

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.14

Управление коммуникационным агентством

Учебный план: 2024-2025 42.04.01 ИБК РИСО в креат инд ЗАО №2-3-128.plx

Кафедра: **37** Рекламы и связей с общественностью

Направление подготовки:
(специальность) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки: Реклама и связи с общественностью в креативных индустриях
(специализация)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
2	УП	8	8	124	4	4	Зачет
	РПД	8	8	124	4	4	
Итого	УП	8	8	124	4	4	
	РПД	8	8	124	4	4	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 528

Составитель (и):

кандидат философских наук, Заведующий кафедрой

Степанов Михаил
Александрович

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой рекламы и связей с
общественностью

Степанов Михаил
Александрович

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Степанов Михаил
Александрович

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области теоретических и прикладных основ создания и управления коммуникационным агентством.

1.2 Задачи дисциплины:

- рассмотреть основные понятия и технологические аспекты создания и управления коммуникационным агентством;
- описать основные приемы и способы разработки позиционирования и образа бренда коммуникационным агентством;
- сформировать практические навыки продажи услуг коммуникационным агентством;
- продемонстрировать особенности управления коммуникационным агентством в современных условиях;
- сформировать практические навыки продвижения коммуникационным агентством.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Управление проектами

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-1: Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем

Знать: принципы и методы организации и управления профессиональной деятельностью коммуникационного агентства; типовые профессиональные функции сотрудников коммуникационного агентства полного цикла.

Уметь: анализировать, планировать, организовывать и управлять деятельностью коммуникационного агентства; разрабатывать различные варианты коммуникационной деятельности для компании-заказчика в соответствии с требованиями конкурентной среды и учитывая изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем

Владеть: навыками организации и управления коммуникационной деятельностью компании-заказчика, навыками консультирования компаний-заказчиков по конкретным вопросам коммуникационной деятельности; навыками налаживания коммуникаций с заказчиками

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Коммуникационные агентства: принципы функционирования и тенденции развития	2				
Тема 1. Коммуникационное агентство как субъект рынка коммуникаций. Функции агентств. Классификация коммуникационных агентств. Сравнение спектра услуг PR-агентств и коммуникационных агентств. Коммуникационное агентство на рынке B2B и B2C.		1		12	ГД
Тема 2. Региональные особенности функционирования коммуникационных агентств. Тенденции развития рынка коммуникационных услуг. Продажа услуг и продуктов коммуникационного агентства. Практическое занятие: Ключевые факторы успеха работы коммуникационного агентства.		1	1	12	ГД
Раздел 2. Организационные принципы построения коммуникативных агентств и служб организаций					
Тема 3. Формы организации коммуникационной (рекламной и PR-деятельности). Участники коммуникационного рынка: заказчики, СМИ, потребители, виды общественности и т.д. Принципы организации коммуникационного агентства. Управление коммуникационными проектами. Практическое занятие: Разработка проектного задания.		1	1	18	ГД
Тема 4. Различные организационные структуры коммуникационного агентства. Задачи коммуникационного агентства в процессе формирования и поддержания корпоративной и маркетинговой стратегий клиентов, в создании положительного имиджа и устойчивой репутации. Основные факторы, определяющие организационную структуру коммуникационного агентства. Система внешнего консультирования, коммуникационный аутсорсинг. Практическое занятие: Подготовка концепции работы коммуникационного агентства.		1	1	18	ГД
Раздел 3. Организация работы коммуникационного агентства.					

