

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.25 Библиография

Учебный план: 2024-2025 42.03.03 ВШПМ Издат проц в медиасфере ОЗО № 1-2-136.plx

Кафедра: **24** Книгоиздания и книжной торговли

Направление подготовки:
(специальность) 42.03.03 Издательское дело

Профиль подготовки: Издательские процессы в медиасфере
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
5	УП	17	17	73,75	0,25	3	Зачет
	РПД	17	17	73,75	0,25	3	
Итого	УП	17	17	73,75	0,25	3	
	РПД	17	17	73,75	0,25	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утверждённым приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 525

Составитель (и):

без ученой степени, Старший преподаватель _____

Беленькая Татьяна
Львовна

кандидат филологических наук, Доцент _____

Дмитриева Елена
Евгеньевна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой книгоиздания и книжной торговли _____

Лезунова Наталья
Борисовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой _____

Лезунова Наталья
Борисовна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области истории, теории и методики библиографии.

1.2 Задачи дисциплины:

- рассмотреть историю развития и современное состояние библиографии в Российской Федерации;
- дать представление об организации и структуре библиографической деятельности;
- познакомить с основными методами аналитико-синтетической переработки информации; сформировать у обучающихся навыки подготовки библиографической информации различных видов и последующей работы с ней;
- рассмотреть специфику библиографической деятельности в издательском деле и книжной торговле.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Общее книговедение
- Социология и психология чтения
- Информационные технологии

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Знать: принципы применения системного подхода и способы обработки информации при решении профессиональных задач.
Уметь: осуществлять информационный и библиографический поиск, систематизировать информацию, полученную из разных источников.
Владеть: методами свертывания, аналитико-синтетической переработки, избирательного распространения информации.
ОПК-4: Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
Знать: основы функционирования системы документальных коммуникаций и ее основные элементы: документ, потребитель, среда.
Уметь: выявлять документальные и библиографические потребности целевой аудитории.
Владеть: методикой библиографического информирования при создании и продвижении медиапродукта.

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Теоретические основы библиографии	5					
Тема 1. Общее представление о библиографии. Происхождение и сущность понятия «библиография». Этапы развития библиографии. Функции библиографии. Система основных библиографических понятий и терминов. Библиографическая информация. Формы существования библиографической информации. Библиографическая запись и библиографическое описание. Заголовок библиографической записи. Библиографическая деятельность, структура библиографической деятельности. Практическое занятие: Библиографическое описание, его виды, структура и состав. Правила составления одноуровневого библиографического описания.		2	4	8		Т

<p>Тема 2. Типология современной библиографии. Библиографическая типология как научная проблема. Основные виды библиографии по социальной функции: государственная библиография, научно-вспомогательная библиография, рекомендательная библиография. Характеристика и основные особенности разновидностей библиографии, выделяемых по другим признакам.</p>	2		8	ИЛ	
<p>Тема 3. Библиографические ресурсы. Библиографические ресурсы: понятие, виды. Многоуровневое библиографическое описание. Многочастные монографические ресурсы: многотомные, комплектные, комбинированные. Сериальные ресурсы. Практическое занятие: Правила составления многоуровневого библиографического описания.</p>	1	2	8		
<p>Раздел 2. Основные процессы библиографической деятельности</p>					К

<p>Тема 4. Библиографирование. Процессы библиографирования как процессы аналитико-синтетической переработки информации. Составление библиографического описания. Аннотирование и реферирование. Виды аннотаций и рефератов. Библиографическая систематизация: основные виды. Характеристика важнейших библиографических классификаций. Методика индексирования по УДК и ББК. Библиографическая группировка. Практическое занятие: Правила оформления аналитического библиографического описания.</p>	2	2	8		
<p>Тема 5. Библиографический поиск. Библиографический поиск как процесс библиографической деятельности. Задачи и виды библиографического поиска. Источники библиографического поиска. Методы библиографического поиска. Оформление результатов библиографического поиска. Библиографическая ссылка: основные виды. Практическое занятие: Правила оформления библиографической ссылки.</p>	2	2	8	ИЛ	
<p>Тема 6. Библиографическое обслуживание. Библиографическое обслуживание: понятие и виды. Справочно- библиографическое обслуживание. Виды запросов и справок. Библиографическое информирование. Формы библиографического обслуживания в издательском деле и книжной торговле. Издательская аннотация как элемент библиографического информирования. Практическое занятие: Анализ издательских аннотаций.</p>	2	2	9,75		

Раздел 3. История и современное состояние библиографии в Российской Федерации					
Тема 7. Государственная библиография, научно-вспомогательная и рекомендательная библиография в Российской Федерации. Развитие государственной библиографии в России. Организация государственной библиографии в Российской Федерации на современном этапе. Система ресурсов государственной библиографии. История развития научно-вспомогательной библиографии. Современные основные центры научно-вспомогательной библиографии (ВИНИТИ, ИНИОН РАН и др.). Рекомендательная библиография: история и современное состояние. Ресурсы научно-вспомогательной и рекомендательной библиографии. Практическое занятие: Анализ пособий научно-вспомогательной и рекомендательной библиографии.	2	3	8	ИЛ	ДЗ

Тема 8. Издательская и книготорговая библиография в Российской Федерации. Сущность, цель, задачи, этапы развития издательской и книготорговой библиографии. Издательские и книготорговые библиографические пособия. Система «Книги в наличии и печати». Периодические издания как источники издательской и книготорговой библиографической информации. Современные формы издательской и книготорговой библиографической информации. Практическое занятие: Анализ библиографической информации, представленной на интернет-ресурсах издательских и книготорговых организаций.	2	2	8		
Тема 9. Обмен библиографической информацией и международное сотрудничество в области библиографии. Обмен библиографической информацией в библиотечном деле. Корпоративная каталогизация. Обмен информацией об издательской продукции между субъектами книжного дела. Международные программы универсального библиографического учета, машиночитаемой каталогизации. Проект СІР ("Каталогизация перед публикацией"): отечественный и зарубежный опыт.	2		8		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	17	17	73,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25				
Всего контактная работа и СР по дисциплине	34,25		73,75		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
УК-1	Характеризует методы поиска, сбора и обработки информации. Формирует информационный запрос и определяет необходимые для него информационно-библиографические ресурсы; самостоятельно осуществляет информационно-библиографический поиск в каталогах, базах данных, библиографических пособиях, информационно-поисковых системах.	Вопросы для устного собеседования Практико-ориентированные задания
	Правильно оформляет библиографическую запись и библиографическую ссылку, составляет аннотации, реферат, присваивает классификационные индексы.	Практико-ориентированные задания
ОПК-4	Формулирует теоретические основы библиографии, выделяет ее виды, раскрывает специфику библиографической деятельности; перечисляет каналы распространения библиографической информации: информационные ресурсы государственной, издательской и книготорговой библиографии, традиционные СМИ,	Вопросы для устного собеседования Практико-
	социальные медиа. Правильно выбирает наиболее подходящий для конкретного издания канал размещения информации: библиографическое пособие, базу данных, периодическое издание, радио, телевидение, сайт издательства, тематический ресурс, социальные сети. Составляет издательскую аннотацию, издательское библиографическое пособие (список, каталог, прайс-лист) и размещает библиографическое сообщение в соответствии с выбранным каналом распространения информации и характером потенциальной аудитории.	ориентированные задания Практико-ориентированные задания

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Обучающийся в ходе устного собеседования дал достаточно полный ответ, демонстрирующий понимание предмета, продемонстрировал умение иллюстрировать теоретические положения примерами. При выполнении практического задания обучающийся показал умение применять полученные знания в практической деятельности.	
Не зачтено	Обучающийся не способен ответить на вопрос без помощи экзаменатора, не знает значительной части принципиально важных элементов дисциплины, допускает многочисленные грубые ошибки. Практическое задание не выполнено или выполнено с существенными ошибками. Обнаружена попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 5	
1	Понятие библиографии: происхождение, история, современная трактовка.
2	Этапы развития библиографии.
3	Библиографическая деятельность: виды, субъекты, процессы.
4	Библиографическая информация и формы ее существования.
5	Виды современной библиографии.
6	Библиографическая запись и ее состав.
7	Библиографическое описание: понятие, виды, структура.
8	Библиографический ресурс: понятие и виды.
9	Аннотация: виды и правила составления.
10	Реферат: определение, виды.
11	Библиографирование: основные процессы.
12	Библиотечные и книготорговые классификации, их использование в практике книжного дела в России.
13	Библиографическое обслуживание: понятие, характеристика основных видов.
14	Справочно-библиографическое обслуживание, его особенности в издательской и книготорговой библиографии.
15	Библиографическое информирование, его особенности деятельности издательств и книготорговых организаций.
16	Основные виды библиографического поиска.
17	Библиографическая работа редактора.
18	Современное состояние государственной библиографии в Российской Федерации.
19	Научно-вспомогательная библиография в Российской Федерации.
20	Рекомендательная библиография в Российской Федерации.
21	Издательская и книготорговая библиография в Российской Федерации.
22	Проект «Каталогизация перед публикацией»: зарубежный и отечественный опыт.
23	Обмен информацией об издательской продукции между субъектами книжного дела.

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрено

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы) находятся в Приложении к данной РПД

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Зачет проводится в форме устного собеседования по теоретическому вопросу и практическому заданию. К зачету допускаются студенты, сдавшие все практические задания и задания текущего контроля.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Голубенко, Н. Б.	Введение в библиотечное дело	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа	2019	http://www.iprbookshop.ru/79700.html

Сакова, О. Я.	Аналитико-синтетическая переработка информации. Библиографическое описание информационных ресурсов	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2020	https://www.iprbookshop.ru/108544.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Чудосветова О. В.	Современные проблемы документоведения	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017546
Куняев, Н. Н., Уралов, Д. Н., Фабричный, А. Г., Куняев, Н. Н.	Документоведение	Москва: Логос	2015	http://www.iprbookshop.ru/70692.html
Меркулова, А. Ш.	Аналитико-синтетическая переработка информации. Систематизация документов	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2018	http://www.iprbookshop.ru/93493.html
Рябцева, Л. Н.	Аналитико-синтетическая переработка информации: аннотирование и реферирование	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2019	http://www.iprbookshop.ru/95549.html
Сбитнева, Г. И.	Отраслевые информационные ресурсы	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2014	http://www.iprbookshop.ru/55251.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Национальная информационная система "Книги в наличии и печати" (Российский Books in Print). — Москва : Российская книжная палата, 2022. — URL: <http://rbip.bookchamber.ru> (дата обращения: 10.02.2022).

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
Microsoft Windows

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска