

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.01.01 Анализ текста как информационной системы

Учебный план: 2024-2025 42.04.03 ВШПМ Изд страт в медиапростр ЗАО №2-3-127.plx

Кафедра: **24** Книгоиздания и книжной торговли

Направление подготовки:
(специальность) 42.04.03 Издательское дело

Профиль подготовки: Издательские стратегии в медиапространстве
(специализация)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
1	УП	4	4	91	9	3	Экзамен
	РПД	4	4	91	9	3	
Итого	УП	4	4	91	9	3	
	РПД	4	4	91	9	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, утверждённым приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 513

Составитель (и):

кандидат филологических наук, Доцент

Клименко
Давидовна

Алина

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой книгоиздания и книжной торговли

Лезунова Наталья
Борисовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Лезунова Наталья
Борисовна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области анализа текста, сформировать устойчивое представление о тексте, как объекте книговедческого и лингвистического изучения, развить навыки академического письма.

1.2 Задачи дисциплины:

Изучить специфику письменной коммуникации и основные понятия теории текста;

Изучить особенности научных текстов и научного стиля;

Освоить навыки написания и редактирования научных и учебных текстов.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне образования

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-2: Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах медиа и координировать редакционно-издательский процесс

Знать: специфику письменной коммуникации и основные типы ошибок, нарушающих коммуникационные связи

Уметь: классифицировать тексты, исходя из их прагматических задач, а также обнаруживать коммуникационно-речевые ошибки, обеспечивая оптимальное смысловое восприятие текста

Владеть: Владеть – приемами целостного анализа письменного текста, с использованием критериев оценки композиции и структуры текста

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Понятие текста и текстовых единиц. Научный текст и научный стиль	1				
Тема 1. Текст как законченное структурное и информационное целое.		0,5		8	ИЛ
Тема 2. Особенности научной коммуникации. Научный текст, его цели, автор, адресат. Практическое занятие: Редактирование научного текста			1	8	
Тема 3. Академическая речь. Особенности научного стиля.				9	
Тема 4. Академические жанры и обработка научной информации. Критерии оценки письма. Практическое занятие: Оценка научного текста			1	7	
Раздел 2. Модели письма. Фокус текста					
Тема 5. Принцип триады. Организация письма. Фокус текста.		0,5		6	
Тема 6. Исследовательские процедуры. Тезис. Фактический материал в исследовании		0,5		6	ИЛ
Тема 7. Принципы отбора литературы по теме. Использование источников. Плагиат		0,5		6	
Тема 8. Ссылки и библиография. Правила цитирования				6	
Тема 9. Основы научной аргументации. Модель аргументации по Данну				5	
Раздел 3. Композиция основной части работы. Этические нормы академической переписки. Отличия устной речи от письменной					

Тема 10. Академический текст как система. Логическая организация текста. Связность и целостность абзаца	0,5		7	
Тема 11. Введение и заключение к исследовательскому тексту. Связь введения и заключения. Практическое занятие: Способы построения введения и заключения, их основные компоненты	0,5		8	ИЛ
Тема 12. Механика письма. Проблемы языка и стиля	0,5		7	
Тема 13. Академическая переписка. Устное выступление. Практическое занятие: Особенности устной речи	0,5	2	8	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	4	4	91	
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)	2,5		6,5	
Всего контактная работа и СР по дисциплине	10,5		97,5	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-2	Классифицируют тексты, исходя из их прагматических задач.	Вопросы для устного собеседования
	Видит и исправляет основные типы ошибок, нарушающих коммуникационные связи.	Практико-ориентированные задания
	Анализирует письменный текст, с использованием критериев оценки композиции и структуры текста	Практико-ориентированные задания

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание устройства системы русского языка, широкую эрудицию в области лингвистики, знание терминологии, норм языка во всей полноте. Критический подход к языковому материалу, умение проиллюстрировать теоретические положения примерами. Все практические задания выполнены правильно, анализ текста произведен в полном объеме. Устный ответ строится как текст, полностью соответствующий требованиям коммуникативной ситуации, нормативности, точности.	

4 (хорошо)	<p>Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации (учебников, конспектов лекций, словарей и справочников). Подход к материалу ответственный, но стандартный. Приводятся уместные примеры. Практическое задание выполнено правильно, но при анализе текста названы лишь основные особенности языковых явлений. При построении текста устного ответа учитываются требования коммуникативной ситуации.</p>	
3 (удовлетворительно)	<p>Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание закономерностей функционирования языка в целом, без углубления в детали; знание основных норм языка на разных уровнях языковой системы без стилистических нюансов. Затруднения в подборе примеров при ответе на теоретический вопрос. Присутствуют существенные ошибки при выполнении практического задания, выявляются пробелы в знаниях по некоторым темам при анализе текстового фрагмента. В построении текста устного ответа учитываются не все требования</p>	

	<p>коммуникативной ситуации, допускаются существенные нарушения стилистической нормы.</p>	
2 (неудовлетворительно)	<p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины (основные формы языка, единицы и уровни языковой системы, функциональные стили литературного языка). Многочисленные грубые ошибки при выполнении практического задания. Неумение определить основные лингвистические понятия. Неумение построить логичный, связный, точный, лингвистически правильный текст устного ответа.</p>	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 1	
1	Научный текст, его цели, автор, адресат
2	Особенности научного стиля
3	Жанры академического письма (реферат, эссе, научная статья, диссертация)
4	Трудности академической речи. Редактирование научного текста
5	Оценка научного текста. 3D-модель грамотности Грина, 100-балльная система оценивания И. Короткиной
6	Структура введения к исследовательскому тексту
7	Актуальность, новизна, практическая значимость исследования
8	Фокус текста. Главный тезис, цель и задачи исследования

9	Логическая организация письма (правило обоснованности деления, правило соразмерности и т. п.). Структура основной части исследования
10	Особенности рубрикации текста. Виды тематического абзаца и смысловое деление текста (СФЕ)
11	Структура заключения к исследовательскому тексту
12	Основные исследовательские процедуры (обзор, анализ, сопоставление и др.) и способы организации письма
13	Факты и мнения. Фактический материал в исследовании, его отбор
14	Фактчекинг. Виды и приемы проверки фактического материала
15	Чужой текст в исследовательской работе. Плагиат
16	Правила цитирования. Виды цитат
17	Точность цитирования. Правила проверки цитат
18	Стили оформления ссылок на источники (гарвардский, оксфордский; подстрочные ссылки)
19	Структурная модель доказательства по Данну. Методы аргументации, типы выводов
20	Механика академического письма. Проблемы языка и стиля
21	Этические нормы академической переписки
22	Подготовка устного выступления. Тезисы доклада

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрены

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы) находятся в Приложении к данной РГД

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

На экзамене студент должен ответить на теоретический вопрос и выполнить практико-ориентированные задания. На подготовку дается 30 минут.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Шпаковский, В. О., Розенберг, Н. В., Егорова, Е. С.	Интернет-журналистика и интернет-реклама	Москва: Инфра-Инженерия	2018	http://www.iprbookshop.ru/78258.html
Филатова, Е. А.	Стилистика русского языка и культура речи	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ	2022	https://www.iprbookshop.ru/126380.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Калмыков, А. А., Коханова, Л. А.	Интернет-журналистика	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/81774.html
Мистюк, Т. Л.	Стилистика русского языка и культура речи. Теория	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет	2017	https://www.iprbookshop.ru/91434.html
Якунин А. В.	Интернет-журналистика. Интернет-журналистика в контексте массовой коммуникации в медиасреде Интернет	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20179087

Дмитриева Е. Е.	Практическая и функциональная стилистика русского языка	СПб.: СПбГУПТД	2016	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20169018
Русакова, Н. А., Любезнова, Н. В.	Практическая и функциональная стилистика русского языка	Саратов: Вузовское образование	2016	http://www.iprbookshop.ru/54475.html
Вязовик Т. П.	Теория текста. Практические занятия и самостоятельная работа	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20179061

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
 Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus [Электронный ресурс]. URL: <https://www.scopus.com>
 Справочно-информационный портал Грамота.ру [Электронный ресурс]. URL: <http://gramota.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
 Microsoft Windows

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска

Приложение

рабочей программы дисциплины Анализ текста как информационной системы

наименование дисциплины

по направлению подготовки 42.04.03 Издательское делонаименование ОП (профиля): Издательские стратегии в медиапространстве

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

№ п/п	Условия типовых практико-ориентированных заданий (задач, кейсов)
Семестр 2	
1	<p>1. Сколько идей заложено в тексте? Следует ли его разделить на абзацы? Сформируйте ключевой вопрос, на который автор отвечает этим текстом?</p> <p>Критерии теории порядка рождения утверждают, что она ненаучна. Потому что её невозможно доказать. А также потому, что она имеет сходство с астрологией. Возможно, интересна, но не должна приниматься всерьёз. Сторонники теории порядка рождения признают, что сама по себе она не определяет, что мы за люди. Наши родители и общество, например, оказывают очень сильное влияние. Жизнерадостны мы или мрачны, уравновешенны или раздражительны, доброжелательны или злы. Тем не менее, порядок рождения играет роль. Определяя, до какой степени ребёнок жизнерадостен, уравновешен или, например, доброжелателен. Он играет ещё одну роль. В определении того, как ребёнок использует свою жизнерадостность, уравновешенность и доброжелательность в общении с другими людьми.</p>
2	<p>2. Организуйте по принципу триады следующую тему:</p> <p>Дневная и вечерняя формы обучения в вузе (сравнение)</p>
3	<ul style="list-style-type: none"> • 3. Устраните канцелярит: Данный текст является объяснением механизмов воздействия канцелярского языка, в большей степени присущего научным статьям, которые вследствие сложности конструкций и обилия терминов довольно проблематичны для восприятия, что осложняет взаимодействие читателя с информацией.