

Колледж технологии, моделирования и управления

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

ОП.02

Экономика организации

Учебный план: _____ 24-02/1/17

Код, наименование
специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям)

Квалификация выпускника Дизайнер

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

Форма обучения: Очная

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Заочное обучение
Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Трудоемкость учебной дисциплины	52	
	Из них аудиторной нагрузки	44	
	Лекции, уроки	28	
	Практические занятия	14	
	Консультации	2	
	Промежуточная аттестация (экзамен)	6	
	Курсовой проект (работа)		
Самостоятельная работа	2		
Формы промежуточной аттестации по семестрам (номер семестра)	Экзамен	3	
	Зачет		
	Контрольная работа		
	Курсовой проект (работа)		

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от **05.05.2022 г. № 308 (ред. от 03.07.2024)**

Составитель(и): к.э.н. Курбатов А.А.

(Ф.И.О., подпись)

Председатель цикловой

комиссии: Трофимова Л.В.

(Ф.И.О., подпись)

СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа,
реализующего
образовательную программу:

Корабельникова М.А.

(Ф.И.О., подпись)

Методический отдел: Ястребова С.А.

(Ф.И.О. сотрудника отдела, подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Экономика организации»

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям)

Учебная дисциплина «Экономика организации» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 2.1

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы правовой и финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений

ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;
ПК 2.1	разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия	технологический процесс изготовления модели

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Содержание и структура дисциплины. Связь с другими дисциплинами учебного плана. Сферы материального и нематериального производства. Отраслевое деление экономики. Формы организации производства.	2	
Тема1. Предприятие (организация) – основное звено экономики	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 2.1
	Понятие предприятия, его основные признаки. Классификация предприятий по формам собственности, отраслевому признаку, размеру, видам производимой продукции.	2	
	Организационно-правовые формы предприятий. Порядок учреждения и ликвидации предприятий. Понятие банкротства. Текущий контроль -тестирование	2	
Тема 2. Формы и виды предпринимательства	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Понятие предпринимательства. Важнейшие черты предпринимательства. Понятие приватизации, основные цели, последствия	2	
Тема3.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02,

Производственная структура предприятия	Понятие производственной структуры. Ее основные элементы. Зависимость производственной структуры от размеров и отраслевых особенностей предприятия. Понятие цеха, производственного участка. Текущий контроль – письменный опрос	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Бесцеховая структура. Рабочее место. Инфраструктура предприятия, ее составляющие. Принципы построения рациональной производственной структуры в рекламном бизнесе. Текущий контроль-тестирование	2	
Тема 4. Типы производства и организация производственного процесса	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 2.1
	Типы производства: единичное, серийное, массовое. Их характеристика. Понятие производственного процесса. Виды производственных процессов. Их составляющие.	2	
	Производственный цикл. Технологический цикл. Длительность производственного цикла. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла изготовления рекламы. Принципы и методы организации производственного процесса. Текущий контроль-тестирование	2	
Тема 5. Материально-техническая база предприятия	Содержание учебного материала	14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 2.1
	Понятие основного капитала, его структура. Основные фонды. Основные производственные фонды рекламного предприятия, их признаки; активная и пассивная части.	2	
	Состав и структура оборотных средств. Оборотные фонды. Фонды обращения. Производственные запасы. Незавершенное производство. Кругооборот оборотных средств.	2	
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 1 Решение задач «Оценка и учёт основных фондов». Текущий контроль – экспертное наблюдение за ходом выполнения работы	2	
	Практическое занятие № 2 Решение задач «Износ. Амортизация. Модернизация» Текущий контроль – экспертное наблюдение за ходом выполнения работы	2	
	Практическое занятие № 3 Решение задач «Переоценка основных фондов» Текущий контроль – экспертное наблюдение за ходом выполнения работы	2	
	Практическое занятие № 4 Решение задач «Показатели использования основных фондов». Текущий контроль – экспертное наблюдение за ходом выполнения работы	2	
	Практическое занятие № 5. Решение задач «Показатели оборачиваемости. Нормирование оборотных средств». Текущий контроль - проверка выполнения расчетных показателей	2	

Тема 6. Трудовые ресурсы организации	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 2.1
	Кадровая политика рекламного агентства. Понятие промышленно-производственного персонала и непромышленных подразделений.	2	
	Профессионально-квалификационный состав кадров рекламного предприятия.	2	
	Рынок труда и особенности его функционирования.	2	
	Мотивационная функция заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Тарифная система, ее сущность. Понятие и структура фонда оплаты труда	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 6 решение задач «Бюджет рабочего времени. Нормирование труда. Понятие производительности труда». Текущий контроль – экспертное наблюдение за ходом выполнения работы	2	
Практическое занятие № 7 Решение задач «Формы и системы оплаты труда» Текущий контроль - решение задач	2		
Самостоятельная работа обучающегося	2		
Консультация	2		
Промежуточная аттестация - экзамен	6		
Всего	52		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен Кабинет «экономики», оснащенный оборудованием:

стол и стул преподавателя,
 столы и стулья ученические (по кол-ву студентов в группе),
 техническими средствами обучения:
 компьютер с лицензионным программным обеспечением Microsoft Windows10 Pro;
 Office Standard 2016;
 мультимедийный проектор; экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Обязательные печатные издания

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

а) основная учебная литература

1. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469692>

2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474176>
3. Свечникова В.В. Экономика предприятия (организации) в схемах и таблицах [Электронный ресурс] : учебное пособие. — 3-е изд., стер. / В.В. Свечникова, М.И. Швейкерт, Е.А. Пузикова. - Москва: Флинта, 2021. - 95 с. - ISBN 978-5-9765-2718-8. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/374437/reading> - Текст: электронный.
4. Фридман А.М. Экономика организации : учебник— (Среднее профессиональное образование) / А.М. Фридман. - Москва: Инфра-М, 2021. - 239 с. - ISBN 978-5-369-01729-6. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/360500/reading> - Текст: электронный.

б) дополнительная учебная литература

1. Иванов Г.Г. Экономика торговой организации: учебник. — (Среднее профессиональное образование). / Г.Г. Иванов. - Москва: Инфра-М, 2021. - 182 с. - ISBN 978-5-16-016902-6. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/391625/reading> - Текст: электронный.
2. Мухина И.А. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие. — 3-е изд., стер. / И.А. Мухина. - Москва: Флинта, 2022. - 320 с. - ISBN 978-5-9765-0684-8. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/25480/reading> - Текст: электронный.

в) учебно-методическая литература

1. Сафонова, Л. А. Экономика предприятия : учебное пособие для СПО / Л. А. Сафонова, Т. М. Левченко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 200 с. — ISBN 978-5-4488-1577-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131423.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Экономика предприятия: теория и практика : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-00175-032-1, 978-5-4488-0982-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101616.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru/ru>
2. Электронно-библиотечная система «Айбукс» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ibooks.ru>
3. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://publish.sutd.ru>
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать : актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном	Использует термины и понятия основных категорий экономики; имеет гражданскую позицию; выполняет задания на	Опрос Тестирование Экспертное наблюдение за ходом выполнения

<p>и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы правовой и финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p> <p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>технологический процесс изготовления модели</p>	<p>творческом уровне; выполняет расчеты</p> <p>осуществляет анализ и коррекцию ошибок;</p> <p>работает в группе, представляет свою и общую позицию группы</p>	<p>практических работ</p> <p>Экзамен</p>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>определять и выстраивать траектории</p>	<p>Обучающийся находит необходимую информацию из различных источников за оптимальное время; владеет приемами информационной переработки текста. оперирует знаниями о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества, умеет применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений.</p>	<p>Опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ</p> <p>Экзамен</p>

<p> профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия </p>		
--	--	--