

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.25**

Библиография

Учебный план: 2024-2025 42.03.03 ВШПМ Издат проц в медиасфере ЗАО № 1-3-136.plx

Кафедра: **24** Книгоиздания и книжной торговли

Направление подготовки:  
(специальность) 42.03.03 Издательское дело

Профиль подготовки: Издательские процессы в медиасфере  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

### План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
3	УП	4	12	88	4	3	Зачет
	РПД	4	12	88	4	3	
Итого	УП	4	12	88	4	3	
	РПД	4	12	88	4	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утверждённым приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 525

Составитель (и):

без ученой степени, Старший преподаватель \_\_\_\_\_

Беленькая Татьяна  
Львовна

кандидат филологических наук, Доцент \_\_\_\_\_

Дмитриева Елена  
Евгеньевна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой книгоиздания и книжной торговли \_\_\_\_\_

Лезунова Наталья  
Борисовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Лезунова Наталья  
Борисовна

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Сформировать компетенции обучающегося в области истории, теории и методики библиографии.

**1.2 Задачи дисциплины:**

- рассмотреть историю развития и современное состояние библиографии в Российской Федерации;
- дать представление об организации и структуре библиографической деятельности;
- познакомить с основными методами аналитико-синтетической переработки информации; сформировать у обучающихся навыки подготовки библиографической информации различных видов и последующей работы с ней;
- рассмотреть специфику библиографической деятельности в издательском деле и книжной торговле.

**1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Общее книговедение
- Социология и психология чтения
- Информационные технологии

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>
<b>Знать:</b> принципы применения системного подхода и способы обработки информации при решении профессиональных задач.
<b>Уметь:</b> осуществлять информационный и библиографический поиск, систематизировать информацию, полученную из разных источников.
<b>Владеть:</b> методами свертывания, аналитико-синтетической переработки, избирательного распространения информации.
<b>ОПК-4: Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</b>
<b>Знать:</b> основы функционирования системы документальных коммуникаций и ее основные элементы: документ, потребитель, среда.
<b>Уметь:</b> выявлять документальные и библиографические потребности целевой аудитории.
<b>Владеть:</b> методикой библиографического информирования при создании и продвижении медиапродукта.

## 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Теоретические основы библиографии					
Тема 1. Общее представление о библиографии. Происхождение и сущность понятия «библиография». Этапы развития библиографии. Функции библиографии. Система основных библиографических понятий и терминов. Библиографическая информация. Формы существования библиографической информации. Библиографическая запись и библиографическое описание. Заголовок библиографической записи. Библиографическая деятельность, структура библиографической деятельности. Практическое занятие: Библиографическое описание, его виды, структура и состав. Правила составления одноуровневого библиографического описания.	3	0,5	4	12	

<p>Тема 2. Типология современной библиографии. Библиографическая типология как научная проблема. Основные виды библиографии по социальной функции: государственная библиография, научно-вспомогательная библиография, рекомендательная библиография. Характеристика и основные особенности разновидностей библиографии, выделяемых по другим признакам.</p>	0,5		10	ИЛ
<p>Тема 3. Библиографические ресурсы. Библиографические ресурсы: понятие, виды. Многоуровневое библиографическое описание. Многочастные монографические ресурсы: многотомные, комплектные, комбинированные. Сериальные ресурсы. Практическое занятие: Правила составления многоуровневого библиографического описания.</p>		2	10	
<p>Раздел 2. Основные процессы библиографической деятельности</p>				

<p>Тема 4. Библиографирование. Процессы библиографирования как процессы аналитико-синтетической переработки информации. Составление библиографического описания. Аннотирование и реферирование. Виды аннотаций и рефератов. Библиографическая систематизация: основные виды. Характеристика важнейших библиографических классификаций. Методика индексирования по УДК и ББК. Библиографическая группировка. Практическое занятие: Правила оформления аналитического библиографического описания.</p>	0,5	1	10	
<p>Тема 5. Библиографический поиск. Библиографический поиск как процесс библиографической деятельности. Задачи и виды библиографического поиска. Источники библиографического поиска. Методы библиографического поиска. Оформление результатов библиографического поиска. Библиографическая ссылка: основные виды. Практическое занятие: Правила оформления библиографической ссылки.</p>	0,5	1	10	ИЛ
<p>Тема 6. Библиографическое обслуживание. Библиографическое обслуживание: понятие и виды. Справочно- библиографическое обслуживание. Виды запросов и справок. Библиографическое информирование. Формы библиографического обслуживания в издательском деле и книжной торговле. Издательская аннотация как элемент библиографического информирования.</p>	0,5		10	

Раздел 3. История и современное состояние библиографии в Российской Федерации				
Тема 7. Государственная библиография, научно-вспомогательная и рекомендательная библиография в Российской Федерации. Развитие государственной библиографии в России. Организация государственной библиографии в Российской Федерации на современном этапе. Система ресурсов государственной библиографии. История развития научно-вспомогательной библиографии. Современные основные центры научно-вспомогательной библиографии (ВИНИТИ, ИНИОН РАН и др.). Рекомендательная библиография: история и современное состояние. Ресурсы научно-вспомогательной и рекомендательной библиографии. Практическое занятие: Анализ пособий научно-вспомогательной и рекомендательной библиографии.	0,5	2	8	ИЛ