Тема 5. Организация взаимодействия коммуникационного агентства с клиентами. Алгоритм и принципы организации коммуникационного агентства. Организационные формы агентства. Типовая структура коммуникационного агентства. Документы, регламентирующие создание и функционирование коммуникационного агентства. Юридические принципы работы с внешними организациями. Практическое занятие: Регламенты взаимодействия с клиентами. Регламенты выполнения работ, направленные на соблюдение качества и сроков. Методики и практика работы с клиентами. Внутрифирменные стандарты. Уровни сервиса. Формирование предложения в зависимости от потребности заказчика. Постановка клиентского отдела и управление агентской сетью. Презентация клиенту. Аккаунт-менеджмент как средство повышения качества предоставляемых услуг. Управление взаимоотношениями с клиентами: разовые/случайные, постоянные и ключевые клиенты.		2	1	28	ГД
Тема 6. Продвижение коммуникационного агентства. ATL, BTL, TTL -продвижение коммуникационного агентства. Разработка архитектуры сайта коммуникационного агентства. Разработка презентации и видеопрезентации коммуникационного агентства. Цифровое продвижение. Практические занятия: Участие коммуникационного агентства в тендере. Участие коммуникационного агентства в выставке. Разработка рекламной кампании продвижения коммуникационного агентства. Разработка сувенирной продукции для коммуникационного агентства.		1	2	18	ГД
Тема 7. Определение кадровой работы в коммуникационном агентстве. Трудовой кодекс как основа кадровой работы. Особенности приема сотрудников. Требования к договору. Подготовка разовых договоров. Требования работодателей к сотрудникам коммуникационного агентства. Профессиограмма сотрудников. Варианты мотивации сотрудников. Практическое занятие: Должностные инструкции специалистов по рекламе и связям с общественностью в коммуникационном агентстве. Работа специалиста в коммуникационном агентстве.		1	2	18	ИЛ
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		8	8	124	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25			
Всего контактная работа и СР по дисциплине		16,25		124	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ОПК-1	называет основные принципы организации и управления коммуникационной деятельностью компании, консультирования и налаживания коммуникаций с заказчиками; характеризует этапы планирования реализации услуг коммуникационного агентства в соответствии с требованиями конкурентной среды; Осуществляет коммуникационное взаимодействие с заказчиком по управлению коммуникационной деятельностью и консультирования заказчика.	Вопросы устного собеседования. Практико-ориентированные задания.

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Ответ полный и правильный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но допущены в ответах небольшие погрешности, которые устраняются только в результате собеседования	
Не зачтено	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 2	
1	Аргументы за расширение штата рекламного отдела. Аргументы в пользу работы с внешними рекламными и коммуникационными агентствами.
2	Типовые структуры рекламных отделов. Развитие структур рекламных отделов.
3	Виды рекламного отдела для мелкого и среднего предприятия. Сотрудничество с коммуникационными агентствами.
4	Виды рекламного отдела для крупного предприятия. Сотрудничество с коммуникационными агентствами.
5	Виды рекламного отдела для сверхкрупного предприятия. Сотрудничество с коммуникационными агентствами.
6	Проведение и организация тендера на выбор коммуникационного агентства.
7	Принципы по проведению тендера на выбор коммуникационного агентства.
8	Алгоритм разработки рекламной сувенирной продукции для коммуникационного агентства.
9	Основные субъекты рынка рекламы и брендинга.
10	Основные тенденции развития рынка рекламы и брендинга.
11	Рынок коммуникационных агентств Санкт-Петербурга.
12	Участники рекламного процесса.
13	Задачи и функции коммуникационного агентства.
14	Виды и классификации коммуникационных агентств.
15	Взаимоотношения коммуникационного агентства и рекламодателя. Параметры оценки качества коммуникационного агентства.
16	Коммуникационное агентство полного цикла.

17	Специфика работы отдела по работе с клиентами коммуникационного агентства.
18	Специфика работы медийного отдела коммуникационного агентства.
19	Специфика работы отдела по производству рекламной продукции коммуникационного агентства.
20	Специфика работы творческого отдела коммуникационного агентства.
21	Специфика работы BTL-отдел коммуникационного агентства.
22	Специфика работы PR-отдел коммуникационного агентства.
23	Специфика работы Интернет-отдела коммуникационного агентства.
24	Специфика работы административно-хозяйственной службы коммуникационного агентства.
25	Формы оплаты услуг коммуникационного агентства.
26	Творческий отдел коммуникационного агентства. Управление проектами.
27	Причины возникновения дефицита ресурсов в творческом отделе коммуникационного агентства.
28	Способы решения проблемы дефицита ресурсов в творческом отделе коммуникационного агентства.
29	Трафик-менеджер. Специфика его работы в творческом отделе коммуникационного агентства.
30	Рекламный отдел предприятия. Функции рекламного отдела. Основные специализации сотрудников рекламного отдела. Рекламный отдел предприятия как клиент коммуникационного агентства.
31	Творческий отдел коммуникационного агентства. Порядок получения заданий.
32	Управление временем в проектах творческого отдела коммуникационного агентства.
33	Особенности продажи услуг и продуктов коммуникационного агентства.
34	Стадии процесса продаж услуг и продуктов коммуникационного агентства.
35	Определение приоритетных категорий клиентов коммуникационного агентства. Сбор и изучение информации о потенциальном клиенте коммуникационного агентства.
36	Инициирование контактов клиента коммуникационного агентства. Взаимодействие с клиентом коммуникационного агентства.
37	«Завоевание» клиента коммуникационного агентства.
38	Презентация коммуникационного агентства.
39	Получение первого задания коммуникационного агентства.
40	Разработка торгового предложения коммуникационного агентства.
41	База данных о клиентах коммуникационного агентства.
42	Участие коммуникационного агентства в выставке.
43	Проведение экскурсии по коммуникационному агентству.
44	Разработка наименования коммуникационного агентства.
45	Разработка идентификационного комплекса коммуникационного агентства.
46	Разработка позиционирования коммуникационного агентства. Возможности и виды позиционирования коммуникационного агентства.
47	Специфика разработки позиционирования коммуникационного агентства. Информирование и убеждающие доказательства позиционирования (на конкретном примере).
48	Специфика разработки образа бренда коммуникационного агентства.
49	Специфика рекламы в сегменте B2B.
50	Специфика продаж в сегменте B2B.

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрено.

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Предложить несколько вариантов (не менее 3) позиционирования нового коммуникационного агентства.

Разработать идентификационный комплекс торговой марки коммуникационного агентства с конкретным позиционированием.

Разработать принципы корпоративной культуры коммуникационного агентства с конкретным позиционированием.

Разработать план участия в выставке коммуникационного агентства с конкретным позиционированием.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная

+

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Время на подготовку – 0,5 часа, в это время входит подготовка к двум теоретическим вопросам и решение одного практического задания.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Терентьев Ю. В.	Проектирование брендинговых кампаний	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2020	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020327
Бердышев, С. Н.	Рекламное агентство. С чего начать?	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2019	http://www.iprbookshop.ru/83125.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Зайцева, А. В.	Теория коммуникации	Луганск: Книта	2021	http://www.iprbookshop.ru/111217.html
Дробо, Кевин, Орлова, Ю.	Секреты сильного бренда: Как добиться коммерческой уникальности	Москва: Альпина Бизнес Букс	2019	http://www.iprbookshop.ru/82485.html
Бердников, И. П., Стрижова, А. Ф.	PR-коммуникации	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2021	http://www.iprbookshop.ru/99362.html
Симонян, Т. В., Князева, Ю. С.	Брендинг	Ростов-на-Дону: Донской государственный технический университет	2018	https://www.iprbookshop.ru/118026.html
Терентьев Ю. В.	Проектирование брендинговых кампаний. Практические занятия и самостоятельная работа	Санкт-Петербург: СПбГУПТД	2020	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020329
Васильева, Е. Ю., Сергиевская, Н. В.	Коммуникационный менеджмент	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ	2020	http://www.iprbookshop.ru/101795.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Информационно-аналитический портал. – Режим доступа: <http://www.sostav.ru/> доступа: <http://brandmanager.narod.ru/index.html>
2. Журнал «Бренд-менеджмент». - Режим доступа: <http://brand-management.ru/>
3. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом» - Режим доступа: <http://mavriz.ru/>
4. Журнал «Новости маркетинга» - актуальные теории и концепции маркетинга, маркетинговые исследования, аналитика. - Режим доступа: <http://marketingnews.ru/>
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru>
6. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД: <http://publish.sutd.ru>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
Microsoft Windows

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска