

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ, МОДЕЛИРОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03

(Индекс дисциплины)

**Иностранный язык в профессиональной
деятельности**

(Наименование дисциплины)

Учебный план: 24-02/1/16

Код, наименование
специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям)

Квалификация выпускника Дизайнер

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Трудоемкость учебной дисциплины	80	
	Из них аудиторной нагрузки	68	
	Лекции, уроки		
	Практические занятия, семинары	64	
	Консультации	4	
	Промежуточная аттестация		
	Курсовой проект (работа)		
Самостоятельная работа	12		
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен		
	Зачет	4	
	Контрольная работа	3	
	Курсовой проект (работа)		

**Санкт-Петербург
2024**

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от **05.05.2022 г. № 308 (ред. от 03.07.2024)**

Составитель(и): Коняева А.С., Хачатрян Н.В., Старк М.В.
(должность, Ф.И.О., подпись)

Председатель цикловой
комиссии: Коняева А.С.
(Ф.И.О. председателя, подпись)

СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа,
реализующего
образовательную программу: Корабельникова М.А.
(Ф.И.О., подпись)

Методический отдел: Ястребова С.А.
(Ф.И.О. сотрудника отдела, подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям).

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 09

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 04, ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> самостоятельно выбирать способы решения поставленных задач к различным контекстам общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас учитывать особенности в коммуникации в других странах 	<ul style="list-style-type: none"> лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов (особенности произношения) профессиональной направленности культуру и традиции других стран

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общеразговорная лексика			
Тема 1.1. Знаменитые художники России и зарубежных стран	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Знаменитые художники России и зарубежных стран		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения	2	

	информации в тексте		
Тема 1.2. Культура и традиции страны изучаемого языка	Содержание учебного материала	4	OK 02, OK 04, OK 09
	Культура и традиции страны изучаемого языка конструкции типичные для делового стиля.		
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 2 Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Текущий контроль - лексический диктант.	4	
Тема 1.3. История страны изучаемого языка	Содержание учебного материала	4	OK 02, OK 04, OK 09
	История страны изучаемого языка		
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 3 Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Текущий контроль - лексический диктант.	2	
	Практическое занятие № 4 Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке	2	
Тема 1.4. Мировые шедевры культуры и искусства	Содержание учебного материала	6	OK 02, OK 04, OK 09
	Мировые шедевры культуры и искусства		
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 5. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Текущий контроль - проверочная работа	4	
	Практическое занятие № 6. Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке	2	
Раздел 2. Современные вопросы профессиональной деятельности			
Тема 2.1 Профессиональное обучение и среда в профессии дизайнер	Содержание учебного материала	4	OK 02, OK 04, OK 09
	1 Профессиональное обучение и среда в профессии дизайнер		
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 7. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте	2	
	Практическое занятие № 8. Фразовые глаголы английского языка применительно к профессиональной тематике. Активизация навыка говорения. Текущий контроль – рассказ по картинкам	2	
Тема 2.2 Основные виды печатной продукции	Содержание учебного материала	6	OK 02, OK 04, OK 09
	Основные виды печатной продукции		
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 9. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте Текущий контроль – экспертное наблюдение за ходом выполнения работы	2	
	Практическое занятие № 10. Активизация навыка говорения. Монологическая речь по изученной теме с использованием профессиональной терминологии.	2	

	Практическое занятие № 11. Прилагательные в английском языке. Образование степеней сравнения. Текущий контроль - лексический диктант.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сообщений, докладов, рассказа по картинкам; подготовка к текущему и промежуточному контролю		6	
Консультации		2	
Промежуточная аттестация (контрольная работа)		2	
Всего в семестре		36	
Тема 2.3. Портфолио современного дизайнера	Содержание учебного материала	8	OK 02, OK 04, OK 09
	Портфолио современного дизайнера		
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 12. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Страдательный залог в английском языке.	4	
	Практическое занятие № 13. Активизация лексики в упражнениях по теме. Навык подготовки и представления самопрезентации. Текущий контроль – сообщение с презентацией	4	
Раздел 3. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения.			
Тема 3.1. Собеседование	Содержание учебного материала	12	OK 02, OK 04, OK 09
	Собеседование. Собеседование на иностранном языке		
	В том числе, практических занятий	12	
	Практическое занятие № 14. Применение навыков составления резюме, с использованием клише, устойчивых словосочетаний и изученного лексического минимума.	4	
	Практическое занятие № 15. Активизация навыка говорения. Составление вопросов по профессиональной тематике. Текущий контроль – составление диалогов	4	
	Практическое занятие № 16. Активизация навыка восприятия на слух. Интерактивное задание	4	
Тема 3.2. Деловая переписка	Содержание учебного материала	4	OK 02, OK 04, OK 09
	Деловая переписка		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 17. Активизация навыка письма, с использованием клише, устойчивых словосочетаний и изученного лексического минимума	4	
Тема 3.3. Деловые переговоры. Обсуждение условий договоров и контрактов	Содержание учебного материала	10	OK 02, OK 04, OK 09
	Деловые переговоры. Обсуждение условий договоров и контрактов		
	В том числе, практических занятий	10	
	Практическое занятие № 18 Активизация навыка говорения и восприятия на слух иноязычной речи	4	
	Практическое занятие № 19. Составление вопросов по профессиональной тематике. Использование клише в речи учащегося. Текущий контроль – опрос	2	
	Практическое занятие № 20. Активизация навыка говорения. Составление вопросов по профессиональной тематике. Диалоги	4	
Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к практическим работам, зачету		6	
Консультации		2	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
Всего в семестре		44	
Всего		80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет «Иностранного языка»:

стол, стул преподавателя;
стол, стулья для обучающихся (по кол-ву обучающихся в группе);
доска;
компьютер с лицензионным Программным обеспечением: Microsoft Windows 10 Pro; Office Standart 2016 ;
многофункциональное устройство HP (МФУ HP); проектор; экран;
шкафы, тумбы;
наглядные пособия;
раздаточные материалы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Печатные издания

3.2.2 Электронные издания

а) основная учебная литература

1. Шевцова, Г. В. Английский язык для дизайнеров (B1-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Шевцова, Е. Б. Нарочная, Л. Е. Москалец; под редакцией Г. В. Шевцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05809-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454562>
2. Кожарская, Е. Э. Английский язык. Практический курс для художников и искусствоведов: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Кожарская, Т. А. Быля, И. А. Новикова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 190 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08779-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472826>
3. Круговец, В. С. Французский язык для изучающих культуру и искусства (A2-B1): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Круговец. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13252-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474297>
4. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331>
5. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579>

б) дополнительная учебная литература

1. Английский язык для гуманитариев (B1-B2). English for Humanities: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Н. Стогниева, А. В. Бакулев, Г. А. Павловская, Е. М. Муковникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10072-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455712>
2. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448454>

в) учебно-методическая литература

1. Английский язык. Работы известных художников. Лексико-грамматические упражнения [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Старк М. В., Янык И. В. — СПб.: СПбГУПТД, 2019.— 22 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019218, по паролю.
2. Деловой иностранный язык Деловая переписка. Устройство на работу. Переговоры по телефону. Лексико-грамматические упражнения по курсу [Электронный ресурс]: методические указания / Сост.

3.2.3. Дополнительные электронные источники

1. Электронно-библиотечная система «Айбукс» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ibooks.ru>
2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://publish.sutd.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов (особенности произношения) профессиональной направленности</p>	<p>обучающийся владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; лексическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет правилами чтения текстов (особенности произношения) профессиональной направленности</p> <p>«Отлично» - обучающийся владеет в полном объеме, выполняет задания самостоятельно «Хорошо» - обучающийся владеет лексическим и грамматическим минимумом, но при выполнении практических заданий допускает ошибки, которые способен исправить самостоятельно «Удовлетворительно» - обучающийся владеет лексическим и грамматическим минимумом, допуская ошибки при выполнении практических заданий «Неудовлетворительно» - обучающийся не владеет лексическим минимумом, не может строить грамматически правильные предложения</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p> <p>Контрольная работа, дифференцированный зачет</p>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>обучающийся общается устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p> <p>Контрольная работа, дифференцированный зачет</p>