Тема 8. Издательская и книготорговая библиография в Российской Федерации. Сущность, цель, задачи, этапы развития издательской и книготорговой библиографии. Издательские и книготорговые библиографические пособия. Система «Книги в наличии и печати». Периодические издания как источники издательской и книготорговой библиографической информации. Современные формы издательской и книготорговой библиографической информации. Практическое занятие: Анализ библиографической информации, представленной на интернет-ресурсах издательских и книготорговых организаций.	0,5	2	8	
Тема 9. Обмен библиографической информацией и международное сотрудничество в области библиографии. Обмен библиографической информацией в библиотечном деле. Корпоративная каталогизация. Обмен информацией об издательской продукции между субъектами книжного дела. Международные программы универсального библиографического учета, машиночитаемой каталогизации. Проект СІР ("Каталогизация перед публикацией"): отечественный и зарубежный опыт.	0,5		10	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	4	12	88	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25			
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>	16,25		88	

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

#### 5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
УК-1	<p>Характеризует методы поиска, сбора и обработки информации.</p> <p>Формирует информационный запрос и определяет необходимые для него информационно-библиографические ресурсы; самостоятельно осуществляет информационно-библиографический поиск в каталогах, базах данных, библиографических пособиях, информационно-поисковых системах.</p> <p>Правильно оформляет библиографическую запись и библиографическую ссылку, составляет аннотации, реферат, присваивает классификационные индексы.</p>	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Практико-ориентированные задания</p>
ОПК-4	<p>Формулирует теоретические основы библиографии, выделяет ее виды, раскрывает специфику библиографической деятельности; перечисляет каналы распространения библиографической информации: информационные ресурсы государственной, издательской и книготорговой библиографии, традиционные СМИ,</p>	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практико-</p>
	<p>социальные медиа.</p> <p>Правильно выбирает наиболее подходящий для конкретного издания канал размещения информации: библиографическое пособие, базу данных, периодическое издание, радио, телевидение, сайт издательства, тематический ресурс, социальные сети.</p> <p>Составляет издательскую аннотацию, издательское библиографическое пособие (список, каталог, прайс-лист) и размещает библиографическое сообщение в соответствии с выбранным каналом распространения информации и характером потенциальной аудитории.</p>	<p>ориентированные задания</p> <p>Практико-ориентированные задания</p>

#### 5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	<p>Обучающийся в ходе устного собеседования дал достаточно полный ответ, демонстрирующий понимание предмета, продемонстрировал умение иллюстрировать теоретические положения примерами. При выполнении практического задания обучающийся показал умение применять полученные знания в практической деятельности.</p>	
Не зачтено	<p>Обучающийся не способен ответить на вопрос без помощи экзаменатора, не знает значительной части принципиально важных элементов дисциплины, допускает многочисленные грубые ошибки. Практическое задание не выполнено или выполнено с существенными ошибками. Обнаружена попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств.</p>	

## 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 3	
1	Понятие библиографии: происхождение, история, современная трактовка.
2	Этапы развития библиографии.
3	Библиографическая деятельность: виды, субъекты, процессы.
4	Библиографическая информация и формы ее существования.
5	Виды современной библиографии.
6	Библиографическая запись и ее состав.
7	Библиографическое описание: понятие, виды, структура.
8	Библиографический ресурс: понятие и виды.
9	Аннотация: виды и правила составления.
10	Реферат: определение, виды.
11	Библиографирование: основные процессы.
12	Библиотечные и книготорговые классификации, их использование в практике книжного дела в России.
13	Библиографическое обслуживание: понятие, характеристика основных видов.
14	Справочно-библиографическое обслуживание, его особенности в издательской и книготорговой библиографии.
15	Библиографическое информирование, его особенности деятельности издательств и книготорговых организаций.
16	Основные виды библиографического поиска.
17	Библиографическая работа редактора.
18	Современное состояние государственной библиографии в Российской Федерации.
19	Научно-вспомогательная библиография в Российской Федерации.
20	Рекомендательная библиография в Российской Федерации.
21	Издательская и книготорговая библиография в Российской Федерации.
22	Проект «Каталогизация перед публикацией»: зарубежный и отечественный опыт.
23	Обмен информацией об издательской продукции между субъектами книжного дела.

### 5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрено

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы) находятся в Приложении к данной РПД

## 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Зачет проводится в форме устного собеседования по теоретическому вопросу и практическому заданию. К зачету допускаются студенты, сдавшие все практические задания и задания текущего контроля.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>6.1.1 Основная учебная литература</b>				
Голубенко, Н. Б.	Введение в библиотечное дело	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/79700.html">http://www.iprbookshop.ru/79700.html</a>

Сакова, О. Я.	Аналитико-синтетическая переработка информации. Библиографическое описание информационных ресурсов	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2020	<a href="https://www.iprbooks-hop.ru/108544.html">https://www.iprbooks-hop.ru/108544.html</a>
<b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Куняев, Н. Н., Уралов, Д. Н., Фабричный, А. Г., Куняев, Н. Н.	Документоведение	Москва: Логос	2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/70692.html">http://www.iprbookshop.ru/70692.html</a>
Чудосветова О. В.	Современные проблемы документоведения	СПб.: СПбГУПТД	2017	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017546">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017546</a>
Меркулова, А. Ш.	Аналитико-синтетическая переработка информации. Систематизация документов	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/93493.html">http://www.iprbookshop.ru/93493.html</a>
Рябцева, Л. Н.	Аналитико-синтетическая переработка информации: аннотирование и реферирование	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/95549.html">http://www.iprbookshop.ru/95549.html</a>
Сбитнева, Г. И.	Отраслевые информационные ресурсы	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/55251.html">http://www.iprbookshop.ru/55251.html</a>

## 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Национальная информационная система "Книги в наличии и печати" (Российский Books in Print). — Москва : Российская книжная палата, 2022. — URL: <http://rbip.bookchamber.ru> (дата обращения: 10.02.2022).

## 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional  
Microsoft Windows

## 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска