

**Колледж технологии, моделирования и управления**

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор,  
проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

## Рабочая программа дисциплины

ОП.06

### Русский язык и культура речи

Учебный план: 24-02-01-8

Код, наименование  
специальности 42.02.01 Реклама

Квалификация выпускника Специалист по рекламе

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

#### План учебного процесса

| Составляющие учебного процесса                                   |  | Очное обучение | Заочное обучение |
|--|--|----------------|------------------|
| Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы) | <b>Трудоемкость учебной дисциплины</b> | <b>36</b>      |                  |
|  | <b>Из них аудиторной нагрузки</b>      | <b>30</b>      |                  |
|  | Лекции, уроки                          | 14             |                  |
|  | Практические занятия                   | 14             |                  |
|  | Консультации                           | 2              |                  |
|  | <b>Промежуточная аттестация</b>        |                |                  |
|  | Курсовой проект (работа)               |                |                  |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                    | <b>6</b>                               |                |                  |
| Формы промежуточной аттестации по семестрам (номер семестра)     | Экзамен                                |                |                  |
|  | Зачет                                  | 1              |                  |
|  | Контрольная работа                     |                |                  |
|  | Курсовой проект (работа)               |                |                  |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утверждённым приказом Минпросвещения России от **21.07.2023 N 552**

Составитель(и): Некрасова М.Ю., Старк М.В.

*(Ф.И.О., подпись)*

Председатель цикловой

комиссии: Щербатенко Г.В.

*(Ф.И.О., подпись)*

## **СОГЛАСОВАНИЕ:**

Директор колледжа,  
реализующего  
образовательную программу: Корабельникова М.А.

*(Ф.И.О., подпись)*

Методический отдел: Ястребова С.А.

*(Ф.И.О. сотрудника отдела, подпись)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.06 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 42.02.01 Реклама.

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 42.02.01 Реклама. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения   | Знания   |
|------------|--|--|
| ОК 02      | <ul style="list-style-type: none"><li>анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</li><li>извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;</li><li>владеть основными приемами информационной переработки текста;</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>основные функции языка, связь языка и истории;</li><li>смысл понятий: литературный язык, языковая норма, культура речи;</li></ul>  |
| ОК 05      | <ul style="list-style-type: none"><li>создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания в социально-бытовой, учебно-научной (на материале различных дисциплин) и деловой сферах общения;</li><li>отбирать речевые средства с учетом ситуации, избегать тавтологии, многозначности, речевых ошибок;</li><li>владеть основными видами публичных выступлений;</li><li>соблюдать нормы речевого этикета в различных сферах общения, применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>качества хорошей речи (точность, логичность, чистота, выразительность, уместность, богатство);</li><li>орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;</li></ul> |
| ОК 09      | <ul style="list-style-type: none"><li>совершенствовать коммуникативные способности; развивать готовность к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству.</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>особенности выступлений в различных жанрах, правила подготовки выступлений.</li></ul>  |
| ПК 3.2     | <ul style="list-style-type: none"><li>подбирать ключевые слова и словосочетания с максимальным показом для поискового продвижения;</li><li>проверять рекламные материалы на уникальность/оригинальность;</li><li>представлять разработанные макеты рекламных носителей в виде наглядных и достоверных мокапов;</li><li>писать оригинальные и качественные рекламные</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>отраслевую терминологию;</li><li>важность учета пожеланий заказчика при планировании рекламной кампании в сети Интернет;</li><li>структуру брифа и требования к нему.</li></ul>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>тексты, в том числе и для веб-сайтов и социальных групп;</p> <p>- находить идеи и предложения для усиления воздействия рекламной кампании на ЦА</p> |  |
|--|--|--|

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся  | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|---------------|---|
| 1  | 2   | 3             |   |
| Тема 1. Литературный язык - высшая форма развития национального языка      | <b>Содержание учебного материала</b>  | 1             | ОК 02, ОК 05, ОК 09   |
|  | Русский национальный язык в историческом развитии. Литературный язык – высшая форма развития национального языка. Основные признаки литературного языка.<br><i>Текущий контроль</i> (устный опрос)                              | 1             |   |
| Тема 2. Риторика – наука об ораторском искусстве                           | <b>Содержание учебного материала</b>  | 4             | ОК 02, ОК 05, ОК 09   |
|  | <b>В том числе практических занятий</b>   | 2             |   |
|  | Практическое занятие № 1 «Ораторы Древней Греции и Древнего Рима. Презентации.»<br><i>Текущий контроль</i> (письменный опрос)   | 2             |   |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся.</b><br>Риторика как наука. Риторика в Древней Греции и Древнем Риме. Ораторство в России. Ораторское искусство в современном мире. Навыки оратора, которыми должен владеть профессионал. | 2             |   |
| Тема 3. Система норм русского литературного языка.                         | <b>Содержание учебного материала</b>  | 1             | ОК 02, ОК 05, ОК 09   |
|  | Понятие литературно-языковой нормы и критерии её кодификации. Система норм русского литературного языка.<br><i>Текущий контроль</i> (устный опрос)  | 1             |   |
| Тема 4. Роль словарей и справочников и укрепление норм литературного языка | <b>Содержание учебного материала</b>  | 4             | ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2   |
|  | Основные типы словарей. Культура пользования словарями и справочниками.<br><i>Текущий контроль</i> (письменный опрос)   | 2             |   |
|  | <b>В том числе практических занятий</b>   | 2             |   |
| Тема 5. Орфоэпические, орфографические,                                    | <b>Содержание учебного материала</b>  | 4             | ОК 02, ОК 05,   |
|  | Фонетика как учение о звучной стороне речи. Сегментные и суперсегментные единицы  | 2             |   |

|   |   |   |                                     |
|---|---|---|-------------------------------------|
| морфологические нормы современного русского языка           | фонетики. Звук и фонемы. Орфоэпия как учение о правилах произношения. Морфологический принцип русской орфографии.<br><b>Текущий контроль</b> (письменный опрос)   |   | ОК 09<br>ПК 3.2                     |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>   | 2 |                                     |
|   | Практическое занятие № 3. «Выполнение упражнений: правописание приставок, корней, суффиксов и окончаний. Определение рода несклоняемых существительных»   | 2 |                                     |
| Тема 6. Лексика и фразеология                               | <b>Содержание учебного материала</b>  | 6 | ОК 02,<br>ОК 05,<br>ОК 09<br>ПК 3.2 |
|   | Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Омонимы, их типы и функции в речи. Паронимы и их употребление. Синонимы. Антонимы.<br><b>Текущий контроль</b> (письменный опрос)   | 2 |                                     |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>   | 2 |                                     |
|   | Практическое занятие №4 «Нарушения лексических и фразеологических норм»<br>Задания: определить лексическое значение слова, указать виды омонимии, объяснить разницу между словами в парах, правильно выбрать слова в тексте, определить значение фразеологизмов и сочетаемость их в речи, выявить и исправить фразеологические ошибки в тексте (письменные упражнения). | 2 |                                     |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся.</b><br>Фразеологизмы и их разновидности. Лексические и фразеологические нормы. Основные виды лексических ошибок.   | 2 |                                     |
| Тема 7. Лексика с точки зрения происхождения и употребления | <b>Содержание учебного материала</b>  | 5 | ОК 02,<br>ОК 05,<br>ОК 09<br>ПК 3.2 |
|   | Исконно-русская лексика и заимствования. Диалекты. Жаргон. Просторечие.   | 1 |                                     |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>   | 2 |                                     |
|   | Практическое занятие №5 «Лексические ошибки»  | 2 |                                     |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся.</b><br>Лексика активного и пассивного запаса. Устаревшие слова. Историзмы. Архаизмы.<br><b>Текущий контроль</b> (словарный, лексический диктанты)  | 2 |                                     |
| Тема 8. Изобразительные средства русского языка (тропы)     | <b>Содержание учебного материала</b>  | 3 | ОК 02,<br>ОК 05,<br>ОК 09<br>ПК 3.2 |
|   | Изобразительные средства русского языка (тропы).<br><b>Текущий контроль</b> (письменный опрос)  | 1 |                                     |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>   | 2 |                                     |
|   | Практическое занятие №6 «Виды тропов. Работа с художественным текстом»  | 2 |                                     |
| Тема 9. Функциональные средства русского языка.             | <b>Содержание учебного материала</b>  | 4 | ОК 02,<br>ОК 05,<br>ОК 09<br>ПК 3.2 |
|   | Характеристика стилей устной и письменной речи. Сфера употребления функциональных стилей. Выявление особенностей художественного, публицистического и научного текстов, использование этих особенностей в решении профессиональных задач. Разговорный стиль в речи.<br><b>Текущий контроль</b> (письменный опрос)   | 2 |                                     |

|                     |  |           |                     |
|---------------------|--|-----------|---------------------|
|                     | <b>В том числе практических занятий</b>  | <b>2</b>  |                     |
|                     | Практическая работа №7 «Особенности грамматических и лексических норм стилей речи» | 2         |                     |
| <b>Консультации</b> |  | <b>2</b>  | ОК 02, ОК 05, ОК 09 |
|                     | <b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>                         | <b>2</b>  |                     |
|                     | <b>Всего:</b>  | <b>36</b> |                     |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

**кабинет русского языка и литературы**, оснащенный оборудованием:

стол, стул преподавательский;  
стол, стулья для обучающихся (по кол-ву обучающихся в группе)  
компьютер с лицензионным программным обеспечением;  
мультимедийный проектор;  
экран;  
мультимедийные средства обучения по дисциплине;  
информационные стенды и шкафы для хранения;  
УМК и информационные материалы.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1. Печатные издания

1. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6.
2. Руднев В.Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие для СПО. М: КНОРУС, 2021.
3. Самсонов Н.Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2020.

##### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

###### а) основная учебная литература

1. Глазкова, М. М. Русский язык и культура речи. Стили речи : учебник для СПО / М. М. Глазкова, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 408 с. — ISBN 978-5-4488-1752-6, 978-5-4497-2661-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135613.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449718>
3. Шаповалова, Н. Г. Русский язык и культура речи. Основы теории коммуникации : практикум для СПО / Н. Г. Шаповалова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 99 с. — ISBN 978-5-4488-1740-3, 978-5-4497-2548-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135355.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### б) дополнительная учебная литература

1. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Ганапольская [и др.]; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494688>
2. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469605>

#### в) учебно-методическая литература

1. Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92162.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Русский язык и культура речи : методическое пособие / составители Н. Н. Гайворонская. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 29 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106588.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Электронный ресурс справочно-информационный интернет-портала Грамота [Электронный ресурс]. URL: <https://gramota.ru/>
2. Национальный корпус русского языка [Электронный ресурс]. URL: <https://ruscorpora.ru/>
3. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи [Электронный ресурс]. URL: <http://grammar.ru/>
4. Институт русского языка имени В.В. Виноградова (ИРЯ РАН) [Электронный ресурс]. URL: <https://ruslang.ru/>
5. Журнал «Русский язык» [Электронный ресурс]. URL: <https://rus.1sept.ru/rusarchive.php>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i>   | <i>Критерии оценки</i>  | <i>Методы оценки</i>   |
|--|---|--|
| В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>знать</b> :<br><br>основные функции языка, связь языка и истории;<br>смысл понятий: литературный язык, языковая норма, культура речи;<br>качества хорошей речи (точность, логичность, чистота, выразительность, уместность, богатство);<br>орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально- | Устные и письменные ответы оцениваются по пятибалльной системе.<br><i>Устные ответы:</i><br>«5» - полный ответ с примерами;<br>«4» - ответ с допущенными ошибками, не совсем полное раскрытие темы, с речевыми ошибками;<br>«3» - поверхностный ответ, показывающий слабое владение материалом.<br>«2» - ответ, говорящий о непонимании, незнании темы. | Письменные и устные опросы, диктанты, практические занятия, работа с текстами.<br><br>Дифференцированный зачет |



|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>деловой сферах общения;<br/>особенности выступлений в различных жанрах, правила подготовки выступлений.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отраслевую терминологию;</li> <li>- важность учета пожеланий заказчика при планировании рекламной кампании в сети Интернет;</li> <li>- структуру брифа и требования к нему.</li> </ul>   | <p><i>Письменные работы</i> (диктанты, работа у доски, тесты):</p> <p>«5» - 0 ошибок орфографических и допускается 1 негрубая пунктуационная ошибка;</p> <p>«4» - 1, 2 орфографических ошибок, до 4 пунктуационных;</p> <p>«3» - 3, 4 орфографических ошибок и до 6 пунктуационных;</p> <p>«2» -- от 5 орфографических ошибок и от 7 пунктуационных.</p>  |   |
| <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</p> <p>извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;</p> <p>владеть основными приемами информационной переработки текста;</p> <p>создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания в социально-бытовой, учебно-научной (на материале различных дисциплин) и деловой сферах общения;</p> <p>отбирать речевые средства с учетом ситуации, избегать тавтологии, многозначности, речевых ошибок;</p> <p>владеть основными видами публичных выступлений;</p> <p>соблюдать нормы речевого этикета в различных сферах общения, применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;</p> <p>совершенствовать коммуникативные способности; развивать готовность к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать ключевые слова и словосочетания с максимальным показом для поискового продвижения;</li> <li>- проверять рекламные материалы на уникальность/оригинальность;</li> <li>- представлять разработанные макеты рекламных носителей в виде наглядных и достоверных мокапов;</li> <li>- писать оригинальные и качественные рекламные тексты, в том числе и для веб-сайтов и социальных групп;</li> </ul> | <p>Устные и письменные ответы оцениваются по пятибалльной системе.</p> <p><i>Устные ответы:</i></p> <p>«5» - полный ответ с примерами;</p> <p>«4» - ответ с допущенными ошибками, не совсем полное раскрытие темы, с речевыми ошибками;</p> <p>«3» - поверхностный ответ, показывающий слабое владение материалом.</p> <p>«2» - ответ, говорящий о непонимании, незнании темы.</p> <p><i>Письменные работы</i> (диктанты, работа у доски, тесты):</p> <p>«5» - 0 ошибок орфографических и допускается 1 негрубая пунктуационная ошибка;</p> <p>«4» - 1, 2 орфографических ошибок, до 4 пунктуационных;</p> <p>«3» - 3, 4 орфографических ошибок и до 6 пунктуационных;</p> <p>«2» -- от 5 орфографических ошибок и от 7 пунктуационных.</p> | <p>Письменные и устные опросы, диктанты, практические занятия, работа с текстами.</p> <p>Дифференцированный зачет</p> |

|   |  |  |
|---|--|--|
| - находить идеи и предложения для усиления воздействия рекламной кампании на ЦА |  |  |
|---|--|--|