

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор по УР  
\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Программа практики

**2.2.1(П)**

Педагогическая практика

Учебный план:

2.5.22. Менеджмент 2025 2025-2026 уч.год.plx

Кафедра:

**29**

Менеджмента

Научная специальность:

2.5.22. Управление качеством продукции. Стандартизация.  
Организация производства

Уровень образования: аспирантура

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
4	УП	216		6	Зачет с оценкой
	ПП	216		6	
Итого	УП	216		6	
	ПП	216		6	

Программа практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 2.5.22. Управление качеством продукции. Стандартизация. Организация производства, утвержденным приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 г. № 951

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Шульгина Людмила  
Анатольевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Титова Марина Николаевна

Методический отдел:

## 1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

**1.1 Цель практики:** Целью педагогической практики является формирование у аспирантов навыков и умений преподавателя, педагогического мастерства и использования их в дальнейшей профессиональной деятельности, а также самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы

### 1.2 Задачи практики:

дать обучающимся новые навыки работы с методической литературой, творческого отбора необходимого для преподавания учебного материала; выбора методов и средств обучения, адекватных целям и содержанию учебного материала, современным образовательным технологиям и активным методам преподавания дисциплин, а также планирования познавательной деятельности учащихся и способности ее организации.

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Педагогика и психология высшей школы

Современные информационные технологии в научной деятельности

Методология проведения исследования и методика написания диссертации

## 3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	СР (часы)
Раздел 1. Изучение особенностей организации учебно-воспитательной работы в высших образовательных организациях	4	
Этап 1. Ознакомление с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Нормативные документы по организации и управлению образованием. Государственные стандарты, образовательные программы, разработка и преподавание учебных курсов по дисциплинам, относящимся к направлению «Менеджмент».		10
Этап 2. Методика подготовки к аудиторным занятиям. Регламент, выступление, дискуссия, аргументация, доказательность в учебном процессе		10
Раздел 2. Самостоятельная профессиональная деятельность магистрантов		
Этап 3. Подготовка методических материалов по дисциплинам направления «Менеджмент» в рамках программ подготовки бакалавров		15
Этап 4. Разработка конспекта занятий и согласование его с научным руководителем		15
Раздел 3. Подготовка учебно-методического материала		
Этап 5. Разработка учебно-методического обеспечения дисциплины (подготовка текста лекций)		45
Этап 6. Разработка учебно-методического обеспечения дисциплины (подготовка вариантов практических заданий)		45
Раздел 4. Научно-исследовательская работа		
Этап 7. Подготовка презентаций учебно-методического обеспечения дисциплины		10
Этап 8. Написание отчета по педагогической практике		30
Раздел 5. проведение практических занятий		
Этап 9. Подготовка практического занятия- подбор типовых и не типовых задач, заданий, вопросов, методических материалов, проверку готовности аудиторий, технических средств обучения		18
Этап 10. Подготовка оценочных средств практических занятий (вопросов, практических расчетов, тестов и т.д.)		18
Итого в семестре		216
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>		216

## 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 4.1 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование

5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Используются специальные термины и профессиональная лексика. Сделаны выводы и обобщения. Информация актуализирована.
4 (хорошо)	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки
3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит в основном без добавления самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Не используется / используется ошибочно профессиональная лексика.
2 (неудовлетворительно)	Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные понятия практики

#### 4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

##### 4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 4	
1	Основные положения государственного образовательного стандарта
2	Сущность и виды компетенций и процессы их реализации
3	Назначение государственного профессионального стандарта в образовательном процессе
4	Принципы и подходы формирования целевых показателей оценочных средств
5	Особенности балльно-рейтинговой системы оценки в образовательном процессе
6	Современные подходы в использовании балльно-рейтинговой системы оценки в образовательном процессе
7	Цели, задачи и структура современного методического обеспечения дисциплины
8	Структура и этапы составления конспекта лекций
9	Виды конспектов лекций
10	Применение интерактивных форм в образовательном процессе
11	Сущность и понятие образовательной программы
12	Виды практических занятий

#### 4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

##### 4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

##### 4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная

☐ +

Письменная

☐

Компьютерное тестирование

☐

Иная

☐

##### 4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

1.1. Установить взаимосвязь ФГОС 38.03.02 «Менеджмент» и профессионального стандарта «Стратегическое и тактическое планирование и организация производства» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 609н).

2. Описать виды деятельности бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

3. Объяснить сущность компетенций и процессы их реализации.

4. Дать характеристику отдельных глав 273-ФЗ:

2.1. Описать последовательность подготовки практического занятия по дисциплине.

2.2. Дать характеристики регламента, выступления, дискуссии, аргументации и доказательности в учебном процессе

3.1. Дать характеристику рабочей программы дисциплины (прикладывается в дальнейшем в полном виде к отчету).

3.2. Описать имеющиеся учебно-методические документы.

3.3. Обосновать показатели БРС дисциплин ООП бакалавриата.

3.4. Установить весомость параметров БРС на основе преобразования экспертных оценок.

4.1. Охарактеризовать темы проводимых занятий, определить место и взаимосвязь в рамках учебной дисциплины (модуля).

4.2. Составить план проведения практического занятия

5.1. Подобрать вопросы, контролирующие понимание обучающихся теоретического материала, который был изложен на лекциях

5.2. Выбрать материал для примеров и упражнений. Подбирая задачи, практикант должен обосновать, почему он предлагает данную задачу

5.3. Подготовить решение подобранных задач самим практикантом

6. Разработать и провести в качестве контрольной точки текущего контроля при преподавании дисциплины три варианта теста из тридцати тестовых заданий.

#### 4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

После представления отчета руководителю проводится устное собеседование.

### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>5.1.1 Основная учебная литература</b>				
Кравченко Н. Н.	Общая педагогика	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2023	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=202380">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=202380</a>
Кравченко Н. Н.	Педагогика профессионального образования	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2023	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=202381">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=202381</a>
Саенко, Н. Р., Гусева, Е. А.	Психология и педагогика высшей школы	Саратов: Вузовское образование	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/99402.html">http://www.iprbookshop.ru/99402.html</a>
Шестакова, Л. Г., Безусова, Т. А.	Вопросы методики преподавания в высшей школе	Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт	2019	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/86556.html">https://www.iprbooks.hop.ru/86556.html</a>
<b>5.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Александрова, Е. А., Бурмистрова, М. Н.	Организационно-педагогическая практика	Саратов: Издательство Саратовского университета	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/99035.html">http://www.iprbookshop.ru/99035.html</a>
Кравченко Н. Н.	Теория и методика профессионального образования	Санкт-Петербург: НИЦ АРТ	2018	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018460">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018460</a>
Кравченко Н. Н.	Психология профессиональной деятельности	Санкт-Петербург: НИЦ АРТ	2018	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018459">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018459</a>
Кравченко Н. Н.	Педагогика высшей школы	Санкт-Петербург: НИЦ АРТ	2018	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018455">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018455</a>

#### 5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. URL: <http://window.edu.ru/>.

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru>

3. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД: <http://publish.sutd.ru>

### 5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

MicrosoftOfficeProfessional

### 5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска