального задания		10
Этап 2. Ознакомление с организацией учебного процесса в университете и порядком разработки учебно-методического обеспечения и реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования. Виды учебных занятий (аудиторные, практика, самостоятельная работа студента)		10
Раздел 2. Электронные и дистанционные формы организации учебного процесса		
Этап 3. Формы обучения. Место и роль дистанционных форм обучения. Роль преподавателя в учебном процессе		10
Этап 4. Заочная форма обучения. Использование информационно-образовательной среды заочной формы обучения СПбГУПТД		14
Этап 5. Использование личных кабинетов преподавателей и студентов в организации учебного процесса		16
Раздел 3. Учебно-методическая литература		
Этап 6. Виды учебно-методической литературы. Каталог фундаментальной библиотеки университета и электронные библиотечные системы (ЭБС)		12
Этап 7. Планирование издания учебно-методической литературы в университете		10
Раздел 4. Учебно-методическая литература по технологии текстильных, обувных и кожевенно-галантерейных изделий и смежным дисциплинам		
Этап 8. Учебно-методическая литература по технологии текстильных, обувных и кожевенно-галантерейных изделий и смежным дисциплинам в фундаментальной библиотеке университета		12
Этап 9. Учебно-методическая литература по технологии текстильных, обувных и кожевенно-галантерейных изделий и смежным дисциплинам в библиотеке кафедры КТИК им. А.С. Шварца		10
Этап 10. Учебно-методическая литература по технологии текстильных, обувных и кожевенно-галантерейных изделий и смежным дисциплинам в электронных библиотечных системах (ЭБС)		10
Раздел 5. Лабораторное оборудование и другие технические средства обучения		
Этап 11. Учебное оборудование лабораторий кафедры КТИК им. проф. А.С. Шварца Практические, лабораторные занятия: особенности их организации		12
Этап 12. Технические средства обучения. Применение компьютерной презентации в лекционных курсах и учебном процессе в целом		12
Раздел 6. Выполнение индивидуального задания (написание текста методической разработки)		

Этап 13. Изучение рабочей программы учебной дисциплины, соответствующей индивидуальному заданию, подбор учебной и технической литературы	22
Этап 14. Подготовка текста методической разработки (учебного пособия/методических указаний/текста лекций/рабочей программы/фонда оценочных средств по дисциплине) и списка информационных материалов. Подготовка презентации по теме индивидуального задания	
Итого в семестре	
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	216
Всего контактная работа и СР по дисциплине	216

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Аспирант соблюдал сроки прохождения практики; отчетный материал полностью соответствуют программе практики и имеет практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета аспирант дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
4 (хорошо)	Аспирант соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание выполнено; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета аспирант дал полный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.
3 (удовлетворительно)	Аспирант соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками; качество оформления отчета и / или презентации имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета аспирант дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
2 (неудовлетворительно)	Аспирант систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; отчет к защите не представлен.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 4	
1	Виды педагогической деятельности в университете. Формы организации обучения. Уровни образования. Многоуровневая система высшего образования в России и за рубежом
2	Роль преподавателя в учебном процессе. Направления работы и оценка профессиональной деятельности преподавателя. Особенности преподавания на выпускающих и обеспечивающих кафедрах
3	Лекция в университете: подготовка к лекции, выбор и обоснование темы лекции, подбор литературы. Основные требования, предъявляемые к чтению лекции
4	Демонстрационные материалы, сопровождающие изложение лекции. Подготовка компьютерной презентации
5	Практические, лабораторные занятия: особенности их организации
6	Самостоятельная работа студентов: виды, особенности организации, роль преподавателя
7	Практика: виды, формы организации и контроля. Взаимодействие с предприятиями отрасли
8	Организационно-методическое обеспечение учебного процесса в вузе. Структурные подразделения университета, обеспечивающие учебный процесс, и их функции
9	Виды учебно-методической литературы (учебники, учебные пособия, методические указания). Особенности электронных изданий

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная

+

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Требования к содержанию отчета определяется программой педагогической практики. Структура отчета:

а) основная часть – текст на бумажном носителе формата А4, размер шрифта – 14, полуторный интервал, объем 15 - 20 страниц;

б) приложение на диске со специальным файлом, содержащим текст и/или видеоматериалы в соответствии с тематикой индивидуального задания.

Оформление отчета по педагогической практике должно быть выполнено в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017. Отчет должен иметь титульный лист, содержание с указанием страниц, введение, основной материал по программе практики (разделы 1-5) описание индивидуального задания (раздел 6), перечень демонстрационных материалов, краткую инструкцию о пользовании выполненной методической разработкой, заключение и список использованной литературы.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Аспирант представляет письменный отчет и приложение (диск с презентацией методической разработки), подписанный руководителем по практике; кратко излагает содержание отчета и результаты выполненного индивидуального задания, отвечает на теоретический вопрос. По результатам выполненной работы выставляется зачет с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно или неудовлетворительно).

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Силаенков, А. Н.	Информационное обеспечение и компьютерные технологии в научной и образовательной деятельности	Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет	2014	https://www.iprbooks hop.ru/26682.html
Абуталипова, Л. Н., Хисамиева, Л. Г., Фархутдинова, Д. Р.	Традиционные и инновационные подходы в производстве обуви	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет	2014	https://www.iprbooks hop.ru/63511.html
Мошляк, Г. А., Филиппова, В. М.	Современный стратегический анализ: высшее образование	Москва: Российский университет дружбы народов	2017	http://www.iprbooksh op.ru/91072.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Лобова Л. В., Яковлева Н. В.	Педагогическая практика	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2021	http://publish.sutd.ru/ tp_ext_inf_publish.php?id=202141
Макаров А. Г., Переборова Н. В., Климова Н. С., Чистякова Е. С.	Педагогическая практика	СПб.: СПбГУПТД	2019	http://publish.sutd.ru/ tp_ext_inf_publish.php?id=201905

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks», <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная библиотечная система учебных изданий «СПбГУПТД», <http://publish.sutd.ru>
3. Фундаментальная библиотека СПбГУПТД <http://library.sutd.ru>;
4. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gost.ru/wps/portal/>
5. Портал Росстандарта по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal/>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду