

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»  
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор  
по УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.ДВ.03.02** Автоматизация складского учета

Учебный план: 2025-2026 15.03.04 ИИТА АТПиУвМПК ЗАО №1-3-149.plx

Кафедра: **1** Автоматизации производственных процессов

Направление подготовки:  
(специальность) 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

Профиль подготовки: Автоматизация технологических процессов и управления в  
(специализация) многоотраслевых производственных комплексах

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

### План учебного процесса

| Семестр<br>(курс для ЗАО) |     | Контактная работа обучающихся |                   | Сам.<br>работа | Контроль,<br>час. | Трудоёмкость,<br>ЗЕТ | Форма<br>промежуточной<br>аттестации |
|---------------------------|-----|-------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------------|--------------------------------------|
|                           |     | Лекции                        | Практ.<br>занятия |                |                   |                      |                                      |
| 4                         | УП  | 8                             | 4                 | 92             | 4                 | 3                    | Зачет                                |
|                           | РПД | 8                             | 4                 | 92             | 4                 | 3                    |                                      |
| Итого                     | УП  | 8                             | 4                 | 92             | 4                 | 3                    |                                      |
|                           | РПД | 8                             | 4                 | 92             | 4                 | 3                    |                                      |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, утвержденным приказом Минобрнауки России от 09.08.2021 г. № 730

Составитель (и):

кандидат технических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Шапошников Александр  
Леонидович

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой автоматизации  
производственных процессов

\_\_\_\_\_

Энтин Виталий Яковлевич

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Энтин Виталий Яковлевич

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

# 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Сформировать компетенции обучающегося в области автоматизации складского учёта

## 1.2 Задачи дисциплины:

- Освоить принципы информационных технологий при автоматизации складского учёта
- Изучить современные информационные технологии при автоматизации складского учёта
- Изучить современные информационные технологии используемые при автоматизации складского учёта

## 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Технологические процессы автоматизированных производств

Экономика

Программирование и алгоритмизация

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|   |
|---|
| <b>ПК-1: Способен выполнить техническое задание на разработку автоматизированной системы управления технологическими процессами</b> |
| <b>Знать:</b> Методы и средства автоматизации складского учёта  |
| <b>Уметь:</b> Разработать техническое задание на систему автоматизации складского учёта   |
| <b>Владеть:</b> Навыками рационального подбора средств автоматизации складского учёта   |

## 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий  | Семестр<br>(курс для ЗАО) | Контактная работа |               | СР<br>(часы) | Инновац.<br>формы<br>занятий |
|--|---------------------------|-------------------|---------------|--------------|------------------------------|
|  |                           | Лек.<br>(часы)    | Пр.<br>(часы) |              |                              |
| Раздел 1. Введение в автоматизацию складского учёта  | 4                         |                   |               |              |                              |
| Тема 1. Обзор прикладных программ по автоматизации складского учёта<br>Практическое занятие - Создание новой информационной базы   |                           | 1                 | 1             | 10           | ИЛ                           |
| Тема 2. Общие вопросы по настройке программ  |                           | 1                 |               | 10           | ИЛ                           |
| Раздел 2. Управление закупками.  |                           |                   |               |              |                              |
| Тема 3. Автоматизация учёта номенклатуры<br>Практическое занятие - Ввод номенклатуры   |                           | 1                 | 1             | 10           | ИЛ                           |
| Тема 4. Автоматизация расчёта запасов.   |                           | 1                 |               | 10           | ИЛ                           |
| Раздел 3. Автоматизация торговых операций  |                           |                   |               |              |                              |
| Тема 5. Автоматизация учета с поставщиками<br>Практическое занятие - Документы от поставщиков  |                           | 1                 | 1             | 10           | ИЛ                           |
| Тема 6. Автоматизация учёта с покупателями и расчёт скидок для покупателей   |                           | 1                 |               | 10           | ИЛ                           |
| Раздел 4. Виды отчетности  |                           |                   |               |              |                              |
| Тема 7. Составление внутренней отчетности на предприятии и на её основе планирование заказов товарно-материальных ценностей<br>Автоматизация составления финансовой отчетности.<br>Практическое задание - Автоматизация составления внутренней отчетности на предприятии |                           | 1                 | 1             | 10           | ИЛ                           |

|  |  |       |   |    |    |
|--|--|-------|---|----|----|
| Тема 8. Автоматизация расчёта скидок на крупную партию товара и составление отчетности для контролирующих инстанций.<br>Автоматизация расчёта экономического размера партии заказываемых товаров и составления отчетности в пенсионный фонд.<br>Практическое задание - Автоматизация расчёта скидок на крупную партию товара |  | 1     |   | 22 | ИЛ |
| Итого в семестре (на курсе для ЗАО)  |  | 8     | 4 | 92 |    |
| Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)  |  | 0,25  |   |    |    |
| <b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>  |  | 12,25 |   | 92 |    |

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

##### 5.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения   | Наименование оценочного средства                                      |
|-----------------|--|---|
| ПК-1            | Излагает значимость информационных технологий в бухгалтерском учете в производстве<br>Использует бухгалтерские компьютерные программы в производстве<br>Оценивает результаты бухгалтерского учёта на деятельность предприятия<br>Использует необходимые стандарты при проектировании АСУП<br>Подготавливает необходимые исходные данные для проектируемой или обслуживаемой АСУП | Вопросы для устного собеседования<br>практико-ориентированные задания |

##### 5.1.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций   |                   |
|------------------|--|-------------------|
|                  | Устное собеседование   | Письменная работа |
| Зачтено          | Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу |                   |
| Не зачтено       | Ответ, основанный на проработке обязательных источников информации. Подход к материалу стандартный   |                   |

##### 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

##### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п  | Формулировки вопросов                                  |
|--------|--|
| Курс 4 |  |
| 1      | Как создать новую информационную базу?                 |
| 2      | Что такое "Рабочая дата программы"                     |
| 3      | Что входит в настройку параметров учёта?               |
| 4      | Что в Учётной политике касается автоматизации склада?  |
| 5      | Как называется отчёт по движению товара?               |
| 6      | Как открыть в программе Регламентированную отчётность? |
| 7      | В чём высшая степень автоматизации программы?          |
| 8      | Какую функцию выполняет кнопка "Ещё" в программе?      |
| 9      | Как создать новый элемент в программе?                 |

|    |  |
|----|--|
| 10 | Как произвести удаление в программе?                     |
| 11 | Можно ли в программе вести налоговый учёт?               |
| 12 | Что заноситься в Справочник «Подразделения организации»? |
| 13 | Можно ли добавить элементы в Справочник «Статьи затрат»? |
| 14 | Как посмотреть настройки интерфейса программы?           |
| 15 | Что такое "Рабочая дата программы"?                      |

### 5.2.2 Типовые тестовые задания

1 Вышла новая конфигурация программы 1С:Управление торговлей

Обновите конфигурацию своей программы. В пользовательском режиме обновление возможно лишь в том случае, если конфигурация является типовой. То есть если она не изменялась и не дорабатывалась программистом. Если в конфигурацию вносились какие-либо изменения, то обновление должен делать специалист-программист в режиме Конфигуратора. Можно настроить автоматическое получение обновлений. Для этого в разделе Администрирование следует выбрать команду Подключение интернет-поддержки. Откроется форма Параметры подключения к интернет-поддержке пользователей. В данной форме можно скорректировать Максимальное время в секундах, в течение которого необходимо ожидать соединения с сервером интернет-поддержки пользователей.

Если оставить значение по умолчанию и нажать на кнопку Подключить интернет-поддержку. Появится форма Подключение интернет-поддержки пользователей, в которой следует ввести Логин и Пароль и нажать на кнопку Войти. Логин и Пароль следует использовать те, что вы указывали при регистрации на сайте Поддержки пользователей системы «1С:Предприятие 8» <https://users.v8.1c.ru/>. Страница 87 из 29

Если подключение произошло успешно, появится соответствующее сообщение

При наличии обновлений появится окно с сообщением о доступности новой версии программы

Для продолжения обновления необходимо нажать на кнопку Далее.

2. Выполнить настройку параметров учета.

3. Приведите конкретный пример использования механизма (приёма) «Ввод на основании»

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Какие параметры данных выбираются из классификаторов?

2. В чём разница в понятиях «материал» и «товар»?

3. Какие данные по товару необходимо вводить в программу ?

4. Какие данные необходимо ввести в программу для автоматизации учёта товара?

5. Можно ли документ исправлять вручную?

6. Какой датой проводится документ?

## 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная ☐ + Письменная ☐ Компьютерное тестирование ☐ Иная ☐

### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

При проведении зачёта время, отводимое на подготовку к ответу, составляет не более 40 мин. В это время входит подготовка ответа на теоретический вопрос и решение практической задачи.

Студент может пользоваться вспомогательным материалом - своей заполненной информационной базой

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

| Автор                                    | Заглавие   | Издательство  | Год издания | Ссылка  |
|--|--|---|-------------|---|
| <b>6.1.1 Основная учебная литература</b> |  |   |             |   |
| Заика, А. А.                             | Разработка прикладных решений для платформы 1С:Предприятие 8.2 в режиме «Управляемое приложение» | Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа | 2021        | <a href="https://www.iprbooks.hop.ru/102061.html">https://www.iprbooks.hop.ru/102061.html</a> |

|                  |   |  |      |   |
|------------------|---|--|------|---|
| Заика, А. А.     | Основы разработки прикладных решений для 1С:Предприятие 8.1             | Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа | 2020 | <a href="https://www.iprbookshop.ru/89461.html">https://www.iprbookshop.ru/89461.html</a>   |
| Заика, А. А.     | Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8                        | Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа | 2020 | <a href="https://www.iprbookshop.ru/90048.html">https://www.iprbookshop.ru/90048.html</a>   |
| Филимонова Е. В. | Разработка и реализация конфигураций в системе 1С:Предприятие: учебник. | Москва: Синергия   | 2020 | <a href="https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=373139">https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=373139</a> |

#### 6.1.2 Дополнительная учебная литература

|                  |  |                                |      |   |
|------------------|--|--------------------------------|------|---|
| Радионова, О. В. | Пошаговый самоучитель работы в программе 1С: Управление торговлей 8.3 (ред. 11.1)        | Саратов: Вузовское образование | 2016 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/44442.html">http://www.iprbookshop.ru/44442.html</a>   |
| Филатова В.      | 1С:Предприятие 8.3. Бухгалтерия предприятия, Управление торговлей, Управление персоналом | Санкт-Петербург: Питер         | 2014 | <a href="https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=338548">https://ibooks.ru/reading.php?short=1&amp;productid=338548</a> |

#### 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационный портал ЛегПромБизнес <http://lbp.ru/>

Интернет-портал Рослегпром [www.roslegprom.ru](http://www.roslegprom.ru)

Российский союз предпринимателей текстильной и легкой промышленности <http://www.souzlegprom.ru/>

Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

#### 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

#### 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Аудитория            | Оснащение   |
|----------------------|---|
| Компьютерный класс   | Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска   |
| Учебная аудитория    | Специализированная мебель, доска  |